

Kassenbericht 2024 Deutscher Weiterbildungstag e.V.

Die finanziellen Aktivitäten im Jahr 2024 standen im Zeichen der Vorbereitung des 10. Deutschen Weiterbildungstags, der am 17. September 2025 unter dem Motto „Weiterbildung braucht Priorität – Future Skills: Gemeinsam das Morgen gestalten“ stattfinden wird.

Im Berichtsjahr konzentrierte sich der Verein auf die Planung und Organisation dieses bundesweiten Aktionstags. Dazu gehörten unter anderem die Koordination von Veranstaltungen, die Entwicklung von Kommunikationsstrategien und die Zusammenarbeit mit Partnerorganisationen, um das Bewusstsein für die Bedeutung von Weiterbildung und Future Skills in der Gesellschaft zu stärken. Hervorzuheben ist hier die Zwischenveranstaltung mit dem Titel „FUTURE SKILLS! Kompetenzen für Alltag und Beruf von morgen“, die am 25. September 2024 in Berlin stattfand.

Die Einnahmen in Höhe von 72.750,00 EUR setzten sich aus Mitgliedsbeiträgen und veranstaltungsgebundenen Zuschüssen zusammen.

Die Ausgaben beliefen sich auf insgesamt 63.780,51 EUR, wobei der Großteil direkt mit den Vorbereitungen des Aktionstags 2025 und der durchgeführten Zwischenveranstaltung in Verbindung stand. Dies umfasst Personalkosten, Mieten, Kommunikationsmaßnahmen sowie Honorare für externe Dienstleister.

Die detaillierte Aufschlüsselung der Einnahmen und Ausgaben ist dem folgenden Kassenbericht zu entnehmen.

Einnahmen

Position	Betrag
Mitgliedsbeiträge	11.000,00 EUR
Veranstaltungsgebundene Zuschüsse	61.750,00 EUR
Gesamteinnahmen	72.750,00 EUR

Ausgaben

Position	Betrag
Löhne und Gehälter	13.206,10 EUR
Abgeführte Lohnsteuer	893,30 EUR
Miete und Pacht	3.500,00 EUR
Raumnebenkosten	351,65 EUR
Bürobedarf, Porto, Telefon, Einzugskosten	1.704,79 EUR
Rechts-/Beratungskosten, Verwaltungskosten	4.780,39 EUR
Bezogene Leistungen, Werbekosten, Bewirtung, Reise	38.344,28 EUR
Gesamtausgaben	63.780,51 EUR

Jahresüberschuss 8.969,59 EUR

Kontostand zum 31.12.2024 27.049,94 EUR

AUSGABENVERTEILUNG 2024

- Löhne und Gehälter
- Abgeführte Lohnsteuer
- Miete und Pacht
- Raumnebenkosten
- Bürobedarf, Porto, Telefon, Einzugskosten
- Rechts-/Beratungskosten, Verwaltungskosten
- Bezogene Leistungen, Werbekosten, Bewirtung, Reise

