

Diplom-Kaufmann Diplom-Finanzwirt  
**Michael Eck**  
Wirtschaftsprüfer Steuerberater  
Waldstraße 3 § 75242 Neuhausen

ELEKTRONISCHE KOPIE

# **Bericht über die Prüfung**

der

## **Jahresrechnung**

für das Geschäftsjahr 2024

der

## **Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrs- flughäfen e.V. (ADV)**

Berlin

### Hinweis:

Bei dieser PDF-Datei des Prüfungsberichts handelt es sich um ein unverbindliches Ansichtsexemplar. Maßgeblich ist ausschließlich der in Papierform erstellte und ausgelieferte Prüfungsbericht.

## Inhalt

	<u>Seite</u>
A. Prüfungsauftrag	3
B. Grundsätzliche Feststellungen	4
Lage des Vereins	4
Stellungnahme zur Lagebeurteilung der gesetzlichen Vertreter	4
C. Gegenstand, Art und Umfang der Prüfung	4
D. Feststellungen und Erläuterungen zur Rechnungslegung	6
I. Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung	6
1. Buchführung und weitere geprüfte Unterlagen	6
2. Jahresrechnung	6
II. Gesamtaussage der Jahresrechnung	6
1. Feststellungen zur Gesamtaussage der Jahresrechnung	6
2. Wesentliche Bewertungsgrundlagen und deren Änderungen	7
E. Wiedergabe des Bestätigungsvermerks	7
F. Schlussbemerkung	10

## **Anlagen**

- 1 Bilanz
- 2 Aufwands- und Ertragsrechnung
- 3 Bestätigungsvermerk des unabhängigen Abschlussprüfers
- 4 Gegenüberstellung der Aufwendungen und Erträge  
ADV-Interessensvertretung Brüssel
- 5 Darstellung der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage  
und des Soll- / Ist-Vergleichs des Wirtschaftsplans
- 6 Rechtliche, steuerliche und wirtschaftliche Verhältnisse
- 7 Allgemeine Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüferinnen, Wirtschaftsprüfer  
und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften in der Fassung vom 01. Januar 2024

## A. Prüfungsauftrag

In der Mitgliederversammlung der

### Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrsflughäfen e.V. (ADV)

Berlin

(im Folgenden auch "Verein" oder „ADV“ genannt)

vom 09. Dezember 2024 wurde ich zum Abschlussprüfer für das Geschäftsjahr 2024 gewählt.

In Ausführung des mir von dem geschäftsführenden Vorstand am 17. Juni 2025 erteilten Auftrages habe ich

- die Jahresrechnung für das Geschäftsjahr 2024  
(Anlagen 1 und 2) und
- die Buchführung

nach den Vorschriften der §§ 27 Abs. 3 i.V.m. 666 BGB, der ADV-Satzung und den Grundsätzen ordnungsmäßiger Durchführung von Abschlussprüfungen sowie in Übereinstimmung mit den vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) gegebenen Empfehlungen eines Prüfungsstandards "Prüfung von Vereinen" (IDW PS 750) geprüft.

Ich bestätige gemäß § 321 Abs. 4a HGB, dass ich bei meiner Abschlussprüfung die anwendbaren Vorschriften zur Unabhängigkeit beachtet habe.

Über Art und Umfang sowie über das Ergebnis unserer Prüfung erstatten wir den nachfolgenden Bericht, der nach den Grundsätzen ordnungsmäßiger Erstellung von Prüfungsberichten (IDW PS 450 n.F.) erstellt wurde.

Meinem Bericht habe ich die geprüfte Jahresrechnung, bestehend aus der Bilanz (Anlage 1) und der Aufwands- und Ertragsrechnung (Anlage 2) beigefügt

Für die Durchführung meines Auftrages und meiner Verantwortlichkeit sind, auch im Verhältnis zu Dritten, die Allgemeinen Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüferinnen, Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften in der Fassung vom 01. Januar 2024 (Anlage 7) maßgebend.

Dieser Prüfungsbericht wurde nur zur Dokumentation der durchgeführten Prüfung gegenüber des Vereins und nicht für Zwecke Dritter erstellt, denen gegenüber ich nach der im Regelungsbereich des § 323 HGB geltenden Rechtslage keine Haftung übernehme.

Der vorliegende Prüfungsbericht richtet sich an den Verein.

## B. Grundsätzliche Feststellungen

### Lage des Vereins

#### Stellungnahme zur Lagebeurteilung der gesetzlichen Vertreter

Aus der durch den Hauptgeschäftsführer aufgestellten Jahresrechnung ergibt sich die Beurteilung der Lage des Vereins.

Ich habe bei meiner Prüfung von der Jahresrechnung und der dieser zugrundeliegenden Buchführung sowie weiterer von mir zur Lagebeurteilung herangezogenen Unterlagen keine Anhaltspunkte für eine unrichtige Lagebeurteilung durch den gesetzlichen Vertreter erhalten.

Die Darstellung der wirtschaftlichen Lage sowie die Beurteilung des Fortbestandes und der zukünftigen Entwicklung des Vereins stehen mit den von mir geprüften Unterlagen und meiner unter D. II. dargestellten Beurteilung der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Vereins in Übereinstimmung.

Ich habe im Rahmen meiner Prüfung keine Chancen und Risiken festgestellt, die zu einer wesentlich anderen Lagebeurteilung durch den gesetzlichen Vertreter hätten führen müssen.

## C. Gegenstand, Art und Umfang der Prüfung

Gegenstand meiner Prüfung waren die Buchführung und die Jahresrechnung der Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrsflughäfen e.V. (ADV).

Die Buchführung und die Aufstellung der Jahresrechnung liegen in der Verantwortung der Geschäftsführung des Vereins. Meine Aufgabe ist es, diese Unterlagen und Angaben im Rahmen meiner pflichtgemäßen Prüfung zu beurteilen.

Ausgangspunkt der Prüfung ist die von mir geprüfte und mit einem uneingeschränkten Bestätigungsvermerk versehene Jahresrechnung für das Geschäftsjahr 2023. Über das Ergebnis meiner Prüfung habe ich mit Datum vom 12. Juni 2024 berichtet.

Die Prüfung der Jahresrechnung für das Geschäftsjahr 2024 habe ich in der Zeit vom 23. Juni 2025 bis 27. Juni 2025 durchgeführt.

Meine Prüfung erfolgte nach den Vorschriften der §§ 27 Abs. 3 i.V.m. 666 BGB und den ergänzenden Bestimmungen der ADV-Satzung unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Durchführung von Abschlussprüfungen (IDW GoB).

Danach ist die Prüfung so zu planen und durchzuführen, dass Unrichtigkeiten und Verstöße, die sich auf die Darstellung des durch die Jahresrechnung unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung vermittelten Bildes der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage wesentlich auswirken, mit hinreichender Sicherheit erkannt werden (§ 317 Abs. 1 S. 3 HGB).

Bei der Festlegung der Prüfungshandlungen werden Kenntnisse über die Geschäftstätigkeit und das wirtschaftliche und rechtliche Umfeld des Vereins sowie die Erwartungen über mögliche Fehler als auch die Erfahrungen aus den vergangenen Jahresabschlussprüfungen berücksichtigt.

Unter Berücksichtigung möglicher Fehlerrisiken in der Jahresrechnung habe ich eine Risikobeurteilung durchgeführt. Auf der Basis dieser Beurteilung habe ich die angewandte Prüfungsstrategie entwickelt und Prüfungsschwerpunkte festgelegt.

Aus den Anforderungen der Prüfungsstrategie ergaben sich Art und Umfang der Prüfung des internen Kontrollsystems, Art und Umfang der analytischen Prüfungshandlungen (Plausibilitätsbeurteilungen) und der Einzelfallprüfungen hinsichtlich der Bestandsnachweise, der Ausweise und der Bewertungen in der Jahresrechnung.

Eine detaillierte Systemanalyse wurde dann vorgenommen, wenn dies im Rahmen der von mir erstellten Prüfungsstrategie und -planung sachgerecht erschien. Im Übrigen ist meine Prüfung nicht darauf ausgerichtet, das interne Kontrollsyste m weitergehend zu beurteilen, als dies für die Beurteilung der Jahresrechnung erforderlich ist.

Meine Prüfungshandlungen erfolgten überwiegend auf der Basis von Stichproben. Ziel der stichprobengestützten Prüfungshandlungen war es, mir ein hinreichend sicheres Urteil über den Ansatz, den Ausweis und die Bewertung der Posten der Jahresrechnung zu bilden. Dieses Prüfungsziel bestimmte auch den Umfang der Stichproben sowie das angewandte Auswahlverfahren.

Bestätigungen Dritter wurden für die entsprechenden Posten der Jahresrechnung von mir eingeholt. Dies umfasste im Wesentlichen das Einholen von Bankbestätigungen sowie die Anforderung eines versicherungsmathematischen Gutachtens für die Pensionsverpflichtungen.

Die Prüfung der Geschäftsführung sowie die Beurteilung der Angemessenheit des Versicherungsschutzes, insbesondere ob alle Wagnisse bedacht und ausreichend versichert sind, waren nicht Gegenstand des mir erteilten Auftrages zur Prüfung der Jahresrechnung.

Die Geschäftsführung hat alle von mir verlangten Aufklärungen und Nachweise bereitwillig erbracht und die von mir gewünschten Auskünfte erteilt.

Die Geschäftsführung hat mir des Weiteren in der berufsüblichen Vollständigkeitserklärung schriftlich bestätigt, dass in der Buchführung und in der Jahresrechnung für das Geschäftsjahr vom 01. Januar 2024 bis 31. Dezember 2024 alle bilanzierungspflichtigen Vermögenswerte, Verpflichtungen, Wagnisse und Abgrenzungen berücksichtigt, sämtliche Aufwendungen und Erträge enthalten und alle erforderlichen Angaben gemacht sind. Vorgänge von besonderer Bedeutung nach Schluss des Geschäftsjahres haben sich nach dieser Erklärung nicht ergeben und sind mir bei meiner Prüfung nicht bekannt geworden.

## D. Feststellungen und Erläuterungen zur Rechnungslegung

### I. Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung

#### 1. Buchführung und weitere geprüfte Unterlagen

Die Buchführung des Vereins steht in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften einschließlich der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung.

Die Bücher des Vereins werden mit dem Finanzbuchführungssystem der DATEV eG, Nürnberg geführt.

Die Ordnungsmäßigkeit des DATEV-Buchführungsprogrammes wurde durch Wirtschaftsprüfergutachten bestätigt.

Meine stichprobenweise Überprüfung von Belegabläufen ergab keine Hinweise darauf, dass die Verarbeitungsergebnisse nicht den Grundsätzen ordnungsmäßiger Speicherbuchführung entsprechen.

Soweit die durch mich geprüften sonstigen Unterlagen Informationen enthielten, die in der Buchführung und in der Jahresrechnung abzubilden waren, so erfolgte dies ordnungsgemäß und sachgerecht.

#### 2. Jahresrechnung

Der Verein hat die allgemeinen Rechnungslegungsvorschriften gemäß §§ 27 Abs. 3 i.V.m. 666 BGB und die ergänzenden Bestimmungen in der Satzung zu beachten.

Meine Prüfung ergab, dass die Jahresrechnung, bestehend aus Bilanz (Anlage 1) und Aufwands- und Ertragsrechnung (Anlage 2), ordnungsgemäß aus den Büchern des Vereins entwickelt worden ist.

Die Bilanz und die Aufwands- und Ertragsrechnung sind in sinngemäßer Anwendung der handelsrechtlichen Vorschriften für Kaufleute und den ergänzenden Regelungen in der Satzung aufgestellt.

Der Stetigkeitsgrundsatz wurde beachtet.

### II. Gesamtaussage der Jahresrechnung

#### 1. Feststellungen zur Gesamtaussage der Jahresrechnung

Meine Prüfung hat ergeben, dass die Jahresrechnung insgesamt, d. h. als Gesamtaussage der Jahresrechnung – wie sie sich aus dem Zusammenwirken von Bilanz und Aufwands- und Ertragsrechnung ergibt – unter Beachtung der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage der Gesellschaft vermittelt (§ 264 Abs. 2 HGB).

Im Übrigen verweise ich hierzu auch auf die analysierende Darstellung der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage in der Anlage 5.

## 2. Wesentliche Bewertungsgrundlagen und deren Änderungen

Der Verein hat die allgemeinen Rechnungslegungsvorschriften gemäß §§ 27 Abs. 3 i.V.m. 666 BGB und die ergänzenden Bestimmungen in der Satzung zu beachten.

Die von der Gesellschaft angewandten Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze sind unverändert gegenüber dem Vorjahr angewandt worden.

Im Berichtsjahr ergaben sich aus der Ausübung von Bilanzierungs- und Bewertungswahlrechten, der Ausnutzung von Ermessensspielräumen oder sachverhaltsgestaltenden Maßnahmen keine wesentlichen Auswirkungen auf die Darstellung der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage. Ich habe daher davon abgesehen, über die als Anlage 5 diesem Bericht beigelegte Darstellung der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage weitere Aufgliederungen und Erläuterungen vorzunehmen.

## E. Wiedergabe des Bestätigungsvermerks

Nach dem Ergebnis meiner Prüfung habe ich der als Anlagen 1 bis 2 beigelegten Jahresrechnung der Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrslughäfen e.V. (ADV), Berlin, zum 31. Dezember 2024 den folgenden **uneingeschränkten Bestätigungsvermerk** erteilt:

### „Bestätigungsvermerk des unabhängigen Abschlussprüfers

An die Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrslughäfen e.V. (ADV):

#### Prüfungsurteil

Ich habe die Jahresrechnung der Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrslughäfen e.V. (ADV) – bestehend aus der Bilanz zum 31. Dezember 2024 und der Aufwands- und Ertragsrechnung für das Geschäftsjahr vom 01. Januar 2024 bis zum 31. Dezember 2024 – geprüft.

Nach meiner Beurteilung aufgrund der bei der Prüfung gewonnenen Erkenntnisse entspricht die beigelegte Jahresrechnung in allen wesentlichen Belangen den Vorschriften der §§ 27 Abs. 3 i.V.m. 666 BGB und den ergänzenden Bestimmungen der Satzung und vermittelt unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens- und Finanzlage des Vereins zum 31. Dezember 2024 sowie ihrer Ertragslage für das Geschäftsjahr vom 01. Januar 2024 bis zum 31. Dezember 2024.

Gemäß § 322 Abs. 3 S. 1 HGB erkläre ich, dass meine Prüfung zu keinen Einwendungen gegen die Ordnungsmäßigkeit der Jahresrechnung geführt hat.

### **Grundlage für das Prüfungsurteil**

Ich habe meine Prüfung der Jahresrechnung in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführt. Meine Verantwortung nach diesen Vorschriften und Grundsätzen ist im Abschnitt „Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung der Jahresrechnung“ meines Bestätigungsvermerks weitergehend beschrieben.

Ich bin von dem Verein unabhängig in Übereinstimmung mit den deutschen handelsrechtlichen und berufsrechtlichen Vorschriften und habe meine sonstigen deutschen Berufspflichten in Übereinstimmung mit diesen Anforderungen erfüllt.

Ich bin der Auffassung, dass die von mir erlangten Prüfungsnachweise ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für mein Prüfungsurteil zur Jahresrechnung zu dienen.

### **Verantwortung der gesetzlichen Vertreter für die Jahresrechnung**

Die gesetzlichen Vertreter sind verantwortlich für die Aufstellung der Jahresrechnung, die den deutschen geltenden gesetzlichen Vorschriften in allen wesentlichen Belangen entspricht. Ferner sind die gesetzlichen Vertreter verantwortlich für die internen Kontrollen, die sie in Übereinstimmung mit den deutschen Grundsätzen ordnungsmäßiger Buchführung als notwendig bestimmt haben, um die Aufstellung einer Jahresrechnung zu ermöglichen, der frei von wesentlichen falschen Darstellungen aufgrund von dolosen Handlungen (d.h. Manipulationen der Rechnungslegung und Vermögensschädigungen) oder Irrtümern ist.

Bei der Aufstellung der Jahresrechnung sind die gesetzlichen Vertreter dafür verantwortlich, die Fähigkeit des Vereins zur Fortführung der Unternehmensaktivität zu beurteilen. Des Weiteren haben sie die Verantwortung, Sachverhalte in Zusammenhang mit der Fortführung der Vereinstätigkeit, sofern einschlägig, anzugeben. Darüber hinaus sind sie dafür verantwortlich, auf der Grundlage des Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Vereinstätigkeit zu bilanzieren, sofern dem nicht tatsächliche oder rechtliche Gegebenheiten entgegenstehen.

### **Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung der Jahresrechnung**

Meine Zielsetzung ist, hinreichende Sicherheit darüber zu erlangen, ob die Jahresrechnung als Ganzes frei von wesentlichen falschen Darstellungen aufgrund von dolosen Handlungen oder Irrtümern ist, sowie einen Bestätigungsvermerk zu erteilen, der mein Prüfungsurteil zur Jahresrechnung beinhaltet.

Hinreichende Sicherheit ist ein hohes Maß an Sicherheit, aber keine Garantie dafür, dass eine in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführte Prüfung eine wesentliche falsche Darstellung stets aufdeckt. Falsche Darstellungen können aus dolosen Handlungen oder Irrtümern resultieren und werden als wesentlich angesehen, wenn vernünftigerweise erwartet werden könnte, dass sie einzeln oder insgesamt die auf der Grundlage dieser Jahresrechnung getroffenen wirtschaftlichen Entscheidungen von Adressaten beeinflussen.

Während der Prüfung übe ich pflichtgemäßes Ermessen aus und bewahre eine kritische Grundhaltung. Darüber hinaus

- identifiziere und beurteile ich die Risiken wesentlicher falscher Darstellungen in der Jahresrechnung aufgrund von dolosen Handlungen oder Irrtümer, plane und führe Prüfungshandlungen als Reaktion auf diese Risiken durch sowie erlange Prüfungsnachweise, die ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für mein Prüfungsurteil zu dienen. Das Risiko, dass aus dolosen Handlungen resultierende wesentliche falsche Darstellungen nicht aufgedeckt werden, ist höher als das Risiko, dass aus Irrtümern resultierende wesentliche falsche Darstellungen nicht aufgedeckt werden, da dolose Handlungen kollusives Zusammenwirken, Fälschungen, beabsichtigte Unvollständigkeiten, irreführende Darstellungen bzw. das Außerkraftsetzen interner Kontrollen beinhalten können.
- erlange ich ein Verständnis von dem für die Prüfung der Jahresrechnung relevanten internen Kontrollsysten, um Prüfungshandlungen zu planen, die unter den Umständen angemessen sind, jedoch nicht mit dem Ziel, ein Prüfungsurteil zur Wirksamkeit der internen Kontrollen des Vereins abzugeben.
- beurteile ich die Angemessenheit der von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsmethoden sowie die Vertretbarkeit der von den gesetzlichen Vertretern dargestellten geschätzten Werte und damit zusammenhängenden Angaben.
- ziehe ich Schlussfolgerungen über die Angemessenheit des von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Vereinstätigkeit sowie, auf der Grundlage der erlangten Prüfungsnachweise, ob eine wesentliche Unsicherheit im Zusammenhang mit Ereignissen oder Gegebenheiten besteht, die bedeutsame Zweifel an der Fähigkeit des Vereins zur Fortführung der Vereinstätigkeit aufwerfen können. Falls ich zu dem Schluss komme, dass eine wesentliche Unsicherheit besteht, bin ich verpflichtet, im Bestätigungsvermerk auf die dazugehörigen Angaben in der Jahresrechnung aufmerksam zu machen oder, falls diese Angaben unangemessen sind, mein Prüfungsurteil zu modifizieren. Ich ziehe meine Schlussfolgerungen auf der Grundlage der bis zum Datum meines Bestätigungsvermerks erlangten Prüfungsnachweise. Zukünftige Ereignisse oder Gegebenheiten können jedoch dazu führen, dass der Verein seine Vereinstätigkeit nicht mehr fortführen kann.
- beurteile ich Darstellung, Aufbau und Inhalt der Jahresrechnung insgesamt einschließlich der Angaben sowie ob die Jahresrechnung die zugrunde liegenden Geschäftsvorfälle und Ereignisse so darstellt, dass die Jahresrechnung unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Vereins vermittelt.

Ich erörtere mit den für die Überwachung Verantwortlichen unter anderem den geplanten Umfang und die Zeitplanung der Prüfung sowie bedeutsame Prüfungsfeststellungen, einschließlich etwaiger bedeutsamer Mängel im internen Kontrollsysten, die ich während meiner Prüfung feststellte.“

## F. Schlussbemerkung

Den vorstehenden Bericht über meine Prüfung der Jahresrechnung für das Geschäftsjahr vom 01. Januar 2024 bis zum 31. Dezember 2024 der Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrsflughäfen e.V. (ADV) erstatte ich in Übereinstimmung mit § 321 HGB unter Beachtung der Grundsätze ordnungsgemäßer Erstellung von Prüfungsberichten des Instituts der Wirtschaftsprüfer in Deutschland e. V., Düsseldorf (IDW PS 450 n. F.).

Zu dem von mir mit Datum vom 27. Juni 2025 erteilten uneingeschränkten Bestätigungsvermerk verweise ich auf Abschnitt E. „Wiedergabe des Bestätigungsvermerks“.

Der Prüfungsbericht wird gemäß § 321 Abs. 5 HGB unter Berücksichtigung von § 32 WPO wie folgt unterzeichnet.

Neuhausen, 27. Juni 2025

Michael Eck  
Wirtschaftsprüfer

Bei Veröffentlichung der Jahresrechnung in einer von der bestätigten Fassung abweichenden Form (einschließlich der Übersetzung in andere Sprachen) bedarf es zuvor meiner erneuten Stellungnahme, sofern hierbei mein Bestätigungsvermerk zitiert oder auf meine Prüfung hingewiesen wird.

## **A N L A G E N**

# Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrsflughäfen e. V. (ADV), Berlin

## Bilanz zum 31. Dezember 2024

	Aktiva			Passiva	
	Stand am 31.12.2024	Stand am 31.12.2023		Stand am 31.12.2024	Stand am 31.12.2023
	EUR	EUR		EUR	EUR
<b>I. Anlagevermögen</b>			<b>I. Vereinsvermögen</b>		
Sachanlagen			Betriebsmittelfonds		
Geschäftsausstattung	3,00	4,00	Stand am 01.01.2024	338.873,96	
	<b>3,00</b>	<b>4,00</b>	Entnahme	15.740,10	
			Zuführung	0,00	
<b>II. Umlaufvermögen</b>			Beitragsfonds		
Bestand an Druckschriften	1,00	1,00	Stand am 01.01.2024	480.000,00	
Sonstige Vermögensgegenstände			Entnahme	0,00	
Deckungskapital von Rückdeckungsversicherungen für Pensionsansprüche ehemaliger Geschäftsführer	422.159,72	449.404,14	Zuführung	0,00	
Forderungen gegen Mitgliedern der ADV	88.878,46	452.870,41		480.000,00	480.000,00
Übrige Vermögensgegenstände	58.293,89	17.439,88		<b>803.133,86</b>	<b>818.873,96</b>
Flüssige Mittel			<b>II. Rückstellungen</b>		
Kassenbestand, Postbankguthaben	21.119,80	9.384,51	Pensionsrückstellungen	816.028,00	844.111,00
Bankguthaben	1.538.497,03	1.820.882,98	Andere Rückstellungen	222.540,16	301.392,00
	<b>2.128.949,90</b>	<b>2.749.982,92</b>		<b>1.038.568,16</b>	<b>1.145.503,00</b>
<b>III. Rechnungsabgrenzungsposten</b>	<b>41.705,00</b>	<b>43.410,85</b>	<b>III. Verbindlichkeiten</b>		
	<b>2.170.657,90</b>	<b>2.793.397,77</b>		<b>216.326,65</b>	<b>732.353,32</b>
				<b>112.629,23</b>	<b>96.667,49</b>
			<b>IV. Rechnungsabgrenzungsposten</b>		
				<b>2.170.657,90</b>	<b>2.793.397,77</b>

**Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrsflughäfen e. V. (ADV), Berlin**

**Aufwands- und Ertragsrechnung für das Geschäftsjahr 2024**  
 (mit Abrechnung des Wirtschaftsplans)

	2024			2023
	Ist	Soll	Mehr / Weniger (-)	Ist
		laut Wirtschaftsplan		
	EUR			EUR
<b>Aufwendungen</b>				
I. Personalkosten				
1. Gehälter und Versorgungsbezüge	1.726.319,79	1.757.800,00	-31.480,21	1.685.182,59
2. Soziale Abgaben und personelle Nebenkosten	289.412,25	273.600,00	15.812,25	268.495,55
3. Zusatzversorgung	63.359,35	69.300,00	-5.940,65	60.803,66
	2.079.091,39		2.100.700,00	-21.608,61
II. Sachliche Kosten				
1. Aufwendungen für Facharbeit	107.675,41	95.000,00	12.675,41	98.770,86
2. Aufwendungen für politische Kommunikation	47.622,04	55.000,00	-7.377,96	58.086,69
3. Aufwendungen für Öffentlichkeitsarbeit	63.840,42	55.000,00	8.840,42	47.684,63
4. Miete und Raumnebenkosten	323.805,43	308.000,00	15.805,43	322.839,54
5. Post- und Fernsprechgebühren	16.291,80	20.000,00	-3.708,20	18.838,29
6. Büro- und Schreibmaterial	5.629,85	10.000,00	-4.370,15	9.821,67
7. EDV-Kosten	39.722,85	32.200,00	7.522,85	33.641,30
8. Sonstige Geschäftskosten	55.289,39	25.000,00	30.289,39	29.351,29
9. Kraftfahrzeugkosten	20.400,00	20.400,00	0,00	20.400,00
10. Archiv, Bücher und Zeitschriften	2.759,06	2.000,00	759,06	1.152,32
	683.036,25		622.600,00	60.436,25
III. Sonstige Aufwendungen				
1. Honorare und Auslagen	64.114,08	30.000,00	34.114,08	45.436,23
2. Sonstige betriebliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00
	64.114,08		30.000,00	34.114,08
IV. Außerordentliche Aufwendungen				
1. Nicht abzugsfähige Vorsteuer	64.827,01	57.000,00	7.827,01	52.857,15
2. Anpassung der Pensions-/Beihilferückstellungen und des Deckungskapitals von Rückdeckungsvers.	27.244,42	24.000,00	3.244,42	21.581,74
3. Übrige außerordentliche Aufwendungen	1.735,83	0,00	1.735,83	239,64
	93.807,26		81.000,00	12.807,26
V. Aufwendungen für Ersatzbeschaffungen				
VI. ADV-Interessensvertretung Brüssel				
VII. Zuweisungen				
1. an den Betriebsmittelfonds				
2. an den Beitragsfonds				
	0,00		0,00	30.343,65
	0,00		0,00	0,00
	3.037.079,97		2.924.600,00	112.479,97
<b>Erträge</b>				
I. Mitgliedsbeiträge				
1. Beiträge ordentlicher Mitglieder				
- Mitgliedergruppe I	2.062.911,16	2.062.900,00	11,16	1.958.285,56
- Mitgliedergruppe II	668.862,40	668.900,00	-37,60	629.113,68
2. Beiträge außerordentlicher Mitglieder	30.898,37	30.900,00	-1,63	30.898,37
3. Beiträge korrespondierender Mitglieder	93.750,00	93.700,00	50,00	93.750,00
	2.856.421,93		2.856.400,00	21,93
II. Erstattungen für Druckschriften, Informationsdienst, verschiedene Einnahmen				
1. Zinserträge	15.750,20	200,00	15.550,20	13.617,70
2. Sonstige Einnahmen	1.336,01	2.000,00	-663,99	8.417,17
	17.086,21		2.200,00	14.886,21
III. Außerordentliche Erträge				
1. Erstattete Versorgungsbezüge	53.223,60	56.000,00	-2.776,40	53.222,05
2. Anpassung der Pensions-/Beihilferückstellungen und des Deckungskapitals von Rückdeckungsvers.	69.083,00	10.000,00	59.083,00	68.109,00
3. Übrige außerordentliche Erträge	25.525,13	0,00	25.525,13	7.045,33
	147.831,73		66.000,00	81.831,73
IV. Entnahmen				
1. aus Betriebsmittelfonds				
2. aus Beitragsfonds				
	3.021.339,87		2.924.600,00	96.739,87
	15.740,10		0,00	15.740,10
	0,00		0,00	0,00
	3.037.079,97		2.924.600,00	112.479,97
				2.862.458,86

## **Bestätigungsvermerk des unabhängigen Abschlussprüfers**

An die Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrsflughäfen e.V. (ADV):

### **Prüfungsurteil**

Ich habe die Jahresrechnung der Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrsflughäfen e.V. (ADV) – bestehend aus der Bilanz zum 31. Dezember 2024 und der Aufwands- und Ertragsrechnung für das Geschäftsjahr vom 01. Januar 2024 bis zum 31. Dezember 2024 – geprüft.

Nach meiner Beurteilung aufgrund der bei der Prüfung gewonnenen Erkenntnisse entspricht die beigefügte Jahresrechnung in allen wesentlichen Belangen den Vorschriften der §§ 27 Abs. 3 i.V.m. 666 BGB und den ergänzenden Bestimmungen der Satzung und vermittelt unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens- und Finanzlage des Vereins zum 31. Dezember 2024 sowie ihrer Ertragslage für das Geschäftsjahr vom 01. Januar 2024 bis zum 31. Dezember 2024.

Gemäß § 322 Abs. 3 S. 1 HGB erkläre ich, dass meine Prüfung zu keinen Einwendungen gegen die Ordnungsmäßigkeit der Jahresrechnung geführt hat.

### **Grundlage für das Prüfungsurteil**

Ich habe meine Prüfung der Jahresrechnung in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführt. Meine Verantwortung nach diesen Vorschriften und Grundsätzen ist im Abschnitt „Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung der Jahresrechnung“ meines Bestätigungsvermerks weitergehend beschrieben.

Ich bin von dem Verein unabhängig in Übereinstimmung mit den deutschen handelsrechtlichen und berufsrechtlichen Vorschriften und habe meine sonstigen deutschen Berufspflichten in Übereinstimmung mit diesen Anforderungen erfüllt.

Ich bin der Auffassung, dass die von mir erlangten Prüfungsnachweise ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für mein Prüfungsurteil zur Jahresrechnung zu dienen.

### **Verantwortung der gesetzlichen Vertreter für die Jahresrechnung**

Die gesetzlichen Vertreter sind verantwortlich für die Aufstellung der Jahresrechnung, die den deutschen geltenden gesetzlichen Vorschriften in allen wesentlichen Belangen entspricht. Ferner sind die gesetzlichen Vertreter verantwortlich für die internen Kontrollen, die sie in Übereinstimmung mit den deutschen Grundsätzen ordnungsmäßiger Buchführung als notwendig bestimmt haben, um die Aufstellung einer Jahresrechnung zu ermöglichen, der frei von wesentlichen falschen Darstellungen aufgrund von dolosen Handlungen (d.h. Manipulationen der Rechnungslegung und Vermögensschädigungen) oder Irrtümern ist.

Bei der Aufstellung der Jahresrechnung sind die gesetzlichen Vertreter dafür verantwortlich, die Fähigkeit des Vereins zur Fortführung der Unternehmensaktivität zu beurteilen. Des Weiteren haben sie die Verantwortung, Sachverhalte in Zusammenhang mit der Fortführung der Vereinstätigkeit, sofern einschlägig, anzugeben. Darüber hinaus sind sie dafür verantwortlich, auf der Grundlage des Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Vereinstätigkeit zu bilanzieren, sofern dem nicht tatsächliche oder rechtliche Gegebenheiten entgegenstehen.

### **Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung der Jahresrechnung**

Meine Zielsetzung ist, hinreichende Sicherheit darüber zu erlangen, ob die Jahresrechnung als Ganzes frei von wesentlichen falschen Darstellungen aufgrund von dolosen Handlungen oder Irrtümern ist, sowie einen Bestätigungsvermerk zu erteilen, der mein Prüfungsurteil zur Jahresrechnung beinhaltet.

Hinreichende Sicherheit ist ein hohes Maß an Sicherheit, aber keine Garantie dafür, dass eine in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeföhrte Prüfung eine wesentliche falsche Darstellung stets aufdeckt. Falsche Darstellungen können aus dolosen Handlungen oder Irrtümer resultieren und werden als wesentlich angesehen, wenn vernünftigerweise erwartet werden könnte, dass sie einzeln oder insgesamt die auf der Grundlage dieser Jahresrechnung getroffenen wirtschaftlichen Entscheidungen von Adressaten beeinflussen.

Während der Prüfung übe ich pflichtgemäßes Ermessen aus und bewahre eine kritische Grundhaltung. Darüber hinaus

- identifizierte und beurteile ich die Risiken wesentlicher falscher Darstellungen in der Jahresrechnung aufgrund von dolosen Handlungen oder Irrtümer, plane und führe Prüfungshandlungen als Reaktion auf diese Risiken durch sowie erlange Prüfungsnachweise, die ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für mein Prüfungsurteil zu dienen. Das Risiko, dass aus dolosen Handlungen resultierende wesentliche falsche Darstellungen nicht aufgedeckt werden, ist höher als das Risiko, dass aus Irrtümern resultierende wesentliche falsche Darstellungen nicht aufgedeckt werden, da dolose Handlungen kollusives Zusammenwirken, Fälschungen, beabsichtigte Unvollständigkeiten, irreführende Darstellungen bzw. das Außerkraftsetzen interner Kontrollen beinhalten können.
- erlange ich ein Verständnis von dem für die Prüfung der Jahresrechnung relevanten internen Kontrollsysten, um Prüfungshandlungen zu planen, die unter den Umständen angemessen sind, jedoch nicht mit dem Ziel, ein Prüfungsurteil zur Wirksamkeit der internen Kontrollen des Vereins abzugeben.
- beurteile ich die Angemessenheit der von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsmethoden sowie die Vertretbarkeit der von den gesetzlichen Vertretern dargestellten geschätzten Werte und damit zusammenhängenden Angaben.
- ziehe ich Schlussfolgerungen über die Angemessenheit des von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Vereinstätigkeit sowie, auf der Grundlage der erlangten Prüfungsnachweise, ob eine wesentliche Unsicherheit im Zusammenhang mit Ereignissen oder Gegebenheiten besteht, die bedeutsame Zweifel an der Fähigkeit des Vereins zur Fortführung der

Vereinstätigkeit aufwerfen können. Falls ich zu dem Schluss komme, dass eine wesentliche Unsicherheit besteht, bin ich verpflichtet, im Bestätigungsvermerk auf die dazugehörigen Angaben in der Jahresrechnung aufmerksam zu machen oder, falls diese Angaben unangemessen sind, mein Prüfungsurteil zu modifizieren. Ich ziehe meine Schlussfolgerungen auf der Grundlage der bis zum Datum meines Bestätigungsvermerks erlangten Prüfungs nachweise. Zukünftige Ereignisse oder Gegebenheiten können jedoch dazu führen, dass der Verein seine Vereinstätigkeit nicht mehr fortführen kann.

- beurteile ich Darstellung, Aufbau und Inhalt der Jahresrechnung insgesamt einschließlich der Angaben sowie ob die Jahresrechnung die zugrunde liegenden Geschäftsvorfälle und Ereignisse so darstellt, dass die Jahresrechnung unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Vereins vermittelt.

Ich erörtere mit den für die Überwachung Verantwortlichen unter anderem den geplanten Umfang und die Zeitplanung der Prüfung sowie bedeutsame Prüfungsfeststellungen, einschließlich etwaiger bedeutsamer Mängel im internen Kontrollsyste m, die ich während meiner Prüfung feststellte.

Neuhausen, 27. Juni 2025

Michael Eck  
Wirtschaftsprüfer

**Arbeitsgemeinschaft Deutscher Verkehrsflughäfen e. V. (ADV), Berlin**

**Gegenüberstellung der Aufwendungen und Erträge  
ADV-Interessensvertretung Brüssel**  
(mit Abrechnung des Wirtschaftsplans)

	2024				2023
	Ist	Soll		Mehr / Weniger (-)	Ist
		laut Wirtschaftsplan			
	EUR			EUR	
<b>Aufwendungen</b>					
I. Personalkosten					
1. Gehälter und soziale Abgaben	51.295,90	0,00	71.300,00	51.295,90	0,00
2. Honorar	10.636,41			-60.663,59	32.970,00
	61.932,31			-9.367,69	32.970,00
II. Sachliche Kosten					
1. Aufwendungen für Facharbeit	11.858,14	2.500,00		9.358,14	457,91
2. Aufwendungen für politische Kommunikation	29.580,00	1.000,00		28.580,00	48,20
3. Aufwendungen für Öffentlichkeitsarbeit	0,00	500,00		-500,00	0,00
4. Miete und Raumnebenkosten	0,00	0,00		0,00	17.324,01
5. Post- und Fernsprechgebühren	0,00	0,00		0,00	0,00
6. Büro- und Schreibmaterial	0,00	0,00		0,00	0,00
7. EDV-Kosten	0,00	0,00		0,00	0,00
8. Sonstige Geschäftskosten	0,00	0,00		0,00	0,00
9. Archiv, Bücher und Zeitschriften	0,00	0,00		0,00	0,00
	41.438,14			4.000,00	37.438,14 17.830,12
III. Sonstige Aufwendungen	0,00		0,00	0,00	0,00
IV. Aufwendungen für Ersatzbeschaffungen	0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Erträge</b>					
I. Sonstige Erträge					
	0,00		0,00	0,00	5.317,81
	103.370,45		75.300,00	28.070,45	50.800,12
	103.370,45		75.300,00	28.070,45	45.482,31

## Darstellung der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage sowie des Soll- / Ist-Vergleichs des Wirtschaftsplans

### I. Vermögens- und Finanzlage

Die **Bilanz zum 31. Dezember 2024** (Anlage 1) zeigt in zusammengefasster Form im Vergleich zum Vorjahr folgendes Bild:

	31.12.2024		31.12.2023		Veränderung	
	EUR	%	EUR	%	EUR	%
<b>Aktiva</b>						
Anlagevermögen						
Sachanlagen	3,00	0	4,00	0	-1,00	-25
	3,00	0	4,00	0	-1,00	-25
Umlaufvermögen und Rechnungsabgrenzungsposten						
Flüssige Mittel	1.559.616,83	72	1.830.267,49	66	-270.650,66	-15
Übrige Aktiva	611.038,07	28	963.126,28	34	-352.088,21	-37
	2.170.654,90	100	2.793.393,77	100	-622.738,87	-22
	<b>2.170.657,90</b>	<b>100</b>	<b>2.793.397,77</b>	<b>100</b>	<b>-622.739,87</b>	<b>-22</b>
<b>Passiva</b>						
Vereinsvermögen	803.133,86	37	818.873,96	29	-15.740,10	-2
Rückstellungen	1.038.568,16	48	1.145.503,00	41	-106.934,84	-9
Verbindlichkeiten	216.326,65	10	732.353,32	26	-516.026,67	-70
Rechnungsabgrenzungsposten	112.629,23	5	96.667,49	4	15.961,74	17
	<b>2.170.657,90</b>	<b>100</b>	<b>2.793.397,77</b>	<b>100</b>	<b>-622.739,87</b>	<b>-22</b>

Die **Bilanzsumme** hat sich gegenüber dem Vorjahr um 22 % (./ TEUR 623) verringert. Maßgeblich hierfür war eine Reduzierung der flüssigen Mittel und der übrigen Aktiva, denen im Wesentlichen niedrigere Rückstellungen und Verbindlichkeiten gegenüberstehen.

Hinsichtlich der **Vermögensstruktur** ergaben sich keine nennenswerten Änderungen.

Die **Vermögens- und Finanzlage** des Vereins stellte sich im Berichtsjahr geordnet dar.

Die **einzelnen Posten der Bilanz** (Anlage 1) stellen sich wie folgt dar:

Für die **Sachanlagen** (Büroeinrichtungen, Büromaschinen und Geräte) werden wie im Vorjahr lediglich Erinnerungswerte ausgewiesen (je EUR 1,00). Die Ausgaben für Neuanschaffungen wurden wie bisher sofort als Aufwand behandelt. Bei den Zugängen des Berichtsjahres (TEUR 14) handelt es sich im Wesentlichen um die Anschaffung neuer IT-Technik (Lizenzen, PC und Notebooks) für den Verbandssitz in Berlin.

Die Anlagegegenstände sind durch eine ordnungsgemäß geführte Anlagenkartei nachgewiesen.

Die **Druckschriften** sind wie im Vorjahr mit einem Merkposten von EUR 1,00 ausgewiesen.

Die **sonstigen Vermögensgegenstände** setzen sich wie folgt zusammen:

	31.12.2024	31.12.2023	Veränderung
	EUR	EUR	EUR
Deckungskapital der Rückdeckungsversicherungen			
Allianz Lebensversicherungs-AG	422.159,72	449.404,14	-27.244,42
Forderungen gegenüber Mitarbeitern	21.241,49	13.186,83	8.054,66
Forderungen gegenüber Mitgliedern der ADV	88.878,46	452.870,41	-363.991,95
Forderungen gegenüber Finanzamt	4.552,54	2.239,40	2.313,14
Sonstiges	32.499,86	2.013,65	30.486,21
	<b>569.332,07</b>	<b>919.714,43</b>	<b>-350.382,36</b>

Das **Deckungskapital** (entsprechend R 6a (23) EStR zu § 6 a EStG) ist durch Mitteilung der Lebensversicherungsgesellschaft nachgewiesen. Es ist zu bemerken, dass die Aktivwerte lediglich steuerliche Wertangaben der Versicherer sind; bei vorzeitiger Aufgabe einer Rückdeckungsversicherung wird dagegen in der Regel nur der Rückkaufswert ausgezahlt. Das aktivierte Deckungskapital aus diesen Versicherungen kann daher nicht mit liquiden Mitteln gleichgesetzt werden. Die Rückdeckungsversicherungen bestehen für die seit dem 1. April 2007 laufende Rentenverpflichtung gegenüber dem früheren Geschäftsführer. Im Berichtsjahr sind der ADV aus diesen Versicherungen TEUR 53,2 für Rentenzahlungen zugeflossen. Der Aufwand für die Rentenverpflichtung ohne die Aufwendungen aus der Änderung der Pensionsrückstellung belief sich im Berichtsjahr auf insgesamt TEUR 72,5. Daneben bestand bis Februar 2024 eine weitere Rentenverpflichtung für eine Hinterbliebene eines ehemaligen Geschäftsführers.

Die flüssigen Mittel enthalten:

	31.12.2024	31.12.2023	Veränderung
	EUR	EUR	EUR
Kassenbestand	1.254,21	1.981,77	-727,56
Postbankguthaben	19.865,59	7.402,74	12.462,85
	<b>21.119,80</b>	<b>9.384,51</b>	<b>11.735,29</b>
Bankguthaben			
Laufende Konten	1.028.700,71	1.326.535,66	-297.834,95
Festgeld- / Tagegeldkonten	509.796,32	494.347,32	15.449,00
	<b>1.538.497,03</b>	<b>1.820.882,98</b>	<b>-282.385,95</b>
	<b>1.559.616,83</b>	<b>1.830.267,49</b>	<b>-270.650,66</b>

Das Postbankguthaben sowie die ausgewiesenen Bankguthaben sind durch gleichlautende Tagesauszüge sowie Bankbestätigungen zum 31. Dezember 2024 nachgewiesen. Zinsen und Spesen sind ordnungsgemäß in alter Rechnung erfasst.

Der **aktive Rechnungsabgrenzungsposten** enthält im Wesentlichen geleistete Gehaltsvorauszahlungen für Januar 2025 (TEUR 5,1; Vorjahr: TEUR 4,9), Mietzahlungen für Januar 2025 (TEUR 23,0; Vorjahr: TEUR 23,0) sowie für 2025 vorausbezahlte Ausgaben für Versicherungen und Abonnements.

Das **Vereinsvermögen** hat sich im Vergleich zum Vorjahr um TEUR 15,7 auf TEUR 803,1 verringert. Bezuglich der Entwicklung verweisen wir auf die Bilanz (Anlage 1).

Gemäß Verwaltungsratsbeschluss vom 2. Juli 1969 sollen dem **Betriebsmittelfonds** die Einnahmenüberschüsse so lange zugeführt werden, bis der 6-Monatsbedarf nach dem Wirtschaftsplan des Folgejahres erreicht ist. Um Erhöhungen der Mitgliedsbeiträge zu vermeiden, wurde die ADV-Geschäftsführung in der Sitzung des Direktoriums am 17. und 18. September 1998 ermächtigt, den Betriebsmittelfonds ab dem Haushaltsjahr 2000 schrittweise auf einen 3-Monats-

bedarf zu reduzieren. Zum Bilanzstichtag war dieser 3-Monatsbedarf zu rd. 43,6 % (Vorjahr: 46,4 %) gedeckt.

Zur Abdeckung der Liquiditätsrisiken aus dem ab 2011 erstmalig zu zahlenden Mitgliedsbeitrag an den Bundesverband der Deutschen Luftverkehrswirtschaft (BDL) wurde im Geschäftsjahr 2010 eine Sonderumlage in Höhe von TEUR 480 beschlossen. Die Sonderumlage, die die Hälfte des Mitgliedsbeitrages an den BDL für das Folgejahr abdecken soll, wurde in 2010 dem **Beitragsfonds** zugeführt.

Die **Rückstellungen** haben sich wie folgt entwickelt:

	Stand am 01.01.2024	Verbrauch	Auflösung	Zuführung	Stand am 31.12.2024
	EUR				
<b>Pensionsrückstellungen</b>					
Laufende Renten	844.111,00	103.115,00	0,00	75.032,00	816.028,00
	844.111,00	103.115,00	0,00	75.032,00	816.028,00
<b>Sonstige Rückstellungen</b>					
Noch nicht in Anspruch genommener Urlaub	48.900,00	48.900,00	0,00	74.900,00	74.900,00
Prüfungskosten	8.400,00	8.400,00	0,00	9.500,00	9.500,00
Sonstiges	244.092,00	147.324,21	47.767,79	89.140,16	138.140,16
	301.392,00	204.624,21	47.767,79	173.540,16	222.540,16
	<b>1.145.503,00</b>	<b>307.739,21</b>	<b>47.767,79</b>	<b>248.572,16</b>	<b>1.038.568,16</b>

Die **Pensionsverpflichtungen** sind seit 2010 nach den Vorschriften des Bilanzrechtsmodernisierungsgesetzes (BilMoG) bewertet worden. Bei der Ermittlung der Rückstellungen wurden als Rechnungsgrundlagen die Richttafeln 2018 G von Dr. Klaus Heubeck verwendet. Der Rechnungszinssatz (10-Jahres-Durchschnittswert) beträgt 1,90 % (Vorjahr: 1,82 %). Der Unterschiedsbetrag nach § 253 Abs. 6 HGB beträgt zum 31. Dezember 2024 TEUR 3,5 (Vorjahr: TEUR 5,1).

Für die passivierten **Pensionsverpflichtungen** bestehen Rückdeckungsversicherungen.

Zum Bilanzstichtag bestanden **Urlaubsrückstände** von 138 Tagen (Vorjahr: 90 Tage).

Die **sonstigen Rückstellungen** (TEUR 138,1) betreffen im Wesentlichen Rückstellungen für Beihilfen für die früheren Geschäftsführer sowie Rückstellung für den Personalbereich. Die ADV ist vertraglich verpflichtet, für die früheren Geschäftsführer und deren Hinterbliebenen Beihilfen zu den Kosten der Krankenversicherung und der Pflege in Höhe von 70 % zu zahlen. Die Rückstellungen für Beihilfen sind nicht durch Rückdeckungsversicherungen gedeckt.

Die **Verbindlichkeiten** (TEUR 216,3; Vorjahr: TEUR 732,4) waren zum Prüfungszeitpunkt nahezu vollständig beglichen. Die Verbindlichkeiten resultieren überwiegend aus am Bilanzstichtag noch nicht fälligen Projektkosten.

Der **passive Rechnungsabgrenzungsposten** (TEUR 112,6; Vorjahr: TEUR 96,7) betrifft Vorauszahlungen der Mitglieder für in 2025 durchzuführende Projekte der ADV.

## II. Ertragslage

Die **Aufwands- und Ertragsrechnung** für das Geschäftsjahr 2024 (Anlage 2) stellt sich im Vergleich zum Vorjahr zusammengefasst wie folgt dar:

	2024		2023		Veränderung	
	EUR	%	EUR	%	EUR	%
<b>Aufwendungen</b>						
Personalkosten	2.079.091,39	69	2.014.481,80	70	64.609,59	3
Sachliche Kosten	683.036,25	23	640.586,59	22	42.449,66	7
Sonstige Aufwendungen	64.114,08	2	45.436,23	2	18.677,85	41
Außerordentliche Aufwendungen	93.807,26	3	74.678,53	3	19.128,73	26
Aufwendungen für Ersatzbeschaffungen	13.660,54	0	11.449,75	0	2.210,79	19
ADV-Interessensvertretung Brüssel	103.370,45	3	45.482,31	2	57.888,14	>100
	<b>3.037.079,97</b>	<b>100</b>	<b>2.832.115,21</b>	<b>99</b>	<b>204.964,76</b>	<b>7</b>
Zuweisungen an Betriebsmittelfonds	0,00	0	30.343,65	1	-30.343,65	-100
Zuweisung an Beitragsfonds	0,00	0	0,00	0	0,00	-
	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>30.343,65</b>	<b>1</b>	<b>-30.343,65</b>	<b>-100</b>
	<b>3.037.079,97</b>	<b>100</b>	<b>2.862.458,86</b>	<b>100</b>	<b>174.621,11</b>	<b>6</b>
<b>Erträge</b>						
Mitgliedsbeiträge	2.856.421,93	94	2.712.047,61	95	144.374,32	5
Sonstige Erträge	17.086,21	1	22.034,87	1	-4.948,66	-22
Außerordentliche Erträge	147.831,73	5	128.376,38	4	19.455,35	15
	<b>3.021.339,87</b>	<b>100</b>	<b>2.862.458,86</b>	<b>100</b>	<b>158.881,01</b>	<b>6</b>
Entnahme aus Betriebsmittelfonds	15.740,10	0	0,00	0	15.740,10	-
Entnahme aus Beitragsfonds	0,00	0	0,00	0	0,00	-
	<b>15.740,10</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>15.740,10</b>	<b>-</b>
	<b>3.037.079,97</b>	<b>100</b>	<b>2.862.458,86</b>	<b>100</b>	<b>174.621,11</b>	<b>6</b>

Die bedeutendsten Posten der **Aufwands- und Ertragsrechnung** sind auf der Aufwandsseite die Personalkosten, deren Anteil an den Gesamtaufwendungen – ohne die Zuführung zum Betriebsmittelfonds – 68,5 % beträgt, und auf der Ertragsseite die Mitgliedsbeiträge. Ihr Anteil an den Gesamterträgen beläuft sich auf 94,5 %. Die Mitgliedsbeiträge decken die Personalkosten und sachlichen Kosten einschließlich der Kosten für die ADV-Interessensvertretung Brüssel zu 99,7 % gegenüber 100,4 % im Vorjahr.

Die einzelnen Posten der Aufwands- und Ertragsrechnung (Anlage 2) stellen sich wie folgt dar:

Die **Personalkosten** betreffen:

	2024		2023		Veränderung	
	EUR		EUR		EUR	%
Gehälter	1.651.288,16		1.601.649,15		49.639,01	3,1
Versorgungsbezüge	75.031,63		83.533,44		-8.501,81	-10,2
Soziale Abgaben und personelle Nebenkosten	289.412,25		268.495,55		20.916,70	7,8
Zusatzversorgung	63.359,35		60.803,66		2.555,69	4,2
	<b>2.079.091,39</b>		<b>2.014.481,80</b>		<b>64.609,59</b>	<b>3,2</b>

Die Prüfung der (Grund-) **Gehälter**, Ortszuschläge und Zulagen anhand der entsprechenden Verträge führte zu keinen Beanstandungen. Eine Abstimmung der persönlichen Gehaltskonten und des Gehaltsjournals mit den entsprechenden Aufwandskonten ergab keine Differenzen.

Die **sozialen Abgaben und personellen Nebenkosten** enthalten neben dem Arbeitgeberanteil zur Sozialversicherung (TEUR 256,3; Vorjahr: TEUR 241,3), Kosten für Unfallversicherungen (TEUR 9,2; Vorjahr: TEUR 8,4), Fahrgelder (TEUR 8,4; Vorjahr: TEUR 7,2) u. ä.

Bei der **Zusatzversorgung** handelt es sich im Wesentlichen um die Beiträge zur Zusatzversicherung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder einschließlich pauschaler Lohnsteuer (TEUR 62,7; Vorjahr: TEUR 59,4).

Bei den **sachlichen Kosten** ergibt sich die nachstehende Gegenüberstellung:

	2024	2023	Veränderung	
	EUR	EUR	EUR	%
Aufwendungen für Facharbeit	107.675,41	98.770,86	8.904,55	9,0
Aufwendungen für politische Kommunikation	47.622,04	58.086,69	-10.464,65	-18,0
Aufwendungen für Öffentlichkeitsarbeit	63.840,42	47.684,63	16.155,79	33,9
Miete und Raumnebenkosten	323.805,43	322.839,54	965,89	0,3
Post- und Fernsprechgebühren	16.291,80	18.838,29	-2.546,49	-13,5
Büro- und Schreibmaterial	5.629,85	9.821,67	-4.191,82	-42,7
EDV-Kosten	39.722,85	33.641,30	6.081,55	18,1
Sonstige Geschäftskosten	55.289,39	29.351,29	25.938,10	88,4
Kraftfahrzeugkosten	20.400,00	20.400,00	0,00	0,0
Archiv, Bücher und Zeitschriften	2.759,06	1.152,32	1.606,74	139,4
	<b>683.036,25</b>	<b>640.586,59</b>	<b>42.449,66</b>	<b>6,6</b>

Die **Aufwendungen für Facharbeit, politische Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit** beinhalten insbesondere Reise- und Repräsentationskosten im Zusammenhang mit der Wahrnehmung und Durchführung der in § 2 der Satzung definierten Zweckbestimmung der ADV. Nach der erfolgreichen Konsolidierung der Verbandsarbeit sowie der strategischen Neuausrichtung der Geschäftsstelle in den Jahren der Corona haben sich die Aufwendungen für Facharbeit, politische Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit wieder auf dem Niveau des normalen Geschäftsbetriebs eingependelt.

Die in den oben genannten Aufwendungen enthaltenen Reisekosten werden nach der Landesreisekostenverordnung bzw. dem Bundesreisekostengesetz abgerechnet, jedoch mit der Maßgabe, dass Hotelübernachtungen ggf. nach Beleg effektiv abgerechnet werden können.

Die Zahlung für **Miete und Raumnebenkosten** entsprach den vertraglichen Vereinbarungen. Für die Räumlichkeiten der ADV wurde eine Indexmiete vereinbart. In Folge der Inflation sind sowohl die Miete als auch die Nebenkosten stark gestiegen. Dies war bei Erstellung des Haushaltansatz so nicht absehbar.

Von den **Post- und Fernsprechgebühren** entfallen auf Frankierkosten TEUR 7,5 (Vorjahr: TEUR 9,3) und auf Telefongebühren TEUR 8,8 (Vorjahr: TEUR 9,6).

In den Kosten für **Büro- und Schreibmaterial, Kopierer** sind die Aufwendungen für die Kopierer mit TEUR 2,6 (Vorjahr: TEUR 2,8) enthalten.

Die **EDV-Kosten** (TEUR 39,7; Vorjahr: TEUR 33,6) beinhalten Aufwendungen für Wartungskosten und Kosten für IT-Anpassungen am Verbandssitz Berlin.

Die **sonstigen Geschäftskosten** (TEUR 55,3; Vorjahr: TEUR 29,4) beinhalten im Wesentlichen Beiträge (TEUR 10,8; Vorjahr: TEUR 6,7), Teilnahmegebühren (TEUR 5,9; Vorjahr: TEUR 3,6). Daneben sind in 2024 Kosten für einen ADV-Workshop in Höhe von TEUR 25,6 angefallen.

In den **sonstigen Aufwendungen** (TEUR 64,1; Vorjahr: TEUR 45,4) sind im Wesentlichen Auslagen für Verwaltungsratsmitglieder, Sachverständige, freie Mitarbeiter sowie Aufwendungen für Rechtsberatung ausgewiesen.

Die **außerordentlichen Aufwendungen** betreffen im Wesentlichen die nicht abzugsfähige Vorsteuer (TEUR 64,8; Vorjahr: TEUR 52,9) sowie die Minderung des Deckungskapitals von Rückdeckungsversicherungen für Pensionsansprüche eines ehemaligen Geschäftsführers (TEUR 27,2; Vorjahr: TEUR 21,6).

Bei den **Aufwendungen für Ersatzbeschaffungen** handelt es sich im Wesentlichen um die Anschaffung von IT-Technik (Lizenzen, PC und Notebooks) für den Verbandssitz in Berlin.

Eine Gegenüberstellung der Aufwendungen und Erträge des **ADV-Interessensvertretung Brüssel** ergibt sich aus der Anlage 4.

Die **Mitgliedsbeiträge** haben sich wie folgt entwickelt:

	2024	2023	Veränderung	
	EUR	EUR	EUR	%
Beiträge ordentlicher Mitglieder				
Mitgliedergruppe I	2.062.911,16	1.958.285,56	104.625,60	5,3
Mitgliedergruppe II	668.862,40	629.113,68	39.748,72	6,3
	2.731.773,56	2.587.399,24	144.374,32	5,6
Beiträge außerordentlicher Mitglieder				
Beiträge der Länder	27.098,37	27.098,37	0,00	0,0
Beiträge sonstiger außerordentlicher Mitglieder	3.800,00	3.800,00	0,00	0,0
	30.898,37	30.898,37	0,00	0,0
Beiträge korrespondierender Mitglieder	93.750,00	93.750,00	0,00	0,0
	2.856.421,93	2.712.047,61	144.374,32	5,3

Im Rahmen der Mitgliederversammlung am 25. Oktober 2007 wurde ab dem Geschäftsjahr 2009 ein neues Beitragssystem eingeführt. Einzelheiten hierzu regelt § 10 Abs. 4 der alten ADV-Satzung. Die Beitragssätze der internationalen Verkehrsflughäfen errechnen sich mit 60 % nach dem relativen Anteil des Konzernumsatzes und mit 40 % nach dem relativen Anteil der Verkehrseinheiten des Flughafens bezogen auf die in § 10 Abs. 1 der Satzung genannten Flughäfen. Maßgebend für die Einstufung in die jeweilige Beitragsgruppe für 2023 wären die Umsätze bzw. Verkehrseinheiten des Geschäftsjahres 2021 gewesen. Aufgrund der Corona-Pandemie wurde auf eine Neueinstufung seit dem Geschäftsjahr 2021 verzichtet.

Im Zusammenhang mit der Neufassung der Satzung in der Mitgliederversammlung vom 26. November 2020 wurden die Mitgliedergruppen und das Beitragssystem überarbeitet. Die neue Beitragsordnung sollte ab dem Geschäftsjahr 2022 gelten, wurde jedoch aufgrund der Corona-Pandemie noch nicht angewendet. Einzelheiten hierzu regelt § 6 der neuen ADV-Satzung.

Für die außerordentlichen Mitglieder (mit Ausnahme der Länder) wurde ein Beitrag von unverändert EUR 200,00 festgesetzt. Die Mitgliedsbeiträge der Länder betrugen TEUR 27,1 (Vorjahr: TEUR 27,1).

Insgesamt beliefen sich die Mitgliedsbeiträge auf TEUR 2.856,4 (Vorjahr: TEUR 2.712,1); dies sind 94,1 % (Vorjahr: 94,8 %) der Gesamteinnahmen.

In den **außerordentlichen Erträgen** sind im Wesentlichen die Einnahmen aus den Rückdeckungsversicherungen (TEUR 53,2; Vorjahr: TEUR 53,2), Erträge aus der Minderung der Rückstellungen für Pensionsverpflichtungen (TEUR 28,1; Vorjahr TEUR 68,1) sowie Erträge aus der Auflösung von Rückstellungen (TEUR 47,8; Vorjahr: TEUR 7,3) enthalten.

### **III. Soll- / Ist-Vergleich des Wirtschaftsplans**

In der Anlage 2 sind den Ist-Zahlen der Aufwands- und Ertragsrechnung die Soll-Zahlen des von der 76. Sitzung der Mitgliederversammlung am 15. Dezember 2023 genehmigten Voranschlags gegenübergestellt und die aufgetretenen Abweichungen aufgezeigt. Danach ergaben sich Mehraufwendungen von TEUR 112,4 und Mehrerträge von TEUR 96,7. Die Unterdeckung in Höhe von TEUR 15,7 wurde dem Betriebsmittelfonds entnommen.

## Rechtliche, steuerliche und wirtschaftliche Verhältnisse

1. Die ADV ist in das Vereinsregister des Amtsgerichts Charlottenburg unter der Nr. 26188 B eingetragen.
2. Die **ADV-Satzung** wurde zuletzt durch die 73. Mitgliederversammlung am 26. November 2020 grundlegend geändert.
3. Das **Geschäftsjahr** entspricht dem Kalenderjahr.
4. Die ADV hat den **Zweck**, die gemeinsamen Belange der deutschen Verkehrsflughäfen und Verkehrslandeplätze nach Maßgabe des § 2 der ADV-Satzung wahrzunehmen. Sie hat dabei insbesondere
  - die interne Zusammenarbeit und den internen Informationsaustausch zwischen ihren Mitgliedern zu fördern und zu gewährleisten
  - die gemeinsamen Interessen ihrer Mitglieder nach außen wahrzunehmen
  - nationale und internationale Körperschaften und Behörden bei der Vorbereitung und Durchführung aller Gesetze und Maßnahmen zu beraten, durch welche die gemeinsamen Belange ihrer Mitglieder berührt werden
  - die Zusammenarbeit mit den für den Umweltschutz zuständigen nationalen und internationalen Behörden und Institutionen im Rahmen der gemeinsamen Belange ihrer Mitglieder zu pflegen und zu fördern
  - die Beziehungen mit internationalen Luftfahrtorganisationen im Rahmen der gemeinsamen Belange ihrer Mitglieder zu pflegen und zu fördern.
5. Die ADV ist vom Finanzamt für Körperschaften in Stuttgart mit Schreiben vom 10. August 1949 als Berufsverband anerkannt und so lange von der Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer und Vermögensteuer befreit, als sie einen wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb nicht unterhält (vgl. § 5 Abs. 1 Nr. 5 KStG).
6. **Organe** der ADV sind gemäß § 7 der neuen Satzung
  - die Mitgliederversammlung,
  - der Verwaltungsrat,
  - das Präsidium,
  - die Präsidiumskonferenz,
  - die Geschäftsführerkonferenz,
  - der Vorstand und
  - die Geschäftsführung.Die Aufgaben der jeweiligen Organe ergeben sich aus den §§ 8 bis 17 der ADV-Satzung vom 26. November 2020.
7. **Vorstand** im Sinne des § 26 BGB der ADV ist der Vorsitzende des Verwaltungsrats, der Präsident und die Vizepräsidenten und Herr Ralph Beisel, Rüsselsheim, als geschäftsführendes Vorstandsmitglied.
8. Der Verein wird gerichtlich und außergerichtlich durch den Präsidenten oder einen Vizepräsidenten und dem zum geschäftsführenden Vorstand bestellten Hauptgeschäftsführer **vertreten**.

9. **Hauptgeschäftsführer** während des Berichtsjahres war Herr Ralph Beisel.
10. In der **Mitgliederversammlung** am 09. Dezember 2024 wurde die von mir geprüfte und mit einem uneingeschränkten Bestätigungsvermerk versehene Jahresrechnung für das Geschäftsjahr 2023 festgestellt und der Wirtschaftsplan für 2025 genehmigt. Dem Verwaltungsrat, dem Direktorium, dem Vorstand und der Geschäftsführung wurde für das Geschäftsjahr 2023 Entlastung erteilt.
11. **Finanzierungsgrundlage** der ADV bilden die Mitgliedsbeiträge, die durch die Mitgliederversammlung festgesetzt werden und sonstige Einnahmen.
12. Mit Blick auf die spezifischen Interessen der ADV-Mitglieder im nationalen sowie internationalen Flugverkehr sowie der Tatsache, dass mehr und mehr die maßgeblichen politischen und gesetzgeberischen Entscheidungen durch die zuständigen Gremien der Europäischen Union in Brüssel erfolgen, wurde im Geschäftsjahr 1996 in Brüssel ein **ADV-Verbindungsbüro** eröffnet. Das Verbindungsbüro war seit dem 01. März 2005 bis zur Schließung am 31. März 2023 mit einem freien Mitarbeiter besetzt. Seit 01. April 2024 erfolgt die Interessensvertretung in Brüssel durch eine hierfür neu eingestellte Mitarbeiterin vom Verbandssitz Berlin aus. Eine Gegenüberstellung der Aufwendungen und Erträge enthält die Anlage 4.
13. Die **Mitgliederzahl** stellt sich am Jahresende 2024 gegenüber dem Vorjahr wie folgt dar:

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Ordentliche Mitglieder</b>		
Mitgliedergruppe I	10	10
Mitgliedergruppe II	18	18
	28	28
<b>Außerordentliche Mitglieder</b>		
Länder	16	16
Gemeindeverbände und Gemeinden	4	4
Seebäderflughäfen	1	1
Industrie- und Handelskammern (IHK)	8	8
Verkehrsanstalten und Verbände	1	1
Airbus Deutschland GmbH, Hamburg-Finkenwerder	1	1
	31	31
<b>Korrespondierende Mitglieder (Ausland)</b>		
	10	10
	69	69

14. Bei der ADV waren am 31. Dezember 2024 neben dem Hauptgeschäftsführer 16 Angestellte, davon fünf Teilzeitkräfte **beschäftigt**.

# Allgemeine Auftragsbedingungen

## für Wirtschaftsprüferinnen, Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften

vom 1. Januar 2024

### 1. Geltungsbereich

(1) Die Auftragsbedingungen gelten für Verträge zwischen Wirtschaftsprüferinnen, Wirtschaftsprüfern oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaften (im Nachstehenden zusammenfassend „Wirtschaftsprüfer“ genannt) und ihren Auftraggebern über Prüfungen, Steuerberatung, Beratungen in wirtschaftlichen Angelegenheiten und sonstige Aufträge, soweit nicht etwas anderes ausdrücklich in Textform vereinbart oder gesetzlich zwingend vorgeschrieben ist.

(2) Dritte können nur dann Ansprüche aus dem Vertrag zwischen Wirtschaftsprüfer und Auftraggeber herleiten, wenn dies vereinbart ist oder sich aus zwingenden gesetzlichen Regelungen ergibt. Im Hinblick auf solche Ansprüche gelten diese Auftragsbedingungen auch diesen Dritten gegenüber. Einreden und Einwendungen aus dem Vertragsverhältnis mit dem Auftraggeber stehen dem Wirtschaftsprüfer auch gegenüber Dritten zu.

### 2. Umfang und Ausführung des Auftrags

(1) Gegenstand des Auftrags ist die vereinbarte Leistung, nicht ein bestimmter wirtschaftlicher Erfolg. Der Auftrag wird nach den Grundsätzen ordnungsmäßiger Berufsausübung ausgeführt. Der Wirtschaftsprüfer übernimmt im Zusammenhang mit seinen Leistungen keine Aufgaben der Geschäftsführung. Der Wirtschaftsprüfer ist für die Nutzung oder Umsetzung der Ergebnisse seiner Leistungen nicht verantwortlich. Der Wirtschaftsprüfer ist berechtigt, sich zur Durchführung des Auftrags sachverständiger Personen zu bedienen.

(2) Die Berücksichtigung ausländischen Rechts bedarf – außer bei betriebswirtschaftlichen Prüfungen – der ausdrücklichen Vereinbarung in Textform.

(3) Ändert sich die Sach- oder Rechtslage nach Abgabe der abschließenden beruflichen Äußerung, so ist der Wirtschaftsprüfer nicht verpflichtet, den Auftraggeber auf Änderungen oder sich daraus ergebende Folgerungen hinzuweisen.

### 3. Mitwirkungspflichten des Auftraggebers

(1) Der Auftraggeber hat dafür zu sorgen, dass dem Wirtschaftsprüfer alle für die Ausführung des Auftrags notwendigen Unterlagen und weiteren Informationen rechtzeitig übermittelt werden und ihm von allen Vorgängen und Umständen Kenntnis gegeben wird, die für die Ausführung des Auftrags von Bedeutung sein können. Dies gilt auch für die Unterlagen und weiteren Informationen, Vorgänge und Umstände, die erst während der Tätigkeit des Wirtschaftsprüfers bekannt werden. Der Auftraggeber wird dem Wirtschaftsprüfer geeignete Auskunftspersonen benennen.

(2) Auf Verlangen des Wirtschaftsprüfers hat der Auftraggeber die Vollständigkeit der vorgelegten Unterlagen und der weiteren Informationen sowie der gegebenen Auskünfte und Erklärungen in einer vom Wirtschaftsprüfer formulierten Erklärung in gesetzlicher Schriftform oder einer sonstigen vom Wirtschaftsprüfer bestimmten Form zu bestätigen.

### 4. Sicherung der Unabhängigkeit

(1) Der Auftraggeber hat alles zu unterlassen, was die Unabhängigkeit der Mitarbeiter des Wirtschaftsprüfers gefährdet. Dies gilt für die Dauer des Auftragsverhältnisses insbesondere für Angebote auf Anstellung oder Übernahme von Organfunktionen und für Angebote, Aufträge auf eigene Rechnung zu übernehmen.

(2) Sollte die Durchführung des Auftrags die Unabhängigkeit des Wirtschaftsprüfers, die der mit ihm verbundenen Unternehmen, seiner Netzwerkunternehmen oder solcher mit ihm assoziierten Unternehmen, auf die die Unabhängigkeitsvorschriften in gleicher Weise Anwendung finden wie auf den Wirtschaftsprüfer, in anderen Auftragsverhältnissen beeinträchtigen, ist der Wirtschaftsprüfer zur außerordentlichen Kündigung des Auftrags berechtigt.

### 5. Berichterstattung und mündliche Auskünfte

Soweit der Wirtschaftsprüfer Ergebnisse im Rahmen der Bearbeitung des Auftrags in gesetzlicher Schriftform oder Textform darzustellen hat, ist allein diese Darstellung maßgebend. Entwürfe solcher Darstellungen sind

unverbindlich. Sofern nicht anders gesetzlich vorgesehen oder vertraglich vereinbart, sind mündliche Erklärungen und Auskünfte des Wirtschaftsprüfers nur dann verbindlich, wenn sie in Textform bestätigt werden. Erklärungen und Auskünfte des Wirtschaftsprüfers außerhalb des erteilten Auftrags sind stets unverbindlich.

### 6. Weitergabe einer beruflichen Äußerung des Wirtschaftsprüfers

(1) Die Weitergabe beruflicher Äußerungen des Wirtschaftsprüfers (Arbeitsergebnisse oder Auszüge von Arbeitsergebnissen – sei es im Entwurf oder in der Endfassung) oder die Information über das Tätigwerden des Wirtschaftsprüfers für den Auftraggeber an einen Dritten bedarf der in Textform erteilten Zustimmung des Wirtschaftsprüfers, es sei denn, der Auftraggeber ist zur Weitergabe oder Information aufgrund eines Gesetzes oder einer behördlichen Anordnung verpflichtet.

(2) Die Verwendung beruflicher Äußerungen des Wirtschaftsprüfers und die Information über das Tätigwerden des Wirtschaftsprüfers für den Auftraggeber zu Werbezwecken durch den Auftraggeber sind unzulässig.

### 7. Mängelbeseitigung

(1) Bei etwaigen Mängeln hat der Auftraggeber Anspruch auf Nacherfüllung durch den Wirtschaftsprüfer. Nur bei Fehlschlägen, Unterlassen bzw. unberechtigter Verweigerung, Unzumutbarkeit oder Unmöglichkeit der Nacherfüllung kann er die Vergütung mindern oder vom Vertrag zurücktreten; ist der Auftrag nicht von einem Verbraucher erteilt worden, so kann der Auftraggeber wegen eines Mangels nur dann vom Vertrag zurücktreten, wenn die erbrachte Leistung wegen Fehlschlags, Unterlassung, Unzumutbarkeit oder Unmöglichkeit der Nacherfüllung für ihn ohne Interesse ist. Soweit darüber hinaus Schadensersatzansprüche bestehen, gilt Nr. 9.

(2) Ein Nacherfüllungsanspruch aus Abs. 1 muss vom Auftraggeber unverzüglich in Textform geltend gemacht werden. Nacherfüllungsansprüche nach Abs. 1, die nicht auf einer vorsätzlichen Handlung beruhen, verjähren nach Ablauf eines Jahres ab dem gesetzlichen Verjährungsbeginn.

(3) Offenbare Unrichtigkeiten, wie z.B. Schreibfehler, Rechenfehler und formelle Mängel, die in einer beruflichen Äußerung (Bericht, Gutachten und dgl.) des Wirtschaftsprüfers enthalten sind, können jederzeit vom Wirtschaftsprüfer auch Dritten gegenüber berichtigt werden. Unrichtigkeiten, die geeignet sind, in der beruflichen Äußerung des Wirtschaftsprüfers enthaltene Ergebnisse infrage zu stellen, berechtigen diesen, die Äußerung auch Dritten gegenüber zurückzunehmen. In den vorgenannten Fällen ist der Auftraggeber vom Wirtschaftsprüfer tunlichst vorher zu hören.

### 8. Schweigepflicht gegenüber Dritten, Datenschutz

(1) Der Wirtschaftsprüfer ist nach Maßgabe der Gesetze (§ 323 Abs. 1 HGB, § 43 WPO, § 203 StGB) verpflichtet, über Tatsachen und Umstände, die ihm bei seiner Berufstätigkeit anvertraut oder bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren, es sei denn, dass der Auftraggeber ihn von dieser Schweigepflicht entbindet.

(2) Der Wirtschaftsprüfer wird bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten die nationalen und europarechtlichen Regelungen zum Datenschutz beachten.

### 9. Haftung

(1) Für gesetzlich vorgeschriebene Leistungen des Wirtschaftsprüfers, insbesondere Prüfungen, gelten die jeweils anzuwendenden gesetzlichen Haftungsbeschränkungen, insbesondere die Haftungsbeschränkung des § 323 Abs. 2 HGB.

(2) Sofern weder eine gesetzliche Haftungsbeschränkung Anwendung findet noch eine einzelvertragliche Haftungsbeschränkung besteht, ist der Anspruch des Auftraggebers aus dem zwischen ihm und dem Wirtschaftsprüfer bestehenden Vertragsverhältnis auf Ersatz eines fahrlässig verursachten Schadens, mit Ausnahme von Schäden aus der Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit sowie von Schäden, die eine Ersatzpflicht des Herstellers nach § 1 ProdHaftG begründen, gemäß § 54a Abs. 1 Nr. 2 WPO auf 4 Mio. € beschränkt. Gleches gilt für Ansprüche, die Dritte aus oder im Zusammenhang mit dem Vertragsverhältnis gegenüber dem Wirtschaftsprüfer geltend machen.

(3) Leiten mehrere Anspruchsteller aus dem mit dem Wirtschaftsprüfer bestehenden Vertragsverhältnis Ansprüche aus einer fahrlässigen Pflichtverletzung des Wirtschaftsprüfers her, gilt der in Abs. 2 genannte Höchstbetrag für die betreffenden Ansprüche aller Anspruchsteller insgesamt.

(4) Der Höchstbetrag nach Abs. 2 bezieht sich auf einen einzelnen Schadensfall. Ein einzelner Schadensfall ist auch bezüglich eines aus mehreren Pflichtverletzungen stammenden einheitlichen Schadens gegeben. Der einzelne Schadensfall umfasst sämtliche Folgen einer Pflichtverletzung ohne Rücksicht darauf, ob Schäden in einem oder in mehreren aufeinanderfolgenden Jahren entstanden sind. Dabei gilt mehrfaches auf gleicher oder gleichartiger Fehlerquelle beruhendes Tun oder Unterlassen als einheitliche Pflichtverletzung, wenn die betreffenden Angelegenheiten miteinander in rechtlichem oder wirtschaftlichem Zusammenhang stehen. In diesem Fall kann der Wirtschaftsprüfer nur bis zur Höhe von 5 Mio. € in Anspruch genommen werden.

(5) Ein Schadensersatzanspruch erlischt, wenn nicht innerhalb von sechs Monaten nach der in Textform erklärten Ablehnung der Ersatzleistung Klage erhoben wird und der Auftraggeber auf diese Folge hingewiesen wurde. Dies gilt nicht für Schadensersatzansprüche, die auf vorsätzliches Verhalten zurückzuführen sind, sowie bei einer schuldhaften Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit sowie bei Schäden, die eine Ersatzpflicht des Herstellers nach § 1 ProdHaftG begründen. Das Recht, die Einrede der Verjährung gelten zu machen, bleibt unberührt.

(6) § 323 HGB bleibt von den Regelungen in Abs. 2 bis 5 unberührt.

(5) Sofern der Wirtschaftsprüfer auch Steuerberater ist und die Steuerberatervergütungsverordnung für die Bemessung der Vergütung anzuwenden ist, kann eine höhere oder niedrigere als die gesetzliche Vergütung in Textform vereinbart werden.

(6) Die Bearbeitung besonderer Einzelfragen der Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer und Einheitsbewertung sowie aller Fragen der Umsatzsteuer, Lohnsteuer, sonstigen Steuern und Abgaben erfolgt auf Grund eines besonderen Auftrags. Dies gilt auch für

- die Bearbeitung einmalig anfallender Steuerangelegenheiten, z.B. auf dem Gebiet der Erbschaftsteuer und Grunderwerbsteuer,
- die Mitwirkung und Vertretung in Verfahren vor den Gerichten der Finanz- und der Verwaltungsgerichtsbarkeit sowie in Steuerstrafsachen,
- die beratende und gutachtlische Tätigkeit im Zusammenhang mit Umwandlungen, Kapitalerhöhung und -herabsetzung, Sanierung, Eintritt und Ausscheiden eines Gesellschafters, Betriebsveräußerung, Liquidation und dergleichen und
- die Unterstützung bei der Erfüllung von Anzeige- und Dokumentationspflichten.

(7) Soweit auch die Ausarbeitung der Umsatzsteuerjahreserklärung als zusätzliche Tätigkeit übernommen wird, gehört dazu nicht die Überprüfung etwaiger besonderer buchmäßiger Voraussetzungen sowie die Frage, ob alle in Betracht kommenden umsatzsteuerrechtlichen Vergünstigungen wahrgenommen worden sind. Eine Gewähr für die vollständige Erfassung der Unterlagen zur Geltendmachung des Vorsteuerabzugs wird nicht übernommen.

## 12. Elektronische Kommunikation

Die Kommunikation zwischen dem Wirtschaftsprüfer und dem Auftraggeber kann auch per E-Mail erfolgen. Soweit der Auftraggeber eine Kommunikation per E-Mail nicht wünscht oder besondere Sicherheitsanforderungen stellt, wie etwa die Verschlüsselung von E-Mails, wird der Auftraggeber den Wirtschaftsprüfer entsprechend in Textform informieren.

## 13. Vergütung

(1) Der Wirtschaftsprüfer hat neben seiner Gebühren- oder Honorarforderung Anspruch auf Erstattung seiner Auslagen; die Umsatzsteuer wird zusätzlich berechnet. Er kann angemessene Vorschüsse auf Vergütung und Auslagenersatz verlangen und die Auslieferung seiner Leistung von der vollen Befriedigung seiner Ansprüche abhängig machen. Mehrere Auftraggeber haften als Gesamtschuldner.

(2) Ist der Auftraggeber kein Verbraucher, so ist eine Aufrechnung gegen Forderungen des Wirtschaftsprüfers auf Vergütung und Auslagenersatz nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.

## 14. Streitschlichtungen

Der Wirtschaftsprüfer ist nicht bereit, an Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle im Sinne des § 2 des Verbraucherstreitbeilegungsgesetzes teilzunehmen.

## 15. Anzuwendendes Recht

Für den Auftrag, seine Durchführung und die sich hieraus ergebenden Ansprüche gilt nur deutsches Recht.

## 10 Ergänzende Bestimmungen für Prüfungsaufträge

(1) Ändert der Auftraggeber nachträglich den durch den Wirtschaftsprüfer geprüften und mit einem Bestätigungsvermerk versehenen Abschluss oder Lagebericht, darf er diesen Bestätigungsvermerk nicht weiterverwenden.

Hat der Wirtschaftsprüfer einen Bestätigungsvermerk nicht erteilt, so ist ein Hinweis auf die durch den Wirtschaftsprüfer durchgeföhrte Prüfung im Lagebericht oder an anderer für die Öffentlichkeit bestimmter Stelle nur mit in gesetzlicher Schriftform erteilter Einwilligung des Wirtschaftsprüfers und mit dem von ihm genehmigten Wortlaut zulässig.

(2) Widerruft der Wirtschaftsprüfer den Bestätigungsvermerk, so darf der Bestätigungsvermerk nicht weiterverwendet werden. Hat der Auftraggeber den Bestätigungsvermerk bereits verwendet, so hat er auf Verlangen des Wirtschaftsprüfers den Widerruf bekanntzugeben.

(3) Der Auftraggeber hat Anspruch auf fünf Berichtsausfertigungen. Weitere Ausfertigungen werden besonders in Rechnung gestellt.

## 11. Ergänzende Bestimmungen für Hilfeleistung in Steuersachen

(1) Der Wirtschaftsprüfer ist berechtigt, sowohl bei der Beratung in steuerlichen Einzelfragen als auch im Falle der Dauerberatung die vom Auftraggeber genannten Tatsachen, insbesondere Zahlenangaben, als richtig und vollständig zugrunde zu legen; dies gilt auch für Buchführungsaufträge. Er hat jedoch den Auftraggeber auf von ihm festgestellte wesentliche Unrichtigkeiten hinzuweisen.

(2) Der Steuerberatungsauftrag umfasst nicht die zur Wahrung von Fristen erforderlichen Handlungen, es sei denn, dass der Wirtschaftsprüfer hierzu drücklich den Auftrag übernommen hat. In diesem Fall hat der Auftraggeber dem Wirtschaftsprüfer alle für die Wahrung von Fristen wesentlichen Unterlagen, insbesondere Steuerbescheide, so rechtzeitig vorzulegen, dass dem Wirtschaftsprüfer eine angemessene Bearbeitungszeit zur Verfügung steht.

(3) Mangels einer anderweitigen Vereinbarung in Textform umfasst die laufende Steuerberatung folgende, in die Vertragsdauer fallenden Tätigkeiten:

- Ausarbeitung und elektronische Übermittlung der Jahressteuererklärungen, einschließlich E-Bilanzen, für die Einkommensteuer, Körperschaftsteuer und Gewerbesteuer, und zwar auf Grund der vom Auftraggeber vorzulegenden Jahresabschlüsse und sonstiger für die Besteuerung erforderlichen Aufstellungen und Nachweise
- Nachprüfung von Steuerbescheiden zu den unter a) genannten Steuern
- Verhandlungen mit den Finanzbehörden im Zusammenhang mit den unter a) und b) genannten Erklärungen und Bescheiden
- Mitwirkung bei Betriebsprüfungen und Auswertung der Ergebnisse von Betriebsprüfungen hinsichtlich der unter a) genannten Steuern
- Mitwirkung in Einspruchs- und Beschwerdeverfahren hinsichtlich der unter a) genannten Steuern.

Der Wirtschaftsprüfer berücksichtigt bei den vorgenannten Aufgaben die wesentliche veröffentlichte Rechtsprechung und Verwaltungsauffassung.

(4) Erhält der Wirtschaftsprüfer für die laufende Steuerberatung ein Pauschalhonorar, so sind mangels anderweitiger Vereinbarungen in Textform die unter Abs. 3 Buchst. d) und e) genannten Tätigkeiten gesondert zu honorieren.