

JAHRESABSCHLUSS

zum

31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Oberwallstr. 24

10117 Berlin

**Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin**

Inhaltsverzeichnis

1. Bescheinigung/Vermerk	2
2. Jahresabschluss	3
Bilanz zum 31. Dezember 2021	3
Anlagenspiegel zum 31. Dezember 2021	4
Gewinn- und Verlustrechnung für die Zeit vom 01.01.2021 bis 31.12.2021	5
3. Anlagen	7
Kontennachweis zur Bilanz zum 31. Dezember 2021	7
Kontennachweis zur GuV für die Zeit vom 1. Januar bis 31. Dezember 2021	9
Kontokorrent zum 31. Dezember 2021	12
4. Tätigkeitsbericht	25
5. Geschäftsbedingungen	27

Bescheinigung

Vorliegender Jahresabschluss wurde von mir auf der Grundlage der mir vorgelegten Bücher und Bestandsnachweise sowie der erteilten Auskünfte des Auftraggebers

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

erstellt. Eine Beurteilung der Ordnungsmäßigkeit dieser Unterlagen, der Wertansätze und der Angaben des Unternehmens erfolgte auftragsgemäß in eingeschränktem Umfang.

Die übrigen Unterlagen, Wertansätze und Angaben habe ich auf ihre Plausibilität beurteilt. Dabei sind mir keine Sachverhalte bekannt geworden, die gegen die Ordnungsmäßigkeit des Jahresabschlusses sprechen.

Berlin, 25. Juni 2022



Dipl.-Kfm. Knut Lingott
Steuerberater, FB f. IStR

BILANZ

Bundesverband der Personalmanager e.V. Berufsverband Berlin

zum

31. Dezember 2021

AKTIVA

	31.12.2021 Euro	31.12.2020 Euro	
A. ANLAGEVERMÖGEN			A. VEREINSVERMÖGEN
Immaterielle Vermögensgegenstände			Ergebnisvorträge
entgeltlich erworbene Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten	20.005,00	30.917,00	1. Ideeller Bereich
			2. Vermögensverwaltung
			3. Andere ertragsteuerepflichtige Wirtschaftsbetriebe
B. UMLAUFVERMÖGEN			B. RÜCKSTELLUNGEN
I. Forderungen, sonstige Vermögensgegenstände			1. Steuerrückstellungen
1. Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	44.142,63	90.996,37	2. sonstige Rückstellungen
2. Sonstige Vermögensgegenstände	<u>22.751,64</u>	<u>16.818,80</u>	
	66.894,27	107.815,17	
II. Kasse, Bank	230.589,74	134.735,81	C. VERBINDLICHKEITEN
C. AKTIVE RECHNUNGSABGRENZUNGSPOSTEN	12.921,60	22,67	1. Verbindlichkeiten aus Lieferungen
			2. Sonstige Verbindlichkeiten
	330.410,61	273.490,65	

Berlin, 25. Juni 2022

ANLAGENSPIEGEL zum 31.12.2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
 Berufsverband
 Berlin

	Anschaffungskosten/Herstellungskosten		Abschreibungen		Buchwerte			
	Stand				Stand	Stand	Geschäftsjahr	Abgänge
	01.01.2021	Zugänge	Abgänge	Umbuchungen	31.12.2021	01.01.2021		
Euro	Euro	Euro	Euro	Euro	Euro	Euro	Euro	Euro
ANLAGEVERMÖGEN								
I. Immaterielle Vermögensgegenstände								
entgeltlich erworbene Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten	32.736,00	0,00	0,00	0,00	32.736,00	1.819,00	10.912,00	0,00
Summe immaterielle Vermögensgegenstände	32.736,00	0,00	0,00	0,00	32.736,00	1.819,00	10.912,00	0,00
II. Sachanlagen								
Andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung Vereinsausstattung	0,00	827,96	0,00	0,00	827,96	0,00	827,96	0,00
Summe Sachanlagen	0,00	827,96	0,00	0,00	827,96	0,00	827,96	0,00
Summe Anlagevermögen	32.736,00	827,96	0,00	0,00	33.563,96	1.819,00	11.739,96	0,00

GEWINN- UND VERLUSTRECHNUNG vom 01.01.2021 bis 31.12.2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
A. IDEELLER BEREICH		
I. Nicht steuerbare Einnahmen		
1. Mitgliedsbeiträge	383.601,44	381.505,15
2. Sonstige nicht steuerbare Einnahmen	<u>1.336,47</u>	<u>0,00</u>
	384.937,91	381.505,15
II. Nicht anzusetzende Ausgaben		
1. Abschreibungen	6.809,22	1.037,00
2. Reisekosten	2.248,72	5.821,85
3. Übrige Ausgaben	<u>325.290,99</u>	<u>252.369,26</u>
	334.348,93	259.228,11
Gewinn/Verlust ideeller Bereich	<u>50.588,98</u>	<u>122.277,04</u>
B. ERTRAGSTEUERNEUTRALE POSTEN		
Sonstige wirtschaftliche Geschäftsbetriebe (ertragsteuerneutral) Nicht abziehbare Ausgaben	0,00	1.397,53
Gewinn/Verlust ertragsteuerneutrale Posten	<u>0,00</u>	<u>1.397,53-</u>
C. VERMÖGENSVERWALTUNG		
Einnahmen		
Ertragsteuerfreie Einnahmen		
Sonstige ertragsteuerfreie Einnahmen	4.300,00	0,00
Gewinn/Verlust Vermögensverwaltung	<u>4.300,00</u>	<u>0,00</u>
D. SONSTIGE GESCHÄFTSBETRIEBE		
Sonstige Geschäftsbetriebe 1		
1. Umsatzerlöse	277.942,92	284.730,50
2. Sonstige betriebliche Erträge	<u>3.856,24</u>	<u>0,00</u>
	281.799,16	284.730,50
3. Materialaufwand		
Aufwendungen für Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe und für bezogene Waren	266.530,01	273.845,00
4. Abschreibungen		
Abschreibungen auf immaterielle Vermögensgegenstände und Sachanlagen	4.930,74	782,00
5. Sonstige betriebliche Aufwendungen	<u>11.112,05</u>	<u>3.251,00</u>
	282.572,80	277.878,00
Übertrag	<u>54.115,34</u>	<u>127.732,01</u>

GEWINN- UND VERLUSTRECHNUNG vom 01.01.2021 bis 31.12.2021**Bundesverband der Personalmanager e.V.**
Berufsverband
Berlin

	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
Übertrag	54.115,34	127.732,01
6. Zinsen und ähnliche Aufwendungen	0,00	229,00
Gewinn/Verlust Sonstige Geschäftsbetriebe 1	<u>773,64-</u>	<u>6.623,50</u>
Gewinn/Verlust Sonstige Geschäftsbetriebe	<u><u>773,64-</u></u>	<u><u>6.623,50</u></u>
E. JAHRESERGEBNIS	<u><u>54.115,34</u></u>	<u><u>127.503,01</u></u>

Berlin, 25. Juni 2022

KONTENNACHWEIS zur BILANZ zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

AKTIVA

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
	entgeltlich erworbene Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten		
00250	Ähnl. Rechte, Werte, entgeltl. erworben	20.005,00	30.917,00
	Forderungen aus Lieferungen und Leistungen		
06500	Forderungen aus L+L	44.142,63	90.996,37
	Sonstige Vermögensgegenstände		
07700	Abziehbare Vorsteuer	617,69	0,00
07750	Abziehbare Vorsteuer 7%	10.001,60	4.900,00
07800	Abziehbare Vorsteuer 19%	24.706,46	11.400,00
07810	Abziehbare Vorsteuer 5%	0,00	3.843,50
07820	Abziehbare Vorsteuer 16%	0,00	12.780,00
08530	Vorst. in Folgeperiode /-jahr abziehbar	679,49	617,69
08780	Körperschaftsteuerrückforderung	1.351,45	1.680,61
08830	Forderung aus Gewerbesteuerüberzahlung	1.574,00	1.184,00
13400	Verbindlichkeiten aus Lieferungen+Leist.	5.521,92	3,72
18450	Umsatzsteuer 7%	16.374,05-	15.465,80-
18460	Umsatzsteuer 5% 2020	162,40-	893,20-
18500	Umsatzsteuer 19%	8.081,25-	7.740,56-
18530	Umsatzsteuer 16% 2020	96,76-	526,22-
19100	Sammelkonto USt-Vorauszahlung/-erstatt.	8.780,38-	5.895,87-
19190	Umsatzsteuer Vorjahr	2.401,85	3.241,93
19200	Umsatzsteuer laufendes Jahr	<u>9.392,02</u>	<u>7.689,00</u>
		22.751,64	16.818,80
	Kasse, Bank		
09500	Deutsche Bank # 230102600	190.681,23	116.361,23
09510	Deutsche Kreditbank # 95481	<u>39.908,51</u>	<u>18.374,58</u>
		230.589,74	134.735,81
	AKTIVE RECHNUNGSABGRENZUNGSPOSTEN		
09900	Aktive Rechnungsabgrenzung	12.921,60	22,67
		_____	_____
	Summe Aktiva	<u>330.410,61</u>	<u>273.490,65</u>

KONTENNACHWEIS zur BILANZ zum 31. Dezember 2021

**Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin**

PASSIVA

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
	Ideeller Bereich		
10820	Vortrag ideeller Bereich	176.203,27	53.926,23
98820	Ergebnisse Bereich 2000 u. Teilber. 3200	<u>50.588,98</u>	<u>122.277,04</u>
		226.792,25	176.203,27
	Vermögensverwaltung		
98840	Ergebnisse Bereich 4000 u. Teilber. 3400	4.300,00	0,00
	Andere ertragsteuerpflichtige wirtschaftliche Geschäfts- betriebe		
10880	Vortrag sonstige Geschäftsbetriebe	36.775,79	31.549,82
98880	Ergebnisse Bereich 8000 u. Teilber. 3800	<u>773,64-</u>	<u>5.225,97</u>
		36.002,15	36.775,79
	Steuerrückstellungen		
12100	Steuerrückstellungen	0,00	982,44
	sonstige Rückstellungen		
12200	Sonstige Rückstellungen	4.000,00	3.500,00
	Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen		
13400	Verbindlichkeiten aus Lieferungen+Leist.	58.038,77	53.958,00
	Sonstige Verbindlichkeiten		
06500	Forderungen aus L+L	150,00	600,00
18070	Verbindl. Steuern und Abgaben (b. 1 J)	982,44	1.326,15
18690	USt im and. EU-Land stpfl.elekt. Leistg	<u>145,00</u>	<u>145,00</u>
		1.277,44	2.071,15
	Summe Passiva	<u>330.410,61</u>	<u>273.490,65</u>

KONTENNACHWEIS zur G.u.V. vom 01.01.2021 bis 31.12.2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
IDEELLER BEREICH			
Mitgliedsbeiträge			
21100	Echte Mitgliedsbeiträge	382.143,10	381.505,15
21200	Premiummitgliedsbeiträge	<u>1.458,34</u>	<u>0,00</u>
		383.601,44	381.505,15
Sonstige nicht steuerbare Einnahmen			
24000	Sonstige Einnahmen ideeller Bereich	1.011,00	0,00
24100	Einnahmen EMA	<u>325,47</u>	<u>0,00</u>
		1.336,47	0,00
Abschreibungen			
25000	Abschreibungen auf Sachanlagen	6.329,00	1.037,00
25010	Sofortabschreibung GWG	<u>480,22</u>	<u>0,00</u>
		6.809,22	1.037,00
Reisekosten			
25600	Reisekosten AN Verpfleg.mehraufwand	0,00	14,00
25610	Reisekosten intern ab 2021	2.248,72	0,00
25620	Reisekosten Übernachtungsaufwand	0,00	1.787,62
25630	Reisekosten Fahrtkosten	<u>0,00</u>	<u>4.020,23</u>
		2.248,72	5.821,85
Übrige Ausgaben			
27000	Kosten der Mitgliederverwaltung	98.263,06	99.857,16
27010	Bürobedarf	0,00	70,65
27011	Fachliteratur/Magazine	701,77	567,74
27020	Telefon	6,06	0,00
27030	Nebenkosten des Geldverkehr (ab 2021)	1.623,41	0,00
27040	Nebenkosten Geldverkehr (bis 2020)	0,00	1.414,43
27050	Reisekosten	0,00	188,06
27080	Werbung	93.455,70	37.471,57
27082	Werbekosten(Textneugestaltung Webside)	8.816,00	0,00
27090	Veranstaltungen Regional- & Fachgruppen	10.697,61	4.793,24
27110	Präsidiumssitzung/ Vorstandssessen	8.084,80	1.594,00
27120	Portokosten	1.438,07	9.595,98
27240	Publikationen	2.653,70	6.960,40
27300	Miete Technik Catering	0,00	16.042,33
27340	Referenten & Künstler	402,30	7.754,00
27341	Referentenstelle Quadriga	54.736,54	26.544,25
27350	Aufw. Nachwuchsförderpreis	2.000,00-	2.000,00
27360	sonstige Veranstd.Kosten	0,00	4.926,00
27364	Aufwendungen Mitgliederversammlung	2.314,56	0,00
27369	Aufwendungen PMK	20.405,93	10.692,21
27400	Druckkosten	0,00	379,30
27420	Fremdleistungen	5.350,00	8.220,00
27500	Verbrauchsabgaben u.sonstige Beiträge	1.051,21	0,00
27530	Versicherungen	3.532,11	3.532,11
27540	Beiträge Künstlersozialkasse	589,89	3.715,29
27541	Beiträge Künstlersozialkasse 2020	345,03-	0,00
28000	Mitgliederpflege	1.182,81	0,00
28020	Repräsentationskosten	1.279,66	190,39
28100	Repräsentationskosten	0,00	133,64
		<hr/>	<hr/>
Übertrag		314.240,16	246.642,75
		375.879,97	374.646,30

KONTENNACHWEIS zur G.u.V. vom 01.01.2021 bis 31.12.2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
Übertrag		375.879,97 314.240,16	374.646,30 246.642,75
Übrige Ausgaben			
28940	Rechts- und Beratungskosten	9.104,15	5.248,09
29030	Nicht abzieh. VoSt (so betr Aufwand)	<u>1.946,68</u>	<u>478,42</u>
		325.290,99	252.369,26
ERTRAGSTEUERNEUTRALE POSTEN			
Nicht abziehbare Ausgaben			
38530	Gewerbsteuer	0,00	158,00
38540	Solidaritätszuschlag zur KSt	0,00	13,39
38550	Körperschaftsteuer	0,00	244,00
38560	Kapitalertragsteuer	0,00	930,92
38580	Sol. Zuschlag zur Kap. Ertragsteuer	<u>0,00</u>	<u>51,22</u>
		0,00	1.397,53
VERMÖGENSVERWALTUNG			
Sonstige ertragsteuerfreie Einnahmen			
40000	Ertragsteuerfreie Sponoreneinnahmen	4.300,00	0,00
SONSTIGE GESCHÄFTSBETRIEBE			
Umsatzerlöse			
80200	Erlöse Magazin EU (§ 4 Nr. 1b UStG)	715,00	716,05
80240	Erlöse Magazin Dritt (§4 Nr. a UStG)	570,00	922,10
80260	Erlöse 7% USt	233.915,00	220.940,00
80261	Erlöse 5% USt	0,00	17.879,95
80300	Erlöse 19% USt	42.532,92	40.739,84
80301	Erlöse 16% USt	0,00	3.292,04
80310	Erl. Onlinedienste EU §13b Abs. 5 UStG	130,00	120,00
80400	Erlöse im Drittland stb. Leistung	80,00	0,00
80480	Nicht steuerb.Umsätze	<u>0,00</u>	<u>120,52</u>
		277.942,92	284.730,50
Sonstige betriebliche Erträge			
81001	sonstige betriebliche Erträge 16%	605,34	0,00
81002	sonstige betriebliche Erträge 5%	<u>3.250,90</u>	<u>0,00</u>
		3.856,24	0,00
Aufwendungen für Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe und für bezogene Waren			
81520	Kosten Mitgliedermagazin	142.880,01	146.870,00
81550	Kosten Onlinedienste	<u>123.650,00</u>	<u>126.975,00</u>
		266.530,01	273.845,00
Abschreibungen auf immaterielle Vermögensgegenstände und Sachanlagen			
82400	Abschreibungen auf Sachanlagen	4.583,00	782,00
82420	Sofortabschreibung GWG	<u>347,74</u>	<u>0,00</u>
		4.930,74	782,00
Übertrag		65.227,39	130.983,01

KONTENNACHWEIS zur G.u.V. vom 01.01.2021 bis 31.12.2021

**Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin**

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
Übertrag		65.227,39	130.983,01
	Sonstige betriebliche Aufwendungen		
83200	Sonstige Abgaben	751,80	0,00
83300	Werbekosten (Textneugestaltung Webside)	6.384,00	0,00
83740	Rechts- und Beratungskosten	<u>3.976,25</u>	<u>3.251,00</u>
		11.112,05	3.251,00
	Zinsen und ähnliche Aufwendungen		
84410	steuerl. abz. Nebenleistg zu Steuern	0,00	229,00
	JAHRESERGEBNIS	<u> </u>	<u> </u>
	JAHRESERGEBNIS	<u>54.115,34</u>	<u>127.503,01</u>

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021**Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin****DEBITORENAUFSTELLUNG**

Debitoren mit Soll-Saldo

Konto	Bezeichnung	Euro	Geschäftsjahr	Vorjahr
			Euro	Euro
100011	Jacqueline Jaque	0,00		150,00
100023	Stephan Krull	0,00		150,00
100031	Susanne Moczadlo	0,00		450,00
100033	Steffen Besserer	0,00		150,00
100050	Sabine Klahold	300,00		600,00
100054	Brigitte Faust	0,00		150,00
100060	LESER GmbH & Co. KG	150,00		0,00
100100	Ulrich Braig	0,00		150,00
100133	Dorothee Zeidler	0,00		150,00
100152	Peter Hesse	0,00		300,00
100158	Jana Wätzold	450,00		300,00
100168	Petra Wellmann	0,00		300,00
100170	Herbert Hauser	0,00		150,00
100182	Richly, Nicola	0,00		150,00
100185	Stefan Blauß	0,00		150,00
100189	Delheid, Andrea	0,00		300,00
100221	Andreas K. Günther	0,00		150,00
100226	ZECH Sicherheitstechnik GmbH	150,00		0,00
100232	Katja Christine Weinstock	0,00		440,00
100236	Peter Roth	0,00		300,00
100256	GEA Group Aktiengesellschaft	150,00		0,00
100300	Jaklin, Melanie	150,00		300,00
100315	Markus Blaeser	0,00		300,00
100352	Andreas Kledtke	0,00		150,00
100354	Braskem Europe GmbH	8,21		150,00
100357	Rauer, Stefan	150,00		0,00
100366	Krautter, Jochen	150,00		150,00
100427	Britta Salinger	0,00		150,00
100429	Jutta Rost	0,00		300,00
100456	Thomas Baaske	0,00		140,00
100461	Allnex Germany GmbH	150,00		0,00
100476	Roman Wolf	0,00		300,00
100511	Frank Martens-Jung	450,00		300,00
100576	Stefan Pohlmann	0,00		300,00
100596	Pape, Carsten	0,00		450,00
100633	Daniela Janiak	0,00		300,00
100652	Tietjen, Frank	0,00		150,00
100675	Korthyno GmbH (ehem AG)	0,00		150,00
100687	Jastroch, Sieglinde	140,00		0,00
100724	Valerie Grass	300,00		300,00
100733	Manfred Kuczera	0,00		150,00
100744	Martina Szautner	0,00		150,00
100751	Pizzini, Meike	0,00		600,00
100758	Jorzick, Claudia	150,00		150,00
100767	Gerold Hasel	0,00		150,00
100780	Olaf Steger	0,00		150,00
100782	Constance Nielitz	0,00		150,00
100836	Hamann, Bernd	0,00		300,00
100843	Theil, Jan	150,00		0,00
100846	TecAlliance GmbH	0,00		450,00
100857	Arend Riegel	0,00		150,00
Übertrag		2.998,21		10.780,00

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

DEBITORENAUFSTELLUNG

Debitoren mit Soll-Saldo

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr		Vorjahr
		Euro	Euro	Euro
Übertrag		2.998,21		10.780,00
100893	Remme, Niels	150,00		0,00
100924	HELIOS Klinikum Wuppertal GmbH	0,00		300,00
100935	Ulrike Friedrich	0,00		300,00
100938	Christoph Döpke	0,00		150,00
100983	Elisabeth Ternyik	180,94		0,00
101013	Annette Chemnitz	0,00		300,00
101028	Riepe, Beate	0,00		150,00
101030	Christian Sattlecker	150,00		150,00
101039	Yves-Oliver Theisen	0,00		150,00
101049	Louis Vuitton Deutschland GmbH	7,38		150,00
101051	Silvia Kadow	0,00		300,00
101066	CEVA Logistics GmbH	0,00		300,00
101068	Boris Hayrapetian	300,00		300,00
101089	Günter Mederle	0,00		150,00
101113	Maria Koch	158,21		150,00
101122	Stefan von Kries-Voigt	0,00		300,00
101131	Rita da Luz	0,00		150,00
101148	Aileen Gleißner	0,00		150,00
101152	Agentur für Innovation in der Cybersiche	8,21		0,00
101157	Christiane Doll	0,00		150,00
101164	Karlheinz Kelsch	0,00		150,00
101175	Paul Zimmer	0,00		300,00
101191	Kootz, Jochen	7,38		150,00
101211	Gerd Bräunig	140,00		140,00
101219	Carolyn Schlak	0,00		150,00
101271	Farasis Energy Europe GmbH	307,38		0,00
101283	Peter Müller	0,00		150,00
101305	Wolfgang Thiem	0,00		300,00
101323	Naujox, Katja	0,00		150,00
101353	Malke Buggle	0,00		300,00
101388	Elke Fischer	150,00		150,00
101393	Karen Jung	0,00		150,00
101404	De Lage Landen International B.V.	0,00		300,00
101409	Christian Kargl	300,00		450,00
101439	Thomas Stöhr	0,00		300,00
101459	Peter Pohlner	0,00		150,00
101476	Franziska Klinger	140,00		430,00
101515	Peter Schweda	150,00		0,00
101534	Andrea Schröder	0,00		300,00
101544	Gero Hesse	0,00		150,00
101583	Dolores Burkert	0,00		150,00
101601	Conte, Diana	0,00		300,00
101628	Michael Broll	0,00		150,00
101649	Theurich, Nicole	0,00		150,00
101660	Christian Reczko	0,00		150,00
101662	Wind, Markus	0,00		300,00
101663	Hildegard Gross	150,00		0,00
101675	Jürgen Thielemann	0,00		150,00
101681	Christina Widmann	0,00		150,00
Übertrag		5.297,71		20.050,00

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

DEBITORENAUFSTELLUNG

Debitoren mit Soll-Saldo

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr		Vorjahr
		Euro	Euro	Euro
Übertrag		5.297,71		20.050,00
101697	Berthold Kalthoff	0,00		150,00
101713	Tino Benker-Schwuchow	0,00		150,00
101722	Diane Manz	0,00		140,00
101738	Bernd Harbauer	300,00		450,00
101744	Jakobs, Manuela	150,00		0,00
101748	Danfoss Power Solutions GmbH & Co. OHG	0,00		300,00
101753	Christian Stadler	0,00		150,00
101768	Beate Ruge	0,00		150,00
101781	Angela Krüger	0,00		150,00
101796	Berthold Vanselow	0,00		280,00
101805	Thorsten Koch	0,00		300,00
101811	Sandra Schampel-Özcan	0,00		450,00
101892	Andreas Kleist	150,00		0,00
101955	Philipp Osswald	0,00		150,00
101958	Schraft, Matthias	150,00		0,00
101976	Michael Schmitz	0,00		150,00
101994	EDAG Engineering GmbH	150,00		0,00
101996	Jörg Rössler	0,00		150,00
102033	Thomas Gläser	0,00		450,00
102034	Quadriga Media Berlin GmbH	0,00		8.844,25
102052	Steffen Böttcher	0,00		150,00
102057	Kai Hegenscheidt	300,00		300,00
102063	Bronner, Angela	150,00		150,00
102078	Helge Kochskämper	0,00		150,00
102085	Gabriele Sapin	0,00		300,00
102086	Franziska Hinz	0,00		300,00
102102	Joos, Christoph	300,00		0,00
102109	Bomm, André	150,00		0,00
102111	Regina Onderka	150,00		150,00
102139	Boldt, Alexander	150,00		0,00
102146	Krämer, Marc	0,00		300,00
102167	Ernst & Young GmbH	150,00		0,00
102176	Wentje Trautnitz	0,00		300,00
102182	Wilfried Gaiser	600,00		450,00
102249	Bernhard Rettler	0,00		150,00
102262	Stefan Lübbers	450,00		300,00
102285	Matthias Dipper	0,00		150,00
102286	Hach Lange GmbH	300,00		150,00
102290	Constantin Wlachojiannis	150,00		150,00
102303	Anke Killat	300,00		450,00
102371	Petra Zarbock	0,00		300,00
102402	Weinmann, Denisa	15,47		0,00
102421	Claus Thümmel	0,00		150,00
102423	Tucker GmbH A Division of STANLEY Engine	0,00		150,00
102440	Katharina Pahl	0,00		150,00
102453	Katharina Jansen	0,00		150,00
102460	Sierotta, Gabriele	0,00		310,00
102462	1&1 Versatel Deutschland GmbH	0,00		150,00
102472	Willschütz, Katja	150,00		300,00
Übertrag		9.513,18		38.024,25

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

DEBITORENAUFSTELLUNG

Debitoren mit Soll-Saldo

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr		Vorjahr
		Euro	Euro	Euro
Übertrag		9.513,18		38.024,25
102491	Klaudia Stahlschmidt	0,00		150,00
102492	Paulo Gomes	150,00		150,00
102498	Michael Schmidt	0,00		150,00
102515	Rainer Konder	0,00		150,00
102540	Michaela Haase	0,00		150,00
102559	Christoph Jahnke	0,00		150,00
102576	Oliver Rother	0,00		150,00
102580	Pichlbauer, Josef	0,00		150,00
102584	Arnold Kuntz	0,00		112,49
102650	Lang, Laura Mareike	450,00		300,00
102669	Janine Spieth	0,00		150,00
102674	Veronica Schilling	0,00		300,00
102694	jana jeske COACHING	0,00		140,00
102701	Rainer Seeberger	8,21		0,00
102708	Sylvia Kösel	0,00		150,00
102714	Marcus Fischer	0,00		150,00
102715	Nikolas Grünthal	150,00		150,00
102753	Dirk van den Hurk	0,00		150,00
102797	Ralph Spangenberg	150,00		300,00
102825	Airbus Helicopters Deutschland GmbH	0,00		150,00
102851	Nijboer, Claudia	0,00		150,00
102864	Fabia Corzilius-Beckers	0,00		150,00
102865	ECO Schulte GmbH & Co. KG	0,00		150,00
102869	Papierfabrik August Koehler SE (ehemalig	0,00		450,00
102889	Warszta, Tim	0,00		450,00
102935	von Trotha-Fischer, Kristin	150,00		0,00
102953	Sabine Mutert-Brendler	450,00		450,00
102980	Dikiciler, Birgit	0,00		150,00
103102	Klaus Stulle	0,00		150,00
103127	Reinhold Werthmann	0,00		440,00
103129	Peter Schindler	0,00		300,00
103133	Uta Peschel	450,00		450,00
103144	Lauretta Panagiotidis	0,00		300,00
103152	Martin Krauskopf	0,00		300,00
103177	Intel Deutschland GmbH	0,00		300,00
103190	Miriam Auf dem Berge	0,00		150,00
103209	Cranz, Rene	150,00		600,00
103255	Dino Klepo	0,00		150,00
103286	Dyla, Simone	150,00		0,00
103301	Andreas Baumert	0,00		150,00
103344	Monika Koenen	0,00		150,00
103357	Mondher Toukabri	600,00		300,00
103372	Beratungspraxis Lindenthal	0,00		150,00
103378	Astrid Arndt	0,00		150,00
103382	Andrea Möller	300,00		150,00
103391	Masloh, Tania	600,00		300,00
103406	DB Cargo AG	150,00		0,00
103408	Jan Mach	300,00		600,00
103418	Regina Busch	0,00		150,00
Übertrag		13.721,39		48.466,74

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

DEBITORENAUFSTELLUNG

Debitoren mit Soll-Saldo

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr		Vorjahr
		Euro	Euro	Euro
Übertrag		13.721,39		48.466,74
103446	Kaphingst, Gunnar	150,00		300,00
103459	Nawina Walker	150,00		150,00
103468	Juliane Hüppe	0,00		300,00
103470	Kuszek, Yvonne	0,00		150,00
103472	Kirsammer, Anja	150,00		300,00
103473	Anna Wolter	0,00		300,00
103479	Fabian Leers	0,00		150,00
103485	Cornelia Thieme	150,00		450,00
103500	Bernd Rommé	0,00		150,00
103514	Lea Schreiber	0,00		150,00
103538	Sandra Düsing	0,00		150,00
103544	Anja Kiehne	0,00		150,00
103595	LBS Bayerische Landesbausparkasse	0,00		150,00
103596	Insam, Alexander	0,00		150,00
103604	Renate Hilf	0,00		150,00
103606	Ines Bodenmüller	0,00		300,00
103610	STS Group AG	0,00		150,00
103615	Airbus Group	0,00		150,00
103655	Katarina Blondeau	0,00		150,00
103656	Behiye Cengil	0,00		450,00
103659	Susann Franke	0,00		300,00
103669	Holtmann, Lars	150,00		0,00
103684	Petra Gerweck	0,00		150,00
103701	Martina Ullrich	0,00		150,00
103712	Jana Benz	0,00		150,00
103779	Korina Recht	0,00		150,00
103780	Regina Rohaus-Hedderich	0,00		150,00
103781	Klaus W. Scheurich	0,00		160,00
103788	Carluccio, Massimo	0,00		150,00
103807	Werhahn, Beate	150,00		0,00
103814	Meinhard Vester	0,00		150,00
103825	Mareike Buckmann	450,00		450,00
103884	Fuchs, Marie	150,00		300,00
103904	Martin Schöneich	150,00		150,00
103936	Kay Britt Edwards	0,00		150,00
103985	Ines Larsen-Schmidt	0,00		150,00
103987	Kai Müller	0,00		150,00
103989	Kerstin Pischek-Koch	0,00		150,00
103992	Kuhlmann, Katharina	150,00		300,00
103995	Silvia Wettig	0,00		150,00
104007	Oppenhoff & Partner Rechtsanwälte Partne	0,00		150,00
104013	Heraeus Holding GmbH	150,00		150,00
104017	Basalt-Actien-Gesellschaft	0,00		150,00
104020	Florian Bruhns	0,00		150,00
104023	Dahm, Marc-Oliver	600,00		300,00
104056	Alexander Manfred Schuh	0,00		150,00
104068	Ute Reinhold-Wolter	0,00		150,00
104074	Carsten, Clarissa	46,41		0,00
104083	Formann, Dennis	150,00		0,00
Übertrag		16.467,80		57.476,74

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

DEBITORENAUFSTELLUNG

Debitoren mit Soll-Saldo

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr		Vorjahr
		Euro	Euro	Euro
Übertrag		16.467,80		57.476,74
104089	Becker, Alexandra	300,00		450,00
104094	Julian Heßler	0,00		150,00
104108	Pohlmann, Martin	300,00		150,00
104120	Ariane Fettan	300,00		150,00
104124	Regina Schmidthaus	0,00		150,00
104131	Claudia Hallay	0,00		150,00
104161	Florian Röckl	600,00		300,00
104170	Ricardo Brenke	0,00		150,00
104176	Birger Meier	150,00		0,00
104178	Katrin Onnen	150,00		300,00
104197	Geberit International AG	144,25		0,00
104216	Petra Deusinger	0,00		150,00
104223	Nina Turani	0,00		150,00
104233	Oliver Rudolf	0,00		150,00
104236	Sapio Holding GmbH	150,00		0,00
104261	Sascha Bredenfeld	0,00		150,00
104295	Frank, Elke	300,00		150,00
104309	Jochims, Oliver	165,47		150,00
104319	Bauer, Nadin	0,00		300,00
104322	Bayer AG	300,00		150,00
104334	Tanja Roos	0,00		300,00
104338	Lang, Stefan	150,00		450,00
104352	Klaus Fröhling	150,00		150,00
104355	Petra Gollor	300,00		0,00
104358	Dirk Faulhaber	0,00		300,00
104367	Elmar Görtz	600,00		300,00
104377	Stumpf, Nadine	150,00		300,00
104403	Michael Hakes	0,00		150,00
104419	Christine Scheffler	0,00		150,00
104423	Kristina Maria van Bömmel	0,00		110,00
104426	Elena Helbing	0,00		300,00
104432	Anne-Kathrin Nobmann	0,00		294,25
104468	Tim Christofer Bauer	465,47		150,00
104476	Ernst & Young GmbH	300,00		150,00
104487	Manja Malzkorn	150,00		300,00
104523	Markus Lechner	150,00		0,00
104609	Moosbauer, Katerina	300,00		150,00
104624	Kerstin Hamann	0,00		150,00
104640	Elke Millauer	0,00		150,00
104646	Stefan Borbe	0,00		150,00
104661	Hahn, Steffen	150,00		0,00
104687	Christina Erben	0,00		150,00
104710	Dörner, Dagmar	150,00		0,00
104720	Paritätischer Wohlfahrtsverband Niedersa	15,47		150,00
104738	Jörg Gebauer	300,00		300,00
104743	Ortmann, Susanne	150,00		450,00
104767	Nina Rave	0,00		150,00
104784	Petra Owusu	150,00		0,00
104812	Kärtner, Meike	450,00		300,00
Übertrag		23.408,46		66.280,99

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

DEBITORENAUFSTELLUNG

Debitoren mit Soll-Saldo

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr		Vorjahr
		Euro	Euro	Euro
Übertrag		23.408,46		66.280,99
104827	Carina Turbon	0,00		150,00
104828	Herrmann, Erik	0,00		150,00
104847	König, Jens	150,00		0,00
104859	Ana-Maria Copotoiu	0,00		300,00
104894	Krcmar, Larissa	0,00		150,00
104937	Diecke, Christoph	150,00		0,00
104945	Manuela Köhler	300,00		300,00
104954	Marc Wagner	0,00		150,00
104963	Verena Hartmann	0,00		600,00
105001	Caroline Möschel	600,00		450,00
105019	Christian Hesse	300,00		300,00
105064	Promerit AG	150,00		0,00
105076	Jörg Bohne	0,00		150,00
105080	Eberhard Hübbe	0,00		2.000,00
105086	Reißig-Dähn, Anke	600,00		450,00
105188	Sabine Bernhardt	0,00		150,00
105192	Grimm, Helene	150,00		0,00
105194	Silvia Ostermeier	150,00		150,00
105199	Christine Wermuth	0,00		150,00
105214	Andreas Echternach	0,00		150,00
105223	Charlotte Venema	0,00		150,00
105226	Ralph Hammer	465,47		150,00
105228	Hormann, Corinna	150,00		0,00
105281	Pullig, Sylvia	0,00		150,00
105284	Gerd Reingart	150,00		150,00
105300	Maneke, Sonja	150,00		0,00
105305	Christina Pack	0,00		70,75
105308	Sabine Schuhmann-Haudeck	150,00		150,00
105319	Singer, Andreas	8,21		0,00
105335	Alexandra Rudel	0,00		150,00
105357	Gabriela Pollig	0,00		150,00
105378	Anita Thelen	100,00		144,25
105388	Johannes Pelzer	0,00		150,00
105389	Airbus Operations GmbH	150,00		0,00
105391	Czech, David	300,00		150,00
105404	Brack, Karsten	300,00		150,00
105407	Derix, Reinhard	0,00		150,00
105411	Isa Maria Handt	0,00		300,00
105422	Schulte, Dirk	300,00		150,00
105425	René Siegert	0,00		150,00
105436	Häussermann, Alexander	0,00		600,00
105437	Sophie Klinger	0,00		150,00
105445	Unicepta Gesellschaft für Medienanalyse	0,00		150,00
105446	Wirth, Simone	0,00		150,00
105501	Bernd Eidel	0,00		300,00
105537	Gero Kunig	290,00		300,00
105561	Bernhard Bücken	0,00		150,00
105576	Ulrike Probst	150,00		300,00
105599	Sophie Binder	0,00		140,00
Übertrag		28.622,14		76.735,99

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

DEBITORENAUFSTELLUNG

Debitoren mit Soll-Saldo

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr		Vorjahr
		Euro	Euro	Euro
Übertrag		28.622,14		76.735,99
105613	Astrid Caetano	0,00		150,00
105615	Göthel, Christina	150,00		150,00
105629	Heiko Konrad	0,00		150,00
105637	Bastian Schwippert	307,38		150,00
105660	Martina Brinz	0,00		150,00
105679	Osterholt, Sarah	150,00		0,00
105709	Alice Kempf	150,00		150,00
105711	Alfred Möbius	150,00		150,00
105717	Enterprise Autovermietung Deutschland B.	150,00		0,00
105720	Joachim Schledt	300,00		300,00
105731	Nicole Struck	0,00		300,00
105736	Schilde, Tobias	300,00		150,00
105754	Schöнал, Anna	0,00		300,00
105761	Hoß, Joel	150,00		0,00
105787	Simone Chronz	150,00		0,00
105812	Gose, Andrea	150,00		0,00
105825	Carl Zeiss Vision International GmbH	0,00		150,00
105845	Grüttner, Melanie	300,00		150,00
105862	Tanja Tulic	600,00		450,00
105912	Friederike-Katharina Rieso	0,00		150,00
105968	Johannes M. Frey	0,00		590,00
105974	Stiel, Matthias	450,00		300,00
106001	Siebens, Hilko	150,00		0,00
106025	Frank Schättle	0,00		115,16
106031	Katharina Heduschka	0,00		150,00
106059	Lumm, Christian	15,47		0,00
106074	Christina Denk	150,00		150,00
106122	Weitz, Alexander	150,00		0,00
106155	Tobias Weymans	150,00		300,00
106172	Julia Wieland	0,00		150,00
106206	Tobias Nöthe	300,00		150,00
106253	Marta Harmacka	0,00		150,00
106268	Nicole Herrfurth	0,00		150,00
106271	Leicht, Anja	300,00		150,00
106337	Elena Leu	0,00		150,00
106349	GG Luxury Goods GmbH	150,00		0,00
106389	Philip Morris GmbH	150,00		0,00
106411	Pérez Sievers, Nathalie Marie	300,00		150,00
106433	Daniela Porwoll	0,00		150,00
106440	Miesl, Philipp	0,00		150,00
106449	Gorczak, Christian	150,00		0,00
106450	Heidkamp, Danica	450,00		300,00
106456	Lutz Dietrich	140,00		0,00
106464	Nina Nzeribe	0,00		150,00
106466	Claudia Aprea	0,00		150,00
106473	Fernando, Rico	300,00		150,00
106480	Vera Termühlen-Enger	0,00		150,00
106496	Michael Miener	0,00		100,00
106502	Florian Rümmler	0,00		150,00
Übertrag		34.934,99		83.841,15

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

DEBITORENAUFSTELLUNG

Debitoren mit Soll-Saldo

Konto	Bezeichnung	Geschäftsjahr		Vorjahr
		Euro	Euro	Euro
Übertrag		34.934,99		83.841,15
106514	Bröker, Julius	300,00		300,00
106528	Bender, Norbert	150,00		0,00
106572	Stephanie Glaser	150,00		0,00
106594	BörseGo AG	150,00		0,00
106595	Sachtleber, Jonas	300,00		150,00
106601	Lavinia Höhne	150,00		0,00
106613	Steinmetz, Maximilian Alexander	300,00		150,00
106622	Betz, Sebastian	150,00		0,00
106632	Katarina Ivankovic	150,00		150,00
106671	Julian Percec	150,00		150,00
106713	Fendt, Uta	0,00		150,00
106727	Hersel, Michaela	0,00		150,00
106752	Christin Laschinsky	0,00		150,00
106757	TUI Deutschland GmbH	150,00		0,00
106763	Covestro Deutschland AG	150,00		150,00
106789	Hirsch, Julia	150,00		0,00
106794	Dennis Vogt	0,00		300,00
106801	Seiffert, Jennifer	300,00		150,00
106807	Hübner, Kathrin	150,00		0,00
106812	Anne Gryzbeck	0,00		150,00
106850	Kristina Dierks	165,47		150,00
106856	Marissa Silva Lima	150,00		0,00
106859	Ralica Yancheva	0,00		1.000,00
106873	Tanja Jäger	0,00		150,00
106884	Raabe, Andreea	150,00		0,00
106903	Levin Walter	0,00		150,00
106940	SEPR Keramik GmbH & Co. KG - c/o Compagn	0,00		150,00
106945	Kimberly Maucher-Lynch	0,00		300,00
107796	Karolin Hülsmann	300,00		150,00
107801	Nießén, Gioanna	15,47		0,00
107821	N26 GmbH	0,00		150,00
107826	Steinmacher, Tanja	300,00		150,00
108623	Sayle, Heidi	0,00		150,00
108678	Seidel, Jasmin	0,00		150,00
108686	Sandrina Klein	150,00		0,00
108695	Fuhr, Heike	0,00		150,00
108696	Marten, Elena	0,00		150,00
108703	Birke-Noltemeyer, Nicole	0,00		150,00
108704	Lanzendorfer, Heidi	0,00		150,00
108705	Schäfermann, Jesko	0,00		150,00
108706	Simone Christine Baumann	0,00		145,56
108707	Ronneburg, Ingo	0,00		150,00
108774	Schlotter, Alexandra	150,00		0,00
109768	Hellweg, Anna	150,00		0,00
109773	WBS Training AG	150,00		0,00
109835	Popp, Renate	0,00		150,00
109953	Gregor Wichert	0,00		150,00
109969	Theilmann, Fabian	150,00		0,00
110016	Swiss Re Europe S.A., Niederlassung Deut	150,00		0,00
Übertrag		39.765,93		89.936,71

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

DEBITORENAUFSTELLUNG

Debitoren mit Soll-Saldo

Konto	Bezeichnung	Euro	Geschäftsjahr	Vorjahr
			Euro	Euro
Übertrag		39.765,93		89.936,71
110058	Aon Assessment GmbH	150,00		0,00
110099	Archuleta, George	300,00		150,00
110104	Veit, Oliver	0,00		150,00
110105	Anja Klein	0,00		150,00
110113	Ehleiter-Schulze, Gudrun	0,00		150,00
110114	Lia-Vanessa Laros	150,00		0,00
110150	MANN+HUMMEL Vokes Air GmbH & Co. ohg	150,00		0,00
110185	Schucker, Kim	157,38		0,00
110199	Christopher Pieloth	319,32		159,66
110219	Höbing, Sarah	300,00		150,00
110259	SEMIKRON Elektronik GmbH & Co KG	0,00		150,00
110296	Levent, Bülent	150,00		0,00
110297	Karsten, Sophia	150,00		0,00
110323	Spitzner, Christin	150,00		0,00
110325	Fink, Christine	150,00		0,00
110329	Heidel, Kristina	150,00		0,00
110375	Thomas Wendt	150,00		0,00
110380	Osterloh, Bernd	150,00		0,00
110385	Heinrich Bauer Service KG	150,00		0,00
110390	Graf, Bianca	150,00		0,00
110393	Sorgenfrey, Kirsten	150,00		0,00
110395	TecAlliance GmbH	150,00		0,00
110397	Bakowski, Ania	150,00		0,00
110403	Klink, Karin	<u>150,00</u>	43.242,63	0,00
200000	Mahnbescheide alle Mitglieder		900,00	0,00
			<u>44.142,63</u>	<u>90.996,37</u>

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021**Bundesverband der Personalmanager e.V.**
Berufsverband
Berlin**DEBITORENAUFSTELLUNG**

Debitoren mit Haben-Saldo

Konto	Bezeichnung	Euro	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
100921	Stefan Schuler	0,00		150,00
101591	Heike Bingmann	0,00		150,00
101904	BVV Versicherungsverein des Bankgewerbes	150,00		0,00
106900	Silke Schimmack	0,00		150,00
109797	Anna-M. Peters	<u>0,00</u>	150,00	150,00
			<u>150,00</u>	<u>600,00</u>

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

KREDITORENAUFSTELLUNG

Kreditoren mit Haben-Saldo

Konto	Bezeichnung	Euro	Geschäftsjahr	Vorjahr
			Euro	Euro
700007	Schalast Rechtsanwälte & Notare	952,53		0,00
700019	Quadriga Media Berlin GmbH	12.361,79		40.055,40
700035	Steuerberatung Knut Lingott	5.957,08		6.865,11
700098	Deutsche Bank / Businesscard / Kreditkar	279,93		930,15
700288	WIRmachenDruck	25,04		0,00
700466	Leitz, Heiko	0,00		200,00
700654	Schalast & Partner Inkassogebühren	8.372,94		2.682,63
700670	StepStone Deutschland GmbH	0,00		3.000,00
700675	Künstlersozialkasse	0,00		224,71
700681	Orange YC GmbH	23.532,25		0,00
700702	Telefonica Germany GmbH & Co. OHG Lastsc	765,06		0,00
700704	Corinna Bähge	178,50		0,00
700705	Mathis Wagenbach	202,30		0,00
700706	die medientexter	285,60		0,00
700707	Deutsche Bank AG Lastschrift	35,70		0,00
700708	Transferplus Heike von Berg-Schwaab	4.073,93		0,00
700709	Gernot Brenscheidt	349,72		0,00
700710	Dialecta Zentrum für int. Sprachdienstle	<u>666,40</u>	58.038,77	0,00
			<u>58.038,77</u>	<u>53.958,00</u>

KONTOKORRENT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

KREDITORENAUFSTELLUNG
Kreditoren mit Soll-Saldo

Konto	Bezeichnung	Euro	Geschäftsjahr	Vorjahr
			Euro	Euro
700133	Künstlersozialkasse	1.521,92		0,00
700292	Wolters Kluwer Deutschland	0,00		3,72
700661	Chotjaturat, Jana	2.000,00		0,00
700695	Constantin Dubyk	<u>2.000,00</u>	5.521,92	0,00
			<hr/>	<hr/>
			5.521,92	3,72
			<hr/>	<hr/>

TÄTIGKEITSBERICHT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

Das Präsidium des BPM besteht aus 13 Mitgliedern: der Präsidentin, drei Vize Präsidenten, einem Schatzmeister und acht Beisitzern. Das Präsidium führt die Geschäfte des Verbandes und bestimmt die grundlegenden Leitlinien der Verbandsarbeit.

Inga Dransfeld-Haase vertritt den Verband nach außen gegenüber Stakeholdern aus Politik, Wirtschaft und Gesellschaft. Dazu zählt auch die regelmäßige virtuelle Teilnahme an Veranstaltungen sowie die Wahrnehmung von virtuellen Gesprächsterminen mit Abgeordneten und Spitzenvertretern aus Ministerien. Des Weiteren organisiert die Präsidentin die Aufgabenverteilung im Präsidium und leitet die Sitzungen des Präsidiums und des Gesamtvorstands. Sie ist die erste Ansprechpartnerin für den Dienstleister des Verbands, die Quadriga Media Berlin GmbH, und die BPM Bundesgeschäftsstelle.

Als geschäftsführende Vize-Präsidentin ist Dr. Katharina Herrmann Koordinatorin der Fachgruppenaktivitäten. Die Vize-Präsidenten Dr. Thymian Bussemer und Frank Kohl-Boas koordinieren die Zusammenarbeit zwischen BPM und Quadriga zur Vorbereitung des jährlich stattfindenden Personalmanagementkongresses.

Malte Hansen ist als Schatzmeister für die Abwicklung aller finanziellen Angelegenheiten des Verbandes zuständig. Er stellt für jedes Geschäftsjahr einen Haushaltsplan auf, überwacht dessen Einhaltung und trägt die Verantwortung für die sachgerechte Buchführung.

Dr. Bernd Blessin ist Koordinator der Regionalgruppenaktivitäten und begleitet mit Dr. Emmanuel Siregar die strategische Ausrichtung des Verbandsmagazins „Human Resources Manager“. Anke Brinkmann ist neben ihrem Amt als Beisitzerin im BPM-Präsidium Leiterin der Fachgruppe Gesundheitsmanagement. Dr. Claudia Hesel unterstützt in der Presse- und politischen Arbeit. Dr. Katrin Krömer ist zuständig für die Pflege und den Ausbau der Beziehungen des Verbands zu relevanten Stakeholdern auf CHRO Ebene. Tobias Schröder kümmert sich um die Nachwuchsförderung. Felicitas von Kyaw ist zuständig für die Marketing-Aktivitäten des Verbands und pflegt Beziehungen zu unterschiedlichen Kooperationspartnern. Cawa Younosi ist - neben seinem Amt als stellvertretender Leiter der Fachgruppe Diversity & Inclusion - verantwortlich für die Weiterentwicklung der Social-Media Aktivitäten des Verbands.

Alle Präsidiumsmitglieder beteiligen sich im Namen des BPM an verschiedenen Veranstaltungsformaten (z.B. Diskussionen, politische Gespräche, Kongresse), die seit Beginn der Corona-Pandemie in virtueller Form stattfinden. Sie bringen sich in die Konzeption des Personalmanagementkongresses ein und stehen für Medienanfragen zur Verfügung. Darüber hinaus prüft das Präsidium externe Kooperationsanfragen und leitet die Zusammenarbeit in die Wege. Zudem entscheidet das Präsidium über die Aufnahme neuer Mitglieder.

Zur Festlegung der inhaltlichen Zielsetzung des Verbands trifft sich das Präsidium zu regelmäßigen virtuellen Sitzungen. Es fanden 23 Sitzungen des Präsidiums und neun Sitzungen des Gesamtvorstands statt. Innerhalb von Arbeitsgruppen gab es weitere, ausschließlich virtuelle Zusammenkünfte. Die Regional- und Fachgruppen haben im Jahr 2021 rund 150 Online-Veranstaltungen und Webinare durchgeführt.

Einmaljährlich findet die ordentliche Mitgliederversammlung statt. Zu diesem Anlass bereitet das Präsidium einen Jahresbericht vor und bringt inhaltliche Anträge ein. Aufgrund der Corona-Pandemie fand die Mitgliederversammlung in vollständig virtueller Form statt. Im Rahmen der virtuellen Mitgliederversammlung wurden das Präsidium sowie die Kassenprüfer neu gewählt. Auf Antrag des Präsidiums hat die Mitgliederversammlung zudem die Satzung geändert und die Beitragsordnung 2022

TÄTIGKEITSBERICHT zum 31. Dezember 2021

Bundesverband der Personalmanager e.V.
Berufsverband
Berlin

verabschiedet.

Der Personalmanagementkongress fand aufgrund der Corona-Pandemie erneut in hybrider Form statt. Im Rahmen des Kongresses hat das Präsidium den Personalmanagement Award sowie den Nachwuchsförderpreis vergeben. Zudem hat das Präsidium einen Spendenscheck an zwei wohltätige Organisationen überreicht, für die im Rahmen des BPM-Spendenlaufs Gelder innerhalb und außerhalb des Verbandes gesammelt wurden.

Das Präsidium hat mit der Premiumpartnerschaft im Sommer 2021 eine neue Form der Zusammenarbeit mit externen Partnern geschaffen. Basierend auf der Fördermitgliedschaft bekommt ein Premiumpartner u.a. die Möglichkeit bis zu drei Coaching Days mit den Verbandsmitgliedern durchzuführen.

Das Präsidium hat ein Rebranding des Verbandes vorgenommen. Kernstück ist ein neues BPM-Logo. Das Rebranding war die Basis für eine umfangreiche Neumitgliederkampagne, die der Verband im November 2021 gestartet hat, sowie einen Relaunch der Website, der für März 2022 geplant ist.

Berlin, 31.01.2022

gez. Inga Dransfeld-Haase, Präsidentin

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Steuerberater, Steuerbevollmächtigte und Steuerberatungsgesellschaften

Die folgenden "Allgemeinen Geschäftsbedingungen" gelten für Verträge zwischen Steuerberatern, Steuerbevollmächtigten sowie Steuerberatungsgesellschaften (im folgenden "Steuerberater" genannt) und ihren Auftraggebern, soweit nicht etwas anderes ausdrücklich schriftlich vereinbart oder gesetzlich zwingend vorgeschrieben ist.

Stand 01.05.2020

§ 1 Umfang und Ausführung des Auftrags

- (1) Für den Umfang der vom Steuerberater zu erbringenden Leistungen ist der erteilte Auftrag maßgebend.
- (2) Der Auftrag wird nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Berufsausübung ausgeführt.
- (3) Der Steuerberater wird die vom Auftraggeber genannten Tatsachen, insbesondere Zahlenangaben, als richtig zugrunde legen. Soweit er Unrichtigkeiten feststellt, ist er verpflichtet, darauf hinzuweisen. Die Prüfung der Richtigkeit, Vollständigkeit und Ordnungsmäßigkeit der übergebenen Unterlagen und Zahlen, insbesondere der Buchführung und Bilanz, gehört nur zum Auftrag, wenn dies schriftlich vereinbart ist.
- (4) Der Auftrag stellt keine Vollmacht für die Vertretung vor Behörden, Gerichten und sonstigen Stellen dar. Sie ist gesondert zu erteilen. Ist wegen der Abwesenheit des Auftraggebers eine Abstimmung mit diesem über die Einlegung von Rechtsbehelfen oder Rechtsmitteln nicht möglich, ist der Steuerberater im Zweifel zu fristwährenden Handlungen berechtigt und verpflichtet.
- (5) Bei einer Veränderung der Rechtslage nach Abschluss einer Angelegenheit, ist der Steuerberater nicht verpflichtet, den Auftraggeber auf Änderungen und die sich gegebenenfalls daraus ergebenden Folgen hinzuweisen.

§ 2 Verschwiegenheitspflicht

- (1) Der Steuerberater ist nach Maßgabe der Gesetze verpflichtet, über alle Tatsachen, die ihm im Zusammenhang mit der Ausführung des Auftrags zur Kenntnis gelangen, Stillschweigen zu bewahren, es sei denn, dass der Auftraggeber ihn schriftlich von dieser Verpflichtung entbindet. Die Verschwiegenheitspflicht besteht auch nach Beendigung des Vertragsverhältnisses fort.
- (2) Die Verschwiegenheitspflicht besteht im gleichen Umfang auch für die Mitarbeiter des Steuerberaters.
- (3) Die Verschwiegenheitspflicht besteht nicht, soweit die Offenlegung zur Wahrung berechtigter Interessen des Steuerberaters erforderlich ist. Der Steuerberater ist auch insoweit von der Verschwiegenheitspflicht entbunden, als er nach den Versicherungsbedingungen seiner Berufshaftpflichtversicherung zur Information und Mitwirkung verpflichtet ist.
- (4) Gesetzliche Auskunfts- und Aussageverweigerungsrechte nach § 102 AO, § 53 StPO, § 383 ZPO bleiben unberührt.
- (5) Der Steuerberater darf Berichte, Gutachten und sonstige schriftliche Äußerungen über die Ergebnisse seiner Tätigkeit Dritten nur mit Einwilligung des Auftraggebers aushändigen.
- (6) Der Steuerberater ist berechtigt, personenbezogene Daten des Auftraggebers und dessen Mitarbeitern im Rahmen der erteilten Aufträge maschinell zu erheben und in einer automatisierten Datei zu verarbeiten, soweit dies zur Vertragserfüllung notwendig ist. Der Steuerberater darf diese Daten einem Dienstleistungszentrum zur weiteren Auftragsverarbeitung zu übertragen, soweit er dieses im Rahmen eines gesetzlich vorgeschriebenen Auftragsverarbeitungsvertrages auf den Datenschutz verpflichtet hat.
- (7) Es besteht keine Verschwiegenheitspflicht, soweit dies zur Durchführung eines Zertifizierungsaudits in der Kanzlei des Steuerberaters erforderlich ist und die insoweit tätigen Personen ihrerseits über ihre Verschwiegenheitspflicht belehrt worden sind. Der Auftraggeber erklärt sich damit einverstanden, dass durch den Zertifizierer/Auditor Einsicht in seine - vom Steuerberater abgelegte und geführte - Handakte genommen wird.
- (8) Der Steuerberater hat beim Versand bzw. im Allgemeinen, bei der Übermittlung von Unterlagen, Dokumenten, Arbeitsergebnissen etc. auf Papier oder in elektronischer Form die Verschwiegenheitspflicht zu beachten. Der Auftraggeber stellt seinerseits sicher, dass er als Empfänger ebenfalls alle Maßnahmen zur Dokumentensicherung beachtet und dass die ihm zugeleiteten Papiere oder Dateien nur den diesbezüglich zuständigen Stellen zugehen.
- (9) Dies gilt insbesondere auch für den Fax- und E-Mail-Verkehr. Zum Schutz der überlassenen Dokumente und Dateien sind die entsprechenden technischen und organisatorischen Maßnahmen zu treffen. Sollten besondere über das normale Maß hinausgehende Vorkehrungen getroffen werden müssen, so ist eine entsprechende schriftliche Vereinbarung über die Beachtung zusätzlicher, sicherheitsrelevanter Maßnahmen zu treffen, insbesondere ob im E-Mail-Verkehr eine Verschlüsselung vorgenommen werden muss. Der Steuerberater ist nicht verpflichtet, den Auftraggeber auf derartige Risiken hinzuweisen und Lösungen anzubieten.

§ 3 Mitwirkung Dritter

- (1) Zur Ausführung des Auftrags, ist der Steuerberater berechtigt Mitarbeiter und datenverarbeitende Unternehmen hinzuzuziehen. Zur Beauftragung Dritter ist er nur nach entsprechender ausdrücklicher Zustimmung des Auftraggebers befugt.
- (2) Bei der Heranziehung von fachkundigen Dritten und datenverarbeitenden Unternehmen ist der Steuerberater dafür verantwortlich, dass sich diese entsprechend § 2 Abs. 1 ebenfalls zur Verschwiegenheit verpflichten.
- (3) Der Steuerberater ist berechtigt, bei Hinzuziehung von allgemeinen Vertretern (§ 69 StBerG) und Praxistreuhandern (§ 71 StBerG) Einsichtnahme in die Handakten i.S.d. § 66 Abs. 2 StBerG zu gewähren.
- (4) Der Steuerberater ist berechtigt, falls zur Erfüllung seiner gesetzlichen Pflichten erforderlich, einen Datenschutzbeauftragten zu bestellen. Sofern der Datenschutzbeauftragte noch nicht der Verschwiegenheitspflicht nach § 2 Abs.2 unterliegt, hat der Steuerberater dafür zu sorgen, dass sich der Datenschutzbeauftragte mit Aufnahme seiner Tätigkeit auf das Datengeheimnis verpflichtet.
- (5) Der Auftraggeber erteilt dem Steuerberater seine ausdrückliche Einwilligung, dass dieser die Einziehung bestehender und zukünftigen Gebührenforderungen vom Auftraggeber an einen Dritten übertragen oder abtreten kann. Bei dem Dritten kann es sich auch um eine Person oder Personenvereinigung handeln, die kein Steuerberater ist.

§ 4 Mängelbeseitigung

- (1) Der Auftraggeber hat Anspruch auf Beseitigung etwaiger Mängel. Dem Steuerberater ist Gelegenheit zur Nachbesserung zu geben.
- (2) Beseitigt der Steuerberater die geltend gemachten Mängel nicht innerhalb einer angemessenen Frist oder lehnt er die Mängelbeseitigung ab, so kann der Auftraggeber auf Kosten des Steuerberaters die Mängel durch einen anderen Steuerberater beseitigen lassen, bzw. nach seiner Wahl Herabsetzung der Vergütung oder Rückgängigmachung des Vertrags verlangen.
- (3) Offensbare Unrichtigkeiten (z. B. Schreibfehler, Rechenfehler) können vom Steuerberater jederzeit auch Dritten gegenüber berichtigt werden. Sonstige Mängel darf der Steuerberater Dritten gegenüber mit Einwilligung des Auftraggebers berichtigen. Die Einwilligung ist nicht erforderlich, wenn berechtigte Interessen des Steuerberaters den Interessendes Auftraggebers vorgehen.

§ 5 Haftung

- (1) Der Steuerberater haftet für eigenes sowie für das Verschulden seiner Erfüllungsgehilfen.
- (2) Soweit ein Schadensersatzanspruch des Auftraggebers kraft Gesetzes nicht einer kürzeren Verjährungsfrist unterliegt, verjährt er in drei Jahren von dem Zeitpunkt an, in dem der Anspruch entstanden ist.
- (3) Die in den Absätzen 1 und 2 getroffenen Regelungen gelten auch gegenüber anderen Personen als dem Auftraggeber, soweit ausnahmsweise im Einzelfall vertragliche Beziehungen auch zwischen dem Steuerberater und diesen Personen begründet werden.
- (4) Der Anspruch des Auftraggebers gegen den Steuerberater auf Ersatz eines nach Abs. 1 fahrlässig verursachten Schadens wird auf **1.000.000,- EUR** (in Worten: **Eine Million EUR**) begrenzt. Die Haftung auf Vorsatz bleibt unberührt.

- (5) Ferner gilt die festgesetzte Haftungsbegrenzung auch gegenüber Dritten, sollten diese in den schützenden Bereich eines Mandantenverhältnisses fallen. Demnach wird § 334 BGB nicht außer Kraft gesetzt.

§ 6 Pflichten des Auftraggebers

- (1) Der Auftraggeber ist zur Mitwirkung verpflichtet, soweit es zur ordnungsgemäßen Erledigung des Auftrags erforderlich ist. Insbesondere hat er dem Steuerberater unaufgefordert alle für die Ausführung des Auftrags notwendigen Unterlagen vollständig und so rechtzeitig zu übergeben, dass dem Steuerberater eine angemessene Bearbeitungszeit zur Verfügung steht. Entsprechendes gilt für die Unterrichtung über alle Vorgänge und Umstände, die für die Ausführung des Auftrags von Bedeutung sein können. Der Auftraggeber ist verpflichtet, alle schriftlichen und mündlichen Mitteilungen des Steuerberaters zur Kenntnis zu nehmen und bei Zweifelsfragen Rücksprache zu halten.
- (2) Der Auftraggeber hat alles zu unterlassen, was die Unabhängigkeit des Steuerberaters oder seiner Erfüllungsgehilfen beeinträchtigen könnte.
- (3) Der Auftraggeber verpflichtet sich, Arbeitsergebnisse des Steuerberaters nur mit dessen schriftlicher Einwilligung weiterzugeben, soweit sich nicht bereits aus dem Auftragsinhalt die Einwilligung zur Weitergabe an einen bestimmten Dritten ergibt.
- (4) Setzt der Steuerberater beim Auftraggeber in dessen Räumen Datenverarbeitungsprogramme ein, so ist der Auftraggeber verpflichtet, den Hinweisen des Steuerberaters zur Installation und Anwendung der Programme nachzukommen. Des Weiteren ist der Auftraggeber verpflichtet und berechtigt, die Programme nur in dem vom Steuerberater vorgeschriebenen Umfang zu vervielfältigen. Der Auftraggeber darf die Programme nicht verbreiten. Der Steuerberater bleibt Inhaber der Nutzungsrechte. Der Auftraggeber hat alles zu unterlassen, was der Ausübung der Nutzungsrechte an den Programmen durch den Steuerberater entgegensteht.

§ 7 Unterlassene Mitwirkung und Annahmeverzug des Auftraggebers

Unterlässt der Auftraggeber eine ihm nach § 6 oder sonstige obliegende Mitwirkung oder kommt er mit der Annahme der vom Steuerberater angebotenen Leistung in Verzug, so ist der Steuerberater berechtigt, eine angemessene Frist mit der Erklärung zu bestimmen, dass er die Fortsetzung des Vertrags nach Ablauf der Frist ablehnt. Nach erfolglosem Ablauf der Frist darf der Steuerberater den Vertrag fristlos kündigen (vgl. Nr. 10 Abs. 3). Unberührt bleibt der Anspruch des Steuerberaters auf Ersatz der ihm durch den Verzug oder die unterlassene Mitwirkung des Auftraggebers entstandenen Mehraufwendungen sowie des verursachten Schadens, und zwar auch dann, wenn der Steuerberater von dem Kündigungsrecht keinen Gebrauch macht.

§ 8 Datenschutz

- (1) Die Vertragspartner werden die jeweils anwendbaren datenschutzrechtlichen Bestimmungen beachten und entsprechend Art. 32 Abs. 4 DSGVO Maßnahmen ergreifen, um sicherzustellen, dass ihnen unterstellte Personen personenbezogene Daten nur auf Anweisung des Verantwortlichen verarbeiten.
- (2) Verarbeitet und übermittelt der Auftraggeber personenbezogene Daten an den Steuerberater, so steht er dafür ein, dass er dazu nach den anwendbaren, insb. datenschutzrechtlichen Bestimmungen berechtigt ist. Folgt die Berechtigung aus einer Einwilligung des Betroffenen, so stellt der Auftraggeber dem Steuerberater den Nachweis der Einwilligung auf Verlangen unverzüglich zur Verfügung. Der Auftraggeber kann mit dem Steuerberater Maßnahmen zur Datensicherung vereinbaren und es diesem ermöglichen, sich über die Einhaltung dieser Vereinbarungen zu informieren. Im Falle eines Verstoßes stellt der Auftraggeber den Steuerberater von Ansprüchen Dritter frei.
- (3) Sofern die Voraussetzungen einer Auftragsverarbeitung (Art. 28 DSGVO) vorliegen, gelten die folgenden Bestimmungen:
1. Der Steuerberater verarbeitet personenbezogene Daten nur auf dokumentierte Weisung des Auftraggebers. Der Auftraggeber ist im Rahmen dieser Auftragsverarbeitung für die Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen der Datenschutzgesetze, insbesondere für die Rechtmäßigkeit der Datenweitergabe an den Steuerberater, sowie für die Rechtmäßigkeit der Datenverarbeitung allein verantwortlich (»Verantwortlicher« im Sinne des Art. 4 Nr. 7 DS-GVO).
 2. Den Steuerberater treffen im Rahmen der Auftragsverarbeitung die folgenden Pflichten:
 - a. Der Steuerberater wird in seinem Verantwortungsbereich die innerbetriebliche Organisation so gestalten, dass sie den besonderen Anforderungen des Datenschutzes gerecht wird. Er wird technische und organisatorische Maßnahmen zum angemessenen Schutz der Daten des Auftraggebers treffen, die den Anforderungen der Datenschutz-Grundverordnung (Art. 32 DS-GVO) genügen. Der Steuerberater hat technische und organisatorische Maßnahmen zu treffen, die die Vertraulichkeit, Integrität, Verfügbarkeit und Belastbarkeit der Systeme und Dienste im Zusammenhang mit der Verarbeitung auf Dauer sicherstellen. Der Auftraggeber trägt die Verantwortung dafür, dass diese für die Risiken der zu verarbeitenden Daten ein angemessenes Schutzniveau bieten. Der Steuerberater gewährleistet, ein Verfahren zur regelmäßigen Überprüfung der Wirksamkeit der technischen und organisatorischen Maßnahmen zur Gewährleistung der Sicherheit der Verarbeitung einzusetzen (Art. 32 Abs. 1 lit. d) DS-GVO).
 - b. Der Steuerberater gewährleistet, dass es den mit der Verarbeitung der Daten des Auftraggebers befassten Mitarbeitern und anderen für den Steuerberater tätigen Personen untersagt ist, die Daten außerhalb der Weisung zu verarbeiten. Ferner gewährleistet der Steuerberater, dass sich die zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten befugten Personen zur Vertraulichkeit verpflichtet haben oder einer angemessenen gesetzlichen Verschwiegenheitspflicht unterliegen. Die Vertraulichkeits-/ Verschwiegenheitspflicht besteht auch nach Beendigung des Vertragsverhältnisses fort.
 - c. Der Steuerberater nennt dem Auftraggeber einen Ansprechpartner für im Rahmen des Vertrages anfallende Datenschutzfragen.
 - d. Nach Ende des Vertragsverhältnisses kann der Auftraggeber die Übergabe der vertragsgegenständlichen Daten verlangen. Vergütung und Schutzmaßnahmen hierzu sind gesondert zu vereinbaren, sofern nicht im Vertrag bereits vereinbart.
 - e. Im Falle einer Inanspruchnahme des Auftraggebers durch eine betroffene Person hinsichtlich etwaiger Ansprüche nach Art. 82 DS-GVO, verpflichtet sich der Steuerberater den Auftraggeber bei der Abwehr des Anspruches im Rahmen seiner Möglichkeiten zu unterstützen.
 3. Den Auftraggeber treffen im Rahmen der Auftragsverarbeitung die folgenden Pflichten:
 - a. Der Auftraggeber hat den Steuerberater unverzüglich und vollständig zu informieren, wenn er in den Auftragsergebnissen Fehler oder Unregelmäßigkeiten bzgl. datenschutzrechtlicher Bestimmungen feststellt.
 - b. Im Falle einer Inanspruchnahme des Auftraggebers durch eine betroffene Person hinsichtlich etwaiger Ansprüche nach Art. 82 DS-GVO, gilt § 8 Abs. 3 Nr. 2e entsprechend.
 - c. Der Auftraggeber nennt dem Steuerberater den Ansprechpartner für im Rahmen des Vertrages anfallende Datenschutzfragen.
 4. Wendet sich eine betroffene Person mit Forderungen zur Berichtigung Löschung oder Auskunft an den Steuerberater, wird der Steuerberater die betroffene Person an den Auftraggeber verweisen, sofern eine Zuordnung an den Auftraggeber nach Angaben der betroffenen Person möglich ist und leitet den Antrag der betroffenen Person unverzüglich an den Auftraggeber weiter. Der Steuerberater haftet nicht, wenn das Ersuchen der betroffenen Person vom Auftraggeber nicht, nicht richtig oder nicht fristgerecht beantwortet wird.
 5. Der Steuerberater weist dem Auftraggeber die Einhaltung der in diesem Vertrag niedergelegten Pflichten mit geeigneten Mitteln nach.
 6. Sollten im Einzelfall Inspektionen durch den Auftraggeber oder einen von diesem beauftragten Prüfer erforderlich sein, werden diese zu den üblichen Geschäftszeiten ohne Störung des Betriebsablaufs nach Anmeldung unter Berücksichtigung einer angemessenen Vorlaufzeit durchgeführt. Der Steuerberater darf diese von der vorherigen Anmeldung mit angemessener Vorlaufzeit und von der Unterzeichnung einer Verschwiegenheitsklärung hinsichtlich der Daten anderer Kunden und der eingerichteten technischen und organisatorischen Maßnahmen abhängig machen. Sollte der durch den Auftraggeber

beauftragte Prüfer in einem Wettbewerbsverhältnis zu dem Steuerberater stehen, hat der Steuerberater gegen diesen ein Einspruchsrecht. Für die Unterstützung bei der Durchführung einer Inspektion darf der Steuerberater eine Vergütung verlangen, wenn dies zuvor vereinbart ist. Der Aufwand einer Inspektion ist für den Steuerberater grundsätzlich auf einen Tag pro Kalenderjahr begrenzt.

§ 9 Bemessung der Vergütung

- (1) Der Auftraggeber wird darauf hingewiesen, dass statt der gesetzlichen Vergütung per Textform auch eine höhere oder niedrigere Vergütung vereinbart werden kann. (Hinweis nach § 4 Abs. 4 StBVV). Dabei ist zu beachten, dass eine niedrigere Gebühr nur in außergerichtlichen Angelegenheiten vereinbart werden darf. Wird keine abweichende Vereinbarung getroffen, bemisst sich die Vergütung (Gebühren und Auslagensatz) des Steuerberaters für seine Berufstätigkeit nach § 33 StBerG.
- (2) Für Tätigkeiten, die in der Vergütungsverordnung oder der Vereinbarung keine Regelung erfahren, gilt die übliche Vergütung (§ 612 Abs. 2 und § 632 Abs. 2 BGB).
- (3) Eine Aufrechnung gegenüber einem Vergütungsanspruch des Steuerberaters ist nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.

§ 10 Vorschuss

- (1) Für bereits entstandene und die voraussichtlich entstehenden Gebühren und Auslagen kann der Steuerberater einen Vorschuss fordern.
- (2) Wird der eingeforderte Vorschuss nicht gezahlt, kann der Steuerberater nach vorheriger Ankündigung seine weitere Tätigkeit für den Auftraggeber einstellen, bis der Vorschuss eingeht. Der Steuerberater ist verpflichtet, seine Absicht, die Tätigkeit einzustellen, dem Auftraggeber rechtzeitig bekannt zu geben, wenn dem Auftraggeber Nachteile aus einer Einstellung der Tätigkeit erwachsen können.

§ 11 Beendigung des Vertrags

- (1) Der Vertrag endet durch Erfüllung der vereinbarten Leistungen, durch Ablauf der vereinbarten Laufzeit oder durch Kündigung. Der Vertrag endet nicht durch den Tod, durch den Eintritt der Geschäftsunfähigkeit des Auftraggebers oder im Falle einer Gesellschaft durch deren Auflösung.
- (2) Der Vertrag kann – wenn und soweit er einen Dienstvertrag im Sinne der § 611, § 675 BGB darstellt – von jedem Vertragspartner außerordentlich nach Maßgabe des § 627 BGB gekündigt werden; die Kündigung hat schriftlich zu erfolgen. Soweit im Einzelfall hiervon abgewichen werden soll, bedarf es einer schriftlichen Vereinbarung, die gesondert zu erstellen ist und dem Auftraggeber ausgehändigt werden soll.
- (3) Bei Kündigung des Vertrags durch den Steuerberater sind zur Vermeidung von Rechtsverlusten des Auftraggebers in jedem Fall noch diejenigen Handlungen vorzunehmen, die zumutbar sind und keinen Aufschub dulden (z. B. Fristverlängerungsantrag bei drohendem Fristablauf). Auch für diese Handlungen haftet der Steuerberater nach § 5.
- (4) Der Steuerberater ist verpflichtet, dem Auftraggeber alles, was er zur Ausführung des Auftrags erhält oder erhalten hat und was er aus der Geschäftsbesorgung erlangt, herauszugeben. Außerdem ist der Steuerberater verpflichtet, dem Auftraggeber die erforderlichen Nachrichten zu geben, auf Verlangen über den Stand der Angelegenheit Auskunft zu erteilen und Rechenschaft abzulegen.
- (5) Mit Beendigung des Vertrags hat der Auftraggeber dem Steuerberater die bei ihm zur Ausführung des Auftrags eingesetzten Datenverarbeitungsprogramme einschließlich angefertigter Kopien sowie sonstige Programmunterlagen unverzüglich herauszugeben bzw. von der Festplatte zu löschen.
- (6) Nach Beendigung des Mandatsverhältnisses sind die Unterlagen beim Steuerberater abzuholen.

§ 12 Vergütungsanspruch bei vorzeitiger Beendigung des Vertrags

Endet der Auftrag vor seiner vollständigen Ausführung, so richtet sich der Vergütungsanspruch des Steuerberaters nach dem Gesetz. Soweit im Einzelfall hiervon abgewichen werden soll, bedarf es einer schriftlichen Vereinbarung, die gesondert zu erstellen ist und dem Auftraggeber ausgehändigt werden soll.

§ 13 Handakten, Arbeitsergebnisse, Zurückbehaltungsrechte

- (1) Der Steuerberater hat die Handakten auf die Dauer von zehn Jahren nach Beendigung des Auftrags aufzubewahren. Diese Verpflichtung erlischt jedoch schon vor Beendigung dieses Zeitraums, wenn der Steuerberater den Auftraggeber schriftlich aufgefordert hat, die Handakten in Empfang zu nehmen, und der Auftraggeber dieser Aufforderung binnen sechs Monaten, nachdem er sie erhalten hat, nicht nachgekommen ist.
- (2) Zu den Handakten im Sinne dieser Vorschrift gehören alle Schriftstücke, die der Steuerberater aus Anlass seiner beruflichen Tätigkeit von dem Auftraggeber oder für ihn erhalten hat. Dies gilt jedoch nicht für den Briefwechsel zwischen dem Steuerberater und seinem Auftraggeber und für die Schriftstücke, die dieser bereits in Urschrift oder Abschrift erhalten hat, sowie für die zu internen Zwecken gefertigten Arbeitspapiere.
- (3) Auf Anforderung des Auftraggebers, spätestens nach Beendigung des Auftrags, hat der Steuerberater dem Auftraggeber die Handakten innerhalb einer angemessenen Frist herauszugeben. Der Steuerberater kann von Unterlagen, die er an den Auftraggeber zurückgibt, Abschriften oder Fotokopien anfertigen und zurückbehalten.
- (4) Der Steuerberater kann die Herausgabe seiner Arbeitsergebnisse und der Handakten verweigern, bis er wegen seiner Gebühren und Auslagen befriedigt ist. Dies gilt nicht, soweit die Zurückbehaltung nach den Umständen, insbesondere wegen verhältnismäßiger Geringfügigkeit der geschuldeten Beträge, gegen Treu und Glauben verstoßen würde. Bis zur Beseitigung vom Auftraggeber rechtzeitig geltend gemachter Mängel ist der Auftraggeber zur Zurückbehaltung eines angemessenen Teils der Vergütung berechtigt.

§ 14 Information nach dem Verbraucherstreitbeilegungsgesetz

Wir sind gesetzlich nicht verpflichtet und auch nicht freiwillig dazu bereit, an einem Streitbeilegungsverfahren teilzunehmen.

§ 15 Anzuwendendes Recht und Erfüllungsort

- (1) Für den Auftrag, seine Ausführung und die sich hieraus ergebenden Ansprüche gilt nur deutsches Recht.
- (2) Erfüllungsort ist der Ort der beruflichen Niederlassung bzw. der Ort der weiteren Beratungsstelle, wenn der Auftraggeber Kaufmann ist.

§ 16 Wirksamkeit bei Teilnichtigkeit, Änderungen und Ergänzungen

- (1) Falls einzelne Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden sollten, wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen dadurch nicht berührt. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine gültige zu ersetzen, die dem angestrebten Ziel möglichst nahe kommt.
- (2) Änderungen und Ergänzungen dieser Geschäftsbedingungen bedürfen der Schriftform.

Dipl.-Kfm. Knut Lingott, Steuerberater, FB f. IStR, Wielandstr. 30, 10629 Berlin