

DEN STANDARD SETZEN

# KODEX FÜR ETHIK UND GESCHÄFTSVERHALTEN

Tun Sie, was richtig ist  
Respektieren Sie andere  
Überzeugen Sie durch Kompetenz

LOCKHEED MARTIN 

## **DEN STANDARD SETZEN**

*Aktualisiert im September 2020*

Auf der Titelseite ist Paul Williams mit dem Tablet in der Hand zu sehen. Ihm wurde der Lockheed Martin NOVA Award for Ethics (Preis für Ethik) 2019 verliehen.

### **Lockheed Martin Corporation**

6801 Rockledge Drive  
Bethesda, MD 20817

*©1995-2020. Lockheed Martin Corporation. Alle Rechte vorbehalten.*

Zusätzlich zu der englischen Ausgabe wurde diese Broschüre auch in den folgenden Sprachen veröffentlicht: Arabisch, Chinesisch (vereinfacht), Chinesisch (traditionell), Französisch, Deutsch, Hebräisch, Indonesisch, Japanisch, Koreanisch, Malaiisch, Polnisch, Rumänisch, Spanisch und Türkisch

*Hinweis: Die aktuellste Version dieses Dokuments ist online verfügbar über das interne Lockheed Martin Corporation Network und extern unter <http://www.lockheedmartin.com/us/who-we-are/ethics/code-of-ethics.html>. Die Online-Version verfügt über die neuesten Updates für Referenzmaterial, Erklärungen der Unternehmenspolitik und bereichsübergreifende Verfahren.*

# Inhaltsverzeichnis



## **EINFÜHRUNG**

Eine Nachricht von unserem Präsidenten und Chief Executive Officer.....	i
Unsere Werte.....	1



## **WIR FÜHREN MIT INTEGRITÄT**

Wir halten den Kodex ein.....	3
Wir melden Verstöße.....	4
Wir nehmen an Schulungen teil.....	5
Wir treffen Maßnahmen.....	6



## **WIR RESPEKTIEREN ANDERE**

Wir haben eine Null-Toleranz für Belästigung.....	8
Wir haben eine Null-Toleranz für Diskriminierung.....	9
Wir haben eine Null-Toleranz für Vergeltungsmaßnahmen.....	10
Wir respektieren die Privatsphäre.....	11



## **WIR ZEIGEN VERANTWORTUNG**

Wir nutzen Vermögenswerte in verantwortungsvoller Weise.....	13
Wir führen sorgfältige Geschäftsunterlagen und unterrichten die Öffentlichkeit genauestens.....	14
Wir schützen sensible und vertrauliche Informationen.....	15
Wir rechnen Arbeits- und andere Kosten genau ab.....	16
Wir vermeiden individuelle Interessenkonflikte.....	17
Wir vermeiden Interessenkonflikte mit öffentlichen Bediensteten.....	18
Wir vermeiden unternehmerische Interessenkonflikte.....	19
Wir tätigen keine Insidergeschäfte.....	20
Wir nutzen künstliche Intelligenz in verantwortungsvoller Weise.....	21



## **WIR FÜHREN GESCHÄFTE AUF FAIRE WEISE**

Wir schätzen fairen Wettbewerb.....	23
Wir respektieren Handelsrichtlinien.....	24
Wir sind rechenschaftspflichtig für das Handeln Dritter.....	25
Wir haben eine Null-Toleranz gegenüber Korruption und Bestechung.....	26
Wir halten uns streng an alle Kartellgesetze.....	27
Wir akzeptieren und gewähren nur angemessene Firmengeschenke.....	28



## **WIR SETZEN UNS FÜR EIN GUTES ARBEITSUMFELD EIN**

Wir wahren ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld.....	30
Wir wahren einen drogenfreien Arbeitsplatz.....	31
Wir engagieren uns für Sicherheit.....	32



## **WIR FÖRDERN EINE VERANTWORTUNGSVOLLE UNTERNEHMENSFÜHRUNG (GOOD CORPORATE CITIZENSHIP)**

Wir verpflichten uns der Nachhaltigkeit und der verantwortungsvollen Unternehmensführung (Good Corporate Citizenship).....	34
Wir respektieren Menschenrechte.....	35
Wir unterstützen den politischen Prozess.....	36
EINGANG UND BESTÄTIGUNG.....	37

i

Wir bei Lockheed Martin verfolgen eine Vision, unsere Kernwerte zu leben, zu tun, was richtig ist, andere zu respektieren und durch Kompetenz zu überzeugen. Das bedeutet die Wahrung höchster Maßstäbe der unternehmerischen Ethik im gesamten Unternehmen.

Unsere Werte dienen uns als unser Leitbild, das die Optimierung unserer betrieblichen Prozesse (Operational Excellence) gewährleistet und Innovation kultiviert. Deshalb ermutigen wir Sie alle, unseren Kodex für Ethik und Geschäftsverhalten, auch unter dem Titel „Den Standard setzen“ bekannt, zu lesen und vor allem zu verstehen.

Unser Kodex verbindet unsere geteilten Werte, unsere dauerhaft hohen Standards und die von uns angelegten Strategien, um unsere Führungskräfte, Teams und Handlungen jeden Tag zu steuern und zu führen. Daher stellt unser Kodex eindeutig unsere Null-Toleranz-Richtlinie hinsichtlich von Belästigung, Diskriminierung und Korruption klar.

Der Kodex erläutert ebenfalls die Erwartungen, die an Mitarbeiter am Arbeitsplatz und bei jeder Handlung im Namen des Unternehmens gestellt werden. Einer der wichtigsten Wege, wie wir unser Engagement für diese gemeinsamen Werte zeigen, ist, Sie zum Handeln zu ermutigen, wenn Sie Verhalten beobachten, das nicht im Einklang mit den Standards und Erwartungen von Lockheed Martin steht. Sollten Sie Zeuge von Verstößen gegen diesen Kodex oder geltende Gesetze sein, sind Sie verpflichtet, diese zu melden.

Wir wissen, dass es nicht immer einfach ist, Bedenken anzusprechen. Unabhängig davon, welche Rolle oder Position Sie einnehmen, können Sie ohne Furcht vor Vergeltung ihre Bedenken vorbringen.

Ich danke Ihnen hiermit für Ihren engagierten Einsatz, die hohen ethischen Standards einzuhalten, die unserem Unternehmen als Maßstab dienen und unseren Erfolg in den kommenden Jahren nachhaltig verstärken. Nur indem wir als Gemeinschaft bei Lockheed Martin zusammen arbeiten, können wir sicherstellen, dass unsere Geschäftsethik und Unternehmensintegrität gewahrt bleibt.

Jim Taiclet, Präsident und Chief Executive Officer



# Unsere Werte

Lockheed Martin setzt den Standard für Integrität bei allem, was wir tun. Das verlangen wir von uns selbst, ebenso wie es andere, etwa unsere Stakeholder und Kunden, auch von uns erwarten.

## Wichtige Richtlinien

- CPS-001 Kodex für Ethik und Geschäftsverhalten



Wir führen mit Integrität



Wir respektieren andere



Wir zeigen Verantwortung



Wir führen Geschäfte auf  
faire Weise



Wir setzen uns für ein  
gutes Arbeitsumfeld ein



Wir fördern eine  
verantwortungsvolle  
Unternehmensführung  
(Good Corporate  
Citizenship)

# WIR FÜHREN MIT INTEGRITÄT

Rechtschaffenheit und Integrität schaffen Vertrauen, das den Eckpfeiler unseres Unternehmens darstellt.

- Wir halten den Kodex ein
- Wir melden Verstöße
- Wir nehmen an Schulungen teil
- Wir treffen Maßnahmen



# Wir halten den Kodex ein

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Unser Kodex legt die Grundsätze fest, anhand derer wir unser Engagement für ethisches Geschäftsverhalten aufrecht erhalten, das oft über das hinaus geht, was das Gesetz verlangt.
- Unser Kodex gilt für alle Mitarbeiter von Lockheed Martin, Mitglieder des Vorstands, Berater, Werkvertragsarbeitnehmer und sonstige Beauftragte, wenn sie das Unternehmen vertreten oder in dessen Auftrag handeln.\*
- Wir folgen dem Geist und dem Buchstaben der Gesetze und Bestimmungen, denen unser Geschäft und die Länder, in denen wir Geschäfte führen, unterliegen.
- Wir tätigen keine widerrechtlichen oder unethischen Handlungen, selbst wenn es scheint, dass das Unternehmen davon profitiert oder von einer übergeordneten Instanz im Unternehmen angeordnet wird.
- Wir arbeiten an **Untersuchungen** im Zusammenhang mit Verstößen gegen den Kodex oder unseren Richtlinien mit.

\* Jede **Befreiung** von der Anwendung des Kodex für die Funktionsträger oder Mitglieder des Vorstands darf nur vom Vorstand oder einem Ausschuss des Vorstands genehmigt werden und muss umgehend unseren Aktionären auf unserer Website offengelegt werden.

**Untersuchungen:** Sie müssen die Rechtsabteilung, die Ethik- oder die Sicherheitsabteilung informieren, wenn Sie erfahren, dass eine Regierungsstelle oder ein Dritter eine Untersuchung durchführt oder um Informationen ersucht, die einen vermuteten Verstoß gegen das Gesetz betreffen. Sie dürfen niemals Dokumente oder elektronische Aufzeichnungen ändern, Ermittler belügen oder irreführen, oder die Informationssammlung in Zusammenhang mit einer Untersuchung oder gerichtlichen Schritten, die im Auftrag des Unternehmens oder gegen das Unternehmen geltend gemacht wurden, behindern. Wir werden mit den Regierungsstellen, die mit der Untersuchung von vermuteten Verstößen gegen das Gesetz beauftragt wurden, im Rahmen des Möglichen zusammen arbeiten. Auf Antrag von Lockheed Martin werden wir bei Untersuchungen, die von Regierungsstellen durchgeführt werden, mit diesen zusammen arbeiten.

## Warum es wichtig ist

- Die Aufrechterhaltung des Vertrauens der Mitarbeiter, unserer Kunden und Stakeholdern gehört zu den wesentlichen Erfolgsfaktoren.

## Worauf zu achten ist

- Verstöße gegen den Kodex können zu disziplinarischen Maßnahmen bis hin zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses führen.
- Führungskräfte tragen die Verantwortung für Handlungen, die Mitarbeiter dazu veranlassen könnten, gegen unseren Kodex zu verstoßen.

## Wichtige Richtlinien

- CPS-001 Kodex für Ethik und Geschäftsverhalten
- CPS-718 Übermittlung von Daten an die US-Regierung
- CRX-021 Interne Untersuchungen



## Hinweise für Führungskräfte, wenn jemand sich mit einer Frage oder einem Anliegen an sie wendet:

- Danken Sie diesem Mitarbeiter, dass er/sie sich gemeldet hat
- Hören Sie aufmerksam zu
- Bitten Sie um Klarstellung und zusätzliche Informationen, um sicherzustellen, dass Sie das Anliegen vollständig verstanden haben
- Beantworten Sie alle Fragen so weit möglich, aber bitten Sie wenn nötig, um Hilfe, bevor Sie eine Antwort geben
- Sie müssen keine umgehende Antwort geben, aber treten Sie so schnell wie möglich mit dem Mitarbeiter wieder in Kontakt
- Melden Sie einen möglichen Verstoß, damit eine Untersuchung eingeleitet werden kann

**Verzicht:** Dadurch wird verhindert, dass Verzichtserklärungen von der Anwendung des Kodex unter Ausschluss der Öffentlichkeit durchgeführt werden, und dass die Bestimmungen der New Yorker Börse

(NYSE) und ähnliche Bestimmungen entsprechend der Regeln der US-amerikanischen Börsenaufsicht Securities and Exchange Commission ("SEC") und dem Sarbanes-Oxley Act von 2002 eingehalten werden.

# Wir melden Verstöße

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir ergreifen schnelle Maßnahmen zur **Meldung** von Verstößen gegen den Kodex, Richtlinien oder Vertragsbestimmungen.

## Warum es wichtig ist

- Jeder von uns kann sich in der Situation wiederfinden, dass er/sie die einzige Person ist, die einen möglichen Verstoß sieht oder vermutet. Wenn wir es nicht melden, wer tut es dann?
- Durch eine zeitnahe Berichterstattung können Fragen gelöst werden, bevor sie zu größeren Problemen führen.

## Worauf zu achten ist

- Nichtanzeige eines Verstoßes kann selbst als Verstoß gegen diesen Kodex gelten.

## Wichtige Richtlinien

- CRX-021 Interne Untersuchungen

**Meldung:** Wenn Sie Grund zur Annahme haben, dass fragwürdiges oder rechtswidriges Verhalten vorliegt, sind Sie verpflichtet, sich mit Ihrem Vorgesetzten, Geschäftsführer, Human Resources Business Partner, Ethik-Beauftragten, Sicherheitsbüro, Global Diversity und Inclusion oder EEO Investigations in Verbindung zu setzen.

**Prüfungsausschuß:** Mitarbeiter können Anliegen bezüglich der Rechnungsführung, der internen Kontrollen oder Wirtschaftsprüfungsangelegenheiten und vertrauliche oder anonyme Einsendungen fragwürdiger Rechnungslegungs- oder Wirtschaftsprüfungsangelegenheiten an den Prüfungsausschuß des Vorstands von Lockheed Martin übermitteln. Wenn Sie dem Prüfungsausschuß gegenüber Bedenken äußern wollen, können Sie dies tun, indem Sie das Ethikbüro des Konzerns kontaktieren, worauf Ihr Anliegen dann an den Vorstand des Prüfungsausschusses des Vorstands übermittelt wird.

1-800-LM ETHIC (1-800-563-8442)

Für Hör- und Sprachgeschädigte:  
1-800-441-7457

International: Wenn Sie von außerhalb der USA anrufen, wählen Sie bitte die Vorwahl für Auslandsgespräche des Ursprungslandes

### E-Mail:

[corporate.ethics@lmco.com](mailto:corporate.ethics@lmco.com)

### Postadresse:

Corporate Ethics Office  
Lockheed Martin Corporation  
6801 Rockledge Drive  
Bethesda, MD 20817, USA



## Melden Sie vermeintliche Verstöße gegen den Kodex oder fragwürdiges Verhalten an:

- Ihren Vorgesetzten • Personalbüro (HR) • Ethikbüro • Rechtsabteilung
- Sicherheit
- EEO Investigations (Untersuchungen zur Chancengleichheit)
- Energie, Umwelt, Sicherheit und Gesundheit
- Global Diversity and Inclusion • Innenrevision • [Prüfungsausschuß](#)

Sie können sich mit Fragen zu Problemen am Arbeitsplatz auch telefonisch an das Ethikbüro wenden. Ihnen werden dann Informationen und Ressourcen übermittelt, die zur Bearbeitung Ihrer Bedenken erforderlich sind.

# Wir nehmen an Schulungen teil

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir lernen, unsere Werte anhand von Erörterungen, die auf lebensnahen Szenarien von wahren Verstößen in unserem Arbeitsumfeld beruhen, zu leben.
- Wir schließen alle vorgeschriebenen Schulungen zu den vorgegebenen Terminen ab, darunter die Compliance-Schulung und die jährliche stattfindende ethische Bewusstseinschulung.

## Warum es wichtig ist

- Schulungen bereiten uns darauf vor, Situationen, die eine ethische Entscheidungsfindung erforderlich machen, zu erkennen und effektiv darauf zu reagieren.
- Schulungen befassen sich mit den Folgen von Konformitätsverletzungen für Lockheed Martin und auch deren einzelnen Mitarbeiter.
- Schulungen vertiefen unser Verständnis von Themen in diesem Kodex und ermöglichen uns, das Gelernte in der Praxis umzusetzen.

## Worauf zu achten ist

- Stellen Sie sicher, dass Sie Ihre Schulung zeitgerecht abschließen..

## Wichtige Richtlinien

- CPS-001 Kodex für Ethik und Geschäftsverhalten

„Ethik bedeutet, den Unterschied zu kennen - zwischen dem, auf das man ein Recht hat zu tun, und dem, was richtig ist zu tun.“

*Richter Potter Stewart*



# Wir treffen Maßnahmen „Voicing Our Values“ Methoden

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir handeln mit Integrität, fragen nach und verstehen, welche Auswirkungen unsere Worte und Taten auf unsere Kollegen und das Unternehmen haben.
- Wir ergreifen Maßnahmen, um Wertekonflikte und potenzielle Verstöße gegen das Gesetz oder die Richtlinien anzusprechen, wenn sie eintreten.
- Wir ermutigen einander, mit Vorgesetzten oder anderen geeigneten Führungskräften zu sprechen, wenn Zweifel über die beste Vorgehensweise in einer bestimmten Situation bestehen.
- Wir nutzen die Methoden, die in „Voicing Our Values“ umrissen sind, um unsere Werte in die Praxis umzusetzen.

## Warum es wichtig ist

- Damit das Unternehmen ein hohes Niveau organisatorischer Integrität wahren kann, muss jeder von uns gewillt sein, zu handeln.
- Die Infragestellung unserer Werte mag ein normales Ereignis im Arbeitsumfeld sein, aber sie muss geklärt werden.

## Worauf zu achten ist

- Mithilfe von Warnsignalen können wir potenzielle Probleme identifizieren, bevor sie zu großen Problemen werden.
- Unbewusste Vorurteile können unsere Unvoreingenommenheit beeinträchtigen und der ethischen Entscheidungsfindung im Weg stehen.

## Wichtige Richtlinien

- CPS-001 Kodex für Ethik und Geschäftsverhalten
- CPS-718 Übermittlung von Daten an die US-Regierung
- CRX-021 Interne Untersuchungen



### STELLEN SIE FRAGEN

#### Prüfen Sie Ihr Anliegen

- Warum glaube ich im Recht zu sein?
- Welche Art von Fragen soll ich stellen und an wen?
- Was stört mich an dieser Situation?
- Stelle ich Fragen, um Informationen zu erhalten, oder um meinem Standpunkt Nachdruck zu verleihen?



### TAUSCHEN SIE SICH MIT ANDEREN AUS

#### Behalten Sie Ihre Bedenken nicht für sich

- Mit wem kann ich darüber sprechen, was ich gerade durchmache?
- Wie kann ich meine Vorgehensweise üben?
- Welche Einwände sind wahrscheinlich zu erwarten, und wie sollte ich ihnen am besten begegnen?



### SAMMLUNG VON DATEN

#### Prüfen Sie Ihre Fakten

- Habe ich alle sachdienlichen Informationen, die erforderlich sind?
- Ist es möglich, dass ich voreilige Schlüsse ziehe?
- Welche Daten wären am wirkungsvollsten bei meinem Zielpublikum?
- Woher weiss ich, was objektive Fakten und was subjektive Annahmen sind?



### STRUKTURIEREN SIE DAS PROBLEM UM

#### Sehen Sie den großen Zusammenhang

- Was sind Punkte, auf die wir uns alle einigen können?
- Welcher Ansatz wird das bestmögliche Ergebnis für alle Parteien erzielen?

# WIR RESPEKTIEREN ANDERE

Respekt ist ein wesentliches Element aller positiven und produktiven Geschäftsbeziehungen.

- Wir zeigen Null-Toleranz gegenüber Belästigung
- Wir zeigen Null-Toleranz gegenüber Diskriminierung
- Wir zeigen Null-Toleranz gegenüber Vergeltung
- Wir respektieren die Privatsphäre



# Wir zeigen Null-Toleranz gegenüber Belästigung

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Lockheed Martin untersagt verbales oder physisches Verhalten, wodurch andere Personen beleidigt, mißbraucht, einschüchtert, schikaniert, erniedrigt oder bedroht werden.
- Wir sind der Aufrechterhaltung eines professionelles Arbeitsumfeldes verpflichtet, das frei ist von physischen, psychologischen und verbalen Belästigungen oder anderem missbräuchlichem Verhalten.

## Warum es wichtig ist

- Unser Erfolg beruht auf dem Talent, den Fertigkeiten und dem Fachwissen unserer Mitarbeiter, sowie unserer Fähigkeit als eng integriertes Team zu funktionieren.
- Opfer sowie Zeugen von Schikanen kämpfen oft damit, ihr gesamtes Potenzial zu nützen.

## Worauf zu achten ist

- Beispiele von untersagten Verhaltensweisen umfassen unerwünschte Berührungen, Angriffe, behindernde oder blockierende Bewegungen; Zugriff auf, Übermittlung von oder Anzeigen ausfälligen Mitteilungen, Abbildungen oder Karikaturen; Äußerung oder Nutzung abwertender Kommentare, Schimpfnamen, Verunglimpfungen, Witze oder Objekte, sowie sexuelle Belästigung in jeder Form.
- Beachten Sie Ihr eigenes Verhalten, und wie Ihre Handlungen, Worte und Taten sich auf Andere auswirken könnten.
- Belästigung kann bei allen Formen elektronischer Kommunikation, bei Online-Kollaborationswerkzeugen und auch außerhalb des Arbeitsumfeldes auftreten.



- Unsere Richtlinien gelten für jegliche externe Kommunikation, die ggf. mit Lockheed Martin in Zusammenhang stehen. Diese Richtlinien schreiben auch das Verhalten an jedem Ort vor, an dem wir als Mitarbeiter von Lockheed Martin Arbeit verrichten, sowie auch bei Situationen außerhalb des Firmengeländes, die mit unserer Arbeit in Zusammenhang stehen.

## Wichtige Richtlinien

- CPS-003 Nichtdiskriminierung und Berufliche Chancengleichheit
- CPS-564 Arbeitsumgebung frei von Belästigung
- CPS-734 Bekämpfung des Menschenhandels
- CRX-053 Sicherheit am Arbeitsplatz - Wahrung eines sicheren und respektvollen Arbeitsplatzes frei von Bedrohungen und Gewalt

## BEISPIELE FÜR SEXUELLE BELÄSTIGUNG UMFASSEN:

- unerwünschte sexuelle Annäherungsversuche einschließlich verbaler sexueller Belästigung und Aufforderungen zu sexuellen Handlungen
- Versprechen beruflicher Vorteile bei sexuellem Entgegenkommen
- Androhen von Repressalien nach einer negativen Reaktion auf sexuelle Belästigung
- Anzüglich blicken, sexuelle obszöne Gesten machen
- Anzeigen von pornographischen oder sexuell suggestiven Objekten oder Bildern, Karikaturen oder Postern
- Verwendung unangemessener Kosenamen
- Verbaler Mißbrauch sexueller Natur
- Grafische verbale Kommentare über den Körper einer Person
- Verwendung sexuell abwertender Worte zur Beschreibung einer Person
- Suggestive oder obszöne Briefe, Zettel oder Einladungen



Bei Lockheed Martin gibt es keine unbeteiligten Zuschauer.

# Wir zeigen Null-Toleranz gegenüber Diskriminierung

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir diskriminieren keine Mitarbeiter oder Bewerber aufgrund von durch geltendes Recht oder durch Richtlinien von Lockheed Martin geschützten Eigenschaften.
- Wir befolgen alle Richtlinien und Gesetze im Zusammenhang mit der Rekrutierung, der Auswahl und anderen Aspekten der Beschäftigung wie Beförderung, Degradierung, Transfer, Entlassung, Kündigung, Vergütung, Bildung, Schulung und Disziplinarmaßnahmen.

## Warum es wichtig ist

- Wenn die verschiedenen Talente und Perspektiven aller Mitarbeiter vollständig angenommen und eingesetzt werden, liefern wir Mittel für innovative Lösungen und unvergleichlichen Wert für unsere Kunden. Dies ist nicht der Fall, wenn Personen nur aufgrund ihres persönlichen Hintergrunds, ausgeschlossen werden.

## Worauf zu achten ist

Das Vorliegen unbewusster Vorurteile kann jedoch die Kultur eines Unternehmens und die Leistung eines Unternehmens beeinträchtigen.

## Wichtige Richtlinien

- CPS-003 Nichtdiskriminierung und Berufliche Chancengleichheit
- CPS-564 Arbeitsumgebung frei von Belästigung
- CPS-734 Bekämpfung des Menschenhandels
- CRX-515 Business Resource Groups und Mitarbeiternetzwerke
- CRX-537 Beurlaubung vom Militärdienst



## GESCHÜTZTE MERKMALE *(Besuchen Sie die interne Global Diversity & Inclusion Website für aktuelle Definitionen)*

Rasse

Ethnizität

Religion

Farbe

Geschlecht

Schwanger-  
schaft

Alter

Veteranen-  
Status

Herkunft

Sexuelle Ori-  
entierungGeschlechts-  
identität oder  
Ausdruck der  
Geschlechtlich-  
keit

Familienstand

Familiens-  
strukturGenetische  
InformationenGeistige oder  
körperliche  
BehinderungWeitere gesetz-  
lich geschützte  
Merkmale

## Wir zeigen Null-Toleranz gegenüber Vergeltung

### WIR SETZEN DEN STANDARD

Lockheed Martin toleriert keine Vergeltung gegen Personen, die in gutem Glauben eine Anfrage stellen, an einer Untersuchung teilnehmen oder Fehlverhalten melden.

### Warum es wichtig ist

- Die Furcht vor Vergeltung ist einer der häufigsten Gründe, warum Mitarbeiter ihre Stimme nicht erheben oder Maßnahmen treffen.
- Vergeltungsmaßnahmen zerstören das Vertrauen.

### Worauf zu achten ist

- Wenn jemand Sie daran hindern will, ein Problem zu melden, können gegen diese Person Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung des Arbeitsverhältnisses eingeleitet werden.
- Vergeltung kann subtil sein, wie beispielsweise die Änderungen an Arbeitsaufträgen, oder sie kann während zwangloser, arbeitsbezogener Interaktionen (z.B., Kaffee oder Mittagspausen) auftreten. Sie sind gesetzlich vor Repressalien **geschützt**, wenn Sie Betrug, Verschwendung oder Missbrauch in Regierungsprogrammen melden.

### Wichtige Richtlinien

- CPS-001 Kodex für Ethik und Geschäftsverhalten
- CPS-003 Nichtdiskriminierung und Berufliche Chancengleichheit
- CPS-564 Arbeitsumgebung frei von Belästigung
- CPS-575 Bereitstellung angemessener Einrichtungen am Arbeitsplatz und für Bewerber

„Die potenzielle Schönheit des menschlichen Lebens wird ständig durch das immer wiederkehrende Lied der Vergeltung der Menschen häßlich gemacht.“

Martin Luther King, Jr.

Wussten Sie das?

„In gutem Glauben“ bedeutet nicht, dass Sie Recht haben müssen, aber es bedeutet, dass Sie glauben, dass die zur Verfügung gestellten Informationen der Wahrheit entsprechen.



**Geschützt:** Nach dem U.S.-Gesetz stehen jedem Mitarbeiter von Lockheed Martin bestimmte Rechte und Schutzmaßnahmen gegen Repressalien zu, wenn der Mitarbeiter bestimmten Regierungsvertretern oder der Rechtsabteilung oder dem Ethikbüro bestimmte Informationen offenlegt, von denen der Mitarbeiter guten Grund zur Annahme hat, dass sie Beweis für grobe Verschwendungen, Misswirtschaft, Amtsmissbrauch oder Verstöße gegen Gesetze in Verbindung mit US-Regierungsverträgen, Zuschüssen oder finanziellen Mitteln sind; oder Beweis für eine erhebliche, konkrete Gefährdung der öffentlichen Gesundheit und Sicherheit.

Vergeltung ist die unfaire oder unangebrachte Behandlung eines Mitarbeiters wegen der Meldung eines Fehlverhaltens, der Einreichung einer Beschwerde, der Unterstützung eines anderen bei Vorbringen einer Beschwerde, der Teilnahme an einer internen Untersuchung oder der Stellung einer ethikbezogenen Anfrage.

# Wir respektieren die Privatsphäre

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir greifen nicht auf personenbezogene Informationen / personenbezogene Daten zu, es sei denn, es gibt einen legitimen Geschäftszweck und wir haben die entsprechende Genehmigung.
- Wir respektieren die Privatsphäre und Würde aller Personen und wahren die Vertraulichkeit von Personalakten und personenbezogene Informationen.
- Wir übermitteln personenbezogene Informationen / personenbezogene Daten extern nur mittels anerkannter sicherer E-Mail und Dateiübertragungsmethoden.

## Warum es wichtig ist

- Der Respekt für die Privatsphäre schafft Vertrauen unter den Mitarbeitern und Kunden.

## Worauf zu achten ist

- Datenschutz ist je nach Land unterschiedlich.
- Stellen Sie sicher, dass sie die korrekten personenbezogenen Informationen / korrekte Legende der personenbezogene Daten in der Betreffzeile der E-Mail-Mitteilungen verwenden.
- Stellen Sie sicher, dass Sie keine personenbezogenen Informationen / personenbezogenen Daten auf Social Media oder kollaborativen Arbeitsumgebungen teilen.
- Daten, die Dritten offen gelegt werden, sollten sich auf die zur Erfüllung der vertraglichen Beziehungen notwendigen Informationen beschränken.

## Wichtige Richtlinien

- CRX-015 Schutz sensibler Informationen
- CRX-016 Datenschutz - Vereinigte Staaten
- CRX-017 Persönlicher Datenschutz - Nicht-U.S.

## PERSONENBEZOGENE INFORMATIONEN

In den Vereinigten Staaten handelt es sich bei personenbezogenen Daten um alle Daten oder Informationen, die eine spezifische Person identifizieren.

*Beispiele hierfür sind amtlich ausgestellte Ausweise und finanzielle, medizinische, gesundheitsbezogene, demographische oder persönliche Kontaktinformationen.*

## PERSONENBEZOGENE DATEN

Außerhalb der U.S.A. handelt es sich bei personenbezogenen Daten um alle Informationen, die sich auf ein identifiziertes oder identifizierbares Datensubjekt beziehen.

*Ein Datensubjekt ist jeder (einschließlich, jedoch nicht ausschließlich von Lockheed Martin-Mitarbeitern, Lieferanten, Kunden oder anderen Kontaktpersonen), der sich in einem Land außerhalb der USA befindet, unabhängig von seiner/ihrer Nationalität, dem Grund seines/ihrer Aufenthalts in einem Land außerhalb der USA oder der Dauer ihres Aufenthalts.*



# WIR ZEIGEN VERANTWORTUNG

Wir sind den höchsten Standards des ethischen Verhaltens bei allem, was wir tun, verpflichtet.

- Wir nutzen Vermögenswerte in verantwortungsvoller Weise
- Wir führen sorgfältige Geschäftsunterlagen und unterrichten die Öffentlichkeit genauestens
- Wir schützen sensible und vertrauliche Informationen
- Wir rechnen Arbeits- und andere Kosten genau ab
- Wir vermeiden individuelle Interessenkonflikte
- Wir vermeiden Interessenkonflikte mit öffentlichen Bediensteten
- Wir vermeiden unternehmerische Interessenkonflikte
- Wir tätigen keine Insidergeschäfte
- Wir nutzen künstliche Intelligenz in verantwortungsvoller Weise



## Wir nutzen Vermögenswerte in verantwortungsvoller Weise

### WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir sind dafür verantwortlich, das **Eigentum** und die Vermögenswerte unseres Unternehmens und unserer Kunden angemessen zu verwenden und zu schützen, sowie deren effiziente Nutzung sicherzustellen.
- Die Vermögenswerte unseres Unternehmens und unserer Kunden werden von uns weder verschwendet noch missbraucht.

### Warum es wichtig ist

- Unsere Kunden erwarten von uns, dass wir die Ressourcen, die sie uns anvertrauen, beschützen.
- Die unbefugte Nutzung von Vermögenswerten des Unternehmens, sowie der Informationen Dritter, die dem Unternehmen anvertraut wurden, können zu Risiken für das Unternehmen führen und Auswirkungen auf unsere finanziellen Verpflichtungen haben.
- Unsachgemäße Nutzung von Vermögenswerten könnte zu Verstößen gegen das Gesetz und Nichterfüllung der vertraglichen Verpflichtungen und/oder Abweichungen von Unternehmensrichtlinien führen, die alle unbeabsichtigte Auswirkungen auf das Unternehmen und die Mitarbeiter haben können.

### Worauf zu achten ist

- Der Missbrauch von Vermögenswerten der US-Regierung durch einen Mitarbeiter können als Bundesstraftat gelten.
- Aktivitäten von Belang umfassen:
  - Die Nutzung von Kundenvermögenswerten für Anderes als den vertraglich ausdrücklich erlaubten/genehmigten Zweck.
  - Das Senden/Speichern/Handhaben sensibler Informationen auf einem PC.
  - Senden von Unternehmensinformationen an persönliche E-Mailadressen.
  - Die Verwendung nicht autorisierter elektronischer Geräte wie Speichersticks, um Daten in Vermögenswerten des Unternehmens/des Kunden zu speichern.
  - Persönliche Nutzung von Vermögenswerten des Unternehmens.
  - Persönliche Nutzung Ihrer Firmenkreditkarte.



**Wir müssen Vermögenswerte mit äußerster Sorgfalt pflegen, sie vor Verschwendung und Missbrauch schützen und sie niemals entleihen oder sie vom Unternehmens- oder Kundeneigentum ohne Genehmigung entfernen.**

**Eigentum:** Hierzu gehören elektronische Kommunikationssysteme, Informationsressourcen, Werkstoffe, Anlagen und Ausrüstung.

### Wichtige Richtlinien

- CPS-007 Private Nutzung von Lockheed Martin-Vermögenswerten
- CPS-037 Ordnungsgemäße Verwendung von Computer- und Informationsressourcen
- CRX-014 Individueller Interessenkonflikt
- CRX-156 Kaufkarten (P-Cards)
- CRX-253 Social Media
- CRX-303 Elektronische Nachrichtenübermittlung
- CRX-325 Geschäftsreisen
- CRX-327 Geschäftskarten
- TVL-001 Handbuch für Geschäftsreisen

## Wir führen sorgfältige Geschäftsunterlagen und unterrichten die Öffentlichkeit genauestens

### WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir fertigen eine korrekte und aufrichtige Erstellung der Geschäfts- und Finanzunterlagen an.
- Wir führen unsere Geschäfte transparent, ohne dabei die Sicherheit proprietärer oder vertraulicher Informationen zu gefährden.
- Nie stellen wir Fakten falsch dar oder fälschen Unterlagen.
- Wir tragen umgehend und genau alle geschäftlichen Transaktionen in unsere Bücher und Geschäftsunterlagen ein.
- Wir haben den Stakeholdern und der Öffentlichkeit gegenüber die Verpflichtung, genaue öffentliche Offenlegungen sicherzustellen.

### Warum es wichtig ist

- Unsere Kunden und Investoren erwarten von uns, dass wir die Integrität unserer Aufzeichnungen wahren.
- Unsere komplexen Geschäftsprozesse erfordern es, dass wir uns alle auf die Genauigkeit der Daten verlassen können, die wir voneinander erhalten, um unsere Kunden zu bedienen.
- Die Pflege genauer Unterlagen ist kritisch für eine genaue Aufzeichnung und Berichterstattung finanzieller Transaktionen und der Erfüllung unserer öffentlich-rechtlichen Verpflichtungen als Aktiengesellschaft.
- Das Vertrauen der Investoren und der Öffentlichkeit sind wichtig, und unsere Investoren sind auf genaue **öffentliche Offenlegungen** angewiesen.

### Worauf zu achten ist

- Ihre Beiträge sind uns wichtig. • Alle von Ihnen zur Verfügung gestellten Geschäftsunterlagen ermöglichen uns die genaue Offenlegung an alle staatlichen und Regulierungsbehörden.
- Achten Sie darauf, dass keine proprietären oder vertraulichen Informationen in öffentlich zugänglichen Offenlegungen, einschließlich externer Kommunikationen enthalten sind.
- Belegen Sie alle Kosten ordnungsgemäß, einschließlich von Arbeits-, Reise, Material- und sonstigen Kosten.
- Wenn Sie geschäftliche oder finanzielle Unterlagen oder öffentliche Kommunikationen im Auftrag des Unternehmens vorbereiten, müssen Sie sicherstellen, dass alle darin enthaltenen Informationen umfassend, fair, zeitnah, genau und verständlich sind.

*Diese Aktivitäten verstoßen nicht nur gegen Richtlinien, sondern sind möglicherweise auch illegal:*

- Fehlerhafte Preisinformationen bei Vorlage von Angeboten.
- Fehlerhafte Vorlage von Geschäftsreisekosten.
- Falschberechnung von Arbeitskosten.

### Wichtige Richtlinien

- CPS-011 Interne Steuerung und Enterprise Risikomanagement (ERM)
- CPS-020 Faire Offenlegung grundlegende und finanzieller Informationen gegenüber der Investoren-Gemeinschaft und der Öffentlichkeit
- CPS-201 Freigabe von Informationen
- CPS-730 Einhaltung der Anti-Korruptions-Gesetze
- CRX-011 Internationale Business Development Consultants

**Öffentliche Offenlegungen:** *umfassen auch Berichte oder Dokumente, die bei der US-Börsenaufsichtsbehörde oder anderen Regulierungsbehörden registriert werden, sowie andere vom Unternehmen veröffentlichte Kommunikationen einschließlich externer Präsentationen.*



**Wussten Sie das?**

IHRE Geschäftsunterlagen sind UNSERE Geschäftsunterlagen, und die US-Bundesbehörde für Beschaffungsverordnung (U.S. Federal Acquisition Regulatory Council) überwacht unsere Berichtspflichten als Verteidigungsunternehmen.

## Wir schützen sensible und vertrauliche Informationen

### WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir verwenden, speichern und schützen **Sensitive Informationen** in Übereinstimmung mit geltenden Anforderungen.
- Wir holen die entsprechende Genehmigung ein, bevor wir sensible Informationen offenlegen oder erhalten.
- Wir stellen sicher, dass alle Empfänger vertraulicher Informationen, einschließlich uns selbst, die angemessene Stufe der Sicherheitsüberprüfung und „den tatsächlichen Informationsbedarf“ vorweisen können.
- Wir nutzen Social Media auf verantwortungsvolle Weise und achten darauf, keine sensiblen Informationen in nicht genehmigten Foren zu teilen.

### Warum es wichtig ist

- Wir generieren, akquirieren und greifen jeden Tag auf große Mengen wertvoller Informationen zu. Diese Informationen bringen uns und unseren Kunden geschäftliche, technologische und wirtschaftliche Vorteile. In einigen Fällen haben sie sogar Auswirkungen auf nationale Sicherheitsinteressen.
- Schon ein einziger Zwischenfall falscher Handhabung von Informationen kann unserer Reputation und der unserer Kunden, Partnern und Heimatländern Schaden zufügen.

### Worauf zu achten ist

- Stellen Sie sicher, dass Sie eine **entsprechende Genehmigung** einholen, bevor Sie einen Vortrag über Lockheed Martin oder seine Kunden oder Partner außerhalb des Unternehmens halten oder veröffentlichen.
- Wo immer wir geschäftlich tätig sind, gelten länderspezifische Gesetze und Bestimmungen hinsichtlich von Import-/Exportfragen und spezielle Anforderungen zur Handhabung und Sicherung von

Informationen.

- Achten Sie bei der Nutzung von Social Media ganz besonders darauf, Informationen über das Unternehmen, Ihre Kollegen, Kunden und sich selbst zu schützen.
- Informationsschutzanforderungen gelten auch dann weiter, nachdem Ihr Arbeitsverhältnis oder Engagement mit dem Unternehmen beendet ist.

### Wichtige Richtlinien

- CPS-201 Freigabe von Informationen
- CPS-310 Internationale Handelsvorschriften und deren Einhaltung
- CPS-569 Sicherheit
- CRX-002 Geistiges Eigentum
- CRX-013 Regierungs- und Wettbewerberinformationen
- CRX-015 Schutz sensibler Informationen
- CRX-016 Datenschutz - Vereinigte Staaten
- CRX-017 Persönlicher Datenschutz - Nicht-U.S.
- CRX-253 Social Media
- CRX-303 Elektronische Nachrichtenübermittlung

**Datensicherheit beginnt bei uns. Wir sollten die Sensibilität der Daten, mit denen wir arbeiten und unsere Rolle bei ihrem Schutz verstehen.**

**Sensible Informationen:** Informationen in jeder oder aller dieser Kategorien: Personenbezogene Informationen (U.S.), Personenbezogene Daten (Nicht-U.S.), Informationen, die der Ausfuhrkontrolle unterliegen, proprietäre Informationen von Lockheed Martin und proprietäre Informationen eines Dritten.

**Entsprechende Zulassung:** U.S.-amerikanische Mitarbeiter sollten das PIRA-Tool besuchen (Public Information Release Authorization tool - Tool zur Freigabeberechtigung von öffentlichen Informationen) (<https://pira.us.lmco.com/pira/>). Nicht-US-Mitarbeiter sollten sich für entsprechende Ansprechpartner zur Überprüfung ihrer Materialien an die Kommunikationsabteilung wenden.



*Wir arbeiten mit sensiblen Informationen in unseren Einrichtungen oder Kundenstandorten, beim Arbeiten im Home-Office oder an öffentlichen Standorten mit Fernzugriff. Unabhängig davon, wo Sie zu einem bestimmten Zeitpunkt arbeiten, vergessen Sie nicht, daran zu denken, dass Sie mit sensiblen Informationen umgehen.*

# Wir rechnen Arbeits- und andere Kosten genau ab

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir befolgen die geschäftsspezifischen Richtlinien und Verfahren für Arbeitszeiterfassung, wo immer wir arbeiten.
- Wir belegen alle Kosten ordnungsgemäß, einschließlich von Arbeits-, Reise, Material- und sonstigen Kosten.

## Warum es wichtig ist

- Eine Falschberechnung der Arbeitszeit in Kundenverträgen könnte als Betrug angesehen werden.

## Worauf zu achten ist

- Sie sind dafür verantwortlich, sicherzustellen, dass Ihre Arbeitskosten fehlerfrei sind, und dass Sie Ihre Arbeitszeit korrekt erfassen.
- Der übermäßigen Rückgriff auf Online-Kollaborationswerkzeuge und das Internet für nicht arbeitsbezogene Zwecke könnten zu einer Falschberechnung der Arbeitskosten führen.
- Diese Aktivitäten verstoßen nicht nur gegen Richtlinien, sondern sind möglicherweise auch illegal:
  - Falschberechnung oder Fälschung der Zeiterfassungsdokumente
  - Ein Konto oder einen Kostenträger inkorrekt belasten
  - Eine Falschberechnung genehmigen
  - Verlagerung der **Kosten** auf unangemessene Konten



**Kleine Dinge sind von Bedeutung; achten Sie darauf, wie viel Zeit Sie auf nicht arbeitsbezogene Aktivitäten verwenden und tragen Sie dafür angemessen Rechnung.**

## Wichtige Richtlinien

- CMS-505 Aufzeichnung und Verifizierung von direkten Arbeitskosten
- CPS-011 Interne Steuerung und Enterprise Risikomanagement (ERM)
- CPS-441 Kostenschätzung/Preisgestaltung
- CPS-730 Einhaltung der Anti-Korruptions-Gesetze
- CRX-325 Geschäftsreisen
- CRX-327 Geschäftskarten

**Wussten Sie das?**

Die Falschabrechnung von Arbeitskosten ist eine der häufigsten Anschuldigungen bei Verstößen gegen den Ethikkodex bei Lockheed Martin.

**Kosten:** Diese Kosten umfassen unter anderem reguläre Vertragsarbeit, Arbeit im Rahmen normaler vertraglicher Forschungs- und Entwicklungsarbeit, sowie Angebote und Ausschreibungsaktivitäten. Das bedeutet, dass Transaktionen zwischen dem Unternehmen und externen Personen und Unternehmen gemäß allgemein anerkannter Rechnungslegungspraktiken und -prinzipien in den Vereinigten Staaten und allen Ländern, in denen wir geschäftlich tätig sind, verbucht und ausgeführt werden.

## Wir vermeiden individuelle Interessenkonflikte

### WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir tätigen unsere Geschäfte fair und unparteiisch.
- Bei Angelegenheiten im Zusammenhang mit den Unternehmensgeschäften stellen wir die Interessen von Lockheed Martin über unsere persönlichen Interessen.
- Wir vermeiden tatsächliche Interessenkonflikte sowie Aktivitäten, die den Anschein eines Konfliktes haben.
- Wir nutzen unsere Kontakte oder unsere Stellung im Unternehmen nicht, um externe oder persönliche Interessen zu fördern.
- Wir nutzen Eigentum, Informationen oder Geschäftsmöglichkeiten unseres Unternehmens nicht zum persönlichen Vorteil.
- Wir liefern eine schriftliche Offenlegung tatsächlicher oder potenzieller Interessenkonflikte, sobald wir solche erkennen.

### Warum es wichtig ist

• Es liegt in der Natur von uns Menschen, zu denken, dass wir mehrere Interessen gleichzeitig balancieren können. Wir erkennen dabei nicht immer, wenn unsere Loyalitäten geteilt sind. Deswegen konzentrieren wir uns auf die Offenlegung auch von potenziellen Interessenkonflikten, damit wir eine unabhängige, objektive Beurteilung erhalten und entsprechende mindernde Maßnahmen ergreifen können.


Interessenkonflikte-Netzwerk


## Willkommen zum COIN Tool (Conflict of Interest Network - Interessenkonflikt-Netzwerk)



Legen Sie einen Interessenkonflikt (COI -Conflict of Interest) offen



Hilfestellung & Anweisung (CRX-014)

### Wichtige Richtlinien

- CPS-008, Geschenke, Zuwendungen, sonstige Firmengeschenke und Sponsorengelder
- CPS-730 Einhaltung der Anti-Korruptions-Gesetze
- CRX-011 Internationale Business Development Consultants
- CRX-013 Regierungs- und Wettbewerberinformationen
- CRX-014 Individueller Interessenkonflikt

### Unsere Richtlinien für Interessenkonflikte decken viele Situationen ab, unter anderem auch folgende Beispiele:

- Der Besitz eines oder eine wesentliche Beteiligung an einem Unternehmen, das ein Kunde, ein Konkurrent oder ein Lieferant ist.
- Annahme von Geschenken, Zahlungen oder Dienstleistungen von solchen, die Geschäfte mit Lockheed Martin tätigen wollen.
- Externe Geschäftsinteressen.
- Geschäfte mit einem Unternehmen, das im Besitz eines Mitarbeiters/einer Mitarbeiterin von Lockheed Martin oder deren Familie ist oder unter deren Kontrolle ist.
- Arbeiten als unabhängiger Berater für einen Kunden oder Lieferanten von Lockheed Martin.
- Nutzung von Vermögenswerten zur persönlichen Bereicherung.
- Verwandtschaft zu Personen, die bei einem Lieferanten oder Konkurrenten beschäftigt sind.
- Sie haben eine enge persönliche Beziehung mit einem untergebenen Mitarbeiter.

## Wir vermeiden Interessenkonflikte mit öffentlichen Bediensteten

### WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir vermeiden Interessenkonflikte im Zusammenhang mit der Inanspruchnahme oder dem Bezug von Dienstleistungen öffentlicher Bediensteter von aktuellen oder ehemaligen öffentlichen Bediensteten.
- Wir halten uns an alle Gesetze und Vorschriften für die Inanspruchnahme oder den Bezug von Dienstleistungen öffentlicher Bediensteter.

### Warum es wichtig ist

- Unser anhaltender Erfolg und unsere Fähigkeit, auf dem Markt zu bestehen, hängen davon ab, sicherzustellen, dass wir nur dann gegenwärtige oder ehemalige öffentliche Bedienstete einstellen oder mit ihnen zusammen arbeiten, wenn dies keinen tatsächlichen oder vermeintlichen Interessenkonflikt verursacht.
- Die Art der Informationen und des Wettbewerbsvorteils und / oder Detail der Informationen, die im Besitz der Person sind, können selbst einen Konflikt schaffen.

### Worauf zu achten ist

*Die Regeln für öffentliche Bedienstete:*

- Gelten für den Kontakt oder die Verhandlungen mit aktuellen öffentlichen Bediensteten, um ihre potenzielle Anstellung im Unternehmen oder ihren Einsatz als Berater oder Subunternehmer zu besprechen.
- Können die Funktionen und Verantwortlichkeiten, die von ehemaligen öffentlichen Bediensteten im Auftrag des Unternehmens ausgeübt werden, beschränken.
- Können komplex sein. Zögern Sie nicht, um Rat bei der Rechtsabteilung oder Ihrer HR-Abteilung nachzufragen.



### Wichtige Richtlinien

- CPS-008, Geschenke, Zuwendungen, sonstige Firmengeschenke und Sponsorengelder
- CRX-014A Interessenkonflikt - Staatsdienst

*HINWEIS: U.S.-Regierungsangestellte sollten ihren staatlichen Ethikbeauftragten um eine **Überprüfung ihres Hintergrunds** bitten, bevor sie sich um Arbeit bewerben.*

**Überprüfung ihres Hintergrunds** U.S.-Regierungsangestellte sollten ihren staatlichen Ethikbeauftragten um eine Überprüfung ihres Hintergrunds bitten, bevor sie sich um Arbeit bewerben. Dieser Prozess kann einen Absagebrief (auch Ablehnungsbrief) und eine ethische Stellungnahme zur Folge haben, die etwaige Beschränkungen oder Arbeitsverbote nach der potenziellen staatlichen Beschäftigung erklären würde. Bevor Lockheed Martin Bewerbungsgespräche für eine Stelle führt, müssen Bewerber ein Formular zur Erklärung von Interessenkonflikten zur Überprüfung durch die Rechtsabteilung ausfüllen.

# Wir vermeiden unternehmerische Interessenkonflikte

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir arbeiten aktiv daran, unternehmerische Interessenkonflikte zu vermeiden, zu neutralisieren oder zu mindern.
- Wir streben danach, unfaire Wettbewerbsvorteile oder widersprüchliche Rollen, die unsere Objektivität beeinträchtigen können, zu verhindern.

## Warum es wichtig ist

- Wir sind in einem einzigartigen Geschäft, in dem wir einer beschränkten Anzahl von staatlichen Kunden Produkte und Dienstleistungen anbieten. Viele Mitarbeiter haben mit vielen verschiedenen Kundenvertretern in verschiedenen Programmen zusammen gearbeitet.
- Ein Konflikt bei einem Regierungsvertrag könnte unsere Fähigkeit, in einem anderen Programm erfolgreich zu arbeiten, beeinträchtigen.
- Die nicht ordnungsgemäße neue Geschäftsmöglichkeiten könnten zum Ausstand oder zum Verlust der Chance führen.
- Unsere Richtlinien sollen sowohl unfaire Wettbewerbsvorteile als auch widersprüchliche Rollen verhindern, die die Beurteilung des Unternehmens verzerren könnten.



## Worauf zu achten ist

- Achten Sie darauf, die Offenlegung von Beschränkungen bei unternehmerischen Interessenkonflikten zu **melden** und zu pflegen und setzen Sie Ihre Vorgesetzten und möglichen Vorgesetzten von Beschränkungen bei unternehmerischen Interessenkonflikten in Kenntnis.

## Wichtige Richtlinien

- CRX-014E Beschränkungen für Personen mit unternehmerischen Interessenkonflikten
- CRX-600 Unternehmerischer Interessenkonflikt

**Meldung:** Besuchen Sie **CRX-600** für Informationen über den Prozess zur Erstellung eines Screening-Briefes und dessen Verteilung über das Meldesystem für unternehmerische Interessenkonflikte.

## Was ist ein unternehmerischer Interessenkonflikt?

*Ein unternehmerischer Interessenkonflikt könnte vorliegen, weil wir aufgrund anderer Aktivitäten oder Beziehungen nicht in der Lage sind, der Regierung unparteiische Hilfestellung oder Beratung zur Verfügung zu stellen, oder unsere Objektivität bei der Erfüllung des Vertrags ist beeinträchtigt oder kann beeinträchtigt sein, oder wir haben ggf. einen unfairen Wettbewerbsvorteil erlangt.*

# Wir tätigen keine Insidergeschäfte

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir halten nicht nur alle geltenden Sicherheitsgesetze ein, wir vermeiden sogar den Anschein unangemessenen Verhaltens.
- Bei Besitz von wesentlichen, nicht-öffentlichen Informationen über Lockheed Martin oder ein weiteres Unternehmen:
  - Wir handeln weder mit Wertpapieren von Lockheed Martin noch denen des anderen Unternehmens
  - Wir geben solche Informationen nicht an andere weiter oder geben anderen einen „Tipp“
  - Wir schlagen anderen nicht vor, mit Wertpapieren von Lockheed Martin oder des anderen Unternehmens zu handeln, selbst wenn wir die zugrunde liegenden Informationen nicht teilen

## Warum es wichtig ist

- Das Vertrauen unserer Investoren und das Vertrauen der Öffentlichkeit in die Finanzmärkte ist abhängig von dem Vertrauen, dass der Handel mit Wertpapieren auf öffentlich zugänglichen Informationen basiert.

## Worauf zu achten ist

- Jeder der Begriffe „**Wertpapiere**“, „**Handel**“, „**wesentlich**“, und „**nicht öffentlich**“, haben umfangreiche und komplexe rechtliche Definitionen. Wenden Sie sich an die Rechtsabteilung, wenn Sie Fragen dazu haben, ob es sich bei etwas um wesentliche nicht-öffentliche Informationen handelt, oder wenn Sie Fragen zum Wertpapierhandel haben.
- Wenn Sie bei Ihrer Arbeit mit wichtigen Informationen im Zusammenhang mit Lockheed Martin oder einem Dritten umgehen, bevor die Öffentlichkeit davon erfährt, ist es durchaus möglich, dass es sich hierbei um wesentliche nicht öffentliche Informationen handelt. Die Weitergabe solcher Informationen an Andere kann gesetzeswidrig sein, selbst wenn Sie persönlich, beruhend auf diesen Informationen, nicht mit Wertpapieren handeln.

## Wichtige Richtlinien

- CPS-016 Fusionen, Übernahmen, Veräußerungen, geschäftliche Unterfangen und Investitionen
- CPS-020 Faire Offenlegung grundlegende und finanzieller Informationen gegenüber der Investoren-Gemeinschaft und der Öffentlichkeit
- CPS-722 Einhaltung der Wertpapiergesetze der Vereinigten Staaten

**Wertpapiere:** Wertpapiere umfassen Aktien (Stamm- und Vorzugsaktien), Restricted Stock Units (RSU), Mitarbeiterbeteiligungen, Anleihen, Schuldverschreibungen, Banknoten und Put- oder Call-Optionen oder ähnliche Instrumente.

**Handel:** Handel umfasst alle Transaktionen von Wertpapieren einschließlich der Überweisung von Mitteln oder Neuzuweisung von Mitteln in den oder aus dem Lockheed Martin Aktienfonds in Ihre Spareinlage, Pensionspläne und Entgeltumwandlungen; Käufe oder Verkäufe von Stammaktien (einschließlich dem Verkauf von Anteilen, die aus unverfallbaren Belegschaftsaktien stammen); Zuwendungen von Lockheed Martin Wertpapieren, wenn der Wert der Zuwendung für Steuerzwecke zum Zeitpunkt der Zuwendungspende etabliert wird; und die Ausübung von Mitarbeiteroptionen. Er umfasst auch Handelsgeschäfte, die gemäß Limitaufträgen durchgeführt werden, selbst wenn diese erteilt wurden, bevor die wesentlichen, nicht öffentlichen Informationen in Ihren Besitz gelangten.

**Wesentlich:** Informationen sind „wesentlich“, wenn eine hohe Wahrscheinlichkeit besteht, dass ein Anleger sie als wichtig bei der Entscheidung über einen Wertpapierhandel erachtet. Sowohl positive als auch negative Informationen können „wesentlich“ sein.“



**Nicht öffentlich:** Informationen sind „nicht öffentlich“, bis sie offiziell bekannt gemacht und verbreitet werden. Das bedeutet, sie wurden in den Nachrichten bekannt gegeben oder in Form einer offiziellen Bekanntmachung veröffentlicht, und ausreichend Zeit ist im offenen Markt, privat und in Unternehmensplänen verstrichen, dass diese Informationen von der allgemeine Öffentlichkeit aufgenommen wurden (generell am darauffolgenden Werktag).

Wir alle, ob wir nun Aktien von Lockheed Martin besitzen oder nicht, sollten über Insidergeschäfte Bescheid wissen, weil wir Anderen noch immer Hinweise geben oder mit Aktien anderer Unternehmen handeln könnten aufgrund der Informationen, zu denen wir am Arbeitsplatz Zugriff haben.

# Wir nutzen künstliche Intelligenz in verantwortungsvoller Weise

## WIR SETZEN DEN STANDARD

Wir engagieren uns für die Nutzung der Vorteile künstlicher Intelligenz (KI) und stellen gleichzeitig sicher, dass die Beschaffung, Entwicklung und interne Verwendung unseren Werten entspricht.

### Warum es wichtig ist

- Wir sind der Überzeugung, dass KI für unsere Kunden und unsere Geschäfte enormes Potential birgt, und wir wollen in der Branche Vorreiter dieser revolutionären Technologie sein.

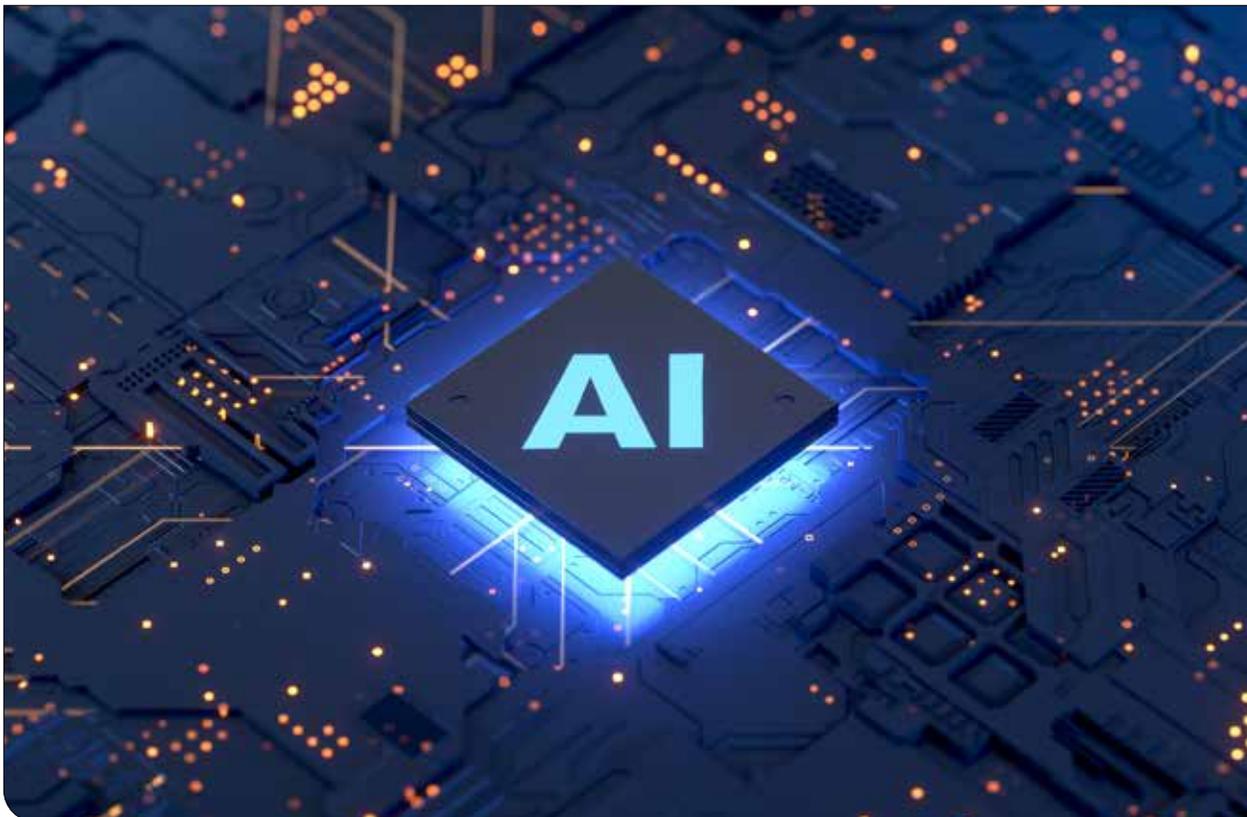
- Zugriff auf enorm wertvolle Daten und Hochleistungsrechner hat ungeahnte Möglichkeiten in der KI eröffnet, die die Art und Weise, in der Unternehmen in allen Industriesektoren arbeiten, komplett ändern.
- Wir wissen, dass im Zuge einer raschen Entwicklung dieser Disziplin Risiken in Betracht gezogen und im Design und der Umsetzung von KI-Systemen berücksichtigt werden müssen.

### Worauf zu achten ist

- Wenn Sie an der Entwicklung, Beschaffung, Nutzung oder internen Verwendung von KI-Systemen beteiligt sind, sollten Sie sicherstellen, dass Sie mit den in *CPS-022, Ethische Entwicklung und ethischer Einsatz künstlicher Intelligenz* umrissenen Grundsätzen und Konzepten vertraut sind.

### Wichtige Richtlinien

- CPS-022 Ethische Entwicklung und ethischer Einsatz künstlicher Intelligenz



Wussten Sie das?

Lockheed Martin war eines der ersten führenden Verteidigungsunternehmen, das eine Konformität mit den Anweisungen des U.S.-Verteidigungsministeriums zur Ethischen Entwicklung und dem ethischen Einsatz künstlicher Intelligenz hergestellt hat.

# WIR FÜHREN GESCHÄFTE AUF FAIRE WEISE

Wir verstehen die Bedeutung unserer Missionen und das Vertrauen, das unsere Kunden in uns setzen.

- Wir schätzen fairen Wettbewerb
- Wir respektieren Handelsrichtlinien
- Wir sind rechenschaftspflichtig für das Handeln Dritter.
- Wir zeigen Null-Toleranz gegenüber Korruption und Bestechung
- Wir halten uns streng an alle Kartellgesetze
- Wir akzeptieren und gewähren nur angemessene Firmengeschenke



## Wir schätzen fairen Wettbewerb

### WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir pflegen einen fairen Umgang mit Kunden, Lieferanten, **Konkurrenten** und Mitarbeitern.
- Wir stellen sicher, dass alle an potenzielle Kunden und Lieferanten gerichteten Kommunikationen und Darstellungen korrekt und wahrheitsgemäß sind.
- Wir führen alle Verträge in Übereinstimmung mit den vorgegebenen Spezifikationen, Anforderungen und Vertragsbedingungen aus.
- Niemals fordern, akzeptieren, nutzen, kopieren oder verbreiten wir Informationen, die Lockheed Martin nicht **rechtmäßig zustehen**

### Warum es wichtig ist

- Die Wahrung der höchsten Standards von Integrität bei unseren Beschaffungsprozessen und der Ausschreibung oder Verhandlung von Verträgen ist wesentlich bei der Durchführung aktueller oder zukünftiger Verträge, Produkte und Dienstleistungen.

### Worauf zu achten ist

- Diese Aktivitäten verstoßen nicht nur gegen Richtlinien, sondern sind möglicherweise auch illegal:
  - Das Besprechen, Nutzen, Kopieren oder Verbreiten unbefugter Informationen (insbesondere Preisgestaltung, Angebotsstrategie oder Kundeninformationen, die während Angeboten oder Verhandlungen oder in Zusammenhang mit Anwesenheit auf Fachmessen, Branchengruppen oder Schulung erhoben werden) ohne um entsprechende Beratung durch die Rechtsabteilung oder das Ethikbüro zu ersuchen.
  - Vereinbarungen oder Übereinkommen mit Konkurrenten oder Geschäftspartnern, um Angebote, Verträge, Kunden, Märkte oder Gebiete zuzuteilen oder die Preisgestaltung zu koordinieren oder Produktlieferungen bzw. Dienstleistungen zu beschränken.
- Melden Sie alle Anfragen, die an uns in Zusammenhang mit unserem Angebot oder Verhandlungsaktivitäten gerichtet werden, an die Rechtsabteilung.



### Wichtige Richtlinien

- CPS-009 Management neuer Geschäftsmöglichkeiten
- CPS-441 Kostenschätzung/Preisgestaltung
- CPS-729 Einhaltung der U.S.-Anti-Boycott-Gesetze
- CPS-730 Einhaltung der Anti-Korruptions-Gesetze
- CRX-011 Internationale Business Development Consultants
- CRX-013 Regierungs- und Wettbewerberinformationen
- CRX-015 Schutz sensibler Informationen

**Wettbewerber:** In einigen Situationen können andere Geschäftseinheiten von Lockheed Martin auch Wettbewerber sein.

**Gesetzlich berechtigt:** Wenn Sie nicht genehmigte Informationen erhalten oder weitergeben, oder wenn Sie sich nicht sicher sind, ob das Unternehmen berechtigt ist, die Informationen rechtmäßig zu verwenden, dann kopieren, verteilen oder verwenden Sie diese nicht.

**Wussten Sie das?**

Staatsanwälte müssen nicht unbedingt beweisen, dass Preisabsprachen oder Angebotsabsprachen im Rahmen eines formellen schriftlichen oder ausdrücklichen Übereinkommens stattfanden. Indizienbeweise, wie verdächtige Angebotsstrukturen oder Reise- und Spesenberichte können zur strafrechtlichen Verfolgung genügen.

# Wir respektieren Handelsrichtlinien

## WIR SETZEN DEN STANDARD

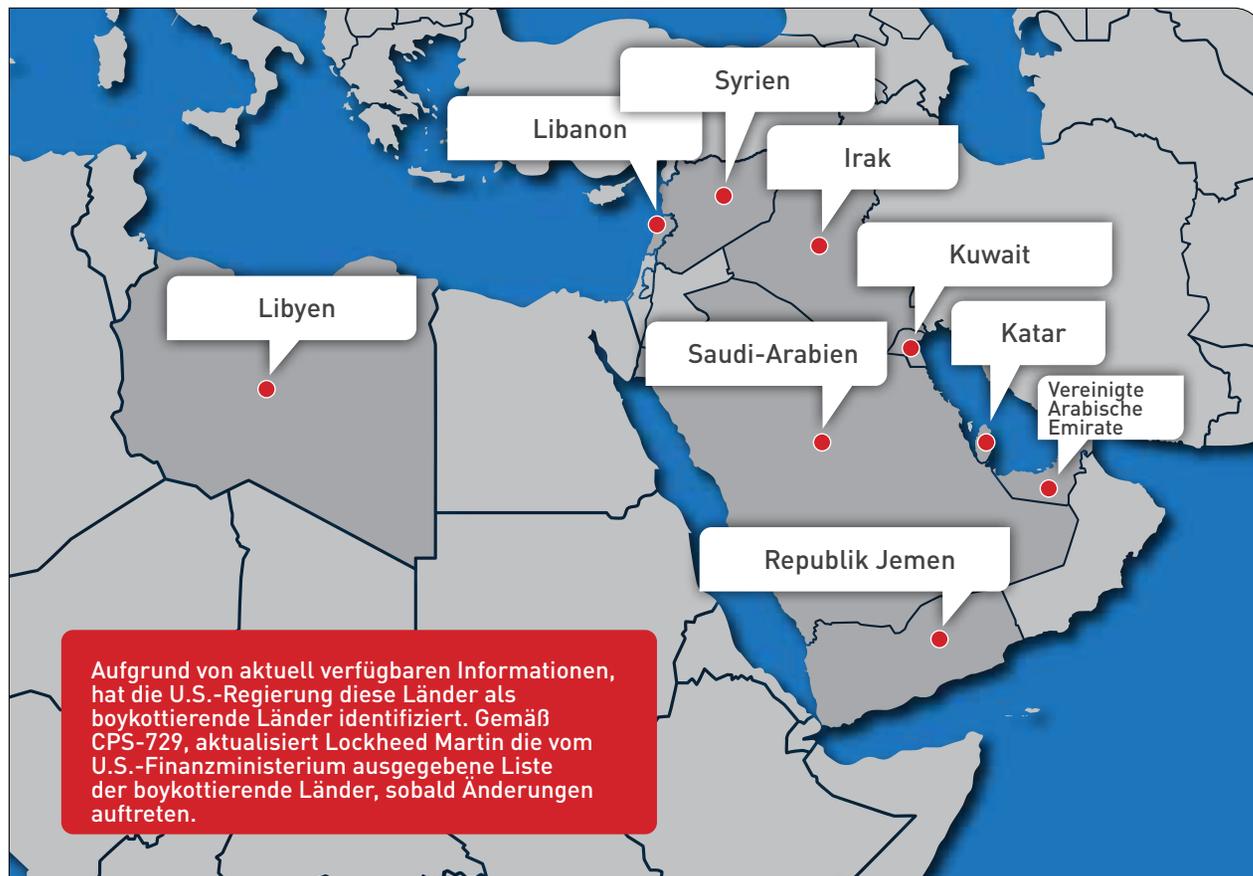
- Wir befolgen alle geltenden Export- und Importgesetze und -bestimmungen, die die Übertragung bestimmter technischer Daten, Geräte und Technologie zwischen verschiedenen Ländern abdecken.
- Wir beteiligen uns nicht an oder unterstützen internationale Handelsbeschränkungen oder Boykotts, die nicht von der US-Regierung erlassen wurden.
- Wir befolgen sowohl US-Gesetze als auch die Gesetze der Länder, in denen wir Geschäfte tätigen.

## Warum es wichtig ist

- Export- und Importverstöße, sowie gesetzeswidrige Boykotte schädigen das Vertrauen und die Transparenz, die für legitime, langfristige Geschäftsabschlüsse erforderlich sind.
- Unsere Kunden erwarten einen fairen und offenen Wettbewerb bei unseren weltweiten Geschäftstätigkeiten mit unseren Konkurrenten, Lieferanten und Kunden.

## Worauf zu achten ist

- Jede **schriftliche oder mündliche** Aufforderung bei Angeboten und Ausschreibungen, sich an Boykotten, die nicht von der U.S.-Regierung sanktioniert sind, zu beteiligen, ist ein Boykott-Warnsignal und muss umgehend an Ihren Rechtsberater gemeldet werden, selbst wenn Lockheed Martin beschließt, das Angebot / die Ausschreibung nicht durchzuführen.
- Diese Beschränkungen können Sanktionen oder Embargos umfassen, die es Lockheed Martin untersagen, bestimmte Geschäftsaktivitäten in spezifischen Ländern, sowie mit bestimmten Personen und Körperschaften durchzuführen. Beispielsweise verbietet U.S.-Recht die Interaktion mit identifizierten Terroristenstaaten und Organisationen.



## Wichtige Richtlinien

- CPS-729 Einhaltung der U.S.-Anti-Boykott-Gesetze
- CRX-015 Schutz sensibler Informationen

**INTERNATIONALE HANDELSGESETZE UND BESTIMMUNGEN SIND KOMPLEX. VERMEIDEN SIE SORGFÄLTIG SELBST UNABSICHTLICHE VERSTÖSSE**

**Schriftlich oder mündlich** Dazu gehört auch die explizite oder subtilere Vertragssprache, wie „Der Verkäufer verpflichtet sich, die israelischen Boykott-Bestimmungen vollständig einzuhalten und zertifiziert, dass die unter diesem Vertrag gelieferte Ausrüstung nicht israelischen Ursprungs ist...“ oder „Die Spezialisten des Verkäufers müssen alle Bestimmungen und Gesetze mit Land X befolgen.“

## Wir sind rechenschaftspflichtig für das Handeln Dritter

### WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir binden Dritte nicht ein, um Geschäfte in einer Weise zu tätigen, die im Gegensatz zu unseren Gesetzen oder Richtlinien steht, oder die unsere Werte und Grundsätze umgehen würde.
- Wir bieten bestimmten Dritten Schulungen über unsere ethischen Werte, Richtlinien und Konformitätsanforderungen an.

### Warum es wichtig ist

- Die Handlungen Dritter, die Geschäfte in unserem Namen führen, können sich auf unsere Reputation auswirken.
- Unangemessene Handlungen, die in unserem Namen durchgeführt werden könnten ggf. zu straf- oder zivilrechtlicher Verfolgung des Unternehmens oder des/der für den Dritten verantwortlichen Mitarbeiter führen.
- Wir sind ggf. rechenschaftspflichtig für die Handlungen Aller, die Geschäfte in unserem Namen führen.

### Worauf zu achten ist

- Stellen Sie sicher, dass alle Dritten einschließlich der Business Development Consultants und der unabhängigen Unternehmer ihre Verpflichtungen verstehen, in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und Bestimmungen zu handeln.
- Stellen Sie sicher, dass Dritte, die das Unternehmen vertreten oder in dessen Namen handeln, zu jeder Zeit in Übereinstimmung mit den Anforderungen des Unternehmens hinsichtlich der Durchführung von Geschäften in dessen Namen handeln.
- Stellen Sie sicher, dass Consultants, Vertreter und Dritte bestätigen, dass sie die Anforderungen des Unternehmens hinsichtlich der Durchführung von Geschäften in dessen Namen befolgen und in



Übereinstimmung damit handeln.

- Stellen Sie sicher, dass Dritte geschult werden und ihre Zuständigkeiten, Handlungen und Einhaltung unserer Richtlinien eindeutig kennen.

### Wichtige Richtlinien

- CPS-008, Geschenke, Zuwendungen, sonstige Firmengeschenke und Sponsorengelder
- CPS-113 Beschaffung von Waren und Dienstleistungen
- CPS-716 Einhaltung des Anti-Kickback Act von 1986
- CPS-730 Einhaltung der Anti-Korruptions-Gesetze

- CPS-734 Bekämpfung des Menschenhandels
- CRX-010 U.S. Business Development Consultants
- CRX-011 Internationale Business Development Consultants
- CRX-025 Kooperationsvereinbarungen
- CRX-106 Management von wichtigen Unterverträgen
- CRX-126 Fälschungsschutz

**WIR SIND GGF. RECHENSCHAFTSPFLICHTIG  
FÜR DIE HANDLUNGEN ALLER, DIE  
GESCHÄFTE IN UNSEREM NAMEN FÜHREN**

# Wir zeigen Null-Toleranz gegenüber Korruption und Bestechung

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir haben eine Null-Toleranz für **Bestechung** und **Korruption**.
- Wir bieten, gewähren, erbitten oder erhalten keine Form von Schmiergeld oder **Bestechung**.
- Wir treten von jedem Geschäftsengagement zurück, das gegen Anti-Korruptionsgesetze oder gegen unseren Verhaltenskodex verstoßen würde, oder das selbst den Anschein unangemessenen Verhaltens schaffen würde.

## Warum es wichtig ist

- Korruption schafft unfairen Wettbewerb, erhöht die Kosten und gefährdet die Qualität und Leistungsfähigkeit unserer Produkte und Dienstleistungen.
- Bestechung, selbst der Versuch zu bestechen, ist illegal und kann genügen, um nach den Gesetzen der Vereinigten Staaten und anderer Ländern strafrechtlich verfolgt zu werden.
- Geschäfte zu führen, die selbst nur den Eindruck eines unangemessenen Verhaltens erwecken, könnten unserem Unternehmen irreparable Reputations- und rechtliche Schäden zusätzlich zu erheblichen finanziellen Strafen und Ausschluss zufügen.

## Worauf zu achten ist

- Der schlechte Ruf einer Partei, Beziehungen zu staatlichen und öffentlichen Bediensteten, fragwürdige oder außergewöhnliche Umstände, außergewöhnliche Vergütung und fragwürdige Buchhaltung oder Rechnungslegung oder unzureichende Kenntnisse sind **Warnsignale**.
- Phrasen wie; „so werden die Geschäfte hier geführt“, „jeder tut das“, „das wird erwartet, wenn du den Vertrag willst“ oder „das ist normal in diesem Land“ sind ebenfalls Warnsignale.
- Melden Sie jedes Warnsignal an die Rechtsabteilung.

## Wichtige Richtlinien

- CPS-008, Geschenke, Zuwendungen, sonstige Firmengeschenke und Sponsorengelder
- CPS-021 Verantwortungsvolle Unternehmensführung (Good Corporate Citizenship) und Respekt für Menschenrechte
- CPS-310 Internationale Handelsvorschriften und deren Einhaltung
- CPS-730 Einhaltung der Anti-Korruptions-Gesetze
- CRX-011 Internationale Business Development Consultants
- CRX-015 Schutz sensibler Informationen



**Bestechung:** Bestechung ist jemandem etwas von Wert direkt oder indirekt zu zahlen, zu versprechen, zu geben, anzubieten oder zu autorisieren zum Zwecke der Beeinflussung dieser Person, um deren Stellung zu missbrauchen.

**Korruption:** Korruption ist gesetzeswidriges, unrechtmäßiges oder unangemessenes Verhalten, durch das ein Vorteil gewonnen wird; dazu gehört Bestechung, Betrug, Erpressung, Diebstahl, Machtmissbrauch und Geldwäsche.

**Schmiergeld:** Schmiergeld ist jede/s Zahlungsmittel, Abgabe, Provision, Rabatt, Geschenk, Leistung, Wertobjekt, Anleihe, Unterhaltung, Dienstleistung oder Ausgleichsleistung, die direkt oder indirekt einem Hauptauftragnehmer, dem Mitarbeiter eines Hauptauftragnehmers, einem Subunternehmer oder einem Mitarbeiter des Subunternehmers bereitgestellt wird, mit dem Ziel, auf unlauterem Wege eine günstige Behandlung im Rahmen eines Hauptauftrags mit den USA, oder eines Subunternehmerauftrags im Rahmen eines Hauptauftrags mit den USA zu bewirken oder zu belohnen.

**Warnsignale:** Ein „Warnsignal“ ist eine Tatsache, ein Ereignis oder ein Reihe von Umständen oder sonstigen Informationen, die auf ein potenzielles rechtliches Problem hinsichtlich der Gesetzeskonformität oder auf illegales oder unethisches Geschäftsverhalten hinweisen können, insbesondere in Hinsicht auf korrupte Praktiken und Nichteinhaltung von Anti-Korruptionsgesetzen.

# Wir halten uns streng an alle Kartellgesetze

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir schließen nicht wissentlich Geschäftsvereinbarungen ab, die den Wettbewerb ausschalten oder einschränken oder uns einen unangemessenen Wettbewerbsvorteil verschaffen.

## Warum es wichtig ist

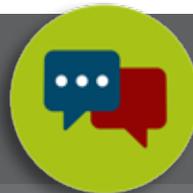
- Kartellgesetze gelten weltweit und schützen Handel und Gewerbe vor rechtswidrigen Wettbewerbsbeschränkungen und Monopolen oder unfairen Geschäftspraktiken, wobei Lockheed Martin und unsere Geschäftspartner geschützt werden.

## Worauf zu achten ist

- Wenn Sie nicht sicher sind, ob eine vorgeschlagene Handlung den Kartellgesetzen entspricht, dann wenden Sie sich vorab an Ihre Rechtsabteilung.

## Wichtige Richtlinien

- CPS-720 Einhaltung der Kartellgesetze



**Kartellgesetze gelten für mehr als Sie denken. Sie erfordern, dass Sie die Beteiligung an bestimmte Tätigkeiten und Geschäftsbesprechungen vermeiden. Beispiele aus der Richtlinie umfassen u.a.:**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preisabsprachen</li> <li>• Boykott von Zulieferern oder Kunden.</li> <li>• Preisbildung mit der Absicht, einen Konkurrenten aus dem Markt zu drängen.</li> <li>• Einen Konkurrenten verunglimpfen, falsch darstellen oder belästigen.</li> <li>• Zusammenarbeit mit Unternehmen, um weniger wettbewerbsfähige Ergebnisse für Kunden zu erhalten oder Versuche, Konkurrenten zu blockieren und deren Markteintritt zu verhindern</li> <li>• Bestechung, Schmiergelder oder Diebstahl von</li> </ul> | <p>Geschäftsgeheimnissen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Abschluss von Vereinbarungen mit Konkurrenten, um den Markt aufzuteilen, indem Angebote, Verträge, Gebiete oder Märkte zugeteilt oder die Produktion oder der Verkauf von Produkten bzw. Produktlinien beschränkt werden</li> <li>• Den Verkauf eines Produkts oder einer Dienstleistung an den Verkauf eines anderen Produkts oder einer anderen Dienstleistung koppeln.</li> <li>• Den Verkauf oder Kauf eines Produkts oder einer Dienstleistung mit der Forderung verknüpfen, dass der Verkäufer oder Käufer keine Geschäfte mit Konkurrenten des Unternehmens macht</li> </ul> |
|---|---|

# Wir akzeptieren und gewähren nur angemessene Firmengeschenke

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir vermeiden selbst den Anschein, dass eine bevorzugte Behandlung im Austausch für Firmengeschenke verlangt, erhalten oder gegeben wird.
- Wir stellen sicher, dass jedes angebotene oder angenommene Firmengeschenk nach geltendem Recht und Richtlinien zugelassen ist.

## Warum es wichtig ist

- Wenn Personen Geschenke oder **Firmengeschenken** austauschen, kann der Eindruck erweckt werden, dass Vergünstigungen gewährt wurden, um das geschäftliche Urteil zu beeinflussen.
- Wir konkurrieren auf Basis der Vorzüge unserer Produkte und Dienstleistungen und nutzen den Austausch von Firmengeschenken nicht, um unrechtmäßige Wettbewerbsvorteile zu erlangen.
- Wir beziehen Produkte und Dienstleistungen auf faire Weise und vermeiden die Annahme von Geschäftsaufmerksamkeiten, die selbst nur den Eindruck einer unlauteren Geschäftsbeziehung erwecken.

## Worauf zu achten ist

- Es gelten komplexe Bestimmungen und Wertbeschränkungen im Umgang mit **Amtsträgern**. Konsultieren Sie die Richtlinie und bitten Sie das Ethikbüro um Rat, wenn Sie nicht sicher sind, ob eine Handlung unangemessen ist oder innerhalb der zulässigen Grenzen liegt.
- Das Unternehmen hat spezifische Richtlinien für jedes Land, in dem wir Geschäfte führen, erstellt.
- Es geht hier nicht nur um den Wert des Firmengeschenktes. Schon die einfache Handlung, ein Firmengeschenk anzubieten, zu gewähren oder anzunehmen, oder der Anschein, dass die Absicht besteht, unfaire Wettbewerbsvorteile zu erlangen, kann gesetzeswidrig oder unethisch sein.
- Einige Bestimmungen hinsichtlich der Wertgrenzen bei Geschenken werden für einen Zeitraum von einem Kalenderjahr berechnet, während andere vom üblichen

Marktpreis der Geschäftsaufmerksamkeit, die angeboten oder angenommen wird, abhängig sind.

- Es gelten strengere Bestimmungen bezüglich der Annahme von Firmengeschenken für Mitarbeiter, die im Supply Chain Management arbeiten oder im Prozess der Zuführung von Geschäften bzw. Geldmitteln an unsere Geschäftsbeziehungen, involviert sind.

## Wichtige Richtlinien

- CPS-008, Geschenke, Zuwendungen, sonstige Firmengeschenke und Sponsorengelder
- CPS-716 Einhaltung des Anti-Kickback Act von 1986
- CPS-730 Einhaltung der Anti-Korruptions-Gesetze
- CRX-011 Internationale Business Development Consultants

**Firmengeschenke:** Firmengeschenke sind materielle oder immaterielle Wertsachen, für die der Empfänger keinen fairen Marktpreis bezahlt.

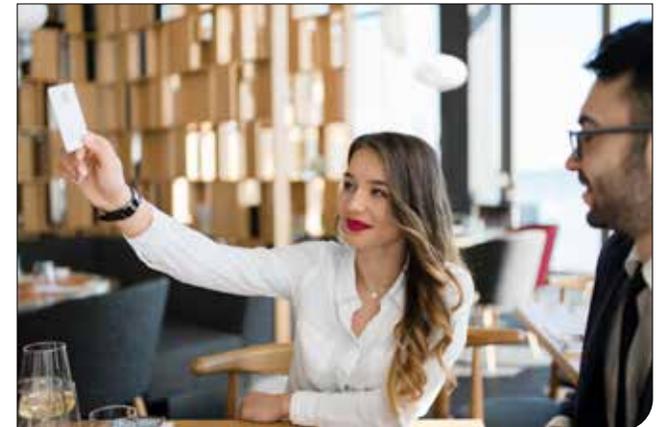
**Amtsträger:** Eine Person, die unabhängig von ihrer bezahlten oder unbezahlten Stellung eine der nachstehenden Personen sein kann:

- Ein Beauftragter oder Mitarbeiter einer Regierung, eines Ministeriums, eines Büros, eines Amtes, einer Behörde oder einer Stelle unter staatlicher Kontrolle, wie beispielsweise eine staatlichen Einrichtung oder einer vom Staat kontrollierte Einrichtung;
- Eine Person, die in öffentlicher Kapazität für oder im Namen einer Regierung, eines Ministeriums, eines Büros, eines Amtes, einer Behörde oder einer Einrichtung handelt;
- Ein Beauftragter, Mitarbeiter oder Person, die im Namen einer staatlich geförderten oder öffentlichen internationalen Organisation wie den Vereinten Nationen, der Weltbank oder der Europäischen Gemeinschaft handelt;
- Eine Person, die eine legislative, administrative, exekutive oder rechtsprechende Position, ob ernannt oder gewählt, innehält;



## ENTSCHEIDUNGSBAUM FÜR GESCHENKE

Der Entscheidungsbaum für Geschenke ist ein Werkzeug zur Unterstützung der Entscheidungsfindung bei Handlungen, die Geschenke, Bewirtung, andere Firmengeschenke und Sponsorengelder involvieren.



- Ein politischer Kandidat oder ein Beauftragter oder Mitarbeiter einer politischen Partei;
- Ein Mitglied einer Königlichen Familie; oder
- Ein Familienmitglied derselben oder eine Person, die sonstwie mit den Vorstehenden eng verbunden sind.

# WIR SETZEN UNS FÜR EIN GUTES ARBEITSUMFELD EIN

Unser Erfolg als Unternehmen hängt ab vom Talent, den Fertigkeiten und der Expertise unserer Mitarbeiter, sowie unserer Fähigkeit als ein eng integriertes Team zu arbeiten.

- Wir wahren ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld
- Wir wahren einen drogenfreien Arbeitsplatz
- Wir engagieren uns für Sicherheit



## Wir wahren ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld

### WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir sind der Wahrung eines sicheren und gesunden Arbeitsumfelds verpflichtet
- Wir verpflichten uns, in einer Art und Weise zu handeln, die sicher für die Umwelt ist, natürliche Ressourcen schont und die Umweltverschmutzung vermeidet.
- Wir streben eine Speak-Up-Kultur an, in der wir jeden ermutigen, zu einem STOPP aufzurufen, wenn sie etwas identifizieren, das bedenklich ist oder die Umwelt schädigen kann.

### Warum es wichtig ist

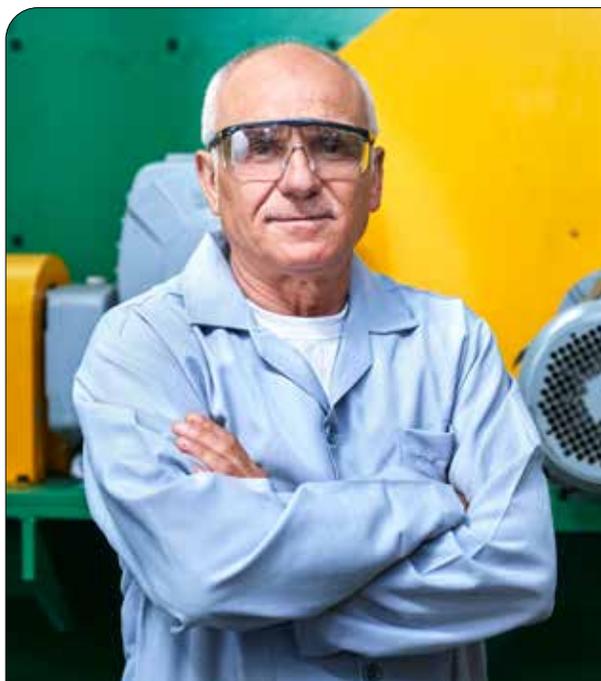
- Viele von uns verbringen mehr Zeit am Arbeitsplatz als zuhause. Wir müssen uns darauf verlassen, dass unser Arbeitsplatz sicher ist, und dass das Unternehmen an unser Wohlergehen und unsere Umwelt denkt.

### Worauf zu achten ist

- Melden Sie Verstöße gegen Warnhinweise, Verfahren und Bestimmungen.
- Melden Sie dem zuständigen Management umgehend alle an Ihrem Arbeitsplatz aufgetretenen Unfälle oder Verletzungen oder etwaige Sicherheits- oder Gesundheitsbedenken Ihrerseits.

### Wichtige Richtlinien

- CPS-015 Umwelt, Sicherheit und Gesundheit
- CRX-053 Sicherheit am Arbeitsplatz - Wahrung eines sicheren und respektvollen Arbeitsplatzes frei von Bedrohungen und Gewalt



„Es ist ein MYTHOS, dass Unfälle einfach passieren – Die Forschung zeigt, dass über 99 % aller Unfälle vermieden werden können. Wenn Sie glauben, dass Unfälle einfach passieren, warum können Sie dann auf der Straße fahren, auf dem Gehsteig spazieren oder sogar in Ihrem Haus leben, ohne dass Sie große Angst haben? In Wirklichkeit haben Sie große Kontrolle über Ihre eigenen Umstände.“

*EHS Today - Carl Potter, CSP*

### DIE SICHERHEIT IM VISIER

### IDENTIFIZIEREN EVALUIEREN HANDELN

## ZERO IN ON SAFETY



## IDEH:

- **ID (Identifizieren):** beurteilen Sie die Situation, um Sicherheitsrisiken zu identifizieren
- **E (Evaluieren):** bestimmen Sie die beste Vorgehensweise, um das Risiko anzusprechen
- **H (Handeln):** Kommunizieren oder melden Sie ihre Sicherheitsbedenken an Ihre Kollegen und Ihren Vorgesetzten und mindern Sie das Risiko.

## Wir wahren einen drogenfreien Arbeitsplatz

### WIR SETZEN DEN STANDARD

- Lockheed Martin stellt nicht wissentlich Personen neu oder wieder ein, die illegale Drogen besitzen, benutzen, verkaufen, herstellen, weitergeben oder mit illegalen Drogen handeln.
- Wir untersagen den Besitz, die Nutzung, den Verkauf, die Herstellung, den Handel von Drogen oder den Einfluss von illegalen Drogen, sowie den Missbrauch von legalen Drogen am Arbeitsplatz oder bei der Durchführung von Geschäften im Auftrag des Unternehmens.
- Wir untersagen es, am Arbeitsplatz oder an anderen Standorten, an denen wir im Auftrag des Unternehmens Geschäfte tätigen, unter dem Einfluss von Alkohol zu stehen.
- Wir befolgen das US-Gesetz über den drogenfreien Arbeitsplatz von 1988 (U.S. Drug-Free Workplace Act) und bundesstaatliche, staatliche und örtliche Gesetze und Bestimmungen hinsichtlich von Verstößen gegen strafrechtliche Drogengesetze.



### Warum es wichtig ist

- Die Benutzung einer illegalen Substanz kann sich negativ auf unsere Fähigkeit auswirken, sicher zu arbeiten, produktiv zu sein und eine Unbedenklichkeitserklärung zu erhalten oder zu behalten oder weiter beschäftigt zu werden.

Wussten Sie das?

Im Sinne unserer Richtlinie bedeutet „unter dem Einfluss“ nicht unbedingt über der gesetzlichen Grenze.

### Worauf zu achten ist

- Als Auftragnehmer der US-Bundesregierung muss Lockheed Martin seine Arbeitsplätze frei von Drogen halten. In den Vereinigten Staaten setzen staatliche und lokale Initiativen zur Legalisierung von Marihuana für medizinische oder Freizeitzwecke diese Anforderung nicht außer Kraft.
- Sollten Sie oder ein Kollege ein Problem mit Drogen- oder Alkoholabhängigkeit haben, dann nutzen Sie die verfügbaren Unternehmensressourcen, um Hilfe zu erhalten.

### Wichtige Richtlinien

- CRX-525 Tabak- und rauchfreie Umgebung
- CRX-545 Drogenfreier Arbeitsplatz

**Die Benutzung einer illegalen Substanz kann alle Mitarbeiter gefährden, die Moral untergraben, die Produktivität verringern, die Sicherheit unserer Produkte/ Dienstleistungen beeinträchtigen und das Image des Unternehmens schädigen.**

## Wir engagieren uns für Sicherheit

### WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir beschützen unsere Mitarbeiter, unsere Geschäfte und Vermögenswerte.
- Wir treffen Maßnahmen, um Bedrohungen der Sicherheit unserer Mitarbeiter zu mindern.
- Wir bewahren alle klassifizierte Unterlagen und andere Informationen, die uns anvertraut werden, sicher auf.
- Wir halten die Sicherheitsrichtlinien der Kunden und nationalen Sicherheitsanforderungen ein und streben danach, sie zu übertreffen.
- Wir pflegen spezialisierte Programme zur Spionageabwehr und der Erkennung von Insider-Bedrohungen.
- Wir wenden einen gründlichen und objektiven Sicherheitsuntersuchungsprozess an.

### Warum es wichtig ist

- Die Einhaltung der Sicherheit kommt unserem Unternehmen, unseren Kunden, der Nationalen Sicherheit und der globalen Stabilität zugute.
- Das Einhalten der Sicherheitsanforderungen unterstützt die Auftragsabwicklung und ermöglicht es uns, unsere Produkte und Dienstleistungen kompromisslos zu liefern.
- Ein starkes Sicherheitsprogramm stellt sicher, dass unsere Arbeitskräfte in sicheren Arbeitsumgebungen arbeiten.
- Lockheed Martin ist ein Hauptziel für eine Reihe von Bedrohungsakteuren, die versuchen Informationen zu erhalten oder unsere Kompetenzen zu schädigen oder zu zerstören.

**■ Unsere individuelle Verpflichtung unterstützt die Sicherheit unserer Mitarbeiter, Kunden und Geschäftspartner. ■**



### Worauf zu achten ist

- Sie sind möglicherweise die erste Person, die beunruhigende Änderungen im Verhalten eines Kollegen oder verdächtige oder ungewöhnliche Aktivitäten seitens externer Quellen bemerkt, darunter Anfragen nach oder Anforderungen von Informationen über Mitarbeiter, Anlagen, Geschäfte, Programme oder Produkte des Unternehmens. Es liegt an Ihnen, dies zu melden.
- Stellen Sie sicher, dass jeder unberechtigte Zugriff auf Informationen oder Vermögenswerte gemeldet wird.
- Eine E-Mail-Sicherheitsbedrohung kann auch Referenzen enthalten, so dass der Anschein erweckt wird, sie stamme aus einer legitimen Quelle.

### Wichtige Richtlinien

- CPS-569 Sicherheit
- CRX-052 Krisenmanagement
- CRX-053 Sicherheit am Arbeitsplatz - Wahrung eines sicheren und respektvollen Arbeitsplatzes frei von Bedrohungen und Gewalt
- CRX-055 Reisen oder Versetzung an Standorte mit erhöhtem Sicherheitsrisiko
- CRX-056 Internationale Sicherheitsoperationen
- CRX-057 LM-Sicherheitsverfahren
- CRX-059 Programm zur Erkennung von Insider-Bedrohungen

# WIR FÖRDERN EINE VERANTWORTUNGSVOLLE UNTERNEHMENSFÜHRUNG (GOOD CORPORATE CITIZENSHIP)

Wir nehmen unsere Bürgerpflicht ernst und übernehmen die Verantwortung für unsere Handlungen.

- Wir verpflichten uns der Nachhaltigkeit und der verantwortungsvollen Unternehmensführung (Good Corporate Citizenship)
- Wir respektieren Menschenrechte
- Wir unterstützen den politischen Prozess



# Wir verpflichten uns der Nachhaltigkeit und der verantwortungsvollen Unternehmensführung

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir wollen die positiven Auswirkungen unserer Produkte und Dienstleistungen auf die Umwelt, die Wirtschaft, die Kommunalentwicklung und die Anpassungsfähigkeit der Infrastruktur optimieren.
- Wir streben danach, alle negativen Folgen unserer Geschäftsaktivitäten und Entscheidungen auf die Umwelt, die Gesellschaft und unsere Mitarbeiter zu vermeiden und zu minimieren.
- Wir verpflichten uns, in einer Art und Weise zu handeln, die sicher für die Umwelt ist, natürliche Ressourcen schont und die Umweltverschmutzung vermeidet.

## Warum es wichtig ist

- Diese Verpflichtungen stellen die Wettbewerbsfähigkeit unseres Unternehmens auf lange Sicht sicher.
- Unsere Nachhaltigkeitsleistung verbessert Kundenbeziehungen und Qualität, reduziert Kosten und Risiken und fördert die Innovation.

## Wichtige Richtlinien

- CPS-021 Verantwortungsvolle Unternehmensführung (Good Corporate Citizenship) und Respekt für Menschenrechte
- CPS-803 Nachhaltigkeit



■ **Unsere globalen Richtlinien, Verfahren und Praktiken reflektieren unser starkes Engagement für verantwortungsvolle Unternehmensführung.** ■

**Wussten Sie das?**

Verantwortungsvolle Unternehmensführung ist Teil unserer Geschäftsstrategie, die unsere Mission prägt und uns über unsere Auswahlmöglichkeiten informiert.

# Wir respektieren Menschenrechte

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir glauben, dass der Respekt für Menschenrechte ein essentielles Element einer verantwortungsvollen Unternehmensführung ist.
- Wir erkennen die Bedeutung der Menschenrechte überall auf der Welt an wie folgt:
  - Wir behandeln Mitarbeiter mit Respekt und unterstützen Diversität und Inklusion
  - Wir fördern faire verantwortungsvolle Beschäftigung und Gehalts- und Stundenvergütungspraktiken
  - Wir zahlen faire und konkurrenzfähige Löhne
  - Wir untersagen die Belästigung, das Mobbing und die Diskriminierung, den Einsatz von Kinderarbeit oder Zwangsarbeit oder den Menschenhandel für jegliche Zwecke.
- Wir respektieren das Recht von Mitarbeitern, ihr Recht auf Vereinigungsfreiheit auszuüben und sich frei für oder gegen die Mitgliedschaft in Gewerkschaften zu entscheiden.
- Wir engagieren uns dafür, sicherzustellen, dass unsere Mitarbeiter und Lieferanten entsprechende Schritte zur Sicherstellung des Respekts für Menschenrechte in unserem Unternehmen und der Lieferkette einleiten.
- Wir halten uns in unseren Beziehungen mit den Stakeholdern und durch unsere Produkte und Dienstleistungen an die Prinzipien der Menschenrechte.

## Warum es wichtig ist

- Der Schutz und die Unterstützung der Menschenrechte:
  - bestätigt unser Engagement für die Integrität und unsere Kernwerte
  - fördert die Zufriedenheit und Produktivität der Mitarbeiter
  - verbessert die Wettbewerbsfähigkeit unseres Unternehmens
- Menschenhandel und Sklaverei sind ein weltweites Problem, und wenn wir nicht vorsichtig sind, könnten wir unwissentlich Dritte einbinden, die gegen diese Prinzipien verstoßen.



## Worauf zu achten ist

- Verdächtiges Verhalten oder Aktivitäten könnten auf das Vorhandensein von Verstößen gegen Menschenrechte hindeuten.

- CPS-803 Nachhaltigkeit
- CRX-515 Business Resource Groups und Mitarbeiternetzwerke

## Wichtige Richtlinien

- CPS-001 Kodex für Ethik und Geschäftsverhalten
- CPS-003 Nichtdiskriminierung und Berufliche Chancengleichheit
- CPS-021 Verantwortungsvolle Unternehmensführung (Good Corporate Citizenship) und Respekt für Menschenrechte
- CPS-730 Einhaltung der Anti-Korruptions-Gesetze
- CPS-734 Bekämpfung des Menschenhandels

**Wussten Sie das?**

Heute gibt es mehr Menschen in Sklaverei als jemals zuvor in der Weltgeschichte, und der Menschenhandel steht an zweiter Stelle der kriminellen Aktivitäten weltweit.

# Wir unterstützen den politischen Prozess

## WIR SETZEN DEN STANDARD

- Wir halten uns an die Unternehmensrichtlinien und das Gesetz über den politischen Prozess in allen Ländern, in denen wir geschäftlich tätig sind.
- Wir folgen dem Geist und dem Wortlaut aller Gesetze in Verbindung mit unserer Beteiligung am politischen Prozess.

## Warum es wichtig ist

- Gesetze, die politische Spenden, Geschenke und Lobbyarbeit regeln, sind komplex.
- Selbst unbeabsichtigte Verstöße können zu einem Verlust von Geschäftschancen, zur Schädigung unseres Rufes und zu straf- oder zivilrechtlicher Verfolgung führen.

## Worauf zu achten ist

Mitarbeiter sollten auf folgende Handlungen Acht geben, die:

### VON UNS UNTERSAGT SIND

- Die Benutzung von Geldmitteln, Vermögenswerten oder Einrichtungen von Lockheed Martin zum Nutzen politischer Parteien oder Kandidaten weltweit, ohne vorher eine schriftliche Genehmigung von der Stelle für Government Affairs oder Lockheed Martin International für politische Aktivitäten außerhalb der Vereinigten Staaten einzuholen.

- Viele Länder neben den Vereinigten Staaten können politische Spenden von Unternehmen untersagen. Dazu können gegebenenfalls auch Spenden von Unternehmensgeldern, Waren oder Dienstleistungen, die direkt oder indirekt an politische Kandidaten gehen, einschließlich der Arbeitszeit von Mitarbeitern, gehören.
- Lokale und bundesstaatliche Gesetze können die politischen Beiträge und Aktivitäten von Unternehmen einschränken.

### VORSICHT ERFORDERN

Wenden Sie sich an Government Affairs oder Lockheed Martin International (für politische Aktivitäten außerhalb der Vereinigten Staaten) für alle nachfolgenden Fragen:

- Öffentliche Ämter - Interessenkonflikte können entstehen, wenn Sie ein öffentliches Amt anstreben oder innehaben oder in Kommissionen oder Beratungsgruppen tätig sind.
- Lobbying - Lobbying kann direkt oder indirekt erfolgen, wird aber so oder so gründlich hinterfragt. Sie müssen alle geltenden Regeln und Bestimmungen befolgen, insbesondere, um Verstöße, auch unbeabsichtigte, gegen die Unternehmensrichtlinien und bundesstaatliche Regeln für Geschenke und Lobbyarbeit zu vermeiden.
- U.S. Kongress und Exekutive - Es ist wichtig, dass Lockheed Martin bei geschäftlichen Dingen unserem US-Kundenstamm eine einzige, einheitliche Geschäftsstrategie präsentiert. Government Affairs arbeitet mit Unternehmensbereichen, um ein geschlossenes Vorgehen der US-basierten Marketing-Initiativen des Unternehmens und dessen Richtlinien, Rechts- und Verwaltungsvorschriften zu entwickeln. Zu diesem Zweck muss Government Affairs jegliche Interaktionen mit US-Kongressmitgliedern oder Beamten der Exekutive in Washington, D.C., oder deren Mitarbeitern und Personal genehmigen.
- Bundesstaatliche und lokale Regierungen - Government Affairs muss jede Interaktion mit staatlichen und lokalen Regierungsbeamten im Auftrag von Lockheed Martin genehmigen.
- Nicht US-Regierungen - Sie müssen die Unternehmensrichtlinien und Verfahren kennen und



befolgen, bevor Sie ein Mitglied oder einen Mitarbeiter einer Nicht-US-Organisation kontaktieren.

- Individuelle politische Spenden - Einige bundesstaatliche und lokale Gesetze können persönliche politische Spenden von Mitarbeitern oder ihren unmittelbaren Familienmitgliedern beschränken, begrenzen oder eine Offenlegung derselben fordern.

### VON UNS ERLAUBT SIND

Wir ermutigen Sie zu Folgendem:

- Sich am Lockheed Martin Komitee für Politische Aktivitäten von Mitarbeitern zu beteiligen, soweit Sie dazu berechtigt sind.
- Persönlich an staatsbürgerlichen Angelegenheiten und dem politischen Prozess in Ihrer Freizeit, sowie auf Ihre eigenen Kosten teilzunehmen.
- Die politischen Parteien und Kandidaten Ihrer Wahl zu unterstützen.

## Wichtige Richtlinien

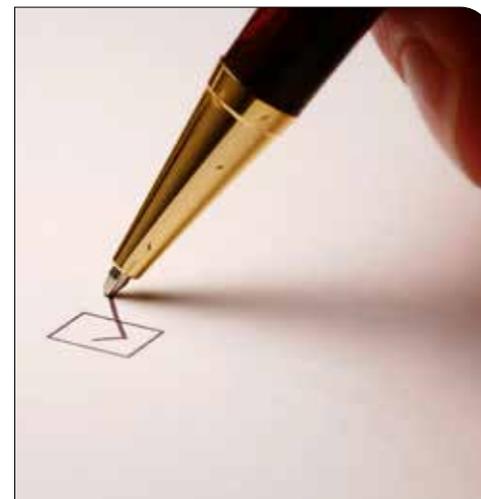
- CPS-004 Politische Aktivität
- CPS-005 Internationale Geschäfte
- CPS-008, Geschenke, Zuwendungen, sonstige Firmengeschenke und Sponsorengelder
- CPS-045 Regierungsangelegenheiten
- CPS-730 Einhaltung der Anti-Korruptions-Gesetze
- CRX-251 Spendenbeiträge

Wussten Sie das?

Persönliche Teilnahme am politischen Prozess unterstützt die besten Interessen unserer Aktionäre und Mitarbeiter.

## EINGANG UND BESTÄTIGUNG

Ich bestätige, dass ich mein persönliches Exemplar von *Den Standard setzen*, der Kodex für Ethik und Geschäftsverhalten von Lockheed Martin, erhalten habe, und dass ich den Kodex gelesen und verstanden habe, und seiner Einhaltung zustimme. Ich verstehe, dass alle Mitarbeiter von Lockheed Martin, Mitglieder des Vorstands, Berater, Werkvertragsarbeitnehmer und sonstige Beauftragte, die das Unternehmen vertreten oder in dessen Auftrag handeln, dafür verantwortlich sind, die Prinzipien und Grundsätze des Kodex zu kennen und nach diesen zu handeln. Ich verstehe auch, dass Verstöße gegen den Kodex zu disziplinarischen Maßnahmen bis hin zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses führen können.



Unterschrift: \_\_\_\_\_ Name (in Druckbuchstaben) \_\_\_\_\_

Mitarbeiternummer (sofern vorhanden): \_\_\_\_\_

Unternehmen: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Standort \_\_\_\_\_

*Setzen Sie sich mit dem Personalbüro oder dem Ethikbüro in Verbindung für Anweisungen, wie Sie dieses Formular einreichen und wie Sie einen entsprechenden Nachweis erhalten können. Wenn Sie nicht bei Lockheed Martin beschäftigt sind, wenden Sie sich an Ihre Kontaktperson bei Lockheed Martin.*

---

**TUN SIE, WAS RICHTIG IST** - Wir sind den höchsten Standards des ethischen Verhaltens bei allem, was wir tun, verpflichtet. Wir glauben, dass Rechtschaffenheit und Integrität Vertrauen schaffen, welches den Eckpfeiler unseres Unternehmens darstellt. Wir befolgen die Gesetze der Länder, in denen wir Geschäfte tätigen. Wir nehmen unsere Bürgerpflicht ernst und übernehmen die Verantwortung für unsere Handlungen.

**RESPEKTIEREN SIE ANDERE** - Wir erkennen, dass unser Erfolg als Unternehmen vom Talent, den Fertigkeiten und der Expertise unserer Mitarbeiter, sowie unserer Fähigkeit als ein eng integriertes Team zu arbeiten, abhängig ist. Wir schätzen unsere Diversität und glauben, dass Respekt - für unsere Kollegen, Kunden, Partner und alle jene, mit denen wir interagieren - ein wesentliches Element aller positiven und produktiven Geschäftsbeziehungen ist.

**ÜBERZEUGEN SIE DURCH KOMPETENZ** - Wir verstehen die Bedeutung unserer Missionen und das Vertrauen, das unsere Kunden in uns setzen. In diesem Sinne streben wir nach Exzellenz in jedem Aspekt unseres Geschäfts, und wir gehen an jede Herausforderung mit der Entschlossenheit zum Erfolg heran. Wir suchen nicht nur die höchsten Leistungen als individuelle Personen, sondern wollen auch unseren Teammitgliedern helfen, Erfolg auf höchstem Niveau zu erlangen.



ETHICS AND  
BUSINESS CONDUCT

EXZELLENZ DURCH INTEGRITÄT

1-800-LM ETHIC (1-800-563-8442)  
Ruferkennung nicht genutzt

Für Hör- und Sprachgeschädigte:  
1-800-441-7457

International: Wenn Sie von außerhalb  
den USA anrufen, wählen Sie bitte die Vorwahl für  
Auslandsgespräche des Ursprungslandes

E-Mail: [corporate.ethics@lmco.com](mailto:corporate.ethics@lmco.com)

Postadresse:  
**Corporate Ethics Office**  
Lockheed Martin Corporation  
6801 Rockledge Drive  
Bethesda, MD 20817

