

**Gewinnermittlung nach § 4 (3) EStG**

für das Geschäftsjahr 2022/2023

der

**Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V.**

Claire-Waldoff-Str. 7

10117 Berlin

durch

**DBB DATA Beratungs- und Betreuungsgesellschaft mbH**

Märkisches Ufer 28

10179 Berlin

**Gewinnermittlung nach § 4 (3) EStG für das Geschäftsjahr 2022/2023**Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V., 10117 Berlin

---

**Inhaltsverzeichnis**

1.	Auftragsannahme	2
1.1	Auftraggeber und Auftragsabgrenzung	2
1.2	Auftragsdurchführung	3
2.	Rechtliche und steuerliche Grundlagen	4
2.1	Rechtliche Verhältnisse	4
2.2	Steuerliche Verhältnisse	4
Anlagen		
	Gewinnermittlung nach § 4 (3) EStG vom 1. Juli 2022 bis 30. Juni 2023	5
	Bescheinigung	6
	Entwicklung des Anlagevermögens vom 1. Juli 2022 bis 30. Juni 2023	7
	Aufteilung der Geschäftsbereiche	8
	Übergangsrechnung Bilanz zu EÜR	xxx
	Kontennachweis zur Gewinnermittlung nach § 4 (3) EStG vom 1. Juli 2022 bis 30. Juni 2023	10
	Allgemeine Geschäftsbedingungen	12

**Gewinnermittlung nach § 4 (3) EStG für das Geschäftsjahr 2022/2023**Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V., 10117 Berlin

---

**1. Auftragsannahme****1.1 Auftraggeber und Auftragsabgrenzung**

Der Vorstand der

**Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V.,  
Berlin**

- nachfolgend auch kurz "Gesellschaft" genannt -

beauftragte uns, die steuerliche Gewinnermittlung für das Geschäftsjahr vom 1. Juli 2022 bis 30. Juni 2023 aus den von uns geführten Aufzeichnungen und den uns vorgelegten Belegen, die wir auftragsgemäß nicht geprüft haben, unter Berücksichtigung der erteilten Auskünfte nach gesetzlichen Vorgaben und nach den innerhalb dieses Rahmens liegenden Anweisungen der Auftraggebern zur Ausübung bestehender Wahlrechte zu entwickeln. Diesen Auftrag zur Erstellung ohne Beurteilungen haben wir in unseren Geschäftsräumen in Berlin durchgeführt.

Bei der Auftragsannahme haben wir mit den Auftraggebern vereinbart, dass uns die für die Auftragsdurchführung benötigten Unterlagen und Aufklärungen vollständig gegeben werden.

**Allgemeine Geschäftsbedingungen**

Für die Durchführung des Auftrags und unsere Verantwortlichkeit sind, auch im Verhältnis zu Dritten, die vereinbarten und diesem Bericht als Anlage beigefügten "Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Steuerberater und Steuerberatungsgesellschaften" maßgebend.

## **1.2 Auftragsdurchführung**

Im Rahmen der Erstellung der steuerlichen Gewinnermittlung und bei unserer Berichterstattung hierüber haben wir die einschlägigen Normen unserer Berufsordnung und unsere Berufspflichten beachtet, darunter die Grundsätze der Unabhängigkeit, Gewissenhaftigkeit, Verschwiegenheit und Eigenverantwortlichkeit (§ 57 StBerG).

Wir haben in unserer Praxis Regelungen eingeführt, die mit hinreichender Sicherheit gewährleisten, dass bei der Auftragsabwicklung zur Erstellung einer steuerlichen Gewinnermittlung einschließlich der Berichterstattung die gesetzlichen Vorschriften und fachlichen Regeln beachtet werden.

Bei der Erstellung der steuerlichen Gewinnermittlung haben wir die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Wesentlichkeit beachtet.

Zur Durchführung des Auftrags hatten wir uns die für die vorliegende Auftragsart erforderlichen Kenntnisse über die Branche, den Rechtsrahmen und die Geschäftstätigkeit des Unternehmens unseres Auftraggebers anzueignen.

Die Erstellung der steuerlichen Gewinnermittlung erfolgte unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften des Steuerrechts.

Im Rahmen des erteilten Auftrags haben wir die gesetzlichen Vorschriften für die Erstellung einer steuerlichen Gewinnermittlung beachtet. Die Beachtung anderer gesetzlicher Vorschriften sowie die Aufdeckung und Aufklärung von Straftaten und außerhalb der Rechnungslegung begangener Ordnungswidrigkeiten waren nicht Gegenstand unseres Auftrags.

Alle erbetenen Auskünfte, Aufklärungen und Nachweise wurden bereitwillig erbracht.

### **Vollständigkeitserklärung**

Der Vorstand hat uns die angeforderte berufsübliche Vollständigkeitserklärung bezüglich der Aufzeichnungen und Belege sowie der uns erteilten Auskünfte schriftlich erteilt, die wir zu den Akten genommen haben.

**Gewinnermittlung nach § 4 (3) EStG für das Geschäftsjahr 2022/2023**Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V., 10117 Berlin

---

**2. Rechtliche und steuerliche Grundlagen****2.1 Rechtliche Verhältnisse**

Name: Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V.

Rechtsform: e.V.

Anschrift: Claire-Waldoff-Str. 7  
10117 Berlin

Geschäftsjahr: 1. Juli bis 30. Juni

Gegenstand des Unternehmens: Welternährung optimieren

**2.2 Steuerliche Verhältnisse**

Die Gesellschaft wird beim Finanzamt Berlin für Körperschaften I unter der Steuer-Nr. 27/666/57876 geführt.

Der Gewerbebetrieb unterliegt der Gewerbesteuerpflicht gemäß § 2 Abs. 1 GewStG.

**Gewinnermittlung nach § 4 (3) EStG vom 1. Juli 2022 bis 30. Juni 2023**

Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V., 10117 Berlin

	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
<b>A. BETRIEBSEINNAHMEN</b>		
1. Einnahmen	5.500,00	13.450,00
2. Sonstige Erlöse	5.000,00	5.000,00
3. Neutrale Erträge	641,74	0,00
4. Umsatzsteuer	2.945,00	0,00
	<u>14.086,74</u>	<u>18.450,00</u>
<b>SUMME BETRIEBSEINNAHMEN</b>	14.086,74	18.450,00
<b>B. BETRIEBSAUSGABEN</b>		
1. Personalkosten		
a) Löhne und Gehälter	1.587,10	2.295,00
b) Gesetzliche soziale Aufwendungen	457,50	371,50
	<u>2.044,60</u>	<u>2.666,50</u>
2. Steuern, Versicherungen und Beiträge	439,08	1.103,77
3. Werbe- und Reisekosten	554,34	249,84
4. Abschreibungen		
a) Abschreibungen auf Anlagevermögen	255,00	1.312,00
b) Abschreibungen auf geringwertige Anlagegüter	248,72	0,00
	<u>503,72</u>	<u>1.312,00</u>
5. Verschiedene Kosten	14.553,86	12.152,70
6. Vorsteuer	3.651,41	0,00
<b>Summe Kosten</b>	21.747,01	17.484,81
7. Neutrale Aufwendungen	0,00	47,11
	<u>21.747,01</u>	<u>17.531,92</u>
<b>SUMME BETRIEBSAUSGABEN</b>	21.747,01	17.531,92
<b>C. VERLUST</b>	<u>7.660,27</u>	<u>-918,08</u>

## **Bescheinigung**

Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V., 10117 Berlin

---

### **Bescheinigung der Steuerberatungsgesellschaft über die Erstellung der steuerlichen Gewinnermittlung**

Wir haben auftragsgemäß die vorstehende steuerliche Gewinnermittlung des Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V. für das Geschäftsjahr vom 1. Juli 2022 bis 30. Juni 2023 unter Beachtung der steuerrechtlichen Vorschriften erstellt.

Grundlage für die Erstellung waren die von uns geführten Aufzeichnungen sowie die vorgelegten Unterlagen und die erteilten Auskünfte, die wir auftragsgemäß nicht geprüft haben.

Wir haben unseren Auftrag unter sinngemäßer Anwendung der Verlautbarung der Bundessteuerberaterkammer zu den Grundsätzen für die Erstellung von Jahresabschlüssen durchgeführt.

Berlin, 06. Januar 2025

DBB DATA Steuerberatung  
GmbH

Susanne Siebler  
Steuerberaterin

**Entwicklung des Anlagevermögens vom 1. Juli 2022 bis 30. Juni 2023**

Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V., 10117 Berlin

Konto Bezeichnung	Entwicklung der	Stand zum 01.07.2022 Euro	Zugang Abgang- Euro	Umbuchung Euro	Abschreibung Zuschreibung- Euro	Stand zum 30.06.2023 Euro
25 Ähnl. Rechte, Werte, entgeltl. erworben	Ansch-/Herst-K Abschreibung <b>Buchwerte</b>	690,00 445,00 <b>245,00</b>	46,00		<b>46,00</b>	690,00 491,00 <b>199,00</b>
27 EDV-Software, entgeltl. erworben	Ansch-/Herst-K Abschreibung <b>Buchwerte</b>	3.797,08 3.587,08 <b>210,00</b>	209,00		<b>209,00</b>	3.797,08 3.796,08 <b>1,00</b>
400 Betriebsausstattung	Ansch-/Herst-K Abschreibung <b>Buchwerte</b>	1.617,52 1.616,52 <b>1,00</b>				1.617,52 1.616,52 <b>1,00</b>
480 Geringwertige Wirtschaftsgüter	Ansch-/Herst-K Abschreibung <b>Buchwerte</b>	<b>0,00</b>	248,72 248,72 <b>248,72</b>		<b>248,72</b>	248,72 248,72 <b>0,00</b>
<b>Summe</b>	Ansch-/Herst-K Abschreibung <b>Buchwerte</b>	6.104,60 5.648,60 <b>456,00</b>	248,72 503,72 <b>248,72</b>		<b>503,72</b>	6.353,32 6.152,32 <b>201,00</b>



Aufteilung der Geschäftsbereiche zur G.u.V. vom 01.07.2022 bis 30.06.2023

Global Forum for Food an Agriculture Berlin e.V., 10117 Berlin

Konto Bezeichnung	Gesamt	Verein ideeller Bereich	Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb
Euro	Euro	Euro	
<b>Erträge</b>			
<b>Umsatzerlöse</b>			
8000 Mitgliedsbeiträge ordentliche Mitglieder	0,00 €		
8402 Förderbeiträge	5.500,00 €		5.500,00 €
<b>sonstige Erträge</b>			
8603 Sonstige betriebliche Erträge	5.000,00 €	5.000,00 €	
anteilige Verteilung	10.500,00 €	5.000,00 €	5.500,00 €
	100%	48%	52%
2520 Periodenfremde Erträge	641,74 €	0,00 €	641,74 €
<b>Umsatzsteuer</b>			
1776 Umsatzsteuer 19%	2.945,00 €	0,00 €	2.945,00 €
<b>Summe Betriebseinnahmen</b>	<b>14.086,74</b>	<b>5.000,00</b>	<b>9.086,74</b>
<b>Personalaufwand</b>			
4130 Gesetzliche Sozialaufwendungen	-435,70 €	-207,48 €	-228,22 €
4132 Umlage	-21,80 €	-10,38 €	-11,42 €
4190 Aushilfslöhne	-1.556,00 €	-740,95 €	-815,05 €
4199 Pauschale Steuer für Aushilfen	-31,10 €	-14,81 €	-16,29 €
<b>Abschreibungen</b>			
4822 Abschreibung immaterielle VermG	-255,00 €	-121,43 €	-133,57 €
4855 Sofortabschreibung GWG	-248,72 €	-118,44 €	-130,28 €
<b>sonstige Aufwendungen</b>			
2020 Periodenfremde Aufwendungen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2110 Zinsaufwendungen f.kfr.Verbindlichkeit.	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4300 Nicht abziehb. VoSt (so betr Aufwand)	-439,08 €	-439,08 €	0,00 €
4390 Sonstige Abgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4600 Werbekosten	-459,84 €	-218,97 €	-240,87 €
4650 Bewirtungskosten	-53,00 €	-25,24 €	-27,76 €
4660 Reisekosten Arbeitnehmer	-41,50 €	-19,76 €	-21,74 €
4900 Veranstaltungskosten	-12.765,48 €	0,00 €	-12.765,48 €
4930 Bürobedarf	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4955 Buchführungskosten	-1.586,23 €	-755,35 €	-830,88 €
4957 Abschluss- und Prüfungskosten	-61,60 €	-29,33 €	-32,27 €
4970 Nebenkosten des Geldverkehrs	-140,55 €	-66,93 €	-73,62 €
<b>Vorsteuer</b>			
1570 Abziehbare Vorsteuer	-3.016,32 €	0,00 €	-3.016,32 €
1571 Abziehbare Vorsteuer 7%	-47,08 €	0,00 €	-47,08 €
1576 Abziehbare Vorsteuer 19%	-588,01 €	0,00 €	-588,01 €
<b>Summe Betriebsausgaben</b>	<b>-21.747,01</b>	<b>-2.768,15</b>	<b>-18.978,86</b>
<b>Jahresfehlbetrag</b>	<b>-7.660,27 €</b>	<b>2.231,85 €</b>	<b>-9.892,12 €</b>

## Übergangsrechnung Bilanz zu EÜR

Global Forum for Food an Agriculture Berlin e.V. , 10117 Berlin

Konto Bezeichnung	Gesamt Euro	Verein ideeller Bereich Euro	Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb Euro
<b>Kürzungen</b>			
1410 Forderungen Mitgliedsbeiträge	-8.950,00 €	-3.000,00 €	-5.950,00 €
1545 Forderungen USt-Vorauszahlungen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1591 Verrechnungskonto Umsatzsteuer	-11,77 €	0,00 €	-11,77 €
<b>Hinzurechnungen</b>			
970 Rückstellungen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
977 Rückstellungen für Abschluss und Prüfung	1.500,00 €	644,10 €	855,90 €
1766 Umsatzsteuer nicht fällig 19%	950,00 €	0,00 €	950,00 €
1591 Verrechnungskonto Umsatzsteuer	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1610 Verbindlichkeiten L+L ohne Kontokorrent	8.925,00 €	0,00 €	8.925,00 €
1701 Sonstige Verbindlichkeiten (bis 1J)	1.591,00 €	0,00 €	1.591,00 €
<b>Übergangsgewinn</b>	<b>4.004,23 €</b>	<b>-2.355,90 €</b>	<b>6.360,13 €</b>

**Kontennachweis zur Gewinnermittlung nach § 4 (3) EStG vom 1. Juli 2022 bis 30. Juni 2023**

Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V., 10117 Berlin

Konto	Bezeichnung	Euro	Euro
	<b>Einnahmen</b>		
1766	Umsatzsteuer nicht fällig 19%	0,00	950,00
8000	Mitgliedsbeiträge ordentliche Mitglieder	0,00	2.500,00
8402	Förderbeiträge	5.500,00	10.000,00
		5.500,00	13.450,00
	<b>Sonstige Erlöse</b>		
8603	Sonstige betriebliche Erträge	5.000,00	5.000,00
	<b>Neutrale Erträge</b>		
2520	Periodenfremde Erträge	641,74	0,00
	<b>Umsatzsteuer</b>		
1776	Umsatzsteuer 19%	2.945,00	0,00
	<b>Löhne und Gehälter</b>		
4190	Aushilfslöhne	1.556,00	2.250,00
4199	Pauschale Steuer für Aushilfen	31,10	45,00
		1.587,10	2.295,00
	<b>Gesetzliche soziale Aufwendungen</b>		
4130	Gesetzliche Sozialaufwendungen	435,70	337,50
4132	Umlage	21,80	34,00
		457,50	371,50
	<b>Steuern, Versicherungen und Beiträge</b>		
4300	Nicht abzieh. VoSt (so betr Aufwand)	439,08	956,94
4390	Sonstige Abgaben	0,00	146,83
		439,08	1.103,77
	<b>Werbe- und Reisekosten</b>		
4600	Werbekosten	459,84	249,84
4650	Bewirtungskosten	53,00	0,00
4660	Reisekosten Arbeitnehmer	41,50	0,00
		554,34	249,84
	<b>Abschreibungen auf Anlagevermögen</b>		
4822	Abschreibung immaterielle VermG	255,00	1.312,00
	<b>Abschreibungen auf geringwertige Anlagegüter</b>		
4855	Sofortabschreibung GWG	248,72	0,00
	<b>Verschiedene Kosten</b>		
4900	Veranstaltungskosten	12.765,48	8.821,50
4930	Bürobedarf	0,00	47,90
4955	Buchführungskosten	1.586,23	1.565,00
4957	Abschluss- und Prüfungskosten	61,60	1.561,60
4970	Nebenkosten des Geldverkehrs	140,55	156,70
		14.553,86	12.152,70
Übertrag		-4.008,86	965,19

**Kontennachweis zur Gewinnermittlung nach § 4 (3) EStG vom 1. Juli 2022 bis 30. Juni 2023**

Global Forum for Food and Agriculture Berlin e.V., 10117 Berlin

---

Konto	Bezeichnung	Euro	Euro
Übertrag		-4.008,86	965,19
	<b>Vorsteuer</b>		
1570	Abziehbare Vorsteuer	3.016,32	0,00
1571	Abziehbare Vorsteuer 7%	47,08	0,00
1576	Abziehbare Vorsteuer 19%	588,01	0,00
		<u>3.651,41</u>	<u>0,00</u>
	<b>Neutrale Aufwendungen</b>		
2020	Periodenfremde Aufwendungen	0,00	46,80
2110	Zinsaufwendungen f.kfr.Verbindlichkeit.	0,00	0,31
		<u>0,00</u>	<u>47,11</u>
	<b>VERLUST</b>		
	VERLUST	<u>7.660,27</u>	<u>-918,08</u>

---

# Allgemeine Geschäftsbedingungen der DBB DATA Beratungs- und Betreuungsgesellschaft mbH

Stand: November 2016

Die folgenden "Allgemeinen Geschäftsbedingungen" gelten für Verträge zwischen der **DBB DATA Beratungs- und Betreuungsgesellschaft mbH** mit Sitz in Bad Homburg (im Folgenden "Steuerberater" genannt) und ihren Auftraggebern, soweit nicht etwas anderes ausdrücklich in Textform vereinbart oder gesetzlich zwingend vorgeschrieben ist.

## 1. Umfang und Ausführung des Auftrags

- (1) Für den Umfang der vom Steuerberater zu erbringenden Leistungen ist der erteilte Auftrag maßgebend. Der Auftrag wird nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Berufsausübung unter Beachtung der einschlägigen berufsrechtlichen Normen und der Berufspflichten (vgl. StBerG, BOStB) ausgeführt.
- (2) Die Berücksichtigung ausländischen Rechts bedarf einer ausdrücklichen Vereinbarung in Textform.
- (3) Ändert sich die Rechtslage nach abschließender Erledigung einer Angelegenheit, so ist der Steuerberater nicht verpflichtet, den Auftraggeber auf die Änderung oder die sich daraus ergebenden Folgen hinzuweisen.
- (4) Die Prüfung der Richtigkeit, Vollständigkeit und Ordnungsmäßigkeit der dem Steuerberater übergebenen Unterlagen und Zahlen, insbesondere der Buchführung und Bilanz, gehört nur zum Auftrag, wenn dies in Textform vereinbart ist. Der Steuerberater wird die vom Auftraggeber gemachten Angaben, insbesondere Zahlenangaben, als richtig zu Grunde legen. Soweit er offensichtliche Unrichtigkeiten feststellt, ist er verpflichtet, darauf hinzuweisen.
- (5) Der Auftrag stellt keine Vollmacht für die Vertretung vor Behörden, Gerichten und sonstigen Stellen dar. Sie ist gesondert zu erteilen. Ist wegen der Abwesenheit des Auftraggebers eine Abstimmung mit diesem über die Einlegung von Rechtsbehelfen oder Rechtsmitteln nicht möglich, ist der Steuerberater im Zweifel zu fristwahrenden Handlungen berechtigt und verpflichtet.

## 2. Verschwiegenheitspflicht

- (1) Der Steuerberater ist nach Maßgabe der Gesetze verpflichtet, über alle Tatsachen, die ihm im Zusammenhang mit der Ausführung des Auftrags zur Kenntnis gelangen, Stillschweigen zu bewahren, es sei denn, der Auftraggeber entbindet ihn von dieser Verpflichtung. Die Verschwiegenheitspflicht besteht auch nach Beendigung des Vertragsverhältnisses fort. Die Verschwiegenheitspflicht besteht im gleichen Umfang auch für die Mitarbeiter des Steuerberaters.
- (2) Die Verschwiegenheitspflicht besteht nicht, soweit die Offenlegung zur Wahrung berechtigter Interessen des Steuerberaters erforderlich ist. Der Steuerberater ist auch insoweit von der Verschwiegenheitspflicht entbunden, als er nach den Versicherungsbedingungen seiner Berufshaftpflichtversicherung zur Information und Mitwirkung verpflichtet ist.
- (3) Gesetzliche Auskunfts- und Aussageverweigerungsrechte nach § 102 AO, § 53 StPO und § 383 ZPO bleiben unberührt.
- (4) Der Steuerberater ist von der Verschwiegenheitspflicht entbunden, soweit dies zur Durchführung eines Zertifizierungsaudits in der Kanzlei des Steuerberaters erforderlich ist und die insoweit tätigen Personen ihrerseits über ihre Verschwiegenheitspflicht belehrt worden sind. Der Auftraggeber erklärt sich damit einverstanden, dass durch den Zertifizierer / Auditor Einsicht in seine - vom Steuerberater angelegte und geführte - Handakte genommen wird.

## 3. Mitwirkung Dritter

Der Steuerberater ist berechtigt, zur Ausführung des Auftrags Mitarbeiter, fachkundige Dritte sowie datenverarbeitende Unternehmen heranzuziehen. Bei der Heranziehung fachkundiger Dritter und datenverarbeitender Unternehmen hat der Steuerberater dafür zu sorgen, dass diese sich zur Verschwiegenheit entsprechend Ziff. 2 Abs. 1 verpflichten. Der Steuerberater haftet unter keinen Umständen für die Leistungen der Herangezogenen; bei den Herangezogenen handelt es sich haftungsrechtlich nicht um Erfüllungsgehilfen des Steuerberaters. Hat der Steuerberater die Beiziehung eines von ihm namentlich benannten Dritten angeregt, so haftet er lediglich für eine ordnungsgemäße Auswahl des Herangezogenen.

### 3.a Elektronische Kommunikation, Datenschutz

- (1) Der Steuerberater ist berechtigt, personenbezogene Daten des Auftraggebers und von dessen Mitarbeitern, im Rahmen der erteilten Aufträge maschinell zu erheben und in einer automatisierten Datei zu verarbeiten oder einem Dienstleistungsrechenzentrum zur weiteren Auftragsdatenverarbeitung zu übertragen.
- (2) Der Steuerberater ist berechtigt, in Erfüllung seiner Pflichten nach dem Bundesdatenschutzgesetz einen Beauftragten für den Datenschutz zu bestellen. Sofern dieser Beauftragte für den Datenschutz nicht bereits nach Ziff. 2 Abs. 1 Satz 3 der Verschwiegenheitspflicht unterliegt, hat der Steuerberater dafür Sorge zu tragen, dass der Beauftragte für den Datenschutz sich mit Aufnahme seiner Tätigkeit zur Wahrung des Datengeheimnisses verpflichtet.
- (3) Soweit der Auftraggeber dem Steuerberater einen Telefaxanschluss oder eine E-Mail-Adresse mitteilt, erklärt er sich bis auf Widerruf oder ausdrückliche anderweitige Weisung damit einverstanden, dass der Steuerberater ihm ohne Einschränkungen über jene Kontaktdaten mandatsbezogene Informationen zusendet. Der Auftraggeber sichert zu, dass nur er oder von ihm beauftragte Personen Zugriff auf das Empfangs-/Sendegerät bzw. den E-Mail-Account haben und dass er dortige Sendungseingänge regelmäßig überprüft. Der Auftraggeber ist verpflichtet, den Steuerberater darauf hinzuweisen, wenn Einschränkungen bestehen, etwa das Empfangs-/Sendegerät bzw. der E-Mail-Account nur unregelmäßig auf Sendungseingänge überprüft wird oder Einsendungen nur nach vorheriger Ankündigung gewünscht werden. Der Steuerberater übernimmt keine Haftung für die Sicherheit der mit unverschlüsselten E-Mails übermittelten Daten und Informationen und haftet auch nicht für die dem Auftraggeber deshalb ggf. entstehenden Schäden. Soweit der Auftraggeber zum Einsatz von Signaturverfahren und Verschlüsselungsverfahren die technischen Voraussetzungen besitzt und deren Einsatz wünscht, teilt er dies dem Steuerberater rechtzeitig mit; damit einhergehende Kosten des Steuerberaters (bspw. zur Anschaffung und Einrichtung notwendiger Soft- bzw. Hardware) trägt der Auftraggeber.

#### **4. Mängelbeseitigung**

- (1) Der Auftraggeber hat Anspruch auf Beseitigung etwaiger Mängel. Dem Steuerberater ist Gelegenheit zur Nachbesserung zu geben. Der Auftraggeber hat das Recht - wenn und soweit es sich bei dem Mandat um einen Dienstvertrag i. S. d. §§ 611, 675 BGB handelt -, die Nachbesserung durch den Steuerberater abzulehnen, wenn das Mandat durch den Auftraggeber beendet und der Mangel erst nach wirksamer Beendigung des Mandats festgestellt wird.
- (2) Beseitigt der Steuerberater die geltend gemachten Mängel nicht innerhalb einer angemessenen Frist oder lehnt er die Mängelbeseitigung ab, so kann der Auftraggeber auf Kosten des Steuerberaters die Mängel durch einen anderen Steuerberater beseitigen lassen bzw. nach seiner Wahl Herabsetzung der Vergütung oder Rückgängigmachung des Vertrags verlangen.
- (3) Offenbare Unrichtigkeiten (z. B. Schreibfehler, Rechenfehler) können vom Steuerberater jederzeit, auch Dritten gegenüber, berichtet werden. Sonstige Mängel darf der Steuerberater Dritten gegenüber mit Einwilligung des Auftraggebers berichtigen. Die Einwilligung ist nicht erforderlich, wenn berechnete Interessen des Steuerberaters den Interessen des Auftraggebers vorgehen.

#### **5. Haftung**

- (1) Die Haftung des Steuerberaters und seiner Erfüllungsgehilfen für einen Schaden, der aus einer oder - bei einheitlicher Schadensfolge - aus mehreren Pflichtverletzungen anlässlich der Erfüllung eines Auftrags resultiert, wird auf 2.500.000,00 € (in Worten: zwei Millionen fünfhunderttausend Euro) begrenzt. Die Haftungsbegrenzung bezieht sich allein auf Fahrlässigkeit. Die Haftung für Vorsatz bleibt insoweit unberührt. Von der Haftungsbegrenzung ausgenommen sind Haftungsansprüche für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Die Haftungsbegrenzung gilt für die gesamte Tätigkeit des Steuerberaters für den Auftraggeber, also insbesondere auch für eine Ausweitung des Auftragsinhalts; einer erneuten Vereinbarung der Haftungsbegrenzung bedarf es insoweit nicht. Die Haftungsbegrenzung gilt auch bei Bildung einer Sozietät/Partnerschaft und Übernahme des Auftrags durch die Sozietät/Partnerschaft sowie für neu in die Sozietät/Partnerschaft eintretende Sozien/Partner. Die Haftungsbegrenzung gilt ferner auch gegenüber Dritten, soweit diese in den Schutzbereich des Mandatsverhältnisses fallen; § 334 BGB wird insoweit ausdrücklich nicht abbedungen. Einzelvertragliche Haftungsbegrenzungsvereinbarungen gehen dieser Regelung vor, lassen die Wirksamkeit dieser Regelung jedoch - soweit nicht ausdrücklich anders geregelt - unberührt.
- (2) Die Haftungsbegrenzung gilt, wenn entsprechend hoher Versicherungsschutz bestanden hat, rückwirkend von Beginn des Mandatsverhältnisses bzw. dem Zeitpunkt der Höherversicherung an und erstreckt sich, wenn der Auftragsumfang nachträglich geändert oder erweitert wird, auch auf diese Fälle.

#### **6. Pflichten des Auftraggebers; unterlassene Mitwirkung und Annahmeverzug des Auftraggebers**

- (1) Der Auftraggeber ist zur Mitwirkung verpflichtet, soweit es zur ordnungsgemäßen Erledigung des Auftrags erforderlich ist. Insbesondere hat er dem Steuerberater unaufgefordert alle für die Ausführung des Auftrags notwendigen Unterlagen vollständig und so rechtzeitig zu übergeben, dass dem Steuerberater eine angemessene Bearbeitungszeit zur Verfügung steht. Entsprechendes gilt für die Unterrichtung über alle Vorgänge und Umstände, die für die Ausführung des Auftrags von Bedeutung sein können. Der Auftraggeber ist verpflichtet, alle schriftlichen und mündlichen Mitteilungen des Steuerberaters zur Kenntnis zu nehmen und bei Zweifelsfragen Rücksprache zu halten.
- (2) Der Auftraggeber hat alles zu unterlassen, was die Unabhängigkeit des Steuerberaters oder seiner Erfüllungsgehilfen beeinträchtigen könnte.
- (3) Der Auftraggeber verpflichtet sich, Arbeitsergebnisse des Steuerberaters nur mit dessen Einwilligung weiterzugeben, soweit sich nicht bereits aus dem Auftragsinhalt die Einwilligung zur Weitergabe an einen bestimmten Dritten ergibt.
- (4) Setzt der Steuerberater beim Auftraggeber in dessen Räumen Datenverarbeitungsprogramme ein, so ist der Auftraggeber verpflichtet, den Hinweisen des Steuerberaters zur Installation und Anwendung der Programme nachzukommen. Des Weiteren ist der Auftraggeber verpflichtet, die Programme nur in dem vom Steuerberater vorgeschriebenen Umfang zu nutzen, und er ist auch nur in dem Umfang zur Nutzung berechtigt. Der Auftraggeber darf die Programme nicht verbreiten. Der Steuerberater bleibt Inhaber der Nutzungsrechte. Der Auftraggeber hat alles zu unterlassen, was der Ausübung der Nutzungsrechte an den Programmen durch den Steuerberater entgegensteht.
- (5) Unterlässt der Auftraggeber eine ihm nach Ziff. 6 Abs. 1 bis 4 oder anderweitig obliegende Mitwirkung oder kommt er mit der Annahme der vom Steuerberater angebotenen Leistung in Verzug, so ist der Steuerberater berechtigt, den Vertrag fristlos zu kündigen (vgl. Ziff. 9 Abs. 3). Unberührt bleibt der Anspruch des Steuerberaters auf Ersatz der ihm durch den Verzug oder die unterlassene Mitwirkung des Auftraggebers entstandenen Mehraufwendungen sowie des verursachten Schadens, und zwar auch dann, wenn der Steuerberater von dem Kündigungsrecht keinen Gebrauch macht.

#### **7. Urheberrechtsschutz**

Die Leistungen des Steuerberaters stellen dessen geistiges Eigentum dar. Sie sind urheberrechtlich geschützt. Eine Weitergabe von Arbeitsergebnissen außerhalb der bestimmungsgemäßen Verwendung ist nur mit vorheriger Zustimmung des Steuerberaters in Textform zulässig.

## **8. Vergütung, Vorschuss und Aufrechnung**

- (1) Die Vergütung (Gebühren und Auslagenersatz) des Steuerberaters für seine Berufstätigkeit nach § 33 StBerG bemisst sich nach der Steuerberatervergütungsverordnung (StBVV). Eine höhere oder niedrigere als die gesetzliche Vergütung kann in Textform vereinbart werden. Die Vereinbarung einer niedrigeren Vergütung ist nur in außergerichtlichen Angelegenheiten zulässig. Sie muss in einem angemessenen Verhältnis zu der Leistung, der Verantwortung und dem Haftungsrisiko des Steuerberaters stehen (§ 4 Abs. 3 StBVV).
- (2) Für Tätigkeiten, die in der Vergütungsverordnung keine Regelung erfahren (z. B. § 57 Abs. 3 Nr. 2 und 3 StBerG), gilt die vereinbarte Vergütung, anderenfalls die für diese Tätigkeit vorgesehene gesetzliche Vergütung, ansonsten die übliche Vergütung (§§ 612 Abs. 2 und 632 Abs. 2 BGB).
- (3) Eine Aufrechnung gegenüber einem Vergütungsanspruch des Steuerberaters ist nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zu lässig.
- (4) Für bereits entstandene und voraussichtlich entstehende Gebühren und Auslagen kann der Steuerberater einen Vorschuss fordern. Wird der eingeforderte Vorschuss nicht gezahlt, kann der Steuerberater nach vorheriger Ankündigung seine weitere Tätigkeit für den Auftraggeber einstellen, bis der Vorschuss eingeht. Der Steuerberater ist verpflichtet, seine Absicht, die Tätigkeit einzustellen, dem Auftraggeber rechtzeitig bekanntzugeben, wenn dem Auftraggeber Nachteile aus einer Einstellung der Tätigkeit erwachsen können.

## **9. Beendigung des Vertrags**

- (1) Der Vertrag endet mit Erfüllung der vereinbarten Leistungen, durch Ablauf der vereinbarten Laufzeit oder durch Kündigung. Der Vertrag endet nicht durch den Tod, durch den Eintritt der Geschäftsunfähigkeit des Auftraggebers oder im Falle einer Gesellschaft durch deren Auflösung.
- (2) Der Vertrag kann - wenn und soweit er einen Dienstvertrag i. S. d. §§ 611, 675 BGB darstellt - von jedem Vertragspartner außerordentlich gekündigt werden, es sei denn, es handelt sich um ein Dienstverhältnis mit festen Bezügen, § 627 Abs. 1 BGB; die Kündigung hat in Textform zu erfolgen. Soweit im Einzelfall hiervon abgewichen werden soll, bedarf es einer Vereinbarung, die zwischen Steuerberater und Auftraggeber auszuhandeln ist.
- (3) Bei Kündigung des Vertrags durch den Steuerberater sind zur Vermeidung von Rechtsnachteilen des Auftraggebers in jedem Fall noch diejenigen Handlungen durch den Steuerberater vorzunehmen, die zumutbar sind und keinen Aufschub dulden (z. B. Fristverlängerungsantrag bei drohendem Fristablauf).
- (4) Der Steuerberater ist verpflichtet, dem Auftraggeber alles, was er zur Ausführung des Auftrags erhält oder erhalten hat und was er aus der Geschäftsbesorgung erlangt, herauszugeben. Außerdem ist der Steuerberater verpflichtet, dem Auftraggeber auf Verlangen über den Stand der Angelegenheit Auskunft zu erteilen und Rechenschaft abzulegen.
- (5) Mit Beendigung des Vertrags hat der Auftraggeber dem Steuerberater die beim Auftraggeber zur Ausführung des Auftrags eingesetzten Datenverarbeitungsprogramme einschließlich angefertigter Kopien sowie sonstige Programmunterlagen unverzüglich herauszugeben bzw. sie von der Festplatte zu löschen.
- (6) Nach Beendigung des Auftragsverhältnisses sind die Unterlagen beim Steuerberater abzuholen.
- (7) Endet der Auftrag vor seiner vollständigen Ausführung, so richtet sich der Vergütungsanspruch des Steuerberaters nach dem Gesetz. Soweit im Einzelfall hiervon abgewichen werden soll, bedarf es einer gesonderten Vereinbarung in Textform.

## **10. Aufbewahrung, Herausgabe und Zurückbehaltungsrecht in Bezug auf Arbeitsergebnisse und Unterlagen**

- (1) Der Steuerberater hat die Handakten für die Dauer von zehn Jahren nach Beendigung des Auftrags aufzubewahren. Diese Verpflichtung erlischt jedoch schon vor Beendigung dieses Zeitraums, wenn der Steuerberater den Auftraggeber aufgefordert hat, die Handakten in Empfang zu nehmen, und der Auftraggeber dieser Aufforderung binnen sechs Monaten, nachdem er sie erhalten hat, nicht nachgekommen ist.
- (2) Handakten i. S. v. Abs. 1 sind nur die Schriftstücke, die der Steuerberater aus Anlass seiner beruflichen Tätigkeit von dem Auftraggeber oder für ihn erhalten hat, nicht aber der Briefwechsel zwischen dem Steuerberater und seinem Auftraggeber und für die Schriftstücke, die dieser bereits in Urschrift oder Abschrift erhalten hat, sowie für die zu internen Zwecken gefertigten Arbeitspapiere (§ 66 Abs. 3 StBerG).
- (3) Auf Anforderung des Auftraggebers, spätestens aber nach Beendigung des Auftrags, hat der Steuerberater dem Auftraggeber die Handakten innerhalb einer angemessenen Frist herauszugeben. Der Steuerberater kann von Unterlagen, die er an den Auftraggeber zurückgibt, Abschriften oder Fotokopien anfertigen und zurückbehalten.
- (4) Der Steuerberater kann die Herausgabe der Handakten verweigern, bis er wegen seiner Gebühren und Auslagen befriedigt ist. Dies gilt nicht, soweit die Vorenthaltung der Handakten und der einzelnen Schriftstücke nach den Umständen unangemessen wäre (§ 66 Abs. 2 Satz 2 StBerG).

## **11. Sonstiges**

Für den Auftrag, seine Ausführung und die sich hieraus ergebenden Ansprüche gilt ausschließlich deutsches Recht. Erfüllungsort ist der Wohnsitz des Auftraggebers, soweit er nicht Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist, ansonsten die berufliche Niederlassung des Steuerberaters. Der Steuerberater ist - nicht - bereit, an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen (§§ 36, 37 VSBG).

## **12. Wirksamkeit bei Teilnichtigkeit**

Falls einzelne Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden sollten, wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen dadurch nicht berührt. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine gültige zu ersetzen, die dem angestrebten Ziel möglichst nahe kommt.