

(Verhhaltenskodex)



Ein Brief von Dow Wilson, CEO

Varian hat einen bestens etablierten Ruf als Unternehmen mit Integrität. Wir wahren und festigen diesen Ruf, indem wir bei allem, was wir tun, die höchsten Standards ethischen Verhaltens einhalten.

Im Laufe unseres Arbeitstages treffen wir Tausende von Entscheidungen. Manchmal beinhalten sie eine ethische Entscheidung oder die Wahl, das Richtige zu tun. Dieser Verhaltenskodex dient als grundlegendes Dokument, das uns bei ethischen Entscheidungen unterstützt.

Der Kodex definiert, wie wir miteinander, mit unseren Kunden, mit den Patienten, die unsere Produkte verwenden, mit der Geschäftswelt und mit Regierungen auf der ganzen Welt umgehen. Es liegt in der persönlichen Verantwortung jedes Varian-Mitarbeiters, diesem Anspruch gerecht zu werden.

Unsere Verpflichtung zu Integrität, Ehrlichkeit und Fairness ist das Fundament unserer Kultur. Vom Vorstand und der Geschäftsleitung bis hin zu jedem Mitarbeiter und unseren Geschäftspartnern sind wir bestrebt, durch richtiges Handeln erfolgreich zu sein.

Der Kodex ist zwar umfassend, kann allerdings nicht jede denkbare Situation abdecken, die ein ethisches Dilemma darstellen könnte. Für die Fälle, in denen eine zusätzliche Beratung erforderlich ist, stellt Varian umfangreiche Ressourcen und professionelle Unterstützung zur Verfügung. Wenden Sie sich immer an uns, wenn Sie sich über die richtige Vorgehensweise nicht sicher sind. Und wenn Sie sehen, dass einer von uns nicht unseren Standards entspricht, dann sagen Sie es ohne Angst vor Vergeltungsmaßnahmen.

Bitte lesen, verstehen und befolgen Sie den Kodex. Vielen Dank, dass Sie ihn in die Tat umsetzen, indem Sie ihn als Mitglied des Varian-Teams zu Ihrem persönlichen Standard machen.

DOW WILSON

CEO

■ Einführung

- » Der Verhaltenskodex ist unser Leitfaden 4
 - › Der Kodex ist für uns alle 5
 - › Das Richtige tun 5
 - › Fragen stellen oder Bedenken äußern 6
 - › Einhaltung globaler und lokaler Gesetze und Vorschriften 7

■ Externe Verpflichtungen

- » Richtiges Verhalten im Markt 20
 - › Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien 21
 - › Schutz der Umwelt 21
 - › Produktsicherheit und -qualität 22
 - › Interessenkonflikte 23
 - › Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens 24
 - › Geschenke anbieten und annehmen 24
 - › Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen 25
 - › Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten 25
 - › Politische Beiträge 26
 - › Insiderhandel und Aktien-Tippgebung 26
 - › Geldwäsche 27
 - › Bestechung und andere korrupte Zahlungen 28
 - › Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts 29
 - › Handels-Compliance 30

■ Interne Verpflichtungen

- » Respekt am Arbeitsplatz 8
 - › Vielfalt, Integration und Zugehörigkeit 9
 - › Faire Beschäftigung 10
 - › Belästigung 11
 - › Vergeltungsmaßnahmen 12
 - › Sicherheit der Mitarbeiter 13
 - › Schutz von Mitarbeiterdaten 13

■ Fazit

- » Mitteilungen, Änderungen, Modifikationen und Verzichtserklärungen 32

■ Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

- » Schutz von Unternehmenswerten und -informationen 14
 - › Kommunikationssysteme 15
 - › Vertrauliche Informationen 16
 - › Geistiges Eigentum 17
 - › Offenlegung von Geschäftsgeheimnissen 18
 - › Schutz von Patienten- und Kundendaten sowie Datensicherheit 19
 - › Aufbewahrung von Aufzeichnungen und Berichterstattung 19
 - › Kommunikation im Auftrag des Unternehmens 19

Einführung

» Der Verhaltenskodex ist unser Leitfaden

- › Der Kodex ist für uns alle
- › Das Richtige tun
- › Fragen stellen oder Bedenken äußern
- › Einhaltung globaler und lokaler Gesetze und Vorschriften

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

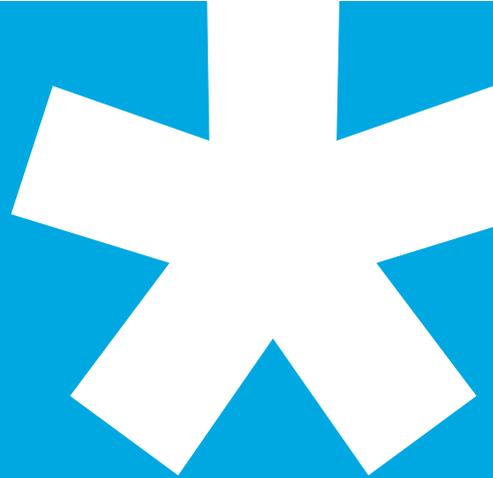
Fazit

Der Verhaltenskodex ist unser Leitfaden

Der Varian-Verhaltenskodex ist unser Leitfaden, um sicherzustellen, dass wir stets mit den höchsten Standards in Bezug auf Ethik und Integrität handeln. Das erwarten wir von uns selbst und das erwarten unsere Kunden und Patienten von uns.

Varian setzt sich für eine Welt ohne Angst vor Krebs ein. Um dies zu erreichen, stützen wir unser Geschäft auf ein Fundament aus vier Werten:

1. Partner fürs Leben
2. Inspirierte Innovationskraft
3. Der Kunde im Mittelpunkt
4. Erfolgreich sein, indem man das Richtige tut



*Wenn wir unsere Vision,
Mission und unsere
Werte in Einklang bringen
und gemeinsam den
Verhaltenskodex einhalten,
leisten wir unsere beste
Arbeit für Patienten, Kunden
und Aktionäre.*

Einführung

- » Der Verhaltenskodex ist unser Leitfaden
 - › **Der Kodex ist für uns alle**
 - › **Das Richtige tun**
 - › Fragen stellen oder Bedenken äußern
 - › Einhaltung globaler und lokaler Gesetze und Vorschriften

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

Fazit

Der Kodex ist für uns alle

Der Verhaltenskodex gilt für alle Varian-Mitarbeiter und Vorstandsmitglieder. Er gilt auch für Mitarbeiter von Tochtergesellschaften, konzerngesteuerten verbundenen Unternehmen und Dritte, die das Unternehmen vertreten, wie Vertriebsbeauftragte, Vertreter, Berater, Vertriebspartner und andere, die im Namen von Varian handeln. Wenn ein Mitarbeiter oder eine unter den Kodex fallende Person diesen nicht einhält, wird Varian Disziplinarmaßnahmen ergreifen, die auch eine Kündigung beinhalten können.

Das Richtige tun

Varian erwartet von allen Mitarbeitern, dass sie sich rechtmäßig, ethisch, ehrlich und respektvoll verhalten. Dieser Verhaltenskodex enthält Richtlinien und Leitsätze für einige der häufigsten Situationen, die ethische Konflikte aufwerfen können.

Es liegt in Ihrer Verantwortung, mit dem Verhaltenskodex vertraut zu sein und:

- Seine ethischen Standards einzuhalten.
- Beachten und befolgen Sie die entsprechenden Richtlinien und länderspezifischen Abweichungen, die Sie im Intranet oder VMSNet von Varian oder bei Ihrer lokalen Personalabteilung (HR), der Abteilung Ethical Compliance oder der Rechtsabteilung finden.
- Suchen Sie nach Rat, wenn die richtige Vorgehensweise unklar ist (siehe [„Fragen stellen oder Bedenken äußern“](#) weiter unten).
- Melden Sie mögliche Verstöße umgehend.
- Tragen Sie dazu bei, eine Kultur zu schaffen, in der alle Mitarbeiter ihre Verantwortung verstehen und sich wohl fühlen, in gutem Glauben Bedenken zu äußern ohne Angst vor Vergeltungsmaßnahmen zu haben.

Was ist das Richtige?

Manchmal ist das Richtige nicht unbedingt offensichtlich. Wenn Sie vor einem ethischen Dilemma stehen, sollten Sie sich, bevor Sie etwas unternehmen, einige der folgenden Fragen stellen:

- Wird gegen geltendes Recht verstoßen?
- Wird gegen den Varian-Verhaltenskodex verstoßen?
- Würde das Verhalten für einen objektiven Beobachter unethisch erscheinen?
- Könnte das Verhalten meinen Ruf oder den Ruf von Varian schädigen?
- Wäre es mir unangenehm, wenn über den Vorgang in den Medien berichtet würde?

Wenn Sie eine dieser Fragen mit „Ja“ beantwortet haben, sollten Sie sich beraten lassen, bevor Sie etwas unternehmen.

Einführung

» Der Verhaltenskodex ist unser Leitfaden

› Der Kodex ist für uns alle

› Das Richtige tun

› **Fragen stellen oder Bedenken äußern**

› Einhaltung globaler und lokaler Gesetze und Vorschriften

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

Fazit

Fragen stellen oder Bedenken äußern

Varian ermutigt alle Mitarbeiter, Führungskräfte, Vorstandsmitglieder und Geschäftspartner, Fragen oder Bedenken zu möglichen Verstößen gegen Gesetze, den Verhaltenskodex, ethische Geschäftsstandards, Bilanzierungs- und Prüfungsstandards oder Varian-Richtlinien unverzüglich vorzubringen. Wenn Sie Fragen zum Verhaltenskodex oder Bedenken wegen möglicher Verstöße haben, haben Sie mehrere Möglichkeiten:

- Sie können zu Ihrem Vorgesetzten oder der Firmenleitung gehen.
- Wenn Sie das Gefühl haben, dass Sie nicht mit Ihren Vorgesetzten darüber sprechen können, haben Sie die Möglichkeit, sich an Ihren lokalen Vertreter der Personalabteilung oder die Rechtsabteilung zu wenden.
- Sie können jederzeit unsere vertrauliche **Ethik- und Finanzhotline (die „Hotline“)** nutzen, die online oder telefonisch 24 Stunden am Tag, sieben Tage die Woche erreichbar ist. Den Zugang zur Hotline finden Sie unter www.varian.ethicspoint.com.
- Sie können sich an die Rechtsabteilung wenden, wenn Sie eine Klärung der Rechtslage benötigen.
- Sie können die Abteilung Ethical Compliance über Ihren regionalen Compliance-Beauftragten oder per E-Mail an ethics@varian.com kontaktieren.

Es ist Ihre Pflicht, Fragen zu stellen oder Verstöße zu melden. Es ist unsere Pflicht, dafür zu sorgen, dass Sie dies tun können, ohne Angst zu haben, in irgendeiner Weise bestraft zu werden. Vergeltungsmaßnahmen sind bei Varian verboten (für weitere Informationen zu dieser Richtlinie siehe [„Vergeltungsmaßnahmen“](#), weiter unten). Alle von den Mitarbeitern aufgeworfenen ethischen Fragen werden fair und objektiv gehandhabt und so weit wie möglich vertraulich behandelt, wobei die Notwendigkeit besteht, die gemeldeten Informationen gründlich zu untersuchen und gegebenenfalls geeignete Abhilfe- oder Korrekturmaßnahmen zu ergreifen.

Was passiert, wenn Sie die Hotline kontaktieren?

Ihre Anfrage wird von einem Drittunternehmen dokumentiert, das nicht mit Varian verbunden ist. Wenn Sie ein Bedenken anmelden, werden diese von einem geeigneten Ermittler in Übereinstimmung mit den lokalen gesetzlichen Bestimmungen untersucht. Während der Untersuchung werden Sie möglicherweise aufgefordert, zusätzliche Informationen zu liefern oder Fragen zu beantworten. Diese Informationen werden nur insoweit verwendet, als es für die Untersuchung eines gemeldeten Problems oder die Beantwortung Ihrer Fragen erforderlich ist.

Einführung

» Der Verhaltenskodex ist unser Leitfaden

- › Der Kodex ist für uns alle
- › Das Richtige tun
- › Fragen stellen oder Bedenken äußern
- › **Einhaltung globaler und lokaler Gesetze und Vorschriften**

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

Fazit

Einhaltung globaler und lokaler Gesetze und Vorschriften

Varian ist weltweit tätig und unterliegt den Gesetzen und Vorschriften vieler verschiedener Länder. Wo immer Sie als Varian-Mitarbeiter tätig sind, sind Sie dafür verantwortlich, alle nationalen und lokalen Gesetze zu kennen und einzuhalten. Die Nichteinhaltung eines dieser Gesetze kann zu schwerwiegenden zivilrechtlichen oder strafrechtlichen Haftungs- und Schadenersatzansprüchen gegenüber Ihnen oder Varian führen. Wenn Sie eine rechtliche Frage zu einem der in diesem Verhaltenskodex behandelten Themen haben oder wenn Sie auf Konflikte zwischen Gesetzen oder Vorschriften stoßen, sollten Sie die Rechtsabteilung um Rat fragen.



Einführung

Interne Verpflichtungen

» Respekt am Arbeitsplatz

- › Vielfalt, Integration und Zugehörigkeit
- › Faire Beschäftigung
- › Belästigung
- › Vergeltungsmaßnahmen
- › Sicherheit der Mitarbeiter
- › Schutz von Mitarbeiterdaten

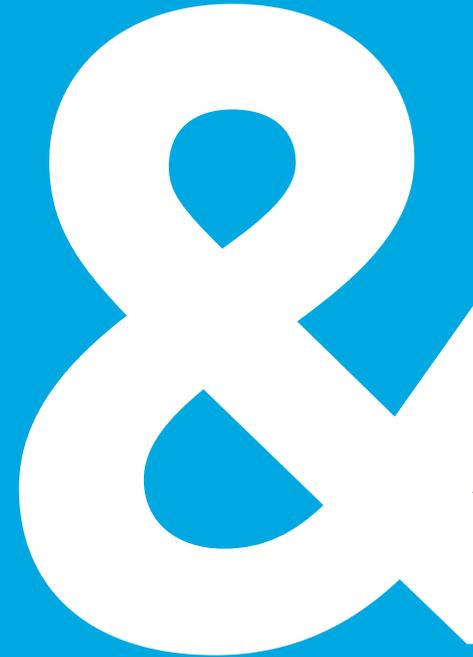
Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

Fazit

Respekt am Arbeitsplatz

Bei Varian leisten wir die bestmögliche Arbeit, wenn wir als Team arbeiten. Wir behandeln uns gegenseitig mit Respekt, schätzen die Einzigartigkeit jedes Einzelnen sowie erkennen und würdigen die Beiträge, die andere leisten.



Einführung

Interne Verpflichtungen

» Respekt am Arbeitsplatz

- › Vielfalt, Integration und Zugehörigkeit
- › Faire Beschäftigung
- › Belästigung
- › Vergeltungsmaßnahmen
- › Sicherheit der Mitarbeiter
- › Schutz von Mitarbeiterdaten

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

Fazit

Vielfalt, Integration und Zugehörigkeit

Innovation bei Varian wird durch eine Vielfalt der Denkweisen, integrative Umgebungen und Mitarbeiter, die ein Gefühl der Zugehörigkeit empfinden, gefördert. Wir sind stolz darauf, ein globales Unternehmen mit einem Vorstand, einem leitenden Führungsteam und Mitarbeitern zu sein, die unterschiedliche Hintergründe in die Arbeit einbringen.

Vielfalt, Integration und Zugehörigkeit sind wichtige Bestandteile unserer Kultur, und wir wissen, dass wir zusammenarbeiten müssen, um ein vielfältiges und integratives Umfeld zu fördern. Deshalb haben wir uns verpflichtet, diese Bereiche in unseren Mitarbeiterbefragungen regelmäßig zu messen und die Ergebnisse durch unternehmensweite und basisorientierte Programme zu berücksichtigen. Varian arbeitet außerdem daran, unbewusste Wahrnehmungsverzerrungen in allen Talentprozessen zu verhindern und verschiedene Talente über alle Positionen hinweg anzuziehen und zu halten. Integration ist eine der Kernkompetenzen, die Varian bei allen Mitarbeitern fördert.



Einführung

Interne Verpflichtungen

» Respekt am Arbeitsplatz

› Vielfalt, Integration und Zugehörigkeit

› Faire Beschäftigung

› Belästigung

› Vergeltungsmaßnahmen

› Sicherheit der Mitarbeiter

› Schutz von Mitarbeiterdaten

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

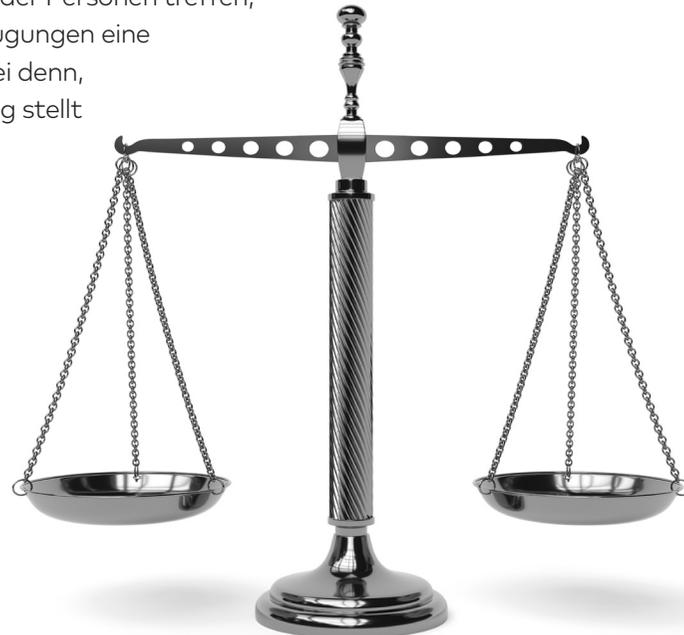
Externe Verpflichtungen

Fazit

Faire Beschäftigung

Varian ist ein Arbeitgeber mit Chancengleichheit. Varian verbietet die Diskriminierung von Bewerbern oder Mitarbeitern auf der Basis einer gesetzlich anerkannten Grundlage, einschließlich, jedoch nicht beschränkt auf: Veteranenstatus, Status als uniformierter Bediensteter, Familienstand (einschließlich des Status einer eingetragenen Partnerschaft im Inland), ethnische Herkunft, Hautfarbe, Religion, Geschlecht, sexuelle Orientierung oder Geschlechtsidentität, Schwangerschaft (einschließlich Geburt, Stillzeit oder damit zusammenhängende medizinische Umstände), Alter (40 und darüber), nationale Herkunft oder Abstammung, körperliche oder geistige Behinderung, genetische Informationen (einschließlich Tests und Merkmale) oder jede andere durch Bundes-, staatliche oder lokale Gesetze geschützte Erwägung. Unsere Verpflichtung zur Chancengleichheit gilt für alle an unserer Geschäftstätigkeit beteiligten Personen und verbietet die rechtswidrige Diskriminierung durch Mitarbeiter, einschließlich Vorgesetzte und Kollegen.

Varian wird angemessene Vorkehrungen für qualifizierte Personen mit Behinderungen oder Personen treffen, die aufgrund religiöser Überzeugungen eine Unterbringung benötigen, es sei denn, die angeforderte Unterbringung stellt ein Sicherheitsrisiko oder eine unzumutbare Härte für das Unternehmen dar.



Was wäre, wenn ...

Sie glauben, dass Ihr Vorgesetzter Sie diskriminiert, aber Sie befürchten, wenn Sie etwas zu Ihrem Vorgesetzten sagen, dies zu negativen Konsequenzen führen wird.

Was tun:

Melden Sie Ihre Bedenken dem Vorgesetzten Ihres Vorgesetzten, Ihrem HR-Vertreter oder einem anderen Mitglied des lokalen Managementteams oder rufen Sie die Hotline an. Sie müssen nicht zuerst zu Ihrem Vorgesetzten gehen.

Einführung

Interne Verpflichtungen

» Respekt am Arbeitsplatz

- › Vielfalt, Integration und Zugehörigkeit
- › Faire Beschäftigung
- › **Belästigung**
- › Vergeltungsmaßnahmen
- › Sicherheit der Mitarbeiter
- › Schutz von Mitarbeiterdaten

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

Fazit

Belästigung

Varian toleriert keine Belästigung in jeglicher Form, ob physisch, verbal oder nonverbal, emotional oder psychologisch. Belästigung kann Folgendes beinhalten:

- Sich an Verhaltensweisen zu beteiligen, die andere als einschüchternd, beleidigend oder feindlich empfinden.
- Andere Mitarbeiter aufgrund der Annahme oder Ablehnung von unerwünschten Annäherungen anders zu behandeln.

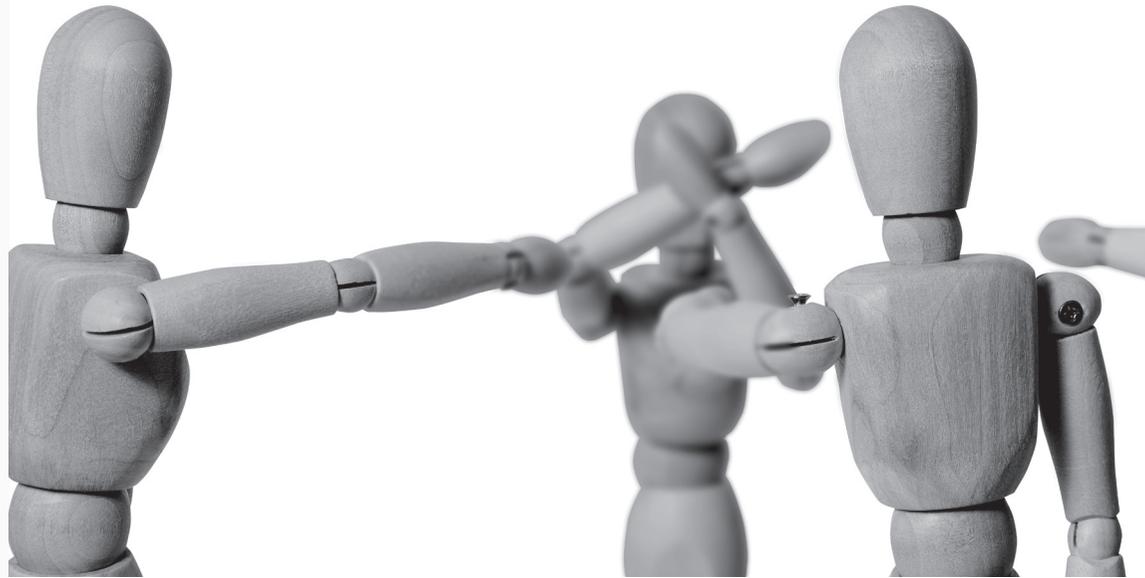
Wenn Sie von jemandem belästigt werden, haben Sie das Recht, dieser Person mitzuteilen, dass das Verhalten unerwünscht ist, und/oder Ihre Bedenken an zu melden. Wenn Sie Belästigungen gegenüber anderen beobachten, wenden Sie sich an Ihren Vorgesetzten, HR-Geschäftspartner, GPCconnect oder die Hotline. Sie können eine Anfrage oder Meldung an uns richten, da Sie die Gewissheit haben, dass Sie vor Vergeltungsmaßnahmen geschützt sind, wenn Sie eine Meldung in gutem Glauben erstellen.

Was wäre, wenn ...

ich höre, dass jemand abschätzig über die Religion eines Mitarbeiters spricht. Soll ich etwas tun, auch wenn mein Kollege nichts gesagt hat?

Was tun:

Sprechen Sie mit Ihrem Vorgesetzten oder HR-Vertreter oder rufen Sie die Hotline an. Varian erwartet von allen Mitarbeitern, dass sie rücksichtsvoll und respektvoll miteinander umgehen und möchte, dass sich alle Mitarbeiter als Teil unserer Varian-Familie fühlen. Die Auseinandersetzung mit solchen Themen kann das Bewusstsein und das Verständnis am Arbeitsplatz fördern und die gegenseitige Unterstützung und Integration fördern.



Einführung

Interne Verpflichtungen

» Respekt am Arbeitsplatz

- › Vielfalt, Integration und Zugehörigkeit
- › Faire Beschäftigung
- › Belästigung

› Vergeltungsmaßnahmen

- › Sicherheit der Mitarbeiter
- › Schutz von Mitarbeiterdaten

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

Fazit

Vergeltungsmaßnahmen

Vergeltungsmaßnahmen sind bei Varian strengstens verboten. Vergeltung ist eine negative Veränderung der Arbeitsbedingungen, der Position oder des Standorts einer Person ohne einen legitimen Geschäftsgrund. Vergeltungsmaßnahmen erfolgen in der Regel in Form von Bestrafungen von Personen für etwas, das sie gesagt oder getan haben, wie z. B. das Äußern von Bedenken oder die Meldung eines Anliegens. Varian verbietet auch subtile und indirekte Vergeltungsmaßnahmen, wie z. B. soziale Isolation am Arbeitsplatz oder den Ausschluss von Gruppendiskussionen oder Meetings.



Die Angst vor Vergeltungsmaßnahmen ist einer der Hauptgründe, warum Mitarbeiter zögern, berechtigte Bedenken vorzubringen. Wir möchten, dass Sie sich sicher fühlen, wenn Sie sich zu einem Problem oder Anliegen am Arbeitsplatz äußern. Jeder Vorgesetzte oder Mitarbeiter, der Vergeltungsmaßnahmen ergreift, hat schwerwiegende disziplinarische Folgen zu erwarten, einschließlich einer möglichen Kündigung

Einführung

Interne Verpflichtungen

» Respekt am Arbeitsplatz

- › Vielfalt, Integration und Zugehörigkeit
- › Faire Beschäftigung
- › Belästigung
- › Vergeltungsmaßnahmen

› Sicherheit der Mitarbeiter

› Schutz von Mitarbeiterdaten

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

Fazit

Sicherheit der Mitarbeiter

Varian verpflichtet sich zur Einhaltung der Gesundheits- und Sicherheitsvorschriften. Wir erwarten von den Mitarbeitern, dass sie ein sicheres Arbeitsumfeld schaffen und aufrechterhalten, um Arbeitsunfälle zu vermeiden und die Gesundheit und das Wohlbefinden ihrer Kollegen zu schützen, indem sie Unfälle oder unsichere Arbeitsabläufe unverzüglich an ihren Vorgesetzten melden.

Schutz von Mitarbeiterdaten

Mitarbeiter, die Zugang zu den personenbezogenen Daten von zukünftigen, aktuellen und ehemaligen Varian-Mitarbeitern haben, sind verpflichtet, diese Informationen angemessen zu behandeln und alle angemessenen Vorkehrungen zum Schutz der Vertraulichkeit und der Privatsphäre zu treffen. Der Zugriff auf Mitarbeiterdatensätze ist auf Personen beschränkt, die aufgrund berechtigten legalen, geschäftsbezogenen Gründen eine Genehmigung dafür erhalten haben. Alle aus den Mitarbeiterdatensätzen erhaltenen Informationen dürfen nur im Rahmen dieser Genehmigung verwendet werden. Die gleichen Standards gelten für die personenbezogenen Daten von Kunden und Patienten.



Was wäre, wenn ...

Sie angewiesen werden, das ausgefallene elektrische System eines Kunden neu zu verkabeln, aber der Kunde das System für Reparaturen nicht vollständig abschalten kann. Sie erledigen den Großteil des Auftrags, indem Sie bei Bedarf Teile des Systems herunterfahren. Schließlich bleibt nur noch eine einfache Neuverdrahtung, die eine störende Abschaltung erfordert. Der Kunde bittet Sie, die Arbeit ohne Abschaltung zu erledigen. Sie sind zuversichtlich, dass Sie dies als Gefälligkeit für den Kunden bei minimalem Risiko tun können.

Was tun:

Sie dürfen die angeforderten Arbeiten auf keinen Fall ohne eine vollständige und sichere Abschaltung durchführen. Kunden sind wichtig, aber sie sind nicht wichtiger als Ihre Sicherheit. Die Varian-Richtlinie und sichere Arbeitsverfahren erfordern, dass Sie alle Maschinen ausschalten, bevor Sie daran arbeiten.

Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

» Schutz von Unternehmenswerten und -informationen

- › Kommunikationssysteme
- › Vertrauliche Informationen
- › Geistiges Eigentum
- › Offenlegung von Geschäftsgeheimnissen
- › Schutz von Patienten- und Kundendaten sowie Datensicherheit
- › Aufbewahrung von Aufzeichnungen und Berichterstattung
- › Kommunikation im Auftrag des Unternehmens

Externe Verpflichtungen

Fazit

Schutz von Unternehmenswerten und -informationen

Varian erwartet von seinen Mitarbeitern, dass sie Unternehmenswerte und -informationen vor Verlust, Diebstahl, Missbrauch oder unsachgemäßer Weitergabe schützen. Dazu gehören:

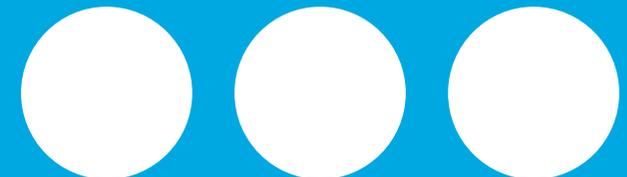
- Materielle Vermögenswerte wie Laptops, Telefone, Maschinen, Werkzeuge und andere physische Gegenstände
- Immaterielle Vermögenswerte wie geistiges Eigentum und Geschäftsinformationen, einschließlich Erfindungen, Pläne, Zeitpläne, Mitteilungen, Mitarbeiter- und Kundendaten sowie andere Informationen über das Geschäft von Varian

Was wäre, wenn ...

Ich eine Geschäftsreise unternehme und einen Bericht fertigstellen muss, den ich für ein neues Produkt vorbereite. Ist es in Ordnung, während des Fluges an meinem Laptop zu arbeiten?

Was tun:

Wenn Sie keinen Bildschirmschutz auf Ihrem Computer installiert haben, sollten Sie das Dokument im Flugzeug nicht bearbeiten, da es von Unbefugten eingesehen werden kann. Arbeiten Sie nicht an vertraulichen Informationen an einem Ort, an dem die Datensicherheit gefährdet sein könnte.



Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

» Schutz von Unternehmenswerten und -informationen

› Kommunikationssysteme

- › Vertrauliche Informationen
- › Geistiges Eigentum
- › Offenlegung von Geschäftsgeheimnissen
- › Schutz von Patienten- und Kundendaten sowie Datensicherheit
- › Aufbewahrung von Aufzeichnungen und Berichterstattung
- › Kommunikation im Auftrag des Unternehmens

Externe Verpflichtungen

Fazit

Kommunikationssysteme

Systeme wie E-Mail, Sprachnachrichten, Telefone und Computer ermöglichen eine effiziente und effektive Kommunikation. Die Mitarbeiter müssen jederzeit ein gutes Urteilsvermögen und Diskretion walten lassen und diese Systeme professionell, ethisch und rechtmäßig nutzen. Diese Tools und Systeme werden für arbeitsbezogene Zwecke bereitgestellt, wobei die Mitarbeiter sie jedoch für begrenzte persönliche Zwecke verwenden dürfen, wie z. B. für die Verfolgung persönlicher Termine auf ihren Kalendern oder Telefonanrufe. Einige Standorte außerhalb der Vereinigten Staaten haben möglicherweise restriktivere Regeln und Richtlinien für die Nutzung von E-Mail und anderer elektronischer Kommunikation; die Mitarbeiter sollten mit den lokalen Richtlinien vertraut sein und diese einhalten. Varian-E-Mails können im Rahmen von Untersuchungen im Zusammenhang mit Gerichtsverfahren oder Beschwerdeverfahren von der Rechtsabteilung überprüft werden.

Cybersicherheit

Geschäftliche und personenbezogene Daten sind äußerst wertvoll. Angreifer richten sich häufig gegen Unternehmens-, Regierungs- und individuelle Netzwerke, um Zugang zu diesen Informationen zu erhalten. Cyberangriffe nehmen zu und diese Angriffe kosten Unternehmen jedes Jahr Millionen von Dollar. Die Informationsrichtlinien und -praktiken von Varian bieten ein hohes Maß an Sicherheit für unsere Unternehmenssysteme, Produkte und Dienstleistungen. Wir steuern diese Bemühungen unternehmensweit in enger Abstimmung mit den Prozessen für Produktsicherheit und Qualität, aber die Mitarbeiter müssen ihren Teil dazu beitragen. Seien Sie auf der Hut vor verdächtigen Aktivitäten, wie z. B. dem Versuch, unbefugten Zugriff auf unsere Systeme oder Daten zu erhalten, und wenn Sie vermuten, dass es zu einer Gefährdung der Systeme oder Informationen von Varian kommen könnte, melden Sie diese sofort an den VIT-Helpdesk oder über VMSNet. Wenn Sie außerdem der Meinung sind, dass Ihr Gerät kompromittiert ist, empfehlen wir Ihnen, die Verbindung zum Netzwerk zu trennen, bis Sie das OK von der IT-Abteilung haben.

Erinnerung:

Jedes Gerät, das zur Kommunikation das Internet nutzt, kann gehackt werden. Verbinden Sie nur von Varian autorisierte Geräte mit dem Varian-Netzwerk und verwenden Sie nur Software, die von Varian genehmigt, autorisiert und ordnungsgemäß lizenziert wurde.

E-Mails sind besonders anfällig für Angriffe. Öffnen Sie keine E-Mails, die von einer unbekannt Person stammen, und öffnen Sie niemals Anhänge oder klicken Sie auf einen Link in einer E-Mail, es sei denn, Sie kennen den Absender.

Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

- » Schutz von Unternehmenswerten und -informationen
 - › Kommunikationssysteme
 - › **Vertrauliche Informationen**
 - › Geistiges Eigentum
 - › Offenlegung von Geschäftsgeheimnissen
 - › Schutz von Patienten- und Kundendaten sowie Datensicherheit
 - › Aufbewahrung von Aufzeichnungen und Berichterstattung
 - › Kommunikation im Auftrag des Unternehmens

Externe Verpflichtungen

Fazit

Vertrauliche Informationen

Jeder Mitarbeiter ist für den Schutz der vertraulichen Informationen von Varian verantwortlich. Dazu gehören geistiges Eigentum, Geschäftsgeheimnisse, finanzielle oder technische Informationen sowie personenbezogene Daten von Kunden, Mitarbeitern und Patienten. Unsere finanzielle Performance und Wettbewerbsposition könnten durch Diebstahl, versehentliche Offenlegung, böswillige Hacker oder durch Lücken in unseren Informationssystemen beeinträchtigt werden. Geben Sie vertrauliche Varian-Informationen nicht an Personen weiter, die nicht vom Unternehmen autorisiert sind, sie zu erhalten.

Schutz vor versehentlicher Offenlegung vertraulicher Informationen.

- Diskutieren Sie keine vertraulichen Informationen im öffentlichen Raum.
- Bewahren Sie vertrauliche Informationen nicht auf leicht zu verlierenden oder zu verlegenden Geräten wie USB-Sticks oder externen Festplatten auf.
- Verwenden Sie Bildschirmschoner auf elektronischen Geräten, die im öffentlichen Raum verwendet werden.
- Lassen Sie niemals elektronische Geräte in einem Fahrzeug sichtbar zurück, auch wenn das Fahrzeug verriegelt ist.
- Schreddern Sie Dokumente, die vertrauliche Informationen enthalten vor der Entsorgung.

Was wäre, wenn ...

Ihr Projektteam eine informelle Feier zum Erreichen eines Meilensteins bei der Entwicklung eines neuen Produkts veranstaltet. Ein Teammitglied macht ein Foto von allen, die sich versammelt haben, und sagt, dass er es in den sozialen Medien veröffentlicht.

Was tun:

Lassen Sie bei der Nutzung von sozialen Medien stets Diskretion und bei Fotos, die in einer Arbeitsumgebung aufgenommen wurden, äußerste Vorsicht walten. Ein Dokument, eine Skizze oder ein Prototyp zum Projekt könnte auf dem Foto sichtbar sein und das geistige Eigentum im Zusammenhang mit dem Projekt offenlegen. Selbst eine Erwähnung dessen, woran die Gruppe arbeitet oder auf welchem Stand sich das Projekt gerade befinden, könnte geistiges Eigentum offenlegen.

Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

- » Schutz von Unternehmenswerten und -informationen
 - › Kommunikationssysteme
 - › Vertrauliche Informationen
 - › **Geistiges Eigentum**
 - › Offenlegung von Geschäftsgeheimnissen
 - › Schutz von Patienten- und Kundendaten sowie Datensicherheit
 - › Aufbewahrung von Aufzeichnungen und Berichterstattung
 - › Kommunikation im Auftrag des Unternehmens

Externe Verpflichtungen

Fazit

Geistiges Eigentum

Geistiges Eigentum ist eines der wertvollsten Güter von Varian. Unsere Patente, Marken, Urheberrechte, Geschäftsgeheimnisse und andere geschützte Informationen müssen jederzeit geschützt werden. Es ist untersagt, jegliche Geschäftsgeheimnisse und andere vertrauliche oder geschützte Informationen von Varian an unbefugte Personen oder Unternehmen weiterzugeben oder für unbefugte Zwecke zu verwenden.

Darüber hinaus schützt Varian sein geistiges Eigentum, indem es Patente und andere Schutzmaßnahmen einreicht. Dementsprechend sollte geistiges Eigentum wie neue Produkte, Dienstleistungen, Prozesse und Software unverzüglich der Rechtsabteilung gemeldet werden, um eine angemessene Abwägung des Patent- oder sonstigen Schutzes sicherzustellen.

Varian respektiert außerdem die geistigen Eigentumsrechte anderer, einschließlich von Verkäufern, Lieferanten und Wettbewerbern. Die unbefugte Nutzung des geistigen Eigentums Dritter – z. B. nicht lizenzierte Software oder vertrauliche Informationen oder Geschäftsgeheimnisse Dritter – ist strengstens verboten und kann zivil- oder strafrechtliche Folgen haben.



Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

» Schutz von Unternehmenswerten und

-informationen

- › Kommunikationssysteme
- › Vertrauliche Informationen
- › Geistiges Eigentum

› Offenlegung von Geschäftsgeheimnissen

- › Schutz von Patienten- und Kundendaten sowie Datensicherheit
- › Aufbewahrung von Aufzeichnungen und Berichterstattung
- › Kommunikation im Auftrag des Unternehmens

Externe Verpflichtungen

Fazit

Offenlegung von Geschäftsgeheimnissen

Laut dem US Defend Trade Secrets Act („DTSA“, US-Gesetz zur Verteidigung von Geschäftsgeheimnissen) können Sie in folgenden Fällen nicht wegen der Offenlegung eines Geschäftsgeheimnisses verfolgt oder verklagt werden:

- Sie geben das Geschäftsgeheimnis einem Regierungsbeamten oder Anwalt ausschließlich zum Zwecke der Meldung oder Untersuchung eines vermuteten Rechtsverstoßes vertraulich weiter; oder
- Sie offenbaren das Geschäftsgeheimnis im Rahmen einer Klage oder eines anderen Dokuments, das in einer Klage oder einem anderen Verfahren eingereicht wurde, wenn die Einreichung unter Verschluss erfolgt.

Außerdem können Sie, wenn Sie eine Klage gegen einen Arbeitgeber wegen Vergeltungsmaßnahmen für die Meldung eines vermuteten Gesetzesverstoßes einreichen, Ihrem Anwalt ein Geschäftsgeheimnis offenlegen und die dazugehörigen Informationen vor Gericht verwenden, solange Sie jedes Dokument, das das Geschäftsgeheimnis enthält, unter Verschluss halten und das Geschäftsgeheimnis nicht offenlegen, es sei denn, ein Gericht weist Sie an, es offenzulegen.



Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

- » Schutz von Unternehmenswerten und -informationen
 - › Kommunikationssysteme
 - › Vertrauliche Informationen
 - › Geistiges Eigentum
 - › Offenlegung von Geschäftsgeheimnissen
- › **Schutz von Patienten- und Kundendaten sowie Datensicherheit**
- › **Aufbewahrung von Aufzeichnungen und Berichterstattung**
- › **Kommunikation im Auftrag des Unternehmens**

Externe Verpflichtungen

Fazit

Schutz von Patienten- und Kundendaten sowie Datensicherheit

Varian kann personenbezogene Kundendaten, einschließlich Patientendaten, über die Support-Tools unserer installierten Produkte und in unseren Managed-Services-Lösungen verarbeiten. Die Mitarbeiter müssen diese Informationen sicher, geschützt und vertraulich verwalten. Unsere [Informationssicherheitsrichtlinien](#) und unsere [Kundendatenschutzrichtlinien](#) beschreiben, wie wir mit der Erhebung, Verwendung, Übermittlung, Speicherung und Vernichtung solcher Informationen umgehen müssen. Es wird erwartet, dass Sie diese Richtlinien kennen und Verstöße an Ihren Vorgesetzten melden.

Aufbewahrung von Aufzeichnungen und Berichterstattung

Sie sollten immer den höchstmöglichen Integritätsstandard verwenden, wenn Sie Informationen intern an Kollegen und extern an Regierungsbehörden weitergeben. Geben Sie keine Informationen in Unternehmensdatensätze ein, die die wahre Natur einer Transaktion oder eines Ergebnisses absichtlich verzerren, falsch darstellen, auslassen oder verschleiern. Varian ist von vielen Regierungsbehörden gesetzlich verpflichtet, zeitnahe, vollständige, genaue und verständliche Berichte und Steuererklärungen einzureichen. Dies erfordert, dass alle Mitarbeiter Informationen erfassen und mitteilen sowie Bücher führen, die zeitnah, vollständig, genau, fair und ehrlich sind.

Kommunikation im Auftrag des Unternehmens

Nur Mitarbeiter, die autorisierte Sprecher sind, dürfen im Namen des Unternehmens mit den Medien sprechen. Wenn Sie von einem Reporter oder Medienvertreter wegen einer Angelegenheit von Varian kontaktiert werden, verweisen Sie diese Person an die Abteilung Global Communications & Community Relations. Beantworten Sie Fragen nicht selbst. Üben Sie Diskretion und gutes Urteilsvermögen in Bezug auf Postings in sozialen Medien, um sicherzustellen, dass Sie nur für sich selbst und niemals für Varian sprechen. Weitere Hinweise finden Sie in der [Richtlinie für soziale Medien von Varian](#).

Was wäre, wenn ...

Sie Kundennutzungsdaten aus dem analytischen Support-Tool eines Varian-Produkts überprüfen. Ein Mitarbeiter schlägt vor, dass Sie beide eine Kaffeepause in der Cafeteria machen.

Was tun:

Schließen Sie das Tool, wodurch die Kundendaten verborgen bleiben, und fahren Sie Ihren Computer herunter oder sperren Sie ihn, wenn Sie ihn verlassen. Lassen Sie Ihren Computer niemals mit Dateien jeglicher Art auf Ihrem Bildschirm unbeaufsichtigt zurück, insbesondere bei vertraulichen Informationen wie Kundendaten.

Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

» Richtiges Verhalten im Markt

- › Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien
- › Schutz der Umwelt
- › Produktsicherheit und -qualität
- › Interessenkonflikte
- › Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens
- › Geschenke anbieten und annehmen
- › Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen
- › Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten
- › Politische Beiträge
- › Insiderhandel und Aktien-Tippgebung
- › Geldwäsche
- › Bestechung und andere korrupte Zahlungen
- › Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts
- › Handels-Compliance

Fazit

Richtiges Verhalten im Markt

Varian ist ein verantwortungsbewusster Unternehmens- und Weltbürger. Wir befolgen alle Gesetze, gehen mit guten Absichten voran und pflegen einen transparenten Umgang.

Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

» Richtiges Verhalten im Markt

› Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien

› Schutz der Umwelt

- › Produktsicherheit und -qualität
- › Interessenkonflikte
- › Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens
- › Geschenke anbieten und annehmen
- › Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen
- › Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten
- › Politische Beiträge
- › Insiderhandel und Aktien-Tippgebung
- › Geldwäsche
- › Bestechung und andere korrupte Zahlungen
- › Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts
- › Handels-Compliance

Fazit

Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien

Varian verpflichtet sich zu regulatorischer Spitzenleistung. Das bedeutet, dass Varian und seine Mitarbeiter alle Gesetze in jedem Land und an jedem Ort, an dem wir tätig sind, einhalten.

Wenn Sie eine Frage zu einem Gesetz haben oder auf einen Konflikt zwischen den Gesetzen verschiedener Länder oder Standorte stoßen, wenden Sie sich sofort an die Rechtsabteilung, um Hilfe zu erhalten. Wenn Sie glauben, dass es einen Konflikt zwischen Varian-Richtlinien oder -Leitlinien gibt, benachrichtigen Sie Ihr Managementteam.

Schutz der Umwelt

Varian verpflichtet sich, seine Geschäftstätigkeit in einer Weise auszuüben, die den Schutz der öffentlichen Gesundheit und der Umwelt gewährleistet. Varian engagiert sich zudem für die Erhaltung der natürlichen Ressourcen der Erde.

Um die Umweltstandards von Varian zu erfüllen, ist jede Einrichtung verpflichtet, die geltenden Umweltgesetze und -vorschriften in Bezug auf ihre Betriebe und Produkte einzuhalten und die Gemeinden, in denen wir tätig sind, zu schützen. Von der Geschäftsleitung jeder Einrichtung wird erwartet, dass sie einen offenen Dialog mit den lokalen Regierungsvertretern über die Art und die Gefahren der Materialien, die die Einrichtung herstellt oder verarbeitet, führt. Es ist die Firmenpolitik von Varian, die Umweltauswirkungen kontinuierlich zu reduzieren. Dazu setzen wir uns anspruchsvolle Ziele und aussagekräftige Kennzahlen und kommunizieren unsere Ergebnisse an unsere Mitarbeiter, Aktionäre und Interessengruppen. Wenn Sie Fragen haben, wenden Sie sich bitte an die Umweltschutzabteilung von Varian.



Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

» Richtiges Verhalten im Markt

- › Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien
- › Schutz der Umwelt
- › **Produktsicherheit und -qualität**
- › Interessenkonflikte
- › Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens
- › Geschenke anbieten und annehmen
- › Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen
- › Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten
- › Politische Beiträge
- › Insiderhandel und Aktien-Tippgebung
- › Geldwäsche
- › Bestechung und andere korrupte Zahlungen
- › Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts
- › Handels-Compliance

Fazit

Produktsicherheit und -qualität

Die Sicherheit ist bei jedem der von Varian angebotenen Produkte und Dienstleistungen von entscheidender Bedeutung. Varian verpflichtet sich, sichere und wirksame Produkte herzustellen und die gesetzlichen und regulatorischen Anforderungen zu erfüllen, die das Design, die Herstellung und die Lieferung dieser Produkte regeln, sodass sie das Leben der Patienten und Anwender auf der ganzen Welt positiv beeinflussen können.

Varian entwickelt und produziert seine Produkte nach den Anforderungen der Behörden sowie nach Kundenprüf-, Test- und Qualitätskriterien. Wir führen Tests durch und stellen die notwendigen Unterlagen zur Verfügung, um die Erfüllung dieser Kriterien nachzuweisen. Es ist ein Verstoß gegen das Gesetz und die Varian-Richtlinie, wissentlich falsche Tests oder sonstige Daten vorzulegen.

Darüber hinaus sammelt und meldet Varian Informationen über Beschwerden und Sicherheitsvorfälle im Zusammenhang mit unseren Produkten.

In einigen Ländern sind bestimmte Mitarbeiter auch verpflichtet, Beschwerden und Sicherheitsvorfälle im Zusammenhang mit unseren Produkten an staatliche Stellen (z. B. Aufsichts-, Verbraucherschutz- oder Polizeibehörden) zu melden. Wenden Sie sich für weitere Informationen oder bei Fragen an die Regulierungsabteilung.



Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

» Richtiges Verhalten im Markt

› Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien

› Schutz der Umwelt

› Produktsicherheit und -qualität

› Interessenkonflikte

› Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens

› Geschenke anbieten und annehmen

› Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen

› Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten

› Politische Beiträge

› Insiderhandel und Aktien-Tippgebung

› Geldwäsche

› Bestechung und andere korrupte Zahlungen

› Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts

› Handels-Compliance

Fazit

Interessenkonflikte

Ein Interessenkonflikt liegt vor, wenn Ihre eigenen Interessen oder Tätigkeiten mit den Interessen von Varian kollidieren. Es ist zwar nicht möglich, jede Situation oder Aktivität aufzulisten, die zu einem Interessenkonflikt führen kann, aber einige gängige Beispiele sind die Folgenden:

- Empfangen oder Anbieten von Gefälligkeiten, unangemessenen Geschenken oder Darlehen – entweder für Sie selbst oder für eine andere Person – von einem Kunden, Lieferanten, Auftragnehmer oder Wettbewerber; siehe „[Angebot und Annahme von Geschenken](#)“ in Bezug auf das, was ein akzeptables Geschenk darstellt.
- Besitz von Wertpapieren oder einer Beteiligung an einem Varian-Lieferanten, während er in der Position ist, das Varian-Geschäft in Richtung des Lieferanten zu lenken.
- Einstellung oder Leitung eines Familienmitglieds oder einer anderen Person, mit der Sie eng verbunden sind.
- Erbringung von Arbeits- oder Beratungsleistungen für einen Kunden, Lieferanten oder Wettbewerber von Varian.

Interessenkonflikte – auch der Anschein von Konflikten – sollten vermieden werden. Wenn es nicht praktikabel oder möglich ist, einen Interessenkonflikt zu vermeiden, sollten Sie den Interessenkonflikt dem Unternehmen gegenüber mittels unseres Online-[Formulars](#) [Offenlegung eines Interessenkonflikts](#) offenlegen. Weitere Informationen zu Interessenkonflikten finden Sie in der [Globalen Richtlinie zu Interessenskonflikten](#).



Was wäre, wenn ...

meine Schwester eine kleine Firma besitzt, die Materialien herstellt, die in den Produkten von Varian verwendet werden können. Ist es ein Interessenkonflikt, mit ihr geschäftlich zusammenzuarbeiten?

Was tun:

Obwohl dies nicht unbedingt ein Interessenkonflikt ist, müssen Sie diese Beziehung dem Management gegenüber offenlegen, bevor Sie Geschäfte mit der Firma Ihrer Schwester tätigen, und Sie dürfen nicht versuchen, die Geschäftsbeziehung zwischen Varian und der Firma zu beeinflussen. Ein unparteiischer Dritter, der nicht Sie sind, sollte entscheiden, ob die Firma Ihrer Schwester die beste Quelle für das Material und das Geschäft von Varian ist.

Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

» Richtiges Verhalten im Markt

- › Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien
- › Schutz der Umwelt
- › Produktsicherheit und -qualität
- › Interessenkonflikte

› Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens

› Geschenke anbieten und annehmen

- › Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen
- › Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten
- › Politische Beiträge
- › Insiderhandel und Aktien-Tippgebung
- › Geldwäsche
- › Bestechung und andere korrupte Zahlungen
- › Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts
- › Handels-Compliance

Fazit

Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens

Die Mitarbeiter dürfen das Eigentum, die Informationen oder die Position des Unternehmens nicht für persönliche Zwecke nutzen. Sie dürfen keine Geschäftsmöglichkeiten, an denen Varian ein Interesse hat oder haben könnte, für sich in Anspruch nehmen oder an einen Dritten weiterleiten. Wenn Sie zum Beispiel wissen, dass Varian beabsichtigt, ein bestimmtes Grundstück zu kaufen und zu entwickeln, dürfen Sie diese Informationen nicht an einen Freund weitergeben, damit dieser benachbarte Immobilien kaufen kann, in der Hoffnung, bei Bekanntgabe der Transaktion einen schnellen Wertzuwachs zu erzielen.

Geschenke anbieten und annehmen

Sie dürfen ein Geschenk, ein Essen, eine Bewirtung oder eine andere geschäftliche Aufmerksamkeit nur dann anbieten oder annehmen, wenn die folgenden Kriterien erfüllt sind:

- Es wird ein legitimer Geschäftszweck verfolgt, ist nicht dazu bestimmt, eine Geschäftsentscheidung zu beeinflussen, und es besteht keine Erwartung der Gegenseitigkeit. Ein Beispiel für einen legitimen Geschäftszweck ist das gemeinsame Essen, bei dem Sie die neuen Dienstleistungen eines Anbieters besprechen, die für Varian nützlich sein könnten.
- Es handelt sich nicht um Bargeld oder einen Geldäquivalent (z. B. Geschenkkarten).
- Es kann nicht als Bestechung wahrgenommen werden oder als solche erscheinen.
- Es ist in Wert, Zeit, Ort und Häufigkeit angemessen.
- Es entsteht kein Interessenkonflikt.
- Es verstößt nicht gegen Gesetze, Vorschriften oder Unternehmensrichtlinien.

Was wäre, wenn:

ein Anbieter, der versucht, professionelle Dienstleistungen an Varian zu vermarkten, Ihnen zwei Tickets für eine Sportveranstaltung anbietet, wenn Sie versuchen werden, die Entscheidungsträger zu seinen Gunsten zu beeinflussen.

Was tun:

Dies ist eine offenkundige Bestechung und sollte sofort abgelehnt werden. Die Annahme würde gegen die Varian-Richtlinie und das Gesetz verstoßen.

Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

» Richtiges Verhalten im Markt

- › Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien
- › Schutz der Umwelt
- › Produktsicherheit und -qualität
- › Interessenkonflikte
- › Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens
- › Geschenke anbieten und annehmen

› Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen

› Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten

- › Politische Beiträge
- › Insiderhandel und Aktien-Tippgebung
- › Geldwäsche
- › Bestechung und andere korrupte Zahlungen
- › Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts
- › Handels-Compliance

Fazit

Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen

Ihre Stelle kann Sie mit medizinischem Fachpersonal oder Gesundheitsorganisationen in Kontakt bringen, die in der Lage sind, den Kauf, das Leasing oder die Nutzung der Produkte und Dienstleistungen von Varian zu beeinflussen. Diese Interaktionen dürfen nur zu berechtigten Geschäftszwecken erfolgen, müssen mit allen anwendbaren Gesetzen und Varian-Richtlinien übereinstimmen und dürfen (tatsächlich oder dem Anschein nach) keine medizinischen Entscheidungen beeinflussen.

In bestimmten Ländern ist Varian verpflichtet, alle Zahlungen und Wertübertragungen an medizinische Fachkräfte und Gesundheitsorganisationen zu melden. Alle Mitarbeiter müssen alle lokalen Richtlinien und Verfahren zur genauen und vollständigen Erfassung solcher Zahlungen befolgen.

Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten

In vielen Fällen beauftragt Varian Einzelpersonen oder Unternehmen, die im Namen von Varian Lieferungen und Leistungen erbringen. Die Handlungen und Aktivitäten dieser Parteien können Varian zugeschrieben werden und wir können für ihre Handlungen haftbar gemacht werden. Varian verlangt von seinen Lieferanten und Dritten, dass sie den [Varian-Verhaltenskodex für Lieferanten](#) lesen, verstehen und einhalten. Wenden Sie sich an die Abteilung Ethical Compliance, wenn Sie Fragen zur Beauftragung von Lieferanten und Dritten haben.

Was wäre, wenn ...

eine Ärztin, die Mitglied eines Varian-Beirats ist, kürzlich eine neue Praxis eröffnet hat. Kann Varian ihr zur Feier des neuen Büros ein Blumenarrangement schicken?

Was tun:

Nein. Jedes Geschenk, das wir medizinischem Fachpersonal machen, muss einem Bildungszweck dienen.

Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

» Richtiges Verhalten im Markt

- › Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien
- › Schutz der Umwelt
- › Produktsicherheit und -qualität
- › Interessenkonflikte
- › Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens
- › Geschenke anbieten und annehmen
- › Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen
- › Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten

› Politische Beiträge

› Insiderhandel und Aktien-Tippgebung

- › Geldwäsche
- › Bestechung und andere korrupte Zahlungen
- › Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts
- › Handels-Compliance

Fazit

Politische Beiträge

Varian ermutigt die Mitarbeiter, ihre Rechte als Bürger auszuüben, einschließlich der Teilnahme am politischen Prozess in ihrer Freizeit und auf eigene Kosten.

Kein Mitarbeiter oder Geschäftspartner darf jedoch ohne vorherige Zustimmung der Rechtsabteilung, des Leiters der Abteilung Governmental Affairs oder des Präsidenten und Chief Executive Officer eine politische Position im Namen von Varian vertreten, persönliche Ansichten mit Firmenbriefpapier mitteilen oder Maßnahmen ergreifen, die als Lobbyarbeit angesehen werden können.

Kein Mitarbeiter oder Geschäftspartner darf im Namen von Varian handeln, wenn er irgendeinen Regierungs- oder Parteifunktionär, Mitarbeiteranwärter oder Vertreter einer Regierung oder politischen Partei eine geschäftliche Gefälligkeit, ein Geschenk oder eine Zahlung gewährt, es sei denn, die Maßnahme ist freiwillig und als Beitrag zum Varian Political Action Committee (PAC) zu verstehen oder wurde schriftlich von der Rechtsabteilung oder der Abteilung Ethical Compliance genehmigt.

Insiderhandel und Aktien-Tippgebung

Insider-Informationen sind Nachrichten über das Unternehmen, die der Öffentlichkeit nicht bekannt sind. Die Verwendung solcher Informationen, zu Ihrem eigenen finanziellen oder persönlichen Nutzen oder die Weitergabe dieser Informationen an Dritte, ist nach den [Insider-Handels-Richtlinien von Varian](#) verboten und kann auch zivil- und strafrechtlich verfolgt werden. Beispiele für diese Art von Informationen sind: Prognosen oder Änderungen der Schätzungen zukünftiger Erträge, ein beabsichtigter Unternehmenszusammenschluss, Erwerb oder Verkauf von Vermögenswerten, Aktienangebote oder -rückkäufe, Änderungen in der Geschäftsführung, neue Produkte oder Entdeckungen oder Erweiterung oder Einschränkung des Betriebs.

Was wäre, wenn ...

Sie wissen oder denken, dass Varian wahrscheinlich einen signifikanten Anstieg des Nettogewinns für das Quartal, das nächste Woche endet, melden wird. Sie sind versucht, diese Informationen mit Freunden zu teilen.

Was tun:

Geben Sie diese tatsächlichen oder vermuteten Informationen auf keinen Fall weiter. Dies ist eine Aktien-Tippgebung und ist nicht nur durch die Varian-Richtlinie verboten, sondern verstößt auch gegen das Gesetz.

Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

» Richtiges Verhalten im Markt

- › Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien
- › Schutz der Umwelt
- › Produktsicherheit und -qualität
- › Interessenkonflikte
- › Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens
- › Geschenke anbieten und annehmen
- › Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen
- › Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten
- › Politische Beiträge
- › Insiderhandel und Aktien-Tippgebung

› Geldwäsche

- › Bestechung und andere korrupte Zahlungen
- › Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts
- › Handels-Compliance

Fazit

Geldwäsche

Geldwäsche verbirgt die Geldquelle, um ihre Verwendung oder Herkunft zu verbergen oder Steuern darauf zu vermeiden. Die Quellen des gewaschenen Geldes sind oft an kriminellen Aktivitäten wie Terrorismus, Drogen, Steuerhinterziehung und Betrug beteiligt. Varian erfüllt alle Gesetze zur Bekämpfung von Geldwäsche und Terrorismus auf der ganzen Welt.

Varian verbietet jede Transaktion, die als Verschleierung illegalen Verhaltens angesehen werden könnte oder die Erträge oder Vermögenswerte aus einem solchen Verhalten beinhaltet. Führen Sie Geschäfte nur mit namhaften Kunden durch, die an legitimen Geschäftsaktivitäten beteiligt sind und dabei Mittel aus legitimen Quellen verwenden. Wenn Sie den Verdacht haben, dass jemand an Geldwäsche beteiligt ist, wenden Sie sich an die Rechtsabteilung oder die Abteilung Ethical Compliance.



Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

» Richtiges Verhalten im Markt

- › Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien
- › Schutz der Umwelt
- › Produktsicherheit und -qualität
- › Interessenkonflikte
- › Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens
- › Geschenke anbieten und annehmen
- › Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen
- › Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten
- › Politische Beiträge
- › Insiderhandel und Aktien-Tippgebung
- › Geldwäsche
- › **Bestechung und andere korrupte Zahlungen**
- › Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts
- › Handels-Compliance

Fazit

Bestechung und andere korrupte Zahlungen

Bestechung ist das Anbieten, Versprechen oder Gewähren von Geschenken oder anderen Vorteilen mit dem Ziel, das Verhalten einer Person zu beeinflussen. Bestechungen können Bargeld, Geschenke, Bewirtung, Beiträge oder alles andere von Wert sein. Bestechungen, die direkt oder über einen Vermittler erfolgen, sind rechtswidrig.

Varian bekennt sich uneingeschränkt zu den Grundsätzen und Praktiken der Anti-Bestechungs- und Anti-Korruptionsgesetze. Alle Mitarbeiter und Parteien, die im Namen von Varian handeln, müssen diese Verpflichtung übernehmen und dürfen keine Maßnahmen ergreifen, die als Bestechungsakt angesehen werden könnten.



Was wäre, wenn ...

in einem Krankenhaussystem Varian-Geräte in einer der Einrichtungen installiert sind. Sie führen Gespräche mit dem Unternehmen, um Geräte für eine andere Einrichtung zu kaufen. Das Krankenhaus hat einen Forschungszuschuss beantragt und ein Kollege schlägt vor, dass Sie dem Einkäufer des Krankenhauses mitteilen, dass das Krankenhaus den Zuschuss erhält, wenn es zusätzliche Geräte von Varian bezieht.

Was tun:

Befolgen Sie diese Hinweise nicht. Die Bindung des Krankenhauses, das einen Forschungszuschuss erhält, an den Produktverkauf kann als Rückvergütung (Kick-Back) oder Bestechung angesehen werden. Denken Sie daran, dass Bestechung alles sein kann, was von Wert ist, um die Entscheidungen oder Handlungen einer Person zu beeinflussen. Dazu gehören auch Zuschüsse und andere Beiträge.

Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

» Richtiges Verhalten im Markt

- › Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien
- › Schutz der Umwelt
- › Produktsicherheit und -qualität
- › Interessenkonflikte
- › Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens
- › Geschenke anbieten und annehmen
- › Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen
- › Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten
- › Politische Beiträge
- › Insiderhandel und Aktien-Tippgebung
- › Geldwäsche
- › Bestechung und andere korrupte Zahlungen
- › **Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts**
- › Handels-Compliance

Fazit

Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts

Unser Handeln als Unternehmen und unsere Geschäftsbeziehungen müssen auf fairem Umgang, fairem Wettbewerb in Qualität, Preis und Leistung sowie der Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften beruhen. Fairer Umgang bedeutet, dass wir keinen unfairen Vorteil durch Manipulation, Verheimlichung oder falsche Darstellung wesentlicher Tatsachen, Missbrauch vertraulicher oder geheimer Informationen oder ähnlicher Praktiken ziehen. Wir konkurrieren ausschließlich über die Vorteile unserer Produkte und Dienstleistungen.

Unsere Geschäftstätigkeit unterliegt dem Wettbewerbsrecht, das wettbewerbswidrige Vereinbarungen oder Absprachen bezüglich folgender Punkte verbietet oder einschränkt:

- Preise festlegen, koordinieren oder kontrollieren
- Erleichterung von Kollusions- oder Angebotsabsprachen
- Unterstützung eines Kunden bei der Erstellung von Ausschreibungsunterlagen
- Einschränkung des Wettbewerbs zwischen anderen Marktteilnehmern
- Teilen von Informationen mit Wettbewerbern über Preise, Gewinne oder Gewinnmargen
- Aufteilung oder Zuweisung von Märkten, Gebieten oder Kunden
- Unveröffentlichte Informationen über Preise oder andere Wettbewerbsinformationen mit einem Wettbewerber austauschen oder teilen
- Gegenseitige Vereinbarungen mit Partnern oder Lieferanten treffen

Was wäre, wenn ...

während einer Präsentation auf einer Messe Sie neben einem Vertriebsmitarbeiter eines Mitbewerbers sitzen. Als die Präsentation endet und das Publikum sich auflöst, stellen Sie fest, dass der Vertriebsmitarbeiter des Mitbewerbers versehentlich einen scheinbar vertraulichen internen Bericht über ein neues Produkt hinterlassen hat. Dieser Bericht könnte für Sie bei der Entwicklung einer Marketingstrategie für ein Konkurrenzprodukt hilfreich sein, das Varian im Begriff ist zu veröffentlichen.

Was tun:

Benachrichtigen Sie die Person oder Organisation, die für die Messe verantwortlich ist. Jeder Versuch, Informationen aus dem Bericht zu gewinnen, wäre unethisch und verstößt gegen die Grundsätze des fairen Wettbewerbs.

Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

» Richtiges Verhalten im Markt

- › Anwendbares Recht, Vorschriften und Richtlinien
- › Schutz der Umwelt
- › Produktsicherheit und -qualität
- › Interessenkonflikte
- › Nutzung von Geschäftsmöglichkeiten des Unternehmens
- › Geschenke anbieten und annehmen
- › Beziehungen zu medizinischem Fachpersonal und Gesundheitsorganisationen
- › Lieferantenbeziehungen und Zusammenarbeit mit Dritten
- › Politische Beiträge
- › Insiderhandel und Aktien-Tippgebung
- › Geldwäsche
- › Bestechung und andere korrupte Zahlungen
- › Fairer Umgang und Einhaltung des Wettbewerbsrechts

› Handels-Compliance

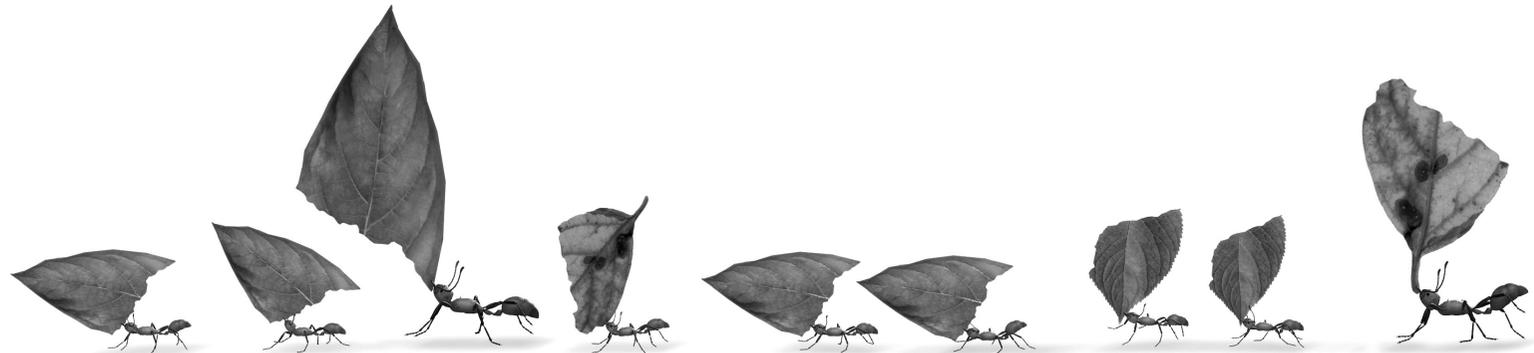
Fazit

Handels-Compliance

Viele Länder haben Gesetze und Vorschriften, die sich mit internationalen Handelstransaktionen (wie Importen und Exporten) befassen und die nationale Sicherheit, Außenpolitik und wirtschaftliche Ziele unterstützen. Varian verpflichtet sich, alle weltweiten Gesetze und Vorschriften für Export, Import, Sanktionen und Handels-Compliance einzuhalten.

Die Mitarbeiter von Varian müssen sicherstellen, dass die geschäftlichen Unterlagen jede Transaktion korrekt wiedergeben, wenn Waren Grenzen überqueren. Wir müssen genaue Produktbeschreibungen, Zolltarifcodes, Ausfuhrklassifizierungen, Handelswert und Ursprungsland pflegen und melden. Wir müssen auch alle Vorschriften über Export- und Importgenehmigungen, Versanddokumente, Importdokumente, Berichtspflichten und Aufbewahrungspflichten einhalten.

Regierungen können umfassende oder begrenzte Sanktionen gegen bestimmte Länder verhängen, die unsere Geschäftstätigkeit in diesen Ländern einschränken oder verbieten. Zum Zeitpunkt der Veröffentlichung dieses Verhaltenskodexes unterlagen Kuba, Iran, Nordkorea, Sudan, Syrien und die Region Krim umfassenden Sanktionen. Regierungen können auch den Geschäftsverkehr mit bestimmten natürlichen oder juristischen Personen einschränken. Varian-Mitarbeiter müssen die [Unternehmensabläufe](#) für sanktionierte Länder und beschränkte Parteien befolgen und das [Global-Trade-Team](#) konsultieren, um zusätzliche erforderliche Anleitung für alle geplanten Geschäfte mit diesen Ländern zu erhalten.



Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

Fazit

» Mitteilungen, Änderungen, Modifikationen 32
und Verzichtserklärungen

Dieser Verhaltenskodex soll uns allen helfen, unsere beste Seite hervorzukehren und erfolgreich zu sein, indem wir das Richtige tun. Es wird Ihnen dringend empfohlen, den gesamten Kodex sehr sorgfältig zu lesen, sich mit dem Wesen und dem Wortlaut seines Inhalts vertraut zu machen und sich erneut zu verpflichten, ihn jeden Tag einzuhalten.

Wenn Sie jemals ethische oder rechtliche Fragen oder Bedenken haben sollten, haben Sie Ressourcen, die Ihnen helfen können – Ihren Vorgesetzten, Ihren HR-Vertreter, die Ethik-Hotline und die Rechtsabteilung. Denken Sie daran: Wenn wir unsere Vision, Mission und unsere Werte in Einklang bringen und gemeinsam den Verhaltenskodex einhalten, leisten wir unsere beste Arbeit für Patienten, Kunden und Aktionäre.



Einführung

Interne Verpflichtungen

Daten, Cybersicherheit und Kommunikation

Externe Verpflichtungen

Fazit

» **Mitteilungen, Änderungen, Modifikationen
und Verzichtserklärungen**

Mitteilungen, Änderungen, Modifikationen und Verzichtserklärungen

Dieser Verhaltenskodex kann von Zeit zu Zeit vom Vorstand der Gesellschaft oder einem Ausschuss des Aufsichtsrats geändert oder modifiziert werden, vorbehaltlich der Offenlegung und anderer Bestimmungen des Securities Exchange Act von 1934 und der darin enthaltenen Regeln (der „'34-Act“) sowie der anwendbaren Regeln der New York Stock Exchange (die „NYSE-Regeln“). Jede Änderung, Modifizierung oder Verzichtserklärung bezüglich der Bestimmungen des Verhaltenskodex für die leitenden Angestellten oder Vorstandsmitglieder der Gesellschaft darf nur vom Vorstand oder einem Ausschuss des Vorstands vorgenommen werden und ist den Aktionären unverzüglich mitzuteilen, wie es der '34-Act und die NYSE-Regeln vorschreiben.



(Danke Sie)



varian

varian.com

**USA, Corporate
Headquarters and
Manufacturer**

Varian Medical Systems
Palo Alto, CA
Tel: 650.424.5700
800.544.4636

**Authorized Representative
in the EU**

Varian Medical Systems
Nederland B.V.
Kokermolen 2
3994 DH Houten,
The Netherlands
customer.relations@varian.com

**Headquarters Europe,
Eastern Europe, Middle &
Near East, India, Africa**

Varian Medical Systems
International AG
Stienhausen, Switzerland
Tel: 41.41.749.8844

Asia Pacific Headquarters

Varian Medical Systems
Pacific, Inc.
Kowloon, Hong Kong
Tel: 852.2724.2836

Australasian Headquarters

Varian Medical Systems
Australasia Pty Ltd.
Sydney, Australia
Tel: 02.9485.0100

Latin American Headquarters

Varian Medical Systems
Brasil Ltda.
São Paulo, Brasil
Tel: 55.11.3457.2655

© 2019 Varian Medical Systems, Inc. All rights reserved. Varian and Varian Medical Systems are registered trademarks. The names of other companies and products mentioned herein are used for identification purposes only and may be trademarks or registered trademarks of their respective owners.