



**Eisendraht- und Stahldraht-Vereinigung e.V.  
Düsseldorf**

---

**B E R I C H T**

**über die Erstellung des Jahresabschlusses  
zum 31. Dezember 2023**



## Inhaltsverzeichnis

<b>1.</b>	<b>Auftrag und Auftragsdurchführung</b>	<b>1</b>
<b>2.</b>	<b>Rechtliche und steuerliche Verhältnisse</b>	<b>3</b>
2.1	Rechtliche Verhältnisse	3
2.2	Steuerliche Verhältnisse	4
<b>3.</b>	<b>Wirtschaftliche Verhältnisse</b>	<b>5</b>
3.1	Entwicklung der Vermögens- und Kapitalstruktur	5
3.2	Entwicklung der Ertragslage	6
<b>4.</b>	<b>Angaben zur Buchführung, Bilanzierung und Bewertung</b>	<b>7</b>
4.1	Angaben zur Buchführung	7
<b>5.</b>	<b>Erläuterungen zur Vermögensübersicht und zur Ertrags- und Aufwandsrechnung 2023</b>	<b>8</b>
<b>6.</b>	<b>Bescheinigung</b>	<b>20</b>

## Anlagen

1. Vermögensübersicht zum 31. Dezember 2023
2. Ertrags- und Aufwandsrechnung für den Zeitraum  
vom 1. Januar 2023 bis zum 31. Dezember 2023
3. Etat 2023
4. Allgemeine Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüfer und  
Wirtschaftsprüfungsgesellschaften vom 01. Januar 2017



## 1. Auftrag und Auftragsdurchführung

Der Geschäftsführer, Herr Mario Bertling, der

**Eisendraht- und Stahldraht-Vereinigung e.V.**  
**Kaiserswerther Strasse 137**  
**Düsseldorf**

- nachfolgend auch kurz "ESV e.V." oder "Verband" genannt -

beauftragte mich, den Jahresabschluss zum 31. Dezember 2023 mit Prüfung der übergebenen Unterlagen, Vermögens- und Schuldposten zu erstellen. Diesen Auftrag zur Erstellung mit umfassenden Prüfungshandlungen habe ich im Februar und März 2024 in meinen Geschäftsräumen in Düsseldorf durchgeführt.

Der mir erteilte Auftrag zur Erstellung des Jahresabschlusses umfasste alle Tätigkeiten, die erforderlich waren, um auf der Grundlage der Buchführung sowie der eingeholten Auskünfte zu Ansatz-, Ausweis- und Bewertungsfragen und der Vorgaben zu den anzuwendenden Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden unter Vornahme der Abschlussbuchungen den gesetzlich vorgeschriebenen Jahresabschluss, bestehend aus Vermögensstatus und Ertrags- und Aufwandsrechnung, zu erstellen.

Die Erstellung des Jahresabschlusses erfolgte unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften und der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung sowie der Bestimmungen der Satzung.

Als Erstellungsunterlagen dienten die Buchhaltungsunterlagen, die vollständigen Belege, Bestätigungen der Kreditinstitute sowie das gesamte Akten- und Schriftgut des Verbandes.



Alle erbetenen Auskünfte, Aufklärungen und Nachweise wurden von der Geschäftsführung und von der zur Auskunft benannten Mitarbeiterin bereitwillig erbracht.

Von der Geschäftsführung wurde mir in einer berufsüblichen Vollständigkeitserklärung versichert, dass in der Bilanz alle bilanzierungspflichtigen Vermögenswerte, Verbindlichkeiten und Wagnisse des Verbandes vollständig und richtig enthalten sind.

Art, Umfang und Ergebnis der während meiner Auftragsdurchführung im Einzelnen vorgenommenen Erstellungshandlungen sind, soweit sie nicht in diesem Erstellungsbericht dokumentiert wurden, in meinen Arbeitspapieren festgehalten.

Für die Durchführung des Auftrags und meiner Verantwortlichkeit sind, auch im Verhältnis zu Dritten, die diesem Bericht beigefügten "Allgemeinen Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften vom 1. Januar 2017" maßgebend.



## 2. Rechtliche und steuerliche Verhältnisse

### 2.1 Rechtliche Verhältnisse

**Firma und Rechtsform:** Eisendraht- und Stahldraht-Vereinigung e.V.

**Sitz:** Düsseldorf

**Anschrift:** Kaiserswerther Strasse 137  
40474 Düsseldorf

**Satzung:** Es gilt die Satzung in der geänderten Fassung vom 16. September 2019.

**Mitgliederversammlung:** In der ordentlichen Mitgliederversammlung vom 18. Oktober 2023 in Düsseldorf wurde der Jahresabschluss zum 31. Dezember 2022 genehmigt.

Dem Vorsitzenden, dem Vorstand und der Geschäftsführung wurde Entlastung erteilt.

**Geschäftsjahr:** 1. Januar bis 31. Dezember



**Vorstand:**

Der Vorstand besteht aus dem Vorsitzenden, seinem Stellvertreter und bis zu fünf weiteren Repräsentanten der Mitgliedswerke. Vorstand im Sinne des § 26 BGB ist der Vorsitzende. Die Amtsdauer des Vorstandes beträgt zwei Jahre.

In der Mitgliederversammlung vom 18. Oktober 2023 wurde der Vorstand in folgender Zusammensetzung gewählt:

Herr Christian von der Crone  
Vorsitzender

Herr Martin Hirner  
Stellvertretender Vorsitzender

Herr Andreas Huf  
Herr Bernd Nöcker  
Herr Sebastian Krüger

**Geschäftsführung:**

Geschäftsführer der Vereinigung ist Herr Mario Bertling.

## 2.2 Steuerliche Verhältnisse

Das Finanzamt Düsseldorf-Nord hat am 17.10.2023 einen Freistellungsbescheid für das Jahr 2022 erteilt. Die Eisendraht- und Stahldraht-Vereinigung e.V. wird seit dem 26.02.2021 unter der Steuernummer 105/5896/0378 (vormals 105/5895/0104) beim Finanzamt Düsseldorf-Nord geführt.

### 3. Wirtschaftliche Verhältnisse

#### 3.1 Entwicklung der Vermögens- und Kapitalstruktur

##### Vermögensstruktur

	31.12.2023		31.12.2022		Änderung ggü. d. Vorjahr in	
	TEuro	%	TEuro	%	TEuro	%
<b><u>Vermögen</u></b>						
Forderungen	56,0	10,3	44,8	7,9	11,2	25,0
Sonstige Forderungen	34,5	6,3	66,7	11,8	-32,2	-48,3
Flüssige Mittel/Guthaben bei Kreditinstituten	453,1	83,4	453,0	80,1	0,1	0,0
Rechnungsabgrenzungsposten	0,0	0,0	0,1	0,0	-0,1	-100,0
<b>Summe Vermögen</b>	<b>543,6</b>	<b>100,0</b>	<b>564,6</b>	<b>100,0</b>	<b>-21,0</b>	<b>-3,7</b>

##### Kapitalstruktur

	31.12.2023		31.12.2022		Änderung ggü. d. Vorjahr in	
	TEuro	%	TEuro	%	TEuro	%
<b><u>Schulden</u></b>						
Eigenkapital	275,3	50,6	272,0	48,2	3,3	1,2
Rückstellungen	263,0	48,3	287,9	51,0	-24,9	-8,6
Sonstige Verbindlichkeiten	5,3	1,0	4,7	0,8	0,6	12,8
<b>Summe Schulden</b>	<b>543,6</b>	<b>100,0</b>	<b>564,6</b>	<b>100,0</b>	<b>-21,0</b>	<b>-3,7</b>

### 3.2 Entwicklung der Ertragslage

	01.01. bis 31.12.2023		01.01. bis 31.12.2022		Änderung ggü. d. Vorjahr in	
	TEuro	%	TEuro	%	TEuro	%
Erhaltene Beiträge	363,9	100,0	372,7	100,0	-8,8	-2,4
+ Sonstige betriebliche Erträge	32,8	9,0	33,9	9,1	-1,1	0,0
- Personalaufwand	180,3	49,5	174,1	46,7	6,2	3,6
- sonst.betriebl.Aufwand	219,2	60,2	286,6	76,9	-67,4	-23,5
+ Finanzerträge	6,4	1,8	0,3	0,1	6,1	2.033,3
<b>= Ergebnis nach Steuern</b>	<b>3,6</b>	<b>1,0</b>	<b>-53,8</b>	<b>-14,4</b>	<b>57,4</b>	<b>-106,7</b>
- sonstige Steuern	0,3	0,0	0,2	0,0	0,1	50,0
<b>= Jahresergebnis</b>	<b>3,3</b>	<b>1,0</b>	<b>-54,0</b>	<b>-14,4</b>	<b>57,3</b>	<b>-106,1</b>

Der Verband schloss das Geschäftsjahr 2023 mit einem Jahresüberschuss von Euro 3.249,86 (Vorjahresergebnis: Jahresfehlbetrag Euro 54.001,05) ab.





## **4. Angaben zur Buchführung, Bilanzierung und Bewertung**

### **4.1 Angaben zur Buchführung**

Der Verband hat eine den gesetzlichen Vorschriften entsprechende Buchführung erstellt.

Die Aufzeichnung der Geschäftsvorfälle erfolgte nach den Grundsätzen ordnungsmäßiger Buchführung.

Die Lohn- und Gehaltsbuchhaltung wird ebenfalls mit elektronischer Datenverarbeitung geführt.

Die Organisation der Buchhaltung, das interne Kontrollsystem, der Datenfluss und das Belegwesen ermöglichen die vollständige, richtige, zeitgerechte und geordnete Erfassung und Buchung der Geschäftsvorfälle.

Die Verfahrensabläufe in der Buchführung haben keine nennenswerten organisatorischen Änderungen erfahren.

Die Buchführung entspricht nach meinen Feststellungen den gesetzlichen Vorschriften.

Die Saldenvorträge zum 01.01.2023 entsprechen den Ansätzen in dem Vermögensstatus zum 31.12.2022.



## 5. Erläuterungen zur Vermögensübersicht und zur Ertrags- und Aufwandsrechnung 2023

### Vermögen

#### A. Anlagevermögen

##### 1. Andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung

	<b>Euro</b>	<b>0,51</b>
Vorjahr:	Euro	0,51

Die in Vorjahren angeschafften Einrichtungsgegenstände wie Büromaschinen, Büromöbel etc. sind auf den Erinnerungswert von € 0,51 abgeschrieben.

## B. Umlaufvermögen

### I. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände

#### 1. Forderungen an Mitglieder

	<b>Euro</b> <b><u>56.035,89</u></b>
Vorjahr:	Euro 44.803,10

Die Beitragsforderungen an die Mitglieder der Eisendraht- und Stahldraht-Vereinigung e.V. sind durch Saldenlisten nachgewiesen, die ich anhand der Kontokorrentkonten geprüft habe. Die Buchungen auf den Kontokorrentkonten wurden stichprobenartig mit den monatlichen Beitragserhebungslisten und den Zahlungsbelegen (Banküberweisungen etc.) verglichen.

#### 2. Sonstige Vermögensgegenstände

	<b>Euro</b> <b><u>34.448,72</u></b>
Vorjahr:	Euro 66.660,76

	31.12.2023	31.12.2022
	<u>Euro</u>	<u>Euro</u>
Partiarisches Darlehen FRED	25.000,00	25.000,00
Durchlaufende Posten	5.000,00	4.799,00
Sonstige Forderungen	4.346,42	1.774,86
Portokasse	102,30	86,90
Darlehen	<u>0,00</u>	<u>35.000,00</u>
	<b><u>34.448,72</u></b>	<b><u>66.660,76</u></b>

**II. Kassenbestand,  
Guthaben bei Kreditinstituten**

	Vorjahr:	<u>Euro 453.090,47</u>	
		Euro 453.029,95	
	31.12.2023		31.12.2022
	<u>Euro</u>		<u>Euro</u>
AllianzParkDepot 2	255.253,02		100.123,39
Bankguthaben	146.761,39		151.854,90
Commerzbank Top-Zins-Konto	50.276,08		50.000,74
Kasse	799,98		339,21
AllianzParkDepot	<u>0,00</u>		<u>150.711,71</u>
	<u><b>453.090,47</b></u>		<u><b>453.029,95</b></u>
<u>Bankguthaben</u>			
Commerzbank AG	104.481,52		80.695,21
Deutsche Bank AG	<u>42.279,87</u>		<u>71.159,69</u>
	<u><b>146.761,39</b></u>		<u><b>151.854,90</b></u>

Die laufenden Guthaben sind nachgewiesen durch Tagesauszüge der Commerzbank AG und der Deutschen Bank AG, beide Düsseldorf, zum 31. Dezember 2023.

Die Buchungen auf den Bankkonten habe ich für die Monate Mai und Juni 2023 lückenlos mit den Tagesauszügen verglichen und anhand der einzelnen Lastschrift- und Gutschriftsanzeigen geprüft. Die Überweisungen erfolgen im Datenträgeraustausch des Electronic-Banking.

Die für die Monate Oktober und November 2023 vorgenommene lückenlose Prüfung der Eintragungen in das Kassenbuch sowie die rechnerische Prüfung des Kassenbuches für diese Monate ergaben keine Beanstandungen. Der Kontostand zum 31. Dezember 2023 stimmt mit dem Ausweis des Kassenbuches überein.



**C. Rechnungsabgrenzungsposten**

	<b>Euro</b>	<b>0,00</b>
Vorjahr:	Euro	93,31

**Summe Vermögen**

	<b>Euro</b>	<b>543.575,59</b>
Vorjahr:	Euro	564.587,63

## Schulden

### A. Vereinsvermögen

#### I. Vereinsvermögen

	<b>Euro <u>271.994,88</u></b>
Vorjahr:	Euro 325.995,93

#### II. Jahresüberschuss

	<b>Euro <u>3.249,86</u></b>
Vorjahr:	Euro -54.001,05

### B. Rückstellungen

#### 1. Rückstellungen für Pensionen

	<b>Euro <u>247.122,00</u></b>
Vorjahr:	Euro 262.122,00

Entsprechend dem von Aon Hewitt mit Datum vom 05.10.2023 vorgelegtem Gutachten auf den 31. Dezember 2023 beträgt die Rückstellung für Pensionsverpflichtungen € 184.810,00. Daneben wird unter diesem Posten eine Rückstellung für zu erwartende Pensionsverpflichtungen für ehemalige Mitarbeiter der Eisendraht- und Stahldraht-Vereinigung e.V., die vom Bundesverband Draht e.V. verwaltet werden, ausgewiesen.

#### 2. Sonstige Rückstellungen

	<b>Euro <u>15.903,29</u></b>
Vorjahr:	Euro 25.800,00

	31.12.2023 <u>Euro</u>	31.12.2022 <u>Euro</u>
Sonstige Rückstellungen	13.103,29	23.000,00
Rückstellungen für Berufsgenossenschaft	500,00	500,00
Rückstellungen für Beratungskosten	<u>2.300,00</u>	<u>2.300,00</u>
	<b><u>15.903,29</u></b>	<b><u>25.800,00</u></b>

## C. Verbindlichkeiten

### 1. Sonstige Verbindlichkeiten

**Euro 5.305,56**  
 Vorjahr: **Euro 4.670,75**

- davon aus Steuern  
Euro 2.717,27 (Euro 2.830,45)
- davon im Rahmen der  
sozialen Sicherheit  
Euro 1.258,67 (Euro 0,00)
- davon mit einer Restlaufzeit  
bis zu einem Jahr  
Euro 5.305,56 (Euro 4.670,75)

### Summe Schulden

**Euro 543.575,59**  
 Vorjahr: **Euro 564.587,63**



**Erläuterungen zu den Posten der Ertrags- und Aufwandsrechnung vom  
01.01.2023 bis 31.12.2023**

**1. Erhaltene Beiträge**

Vorjahr: **Euro 363.901,10**  
Euro 372.684,90

Als Unterlagen für die den Mitgliedern berechneten Beiträgen dienten Beitragslisten, die von der Eisendraht- und Stahldraht-Vereinigung e.V. monatlich aufgrund der von den Mitgliedern gemeldeten Mengenumsätze erstellt wurden. Stichprobenhaft habe ich die Eintragungen in der Beitragsliste mit den Umsatzmeldungen der Mitglieder verglichen.

Die Beitragssätze sind entsprechend dem Beschluss der ordentlichen Mitgliederversammlung vom 18. Oktober 2023 wie folgt beibehalten worden:

**a) ordentliche Mitglieder**

Grundbeitrag	€ 200,00 / Monat und Unternehmen
Mengenbeitrag	€ 1,10/ t, jedoch maximal € 40.000,00/ Jahr

**b) assoziierte Mitglieder**

Grundbeitrag	€ 3.900,00 / Jahr; kein Mengenbeitrag
--------------	---------------------------------------

**c) Gastmitglieder**

Grundbeitrag	€ 1.950,00 / Jahr; kein Mengenbeitrag
--------------	---------------------------------------



Das Beitragssoll für das Jahr 2023 setzt sich im Vergleich zu 2022 wie folgt zusammen:

	2023	2022
	Euro	Euro
Grund- u. Versandbeitrag Stahldraht	105.722,20	107.571,10
Grund- u. Versandbeitrag Eisendraht	158.353,90	167.238,80
assoziierte Mitglieder	50.100,00	50.100,00
Gastmitglieder	49.725,00	47.775,00
Umlage	0,00	0,00
	<b>363.901,10</b>	<b>372.684,90</b>

## 2. Sonstige betriebliche Erträge

Vorjahr: **Euro 32.844,58**  
 Euro 33.868,47

	2023	2022
	<u>Euro</u>	<u>Euro</u>
Sonstige Erträge unregelmäßig	200,00	0,01
Erträge aus der Auflösung von Rückstellungen	25.062,80	27.074,70
Erstattungen Lohnfortzahlung	567,10	949,01
Sonstige Erträge betrieblich u. regelmäßig	532,15	588,39
Verrechnete sonstige Sachbezüge Kfz	<u>6.482,53</u>	<u>5.256,36</u>
	<b><u>32.844,58</u></b>	<b><u>33.868,47</u></b>

### 3. Personalaufwand

#### a) Löhne und Gehälter

a) Löhne und Gehälter		<b>Euro 115.105,52</b>
	Vorjahr:	Euro 112.546,44
	2023	2022
	<u>Euro</u>	<u>Euro</u>
Gehälter	108.622,99	108.190,08
Freiwillige soziale Aufwendungen LSt-pfl.	4.129,00	3.348,00
Zuschüsse Agenturen für Arbeit	0,00	-900,00
Fahrtkostenerstattung Whg./Arbeitsstätte	<u>2.353,53</u>	<u>1.908,36</u>
	<b><u>115.105,52</u></b>	<b><u>112.546,44</u></b>

Über die Gehälter liegt eine Jahresaufstellung vor, die ich anhand der Lohnkonten geprüft habe. Die Auszahlungen erfolgten über Banküberweisung.

#### b) soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und für Unterstützung

für Unterstützung	Vorjahr:	<u>Euro</u>	<b>65.192,11</b>
		Euro	61.525,00
	2023	2022	
	<u>Euro</u>	<u>Euro</u>	
Gesetzliche Sozialabgaben	27.772,72	25.031,06	
Beiträge zur Berufsgenossenschaft	588,31	529,77	
Freiwillige soziale Aufwendung. LSt-frei	2.250,00	4.500,00	
Versorgungskassen	370,64	336,41	
Altersversorgung	34.034,40	30.951,72	
Pauschale Steuer für Versicherungen	<u>176,04</u>	<u>176,04</u>	
	<b>65.192,11</b>	<b>61.525,00</b>	

Bei den gesetzlichen Sozialabgaben handelt es sich um den Arbeitgeberanteil zur Kranken-, Renten- und Arbeitslosenversicherung.

**4. Sonstige betriebliche  
Aufwendungen**

Vorjahr: **Euro 219.233,19**  
 Euro 286.623,65

	<u>2023</u> <u>Euro</u>	<u>2022</u> <u>Euro</u>
Beiträge	141.267,54	124.348,99
Sonstige Kosten	28.762,46	21.171,17
Reise- und Sitzungskosten	16.369,28	11.323,05
Miete, Strom und Heizung	10.756,06	10.369,76
Mitgliederversammlung	4.976,89	8.465,45
Beitrag AFNOR	3.077,00	0,00
Buchführungskosten	2.905,23	2.901,99
Prüfungsgebühren	2.300,00	2.300,00
Büroinventar	2.058,83	630,00
Telefon, Telefax und Porto	1.566,31	1.916,49
Wartungskosten für Hard- und Software	1.399,97	897,25
Büromaterial	1.335,16	2.002,55
CET - Konferenz	1.266,10	5.192,87
Zeitungen/Fachliteratur	1.192,36	1.321,58
BECV	0,00	81.217,50
FRED	<u>0,00</u>	<u>12.565,00</u>
	<u><b>219.233,19</b></u>	<u><b>286.623,65</b></u>

	<u>2023</u> <u>Euro</u>	<u>2022</u> <u>Euro</u>
<u>Beiträge</u>		
Beitrag Wirtschaftsverband Stahl- und Metallverarbeitung e.V. und BDI	66.733,00	62.848,00
Beitrag Bundesverband Draht e.V.	51.710,00	41.400,00
Beitrag WV Ziehereien und Kaltwaltzwerke e.V.	9.810,00	9.300,00
Beitrag Comité Européen de la Tréfilerie (C E T)	5.892,74	5.612,13
Beitrag Gemeinschaftsausschuss Kaltformgebung e.V. (G A K)	4.721,80	3.008,86
Zuwendung Normenausschuss NAD	<u>2.400,00</u>	<u>2.180,00</u>
	<u><b>141.267,54</b></u>	<u><b>124.348,99</b></u>

	2023 <u>Euro</u>	2022 <u>Euro</u>
<u>Sonstige Kosten</u>		
Mietleasing Kfz	16.218,71	7.093,34
Laufende Kfz-Betriebskosten	5.617,15	5.976,33
Verschiedenes	3.330,99	1.848,87
Kfz-Reparaturen	1.147,44	3.497,98
Geschenke / Spenden	879,84	1.074,99
Kfz-Versicherungen	859,80	729,00
Bankgebühren	707,65	950,57
Sonstige Aufwendungen unregelmäßig	<u>0,88</u>	<u>0,09</u>
	<b><u>28.762,46</u></b>	<b><u>21.171,17</u></b>
<u>Reise- und Sitzungskosten</u>		
Sitzungen	13.471,58	9.788,05
Reisen	<u>2.897,70</u>	<u>1.535,00</u>
	<b><u>16.369,28</u></b>	<b><u>11.323,05</u></b>
<u>Telefon, Telefax und Porto</u>		
Telefon / Telefax	1.498,03	1.836,70
Porto	<u>68,28</u>	<u>79,79</u>
	<b><u>1.566,31</u></b>	<b><u>1.916,49</u></b>

**5. Sonstige Zinsen und ähnliche Erträge**

	<b>Euro</b>	<b><u>6.370,31</u></b>
Vorjahr:	Euro	300,67

**6. Ergebnis nach Steuern**

	<b>Euro</b>	<b><u>3.585,17</u></b>
Vorjahr:	Euro	-53.841,05

**7. sonstige Steuern**

	<b>Euro</b>	<b><u>335,31</u></b>
Vorjahr:	Euro	160,00

**8. Jahresüberschuss**

	<b>Euro</b>	<b><u>3.249,86</u></b>
Vorjahr:	Euro	-54.001,05



## 6. Bescheinigung

Ich habe auftragsgemäß den Jahresabschluss - bestehend aus Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung - der Eisendraht- und Stahldrahtvereinigung e.V. für das Geschäftsjahr vom 1. Januar 2023 bis 31. Dezember 2023 unter Beachtung der deutschen handelsrechtlichen Vorschriften und der Satzung erstellt.

Grundlage für die Erstellung waren die mir vorgelegten Belege, Bücher und Bestandsnachweise, die ich auftragsgemäß nicht geprüft habe, sowie die mir erteilten Auskünfte.

Die Buchführung sowie die Aufstellung des Inventars und des Jahresabschlusses nach den deutschen handelsrechtlichen Vorschriften und den ergänzenden Bestimmungen des Gesellschaftsvertrags liegen in der Verantwortung der gesetzlichen Vertreter der Gesellschaft.

Ich habe meinen Auftrag unter Beachtung des IDW Standards Grundsätze für die Erstellung von Jahresabschlüssen (IDW S 7) durchgeführt. Dieser umfasst die Entwicklung der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung auf Grundlage der Buchführung und des Inventars sowie der Vorgaben zu den anzuwendenden Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden.

Düsseldorf, den 18. März 2024

Sutor

Wirtschaftsprüfer

**Eisendraht- und Stahldraht-Vereinigung e.V.  
Düsseldorf**

**Vermögensübersicht zum 31. Dezember 2023**

<b><u>VERMÖGEN</u></b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
	<u>€</u>	<u>€</u>
<b>A. Anlagevermögen</b>		
1. Andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung	0,51	0,51
<b>B. Umlaufvermögen</b>		
I. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände		
1. Forderungen an Mitglieder	56.035,89	44.803,10
2. Sonstige Vermögensgegenstände	34.448,72	66.660,76
II. Kassenbestand, Guthaben bei Kreditinstituten	453.090,47	453.029,95
<b>C. Rechnungsabgrenzungsposten</b>	0,00	93,31
	<u><b>543.575,59</b></u>	<u><b>564.587,63</b></u>
<b><u>SCHULDEN</u></b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
	<u>€</u>	<u>€</u>
<b>A. Vereinsvermögen</b>		
I. Vereinsvermögen	271.994,88	325.995,93
II. Jahresüberschuss/-fehlbetrag	3.249,86	-54.001,05
	<u>275.244,74</u>	<u>271.994,88</u>
<b>B. Rückstellungen</b>		
1. Rückstellungen für Pensionen	247.122,00	262.122,00
2. Sonstige Rückstellungen	15.903,29	25.800,00
	<u>263.025,29</u>	<u>287.922,00</u>
<b>C. Verbindlichkeiten</b>		
1. Sonstige Verbindlichkeiten	5.305,56	4.670,75
	<u><b>543.575,59</b></u>	<u><b>564.587,63</b></u>

# Eisendraht- und Stahldraht-Vereinigung e.V. Düsseldorf

## Ertrags- und Aufwandsrechnung für die Zeit vom 1. Januar bis 31. Dezember 2023

	<u>2023</u> €	<u>2022</u> €
1. Erhaltene Beiträge	363.901,10	372.684,90
2. Sonstige betriebliche Erträge	32.844,58	33.868,47
3. Personalaufwand		
a) Löhne und Gehälter	115.105,52	112.546,44
b) soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und für Unterstützung	<u>65.192,11</u>	<u>61.525,00</u>
	180.297,63	174.071,44
4. Sonstige betriebliche Aufwendungen	219.233,19	286.623,65
5. Sonstige Zinsen und ähnliche Erträge	<u>6.370,31</u>	<u>300,67</u>
<b>6. Ergebnis nach Steuern</b>	<b>3.585,17</b>	-53.841,05
7. sonstige Steuern	<u>335,31</u>	<u>160,00</u>
<b>8. Jahresüberschuss</b>	<b><u>3.249,86</u></b>	<b><u>-54.001,05</u></b>



# Eisendraht- und Stahldraht-Vereinigung e.V. Düsseldorf

## Etat und Ausgaben 2023

	<u>Etat 2023</u>	<u>Ausgaben 2023</u>
	€	€
Gehälter	105.000,00	115.105,52
Sozialaufwendungen	25.000,00	30.787,07
<b>Summe I: Personalkosten</b>	<b>130.000,00</b>	<b>145.892,59</b>
Miete, Strom, Heizung	9.500,00	10.756,06
Büroinstandhaltung	900,00	0,00
Mitgliederversammlung	4.000,00	4.976,89
Sitzungen	7.000,00	13.471,58
Reisen	3.000,00	2.897,70
Dienstwagen	10.000,00	23.843,10
Telefon, Telefax, Porto	2.000,00	1.566,31
IT-Kosten, Internet	3.500,00	1.399,97
Büromaterial	2.000,00	1.335,16
Zeitungen / Fachliteratur	1.000,00	1.192,36
Büroinventar	1.000,00	2.058,83
CET-Konferenz	4.600,00	1.266,10
Versorgungskassen	1.500,00	370,64
Prüfungsgebühren	2.500,00	2.300,00
Buchführungskosten	3.000,00	2.905,23
Beratungskosten BECV-Antrag	0,00	0,00
Mittelstandskampagne	3.077,00	3.077,00
FRED-Unterstützung	0,00	0,00
Sonstige Kosten	3.500,00	4.919,36
<b>Summe II: Sachkosten</b>	<b>62.077,00</b>	<b>78.336,29</b>
Wirtschaftsverband Stahl- und Metall- verarbeitung e.V. mit BDI	54.848,00	58.733,00
Bundesverband Draht e.V.	58.830,00	51.710,00
Comité Européen de la Tréfilerie (C E T)	5.612,13	5.892,74
WV Ziehereien und Kaltwalzwerke e.V.	9.300,00	9.810,00
Gemeinschaftsausschuss Kaltformgebung e.V. (G A K)	3.008,86	4.721,80
<b>Summe III: Mitgliedsbeiträge</b>	<b>131.598,99</b>	<b>130.867,54</b>
Zuwendung Normenausschuss NAD	2.180,00	2.400,00
AFNOR und variabler Beitrag AIF	0,00	0,00
<b>Summe IV: Forschung / Normung</b>	<b>2.180,00</b>	<b>2.400,00</b>
WSM-Fachgruppe "Umwelt- und Arbeitsschutz"	8.000,00	8.000,00
A.O. Aufwendungen	0,00	0,00
<b>Summe V: Sonstige Aufwendungen</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
Altersversorgung	30.951,72	34.034,40
<b>Summe VI: Altersruhegeld</b>	<b>30.951,72</b>	<b>34.034,40</b>
<b>Insgesamt</b>	<b>364.807,71</b>	<b>399.530,82</b>

# Allgemeine Auftragsbedingungen

## für

### Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften

vom 1. Januar 2017

#### 1. Geltungsbereich

(1) Die Auftragsbedingungen gelten für Verträge zwischen Wirtschaftsprüfern oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaften (im Nachstehenden zusammenfassend „Wirtschaftsprüfer“ genannt) und ihren Auftraggebern über Prüfungen, Steuerberatung, Beratungen in wirtschaftlichen Angelegenheiten und sonstige Aufträge, soweit nicht etwas anderes ausdrücklich schriftlich vereinbart oder gesetzlich zwingend vorgeschrieben ist.

(2) Dritte können nur dann Ansprüche aus dem Vertrag zwischen Wirtschaftsprüfer und Auftraggeber herleiten, wenn dies ausdrücklich vereinbart ist oder sich aus zwingenden gesetzlichen Regelungen ergibt. Im Hinblick auf solche Ansprüche gelten diese Auftragsbedingungen auch diesen Dritten gegenüber.

#### 2. Umfang und Ausführung des Auftrags

(1) Gegenstand des Auftrags ist die vereinbarte Leistung, nicht ein bestimmter wirtschaftlicher Erfolg. Der Auftrag wird nach den Grundsätzen ordnungsmäßiger Berufsausübung ausgeführt. Der Wirtschaftsprüfer übernimmt im Zusammenhang mit seinen Leistungen keine Aufgaben der Geschäftsführung. Der Wirtschaftsprüfer ist für die Nutzung oder Umsetzung der Ergebnisse seiner Leistungen nicht verantwortlich. Der Wirtschaftsprüfer ist berechtigt, sich zur Durchführung des Auftrags sachverständiger Personen zu bedienen.

(2) Die Berücksichtigung ausländischen Rechts bedarf – außer bei betriebswirtschaftlichen Prüfungen – der ausdrücklichen schriftlichen Vereinbarung.

(3) Ändert sich die Sach- oder Rechtslage nach Abgabe der abschließenden beruflichen Äußerung, so ist der Wirtschaftsprüfer nicht verpflichtet, den Auftraggeber auf Änderungen oder sich daraus ergebende Folgerungen hinzuweisen.

#### 3. Mitwirkungspflichten des Auftraggebers

(1) Der Auftraggeber hat dafür zu sorgen, dass dem Wirtschaftsprüfer alle für die Ausführung des Auftrags notwendigen Unterlagen und weiteren Informationen rechtzeitig übermittelt werden und ihm von allen Vorgängen und Umständen Kenntnis gegeben wird, die für die Ausführung des Auftrags von Bedeutung sein können. Dies gilt auch für die Unterlagen und weiteren Informationen, Vorgänge und Umstände, die erst während der Tätigkeit des Wirtschaftsprüfers bekannt werden. Der Auftraggeber wird dem Wirtschaftsprüfer geeignete Auskunftspersonen benennen.

(2) Auf Verlangen des Wirtschaftsprüfers hat der Auftraggeber die Vollständigkeit der vorgelegten Unterlagen und der weiteren Informationen sowie der gegebenen Auskünfte und Erklärungen in einer vom Wirtschaftsprüfer formulierten schriftlichen Erklärung zu bestätigen.

#### 4. Sicherung der Unabhängigkeit

(1) Der Auftraggeber hat alles zu unterlassen, was die Unabhängigkeit der Mitarbeiter des Wirtschaftsprüfers gefährdet. Dies gilt für die Dauer des Auftragsverhältnisses insbesondere für Angebote auf Anstellung oder Übernahme von Organfunktionen und für Angebote, Aufträge auf eigene Rechnung zu übernehmen.

(2) Sollte die Durchführung des Auftrags die Unabhängigkeit des Wirtschaftsprüfers, die der mit ihm verbundenen Unternehmen, seiner Netzwerkunternehmen oder solcher mit ihm assoziierten Unternehmen, auf die die Unabhängigkeitsvorschriften in gleicher Weise Anwendung finden wie auf den Wirtschaftsprüfer, in anderen Auftragsverhältnissen beeinträchtigen, ist der Wirtschaftsprüfer zur außerordentlichen Kündigung des Auftrags berechtigt.

#### 5. Berichterstattung und mündliche Auskünfte

Soweit der Wirtschaftsprüfer Ergebnisse im Rahmen der Bearbeitung des Auftrags schriftlich darzustellen hat, ist alleine diese schriftliche Darstellung maßgebend. Entwürfe schriftlicher Darstellungen sind unverbindlich. Sofern nicht anders vereinbart, sind mündliche Erklärungen und Auskünfte des Wirtschaftsprüfers nur dann verbindlich, wenn sie schriftlich bestätigt werden. Erklärungen und Auskünfte des Wirtschaftsprüfers außerhalb des erteilten Auftrags sind stets unverbindlich.

#### 6. Weitergabe einer beruflichen Äußerung des Wirtschaftsprüfers

(1) Die Weitergabe beruflicher Äußerungen des Wirtschaftsprüfers (Arbeitsergebnisse oder Auszüge von Arbeitsergebnissen – sei es im Entwurf oder in der Endfassung) oder die Information über das Tätigwerden des Wirtschaftsprüfers für den Auftraggeber an einen Dritten bedarf der schriftlichen Zustimmung des Wirtschaftsprüfers, es sei denn, der Auftraggeber ist zur Weitergabe oder Information aufgrund eines Gesetzes oder einer behördlichen Anordnung verpflichtet.

(2) Die Verwendung beruflicher Äußerungen des Wirtschaftsprüfers und die Information über das Tätigwerden des Wirtschaftsprüfers für den Auftraggeber zu Werbezwecken durch den Auftraggeber sind unzulässig.

#### 7. Mängelbeseitigung

(1) Bei etwaigen Mängeln hat der Auftraggeber Anspruch auf Nacherfüllung durch den Wirtschaftsprüfer. Nur bei Fehlschlagen, Unterlassen bzw. unberechtigter Verweigerung, Unzumutbarkeit oder Unmöglichkeit der Nacherfüllung kann er die Vergütung mindern oder vom Vertrag zurücktreten; ist der Auftrag nicht von einem Verbraucher erteilt worden, so kann der Auftraggeber wegen eines Mangels nur dann vom Vertrag zurücktreten, wenn die erbrachte Leistung wegen Fehlschlagens, Unterlassung, Unzumutbarkeit oder Unmöglichkeit der Nacherfüllung für ihn ohne Interesse ist. Soweit darüber hinaus Schadensersatzansprüche bestehen, gilt Nr. 9.

(2) Der Anspruch auf Beseitigung von Mängeln muss vom Auftraggeber unverzüglich in Textform geltend gemacht werden. Ansprüche nach Abs. 1, die nicht auf einer vorsätzlichen Handlung beruhen, verjähren nach Ablauf eines Jahres ab dem gesetzlichen Verjährungsbeginn.

(3) Offenbare Unrichtigkeiten, wie z.B. Schreibfehler, Rechenfehler und formelle Mängel, die in einer beruflichen Äußerung (Bericht, Gutachten und dgl.) des Wirtschaftsprüfers enthalten sind, können jederzeit vom Wirtschaftsprüfer auch Dritten gegenüber berichtigt werden. Unrichtigkeiten, die geeignet sind, in der beruflichen Äußerung des Wirtschaftsprüfers enthaltene Ergebnisse infrage zu stellen, berechtigen diesen, die Äußerung auch Dritten gegenüber zurückzunehmen. In den vorgenannten Fällen ist der Auftraggeber vom Wirtschaftsprüfer tunlichst vorher zu hören.

#### 8. Schweigepflicht gegenüber Dritten, Datenschutz

(1) Der Wirtschaftsprüfer ist nach Maßgabe der Gesetze (§ 323 Abs. 1 HGB, § 43 WPO, § 203 StGB) verpflichtet, über Tatsachen und Umstände, die ihm bei seiner Berufstätigkeit anvertraut oder bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren, es sei denn, dass der Auftraggeber ihn von dieser Schweigepflicht entbindet.

(2) Der Wirtschaftsprüfer wird bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten die nationalen und europarechtlichen Regelungen zum Datenschutz beachten.

#### 9. Haftung

(1) Für gesetzlich vorgeschriebene Leistungen des Wirtschaftsprüfers, insbesondere Prüfungen, gelten die jeweils anzuwendenden gesetzlichen Haftungsbeschränkungen, insbesondere die Haftungsbeschränkung des § 323 Abs. 2 HGB.

(2) Sofern weder eine gesetzliche Haftungsbeschränkung Anwendung findet noch eine einzelvertragliche Haftungsbeschränkung besteht, ist die Haftung des Wirtschaftsprüfers für Schadensersatzansprüche jeder Art, mit Ausnahme von Schäden aus der Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit, sowie von Schäden, die eine Ersatzpflicht des Herstellers nach § 1 ProdHaftG begründen, bei einem fahrlässig verursachten einzelnen Schadensfall gemäß § 54a Abs. 1 Nr. 2 WPO auf 4 Mio. € beschränkt.

(3) Einreden und Einwendungen aus dem Vertragsverhältnis mit dem Auftraggeber stehen dem Wirtschaftsprüfer auch gegenüber Dritten zu.

(4) Leiten mehrere Anspruchsteller aus dem mit dem Wirtschaftsprüfer bestehenden Vertragsverhältnis Ansprüche aus einer fahrlässigen Pflichtverletzung des Wirtschaftsprüfers her, gilt der in Abs. 2 genannte Höchstbetrag für die betreffenden Ansprüche aller Anspruchsteller insgesamt.

(5) Ein einzelner Schadensfall im Sinne von Abs. 2 ist auch bezüglich eines aus mehreren Pflichtverletzungen stammenden einheitlichen Schadens gegeben. Der einzelne Schadensfall umfasst sämtliche Folgen einer Pflichtverletzung ohne Rücksicht darauf, ob Schäden in einem oder in mehreren aufeinanderfolgenden Jahren entstanden sind. Dabei gilt mehrfaches auf gleicher oder gleichartiger Fehlerquelle beruhendes Tun oder Unterlassen als einheitliche Pflichtverletzung, wenn die betreffenden Angelegenheiten miteinander in rechtlichem oder wirtschaftlichem Zusammenhang stehen. In diesem Fall kann der Wirtschaftsprüfer nur bis zur Höhe von 5 Mio. € in Anspruch genommen werden. Die Begrenzung auf das Fünffache der Mindestversicherungssumme gilt nicht bei gesetzlich vorgeschriebenen Pflichtprüfungen.

(6) Ein Schadensersatzanspruch erlischt, wenn nicht innerhalb von sechs Monaten nach der schriftlichen Ablehnung der Ersatzleistung Klage erhoben wird und der Auftraggeber auf diese Folge hingewiesen wurde. Dies gilt nicht für Schadensersatzansprüche, die auf vorsätzliches Verhalten zurückzuführen sind, sowie bei einer schuldhaften Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit sowie bei Schäden, die eine Ersatzpflicht des Herstellers nach § 1 ProdHaftG begründen. Das Recht, die Einrede der Verjährung geltend zu machen, bleibt unberührt.

## 10. Ergänzende Bestimmungen für Prüfungsaufträge

(1) Ändert der Auftraggeber nachträglich den durch den Wirtschaftsprüfer geprüften und mit einem Bestätigungsvermerk versehenen Abschluss oder Lagebericht, darf er diesen Bestätigungsvermerk nicht weiterverwenden.

Hat der Wirtschaftsprüfer einen Bestätigungsvermerk nicht erteilt, so ist ein Hinweis auf die durch den Wirtschaftsprüfer durchgeführte Prüfung im Lagebericht oder an anderer für die Öffentlichkeit bestimmter Stelle nur mit schriftlicher Einwilligung des Wirtschaftsprüfers und mit dem von ihm genehmigten Wortlaut zulässig.

(2) Widerruft der Wirtschaftsprüfer den Bestätigungsvermerk, so darf der Bestätigungsvermerk nicht weiterverwendet werden. Hat der Auftraggeber den Bestätigungsvermerk bereits verwendet, so hat er auf Verlangen des Wirtschaftsprüfers den Widerruf bekanntzugeben.

(3) Der Auftraggeber hat Anspruch auf fünf Berichtsausfertigungen. Weitere Ausfertigungen werden besonders in Rechnung gestellt.

## 11. Ergänzende Bestimmungen für Hilfeleistung in Steuersachen

(1) Der Wirtschaftsprüfer ist berechtigt, sowohl bei der Beratung in steuerlichen Einzelfragen als auch im Falle der Dauerberatung die vom Auftraggeber genannten Tatsachen, insbesondere Zahlenangaben, als richtig und vollständig zugrunde zu legen; dies gilt auch für Buchführungsaufträge. Er hat jedoch den Auftraggeber auf von ihm festgestellte Unrichtigkeiten hinzuweisen.

(2) Der Steuerberatungsauftrag umfasst nicht die zur Wahrung von Fristen erforderlichen Handlungen, es sei denn, dass der Wirtschaftsprüfer hierzu ausdrücklich den Auftrag übernommen hat. In diesem Fall hat der Auftraggeber dem Wirtschaftsprüfer alle für die Wahrung von Fristen wesentlichen Unterlagen, insbesondere Steuerbescheide, so rechtzeitig vorzulegen, dass dem Wirtschaftsprüfer eine angemessene Bearbeitungszeit zur Verfügung steht.

(3) Mangels einer anderweitigen schriftlichen Vereinbarung umfasst die laufende Steuerberatung folgende, in die Vertragsdauer fallenden Tätigkeiten:

- a) Ausarbeitung der Jahressteuererklärungen für die Einkommensteuer, Körperschaftsteuer und Gewerbesteuer sowie der Vermögensteuererklärungen, und zwar auf Grund der vom Auftraggeber vorzulegenden Jahresabschlüsse und sonstiger für die Besteuerung erforderlicher Aufstellungen und Nachweise
- b) Nachprüfung von Steuerbescheiden zu den unter a) genannten Steuern
- c) Verhandlungen mit den Finanzbehörden im Zusammenhang mit den unter a) und b) genannten Erklärungen und Bescheiden
- d) Mitwirkung bei Betriebsprüfungen und Auswertung der Ergebnisse von Betriebsprüfungen hinsichtlich der unter a) genannten Steuern
- e) Mitwirkung in Einspruchs- und Beschwerdeverfahren hinsichtlich der unter a) genannten Steuern.

Der Wirtschaftsprüfer berücksichtigt bei den vorgenannten Aufgaben die wesentliche veröffentlichte Rechtsprechung und Verwaltungsauffassung.

(4) Erhält der Wirtschaftsprüfer für die laufende Steuerberatung ein Pauschalhonorar, so sind mangels anderweitiger schriftlicher Vereinbarungen die unter Abs. 3 Buchst. d) und e) genannten Tätigkeiten gesondert zu honorieren.

(5) Sofern der Wirtschaftsprüfer auch Steuerberater ist und die Steuerberatervergütungsverordnung für die Bemessung der Vergütung anzuwenden ist, kann eine höhere oder niedrigere als die gesetzliche Vergütung in Textform vereinbart werden.

(6) Die Bearbeitung besonderer Einzelfragen der Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer, Einheitsbewertung und Vermögensteuer sowie aller Fragen der Umsatzsteuer, Lohnsteuer, sonstigen Steuern und Abgaben erfolgt auf Grund eines besonderen Auftrags. Dies gilt auch für

- a) die Bearbeitung einmalig anfallender Steuerangelegenheiten, z.B. auf dem Gebiet der Erbschaftsteuer, Kapitalverkehrsteuer, Grunderwerbsteuer,
- b) die Mitwirkung und Vertretung in Verfahren vor den Gerichten der Finanz- und der Verwaltungsgerichtsbarkeit sowie in Steuerstrafsachen,
- c) die beratende und gutachtliche Tätigkeit im Zusammenhang mit Umwandlungen, Kapitalerhöhung und -herabsetzung, Sanierung, Eintritt und Ausscheiden eines Gesellschafters, Betriebsveräußerung, Liquidation und dergleichen und
- d) die Unterstützung bei der Erfüllung von Anzeige- und Dokumentationspflichten.

(7) Soweit auch die Ausarbeitung der Umsatzsteuerjahreserklärung als zusätzliche Tätigkeit übernommen wird, gehört dazu nicht die Überprüfung etwaiger besonderer buchmäßiger Voraussetzungen sowie die Frage, ob alle in Betracht kommenden umsatzsteuerrechtlichen Vergünstigungen wahrgenommen worden sind. Eine Gewähr für die vollständige Erfassung der Unterlagen zur Geltendmachung des Vorsteuerabzugs wird nicht übernommen.

## 12. Elektronische Kommunikation

Die Kommunikation zwischen dem Wirtschaftsprüfer und dem Auftraggeber kann auch per E-Mail erfolgen. Soweit der Auftraggeber eine Kommunikation per E-Mail nicht wünscht oder besondere Sicherheitsanforderungen stellt, wie etwa die Verschlüsselung von E-Mails, wird der Auftraggeber den Wirtschaftsprüfer entsprechend in Textform informieren.

## 13. Vergütung

(1) Der Wirtschaftsprüfer hat neben seiner Gebühren- oder Honorarforderung Anspruch auf Erstattung seiner Auslagen; die Umsatzsteuer wird zusätzlich berechnet. Er kann angemessene Vorschüsse auf Vergütung und Auslagenersatz verlangen und die Auslieferung seiner Leistung von der vollen Befriedigung seiner Ansprüche abhängig machen. Mehrere Auftraggeber haften als Gesamtschuldner.

(2) Ist der Auftraggeber kein Verbraucher, so ist eine Aufrechnung gegen Forderungen des Wirtschaftsprüfers auf Vergütung und Auslagenersatz nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.

## 14. Streitschlichtungen

Der Wirtschaftsprüfer ist nicht bereit, an Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle im Sinne des § 2 des Verbraucherstreitbeilegungsgesetzes teilzunehmen.

## 15. Anzuwendendes Recht

Für den Auftrag, seine Durchführung und die sich hieraus ergebenden Ansprüche gilt nur deutsches Recht.