



BACHER & PARTNER

STEUERBERATER | WIRTSCHAFTSPRÜFER

**Bericht
über die Erstellung der
Jahresrechnung
zum 31.12.2022
für den
Bundesverband Verkehrssicherheits-
technik e.V.
Berlin**

Inhaltsverzeichnis

Seite

A.	Auftrag	1
B.	Durchführung des Auftrages	1
I.	Gegenstand des Auftrages	1
II.	Art und Umfang des Auftrages	2
C.	Rechtliche, wirtschaftliche und steuerrechtliche Verhältnisse	2
I.	Rechtliche Verhältnisse	2
II.	Wirtschaftliche Verhältnisse	3
III.	Steuerrechtliche Verhältnisse	3
D.	Feststellungen zu Buchführung und Belegwesen	4

Anlagen

- Anlage 1 Jahresrechnung (Einnahmen-Ausgaben-Rechnung)
- Anlage 2 Bestätigung des Vorstandes
- Anlage 3 Bescheinigung
- Anlage 4 Allgemeine Mandatsbedingungen der Bacher & Partner GmbH in der Fassung vom 01.06.2018

A. Auftrag

Der Vorsitzende des Vorstandes des Bundesverbands Verkehrssicherheitstechnik e.V., Herr Gerrit Palm, hat uns den Auftrag erteilt, die Jahresrechnung für das Jahr 2022 unter Einbeziehung von Plausibilitätsbeurteilungen zu erstellen und darüber Bericht zu erstatten.

Über Art, Umfang und Ergebnis der Plausibilitätsbeurteilungen unterrichtet dieser Bericht.

Diesem Auftrag sind die als Anlage 6 beigefügten Allgemeinen Mandatsbedingungen der Bacher & Partner GmbH in der Fassung vom 01.06.2018 zu Grunde gelegt worden. Die Haftungshöchstsumme für diesen Auftrag bestimmt sich nach § 8. Im Verhältnis zu Dritten sind § 1 Abs. 4 und § 8 der Allgemeinen Mandatsbedingungen der Bacher & Partner GmbH maßgebend.

B. Durchführung des Auftrages

I. Gegenstand des Auftrages

Wir haben die Jahresrechnung des Verbands für das Jahr 2022 auf Grund der von uns erstellten Buchhaltung, der übergebenen Unterlagen sowie der erteilten Auskünfte erstellt.

Wir haben unseren Auftrag unter analoger Beachtung der Verlautbarung des Instituts der Wirtschaftsprüfer (IDW Standard S 7) durchgeführt. Zur Beurteilung der Plausibilität der uns vorgelegten Belege, Aufzeichnungen und Bestandsnachweise haben wir Befragungen und analytische Beurteilungen vorgenommen, um mit einer gewissen Sicherheit auszuschließen, dass diese nicht ordnungsgemäß sind.

Wir haben die Jahresrechnung unter Einbeziehung der Buchhaltung einer kritischen Würdigung auf der Grundlage einer Plausibilitätsbeurteilung unterzogen.

Eine darüber hinausgehende Prüfung der Jahresrechnung, der Buchführung oder anderer Bereiche war nicht Gegenstand des Auftrages. Insbesondere handelt es sich hierbei nicht um eine Jahresabschlussprüfung im Sinne der §§ 316 ff. HGB.

II. Art und Umfang des Auftrages

Die Erstellung der Jahresrechnung 2022 bestehend aus einer Einnahmen-Ausgaben-Rechnung ist auf Grund der von uns geführten Bücher, der uns vorgelegten Unterlagen und der uns erteilten Auskünfte auf Grundlage der gesetzlichen Vorschriften unter Beachtung der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung erfolgt. Die gesetzlichen Vorschriften und sie ergänzende Bestimmungen der Stiftungssatzung sind beachtet worden.

Die kritische Würdigung der Jahresrechnung auf der Grundlage von Plausibilitätsbeurteilungen ist unter Beachtung des Grundsatzes der Wesentlichkeit durch Befragungen und analytische Beurteilungen erfolgt.

Art, Umfang und Ergebnis der von uns durchgeführten Arbeiten haben wir in unseren Arbeitspapieren festgehalten.

Alle erforderlichen Unterlagen wurden uns zur Verfügung gestellt. Die erbetenen Auskünfte wurden bereitwillig erteilt.

C. Rechtliche, wirtschaftliche und steuerrechtliche Verhältnisse

I. Rechtliche Verhältnisse

Der Verein wird unter dem Namen Bundesverband Verkehrssicherheitstechnik e.V. geführt.

Satzungszweck des Verbandes:

1. Wahrnehmung und Förderung der allgemeinen, aus der beruflichen oder unternehmerischen Tätigkeit erwachsenden ideellen und wirtschaftlichen Interessen der Mitglieder im Wirtschaftszweig „Handel mit Produkten oder Erbringung von Dienstleistungen auf dem Gebiet der Verkehrssicherheit“, insbesondere die Wahrnehmung der beruflichen, branchenbezogenen, technischen, wissenschaftlichen und wirtschaftlichen Interessen der Mitglieder auf dem vorgenannten Gebiet gegenüber staatlichen Institutionen, Gebietskörperschaften, Dienststellen, Behörden, Anstalten des Öffentlichen Rechts und Einrichtungen der Wirtschaft.
2. Information der Mitglieder über alle bekannt gewordenen einschlägigen Anordnungen und Hinweise der in Ziff. 1 genannten Institutionen.
3. Unterrichtung der Öffentlichkeit über den Zweck des Bundesverbandes und seine Ziele, sowie über die Ziele, Herausforderungen und Fortschritte in der Verkehrssicherheit.

Sitz des Vereins ist Berlin.

Geschäftsjahr des Vereins ist das Kalenderjahr.

Der Berufsverband ist unter der Nummer VR 36734B im Vereinsregister eingetragen.

Organe des Vereins sind der Vorstand sowie die Mitgliederversammlung.

Der Vorstand leitet den Bundesverband und besteht aus dem Vorsitzenden und zwei Stellvertretern, wobei der Vorsitzende und seine Stellvertreter Vorstand im Sinne von § 26 BGB sind.

Mitglieder des Vorstands sind:

- Herr Gerrit Palm, Vorsitzender
- Herr Wolfgang Lang, stellv. Vorsitzender
- Herr Christoph Münz

Die Mitgliederversammlung ist das oberste Organ des Verbandes und beschließt über alle grundsätzlichen Angelegenheiten. Der Mitgliederversammlung obliegt insbesondere die Entgegennahme der Geschäftsberichte und Jahresrechnungen sowie die Entlastung des Vorstandes.

II. Wirtschaftliche Verhältnisse

Der Berufsverband verfolgt keine auf einen wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb gerichteten und keine parteipolitischen Zwecke.

Der Tätigkeitsschwerpunkt des Berufsverbandes betraf im abgelaufenen Rechnungsjahr die satzungsmäßige Mitgliederverwaltung. Die Finanzierung des Berufsverbandes erfolgt im Wesentlichen aus den Mitgliederumlagen.

III. Steuerrechtliche Verhältnisse

Der Verband wird steuerlich geführt beim Finanzamt Berlin für Körperschaften I unter der Steuernummer 27/620/55015 und ist gem. Bescheid vom 18.11.2021 partiell gem. § 5 Abs. 1 Nr. 5 KStG steuerbefreit.

D. Feststellungen zu Buchführung und Belegwesen

Die Geschäftsvorfälle des Berufsverbandes wurden mit Hilfe der elektronischen Datenverarbeitung (System DATEV Kanzlei-Rechnungswesen pro) erfasst.

Die Bücher und das Rechnungswesen des Berufsverbandes sind ordnungsmäßig geführt. Die uns überlassenen Belege sind ordnungsmäßig angewiesen. Uns sind keine Sachverhalte bekannt geworden, die uns zur Annahme veranlassen, dass die Buchführung in wesentlichen Belangen nicht den gesetzlichen Anforderungen entspricht.

Jahresrechnung für die Zeit vom 01.01. - 31.12.2022
der
Bundesverband Verkehrssicherheitstechnik e.V., Berlin

	2022		2021
	€	€	€
A. Einnahmen			
1. Mitgliederbeiträge	96.000,00		106.000,00
2. Umlagen	0,00	96.000,00	0,00
			106.000,00
B. Ausgaben			
3. Öffentlichkeitsarbeit	-3.761,57		-6.347,27
4. sonstige Verbandsaufwendungen	-75.134,26		-90.075,27
5. Reisekosten	0,00		-1.165,80
6. Bürobedarf, Telefon, EDV	-168,97		-1.562,20
7. Buchführung, Rechtsberatung, Jahresabschluss	-2.241,17		-2.186,23
8. Beiträge, Gebühren	-55,08		0,00
9. Nebenkosten Geldverkehr	-1.290,50	-82.651,55	-1.324,20
			-102.660,97
C. Jahresergebnis		13.348,45	3.339,03

Unterzeichnung des Vorstandes

Der Vorstand unterzeichnet die als Anlage 1 beigefügte Jahresrechnung vom 01.01.2022 bis 31.12.2022 wie folgt:

26-Feb-2024

Berlin, den

Bundesverband
Verkehrssicherheitstechnik e.V.

DocuSigned by:



5268ABFE9A9F40F.....

(Gerrit Palm)

- Vorstandsvorsitzender -

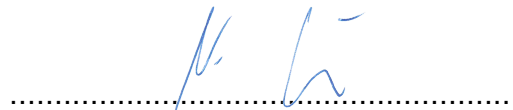
Bescheinigung

Die Jahresrechnung vom 01.01.2022 bis 31.12.2022 des Bundesverbandes Verkehrssicherheitstechnik e.V. - bestehend aus einer Einnahmen-Ausgaben-Rechnung mit einem Gewinn von 13.348,45 € - wurde auftragsgemäß von uns auf Grund der uns vorgelegten Bücher, der übergebenen Unterlagen sowie der erteilten Auskünfte erstellt.

Wir haben die übergebenen Bücher und Unterlagen sowie die erteilten Auskünfte auf ihre Plausibilität beurteilt. Dabei sind uns keine Sachverhalte bekannt geworden, die gegen deren Ordnungsmäßigkeit sprechen. Über Art, Umfang und Ergebnis unserer Arbeiten unterrichtet unser Bericht.

Bonn, den 11. Dezember 2023

Bacher & Partner GmbH
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
Steuerberatungsgesellschaft



.....
(Wirtschaftsprüfer)

§ 1 Geltungsbereich

(1) Diese Allgemeinen Mandatsbedingungen (Stand 01.06.2018) gelten für alle von der Bacher & Partner GmbH zu erbringenden Leistungen, insbesondere die Anfertigung von Steuererklärungen, Prüfung von Steuerbescheiden und anderen Verwaltungsakten, Durchführung von Buchführungsarbeiten, Erstellung von Jahresabschlüssen, Bilanzen, Einnahmen- / Überschussrechnungen, Ermittlung von Einkünften, betriebswirtschaftliche Beratung und Analysen nebst Erteilung von Bescheinigungen hierüber, sowie sonstige Beratung und Vertretung des Auftraggebers gegenüber Kreditinstituten, Versicherungsunternehmen, Sozialversicherungsträgern, Privatpersonen, Finanzbehörden, der Finanzgerichtsbarkeit sowie gegenüber anderen öffentlich-rechtlichen Institutionen.

(2) Der Geltungsbereich dieser Allgemeinen Mandatsbedingungen erstreckt sich auch auf alle künftigen Geschäftsbeziehungen mit dem Auftraggeber.

(3) Geschäftsbedingungen des Auftraggebers finden nur Anwendung, wenn dies ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde.

(4) Werden im Einzelfall ausnahmsweise vertragliche Beziehungen auch zwischen der Bacher & Partner GmbH und anderen Personen als dem Auftraggeber begründet, so gelten diese allgemeinen Mandatsbedingungen auch gegenüber solchen Dritten.

§ 2 Auftragsdurchführung

(1) Die Bacher & Partner GmbH führt alle Aufträge nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Berufsausübung mit größter Sorgfalt unter Beachtung der für sie geltenden Berufsordnungen und Ständesrichtlinien durch.

Für den Umfang der von der Bacher & Partner GmbH zu erbringenden Leistung ist ausschließlich der im Zeitpunkt der Leistung erteilte Auftrag maßgebend.

Der Auftraggeber willigt

a) in die Verarbeitung personenbezogener Daten zum Zwecke der ordnungsgemäßen und sachgerechten Abwicklung erteilter Aufträge i. S. von § 1 Abs. 1, zur Weiterentwicklung der Mandatsbeziehung sowie zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen, insbesondere der Lohn- und Gehaltsabrechnung des Auftraggebers und seiner Mitarbeiter und

b) dem Betrieb der Website über Dienstleister, ein.

(2) Die Bacher & Partner GmbH ist verpflichtet, im Rahmen ihrer Auftragsdurchführung die tatsächliche, wirtschaftliche und rechtliche Situation des Auftraggebers richtig und im notwendigen Umfang zu berücksichtigen. Dabei ist sie berechtigt, die von dem Auftraggeber genannten Tatsachen, insbesondere Zahlenangaben und überlassene Unterlagen, als richtig zu Grunde zu legen. Von Dritten oder von dem Auftraggeber gelieferte Daten werden nur auf Plausibilität überprüft. Die Bacher & Partner GmbH wird jedoch auf von ihr festgestellte Unrichtigkeiten hinweisen. Eine Überprüfung der Richtigkeit erfolgt nur, wenn hierzu ein gesonderter Auftrag erteilt wird.

(3) Soweit zur Interessenwahrnehmung des Auftraggebers erforderlich, ist die Bacher & Partner GmbH in Fällen drohender Fristversäumnisse und fehlender Abstimmungsmöglichkeit mit dem Auftraggeber zu fristwährenden Handlungen berechtigt und verpflichtet.

§ 3 Schweigepflicht / Datenschutz

(1) Die Bacher & Partner GmbH ist nach Maßgabe der Gesetze verpflichtet, über alle Tatsachen, die ihr im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit für den Auftraggeber bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren, ungeachtet, ob es sich dabei um den Auftraggeber selbst oder dessen Geschäftsverbindungen handelt, es sei denn, dass der Auftraggeber sie von dieser Schweigepflicht befreit.

(2) Die Bacher & Partner GmbH ist befugt, personenbezogene Daten im Rahmen der Zweckbestimmung und der Einwilligung des Auftraggebers zu verarbeiten und durch Dritte verarbeiten zu lassen.

(3) Der Auftraggeber der Bacher & Partner GmbH willigt ein, dass per E-Mail auftragsbezogene Informationen zugesandt werden können. Dem Auftraggeber ist bekannt, dass E-Mails virenanfällig sind und dass andere Internetteilnehmer vom Inhalt dieser E-Mail Kenntnis erlangen können. Es kann auch nicht sichergestellt werden, dass E-Mails tatsächlich von dem Absender stammen, der angegeben ist. Die vorgenannten Risiken können durch eine verschlüsselte E-Mail-Kommunikation minimiert werden. Soweit der Auftraggeber eine verschlüsselte E-Mail-Kommunikation wünscht, bedarf es hierzu der - ggf. kostenpflichtigen - Vereinbarung eines Verschlüsselungscodes mit der Bacher & Partner GmbH.

§ 4 Mitwirkung Dritter

Die Bacher & Partner GmbH ist berechtigt, zur Ausführung des Auftrags Angestellte und freie Mitarbeiter, datenverarbeitende Unternehmen sowie im Bedarfsfälle im Einvernehmen mit dem Auftraggeber sonstige fachkundige Dritte heranzuziehen.

Bei der Heranziehung von fachkundigen Dritten und datenverarbeitenden Unternehmen hat die Bacher & Partner GmbH dafür zu sorgen, dass diese zur Verschwiegenheit in gleichem Maße wie sie verpflichtet werden.

§ 5 Pflichten des Auftraggebers

(1) Der Auftraggeber ist verpflichtet, die Bacher & Partner GmbH nach Kräften zu unterstützen und in seiner Sphäre alle zur ordnungsgemäßen Auftragsausführung notwendigen Voraussetzungen zu schaffen. Der Auftraggeber verpflichtet sich, alle schriftlichen und mündlichen Mitteilungen der Bacher & Partner GmbH zur Kenntnis zu nehmen und bei Zweifelsfragen Rücksprache zu halten.

(2) Der Auftraggeber verpflichtet sich, die Arbeitsergebnisse der Bacher & Partner GmbH nur mit deren schriftlicher Einwilligung weiterzugeben, soweit sich nicht aus dem Auftragsinhalt die Einwilligung zur Weitergabe an einen bestimmten Dritten ergibt.

(3) Unterlässt der Auftraggeber eine ihm gebotene Mitwirkung oder kommt er mit der Annahme der von der Bacher & Partner GmbH angebotenen Leistung in Verzug, ist die Bacher & Partner GmbH berechtigt, eine angemessene Frist mit der Erklärung zu bestimmen, dass die Bacher & Partner GmbH die Fortsetzung des Vertrages nach Ablauf der Frist ablehnt. Nach erfolglosem Ablauf dieser Frist kann die Bacher & Partner GmbH den Vertrag fristlos kündigen. Unberührt bleibt der Anspruch von der Bacher & Partner GmbH auf Ersatz der durch den Verzug oder die unterbliebene Mitwirkungshandlung bei der Bacher & Partner GmbH entstandenen Mehraufwendungen sowie eines etwa verursachten Schadens. Dies gilt auch, wenn die Bacher & Partner GmbH von dem Kündigungsrecht keinen Gebrauch macht. Der Auftraggeber handelt auf eigene Rechnung im Sinne der Vorschriften des Geldwäschegesetzes (GWG). Er wird die Bacher & Partner GmbH im Bedarfsfälle über wirtschaftlich Berechtigte gemäß § 3 GWG informieren und auch ansonsten den Informationspflichten gemäß GWG nachkommen.

§ 6 Bemessung der Vergütung

(1) Die Vergütung für Tätigkeiten i. S. von § 33 StBerG bemisst sich nach der Vergütungsverordnung für Steuerberater, Steuerbevollmächtigte und Steuerberatungsgesellschaften (Steuerberatervergütungsverordnung - StBVV).

(2) Ist der Gegenstandswert einer Angelegenheit so niedrig, dass eine nach der StBVV anzusetzende Wertgebühr in keinem Verhältnis zu dem üblicherweise erforderlichen Zeitaufwand steht, so kann die Gebühr im Rahmen des § 4 Abs. 2 StBVV (Festsetzung eines Betrages) bis auf den Durchschnittsbetrag zwischen maximaler Wertgebühr und maximaler Zeitgebühr angehoben werden.

(3) Eine höhere oder eine niedrigere als die gesetzliche Vergütung kann in Textform vereinbart werden. Eine niedrigere als die gesetzliche Vergütung kann allein in außergerichtlichen Angelegenheiten vereinbart werden. Die niedrigere Vergütung muss in einem angemessenen Verhältnis zur Leistung, zur Verantwortung und zum Haftungsrisiko der Bacher & Partner GmbH stehen.

(4) Für Tätigkeiten, die in der StBVV keine Regelung erfahren, z. B. § 57 Abs. 3 Nr. 1, 2 und 3 StBerG, gilt die vereinbarte Vergütung, anderenfalls die übliche Vergütung (§ 612 Abs. 2 und § 632 Abs. 2 BGB).

(5) Die Bacher & Partner GmbH hat neben ihrer Gebühren- und Honorarforderung Anspruch auf Erstattung ihrer Auslagen; die Umsatzsteuer wird zusätzlich berechnet. Sie kann angemessene Vorschüsse auf Vergütung und Auslagenersatz verlangen und die Auslieferung ihrer Leistung von der vollen Befriedigung ihrer Ansprüche abhängig machen. Mehrere Auftraggeber haften als Gesamtschuldner.

(6) Endet der Auftrag vor seiner vollständigen Ausführung, so richtet sich der Vergütungsanspruch der Bacher & Partner GmbH nach dem Gesetz. Soweit im Einzelfall hiervon abgewichen werden soll, bedarf es einer schriftlichen Vereinbarung, die gesondert zu erstellen ist und dem Auftraggeber zusammen mit diesen Allgemeinen Mandatsbedingungen bei Vertragsabschluss ausgehändigt werden soll.

(7) Wird der Auftrag aus Gründen, die der Auftraggeber zu vertreten hat, vorzeitig beendet, so hat die Bacher & Partner GmbH Anspruch auf mindestens 50 v.H. der ihr für die Ausführung des gesamten Auftrags zustehenden Vergütung. Die Vertragsparteien haben die Möglichkeit, einen geringeren bzw. höheren Schaden nachzuweisen.

(8) Weitergehende Ansprüche der Bacher & Partner GmbH auf Schadensersatz bleiben unberührt.

(9) Eine Aufrechnung gegen Forderungen der Bacher & Partner GmbH (Vergütungen und Auslagen) ist nur bei unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.

§ 7 Mängelbeseitigung

(1) Der Auftraggeber hat Anspruch auf Beseitigung etwaiger Mängel binnen einer angemessenen Frist. Er muss, bevor ein Dritter mit der Mängelbeseitigung beauftragt wird, die Bacher & Partner GmbH zur Mängelbeseitigung auffordern. Der Anspruch muss unverzüglich schriftlich geltend gemacht werden.

Allgemeine Mandatsbedingungen der Bacher & Partner GmbH

Wirtschaftsprüfungsgesellschaft - Steuerberatungsgesellschaft

Am Rheindorfer Ufer 2 - 53117 Bonn

(2) Beseitigt die Bacher & Partner GmbH berechtigt geltend gemachte Mängel nicht innerhalb einer angemessenen Frist, schlägt die Nachbesserung fehl oder lehnt die Bacher & Partner GmbH die Mängelbeseitigung ab, so kann der Auftraggeber auf Kosten der Bacher & Partner GmbH die Mängel durch andere zur Hilfeleistung in Steuersachen Befugte beseitigen lassen bzw. nach seiner Wahl Herabsetzung der Vergütung oder Rückgängigmachung des Vertrages verlangen.

(3) Offenbare Unrichtigkeiten (z. B. Schreibfehler, Rechenfehler) können von der Bacher & Partner GmbH jederzeit auch Dritten gegenüber berichtet werden. Sonstige Mängel darf die Bacher & Partner GmbH Dritten gegenüber mit Einwilligung des Auftraggebers berichten.

Die Einwilligung ist nicht erforderlich, wenn berechtigte Interessen der Bacher & Partner GmbH oder ihrer Mitarbeiter die Interessen des Auftraggebers überwiegen. Unrichtigkeiten, die geeignet sind, in der beruflichen Leistung enthaltene Ergebnisse in Frage zu stellen, berechnen die Bacher & Partner GmbH in jedem Falle, sie auch gegenüber Dritten richtigzustellen oder die berufliche Leistung zurückzunehmen.

(4) Ansprüche nach § 7 Abs. 1 verjähren mit Ablauf von sechs Monaten, nachdem die Bacher & Partner GmbH die berufliche Leistung erbracht und der Auftraggeber sie abgenommen hat, spätestens mit Ablauf von sechs Monaten seit Vertragsbeendigung.

§ 8 Haftung

(1) Die Bacher & Partner GmbH haftet nur für eigenes Verschulden und Verschulden ihrer Mitarbeiter sowie für die Beachtung der verkehrüblichen Sorgfalt bei der Auswahl des von ihr eingeschalteten datenverarbeitenden Unternehmens, nicht jedoch für Verschulden eines im Einvernehmen mit dem Auftraggeber herangezogenen fachkundigen Dritten.

(2) Die Haftung der Bacher & Partner GmbH für Schadensersatzansprüche jeder Art, sei es als Einzel- oder als Gesamtschuldner, wird einvernehmlich auf 4.000.000,00 EURO für den einzelnen Schadensfall begrenzt (§ 67a StBerG). In dieser Höhe unterhält die Bacher & Partner GmbH eine Berufshaftpflichtversicherung. Unter „einzelner Schadensfall“ ist die Summe aller Schadensersatzansprüche des Anspruchsberechtigten zu verstehen, die sich aus ein und derselben Handlung - auch für mehrere aufeinanderfolgende Veranlagungszeiträume / Feststellungs- oder Veranlagungszeitpunkte - ergeben oder die von demselben Anspruchsberechtigten aus verschiedenen Handlungen gegen die Bacher & Partner GmbH oder ihre Mitarbeiter geltend gemacht werden, soweit zwischen diesen Handlungen ein rechtlicher oder wirtschaftlicher Zusammenhang besteht. Dies gilt auch für den Fall, dass eine Haftung gegenüber einer anderen Person als dem Auftraggeber begründet sein sollte.

(3) Eine weitergehende Haftung der Bacher & Partner GmbH bedarf einer gesonderten schriftlichen Vereinbarung. Sollte aus Sicht des Auftraggebers eine über 4.000.000,00 EURO hinausgehende Haftung abgesichert werden, so besteht für jeden Einzelfall die Möglichkeit einer Zusatzversicherung, die auf Wunsch und Kosten des Auftraggebers abgeschlossen werden kann. Durch schriftliche Vereinbarung kann die Haftung auch auf einen geringeren als den in § 8 Abs. 2 genannten Betrag begrenzt werden.

§ 9 Haftungsausschlüsse

(1) Mündliche Erklärungen und Auskünfte:

Die Erteilung mündlicher Auskünfte oder sonstige mündliche Erklärungen gehören nicht zu den vertraglichen Hauptleistungen der Bacher & Partner GmbH. Sie bergen die Gefahr einer nicht vollständigen mündlichen Darlegung des zu beurteilenden Sachverhalts sowie von Missverständnissen auf der Seite der Bacher & Partner GmbH bei der Aufnahme des Sachverhalts und auf der Seite des Auftraggebers bei dem Verständnis der Erklärung oder Auskunft in sich. Es wird deshalb vereinbart, dass die Bacher & Partner GmbH nur für ihre schriftlich erteilten Auskünfte und Erklärungen einzutreten hat und die Haftung für mündliche Erklärungen und Auskünfte der Bacher & Partner GmbH ausgeschlossen wird.

(2) Haftungsausschluss wegen Verletzung und Nichtbeachtung ausländischen Rechts:

Eine Haftung der Bacher & Partner GmbH wegen Verletzung oder Nichtbeachtung ausländischen Rechts ist ausgeschlossen. Der Ausschluss gilt nicht im Rahmen eines ausdrücklich übernommenen Auftrags, zu dessen Erledigung die Anwendung des ausländischen Rechts erforderlich und die Haftung der Bacher & Partner GmbH schriftlich auch auf Schäden wegen Verletzung oder Nichtbeachtung ausländischen Rechts ausgedehnt worden ist.

(3) Die Haftung der Bacher & Partner GmbH einem Dritten gegenüber ist ausgeschlossen.

§ 10 Verjährung von Schadensersatzansprüchen

(1) Der Anspruch des Auftraggebers auf Schadensersatz aus dem Vertragsverhältnis verjährt in drei Jahren von dem Zeitpunkt an, in dem der Anspruch entstanden ist.

(2) Erfüllt die Verletzung der vertraglichen Pflicht den Tatbestand der unerlaubten Handlung, verjährt der Anspruch auf Schadensersatz in drei Jahren von dem Zeitpunkt an, in dem der Anspruch entstanden ist.

(3) Der Anspruch des Auftraggebers verjährt ebenfalls, wenn er nicht innerhalb von sechs Monaten geltend gemacht wird, nachdem der Anspruchsberechtigte von dem Schaden, dem anspruchsbegründenden Ereignis und der Person des Verpflichteten Kenntnis erlangt hat. Der Anspruch auf Schadensersatz erlischt, wenn er nicht innerhalb einer Frist von sechs Monaten nach Erhalt der schriftlichen Ablehnung der Ersatzleistung durch die Bacher & Partner GmbH, ihrer Bevollmächtigten oder ihrer Haftpflichtversicherer gerichtlich geltend gemacht wurde.

(4) Ansprüche auf Schadensersatz wegen Mitwirkung Dritter verjähren mit Ablauf von sechs Monaten, nachdem die Bacher & Partner GmbH die berufliche Leistung erbracht und der Auftraggeber sie abgenommen hat, spätestens mit Ablauf von sechs Monaten seit Mandatsbeendigung.

§ 11 Informationen nach dem Verbraucherstreitbeilegungsgesetz

Es besteht keine Verpflichtung und keine Bereitschaft zur Teilnahme an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle.

§ 12 Kündigung des Auftragsverhältnisses

(1) Soweit nichts anderes vereinbart ist, kann das Vertragsverhältnis von dem Auftraggeber jederzeit gekündigt werden.

(2) Das Kündigungsrecht steht auch der Bacher & Partner GmbH zu, wobei eine Beendigung des Auftrags nicht zur Unzeit erfolgen darf, es sei denn, das für die Bearbeitung des übertragenen Auftrages notwendige Vertrauensverhältnis ist nachhaltig gestört.

(3) Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

§ 13 Aufbewahrung von Unterlagen / Zurückbehaltungsrecht

(1) Die Bacher & Partner GmbH bewahrt die im Zusammenhang mit der Erledigung eines Auftrages ihr übergebenen und von ihr selbst angefertigten Unterlagen sowie den über den Auftrag geführten Schriftwechsel 10 Jahre auf.

(2) Nach Befriedigung ihrer Ansprüche aus dem Auftrag hat die Bacher & Partner GmbH auf Verlangen des Auftraggebers alle Unterlagen herauszugeben, die sie aus Anlass ihrer Tätigkeit für den Auftrag von diesem oder für diesen erhalten hat. Dies gilt nicht für den Schriftwechsel zwischen der Bacher & Partner GmbH und dem Auftraggeber sowie für Schriftstücke, die der Auftraggeber bereits in der Urschrift oder Abschrift erhalten hat, sowie für die zu internen Zwecken von der Bacher & Partner GmbH gefertigten Arbeitspapiere / Abschriften.

(3) Die vorstehenden Regelungen gelten entsprechend, soweit sich die Bacher & Partner GmbH der elektronischen Datenverarbeitung bedient.

§ 14 Sonstiges

(1) Rechte aus dem Vertragsverhältnis mit der Bacher & Partner GmbH dürfen nur nach vorheriger schriftlicher Zustimmung abgetreten werden.

(2) Für alle vertraglichen Beziehungen, ihre Ausführung sowie die sich hieraus ergebenden Ansprüche der Parteien gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

(3) Soweit es sich bei dem Auftraggeber um einen Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen handelt, wird für sämtliche Streitigkeiten aus dem Auftragsverhältnis und seiner Ausführung Bonn als ausschließlicher Gerichtsstand vereinbart.