

**Bericht über die Prüfung  
der Jahresrechnung**

zum 31. Dezember 2023

**Ostasiatischer Verein e. V.**  
Bleichenbrücke 9, 20354 Hamburg



HBBN GmbH

Wirtschaftsprüfungsgesellschaft  
Steuerberatungsgesellschaft

## Inhaltsverzeichnis

	Seite
<b>I. Auftrag und Auftragsdurchführung</b>	1
<b>II. Grundlagen des Vereins</b>	1
1. Rechtliche Grundlagen des Vereins	1
1.1 Allgemeines	1
1.2 Zweck des Vereins	2
1.3 Organe des Vereins	2
2. Wirtschaftliche Verhältnisse des Vereins	4
3. Mitarbeiter und betriebliche Altersversorgung	4
4. Steuerliche Grundlagen des Vereins	5
<b>III. Rechnungswesen</b>	5
<b>IV. Jahresrechnung zum 31. Dezember 2023</b>	6
<b>V. Schlussbemerkung und Bestätigungsvermerk</b>	7
<b>VI. Erläuterungsteil</b>	8
<b>VII. Anlagen</b>	15

Anlage 1: Vermögensübersicht zum 31. Dezember 2023

Anlage 2: Aufwands- und Ertragsrechnung für die Zeit vom 1. Januar bis 31. Dezember 2023

Anlage 3: Allgemeine Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüferinnen, Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften

## **I. Auftrag und Auftragsdurchführung**

Der Auftrag zur Prüfung der Jahresrechnung 2023 des

### **Ostasiatischen Vereins e.V.**

Bleichenbrücke 9, 20354 Hamburg

- nachstehend kurz "Verein" genannt -

wurde unserer Gesellschaft durch das geschäftsführende Vorstandsmitglied des Vereins erteilt. Die Prüfung erfolgte im November 2024.

Der Durchführung der Prüfung lagen die als Anlage 3 beigefügten Allgemeinen Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüferinnen, Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften vom 1. Januar 2024 zugrunde, die auch für unsere Verantwortung im Verhältnis zu Dritten gelten.

Bei der Durchführung der Prüfung haben wir die Grundsätze ordnungsmäßiger Durchführung von Jahresabschlussprüfungen beachtet. Die Prüfungshandlungen waren darauf gerichtet, eine Beurteilung der Gesetz- und Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung zu ermöglichen. Sie wurden nach Art und Umfang unter Berücksichtigung der wirtschaftlichen Bedeutung der Prüfungsgebiete und der Organisation des Rechnungswesens ausgewählt.

Feststellungen nach anderen Gesichtspunkten und besondere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung von Unregelmäßigkeiten, die Prüfung von Art und Umfang des Versicherungsschutzes sowie die Beachtung der Bestimmungen des Außenwirtschafts- und des Zollgesetzes fielen nicht unter den erteilten Auftrag. Wir haben bei unseren Prüfungen keinen Anlass gefunden, Unregelmäßigkeiten bzw. einen mangelnden Versicherungsschutz und die Nichtbeachtung von Bestimmungen des Außenwirtschafts- und des Zollgesetzes zu vermuten.

Auf die Beachtung steuerlicher Vorschriften bezog sich die Prüfung nur insoweit, als diese unmittelbar mit der Jahresrechnung zusammenhängen. Nicht Gegenstand des Prüfungsauftrages war die Prüfung der Beachtung der Vorschriften des § 5 KStG, § 3 GewStG und der §§ 51 ff. AO, welche die Voraussetzungen der Gemeinnützigkeit betreffen.

Erforderliche Auskünfte und Nachweise wurden uns bereitwillig von Herrn Mickan und Frau Kriens-Ouya für das Rechnungswesen erteilt. Die allgemein übliche Vollständigkeitserklärung der geschäftsführenden Vorstandsmitglieder Frau Almut Rößner und Herrn Daniel Marek (Stellvertreter) befindet sich bei unseren Akten.

## **II. Grundlagen des Vereins**

### **1. Rechtliche Grundlagen des Vereins**

#### **1.1 Allgemeines**

Die Satzung wurde zuletzt am 24. November 2023 von der Mitgliederversammlung mit Wirkung ab dem 24. November 2024 geändert. Die letzte Eintragung ins Vereinsregister des Amtsgerichts Hamburg erfolgte am 17. April 2024.

Der Verein führt den Namen "Ostasiatischer Verein e. V.".

Ordentliche Mitglieder können alle natürlichen und juristischen in- und ausländischen Personen sein, die an der Förderung der Beziehungen zu den Ländern des Tätigkeitsbereiches des Vereins interessiert sind.

Sitz des Vereins ist Hamburg.

Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

Der Tätigkeitsbereich des Vereins ist auf Ost-, Südost- und Südasien sowie Australien, Neuseeland und die Länder des Südpazifiks einschließlich Papua-Neuguinea ausgerichtet.

## **1.2 Zweck des Vereins**

"Zweck des Vereins ist die Förderung internationaler Gesinnung, der Toleranz auf allen Gebieten der Kultur und des Völkerverständigungsgedanken sowie der Entwicklungszusammenarbeit. Der Verein fasst die an seinem Tätigkeitsbereich interessierten Personen, Firmen und Organisationen zusammen. Er fördert Belange der Allgemeinheit auf materiellem, geistigem und humanitärem Gebiet, die sich zwischen der Bundesrepublik Deutschland und seinem Tätigkeitsbereich ergeben. Dies trifft besonders zu auf die Verständigung der Völker, die Entwicklung der wirtschaftlichen und kulturellen Verhältnisse innerhalb der einzelnen Gebiete und zwischen denselben, die Handelsförderung der Entwicklungsländer sowie die zur Verbesserung des wechselseitigen Verstehens erforderliche Information und Ausbildung auf den Gebieten der Sprache, der Rechts- und Wirtschaftsverhältnisse und der Kulturen." (Auszug aus der Satzung in der ab dem 24. November 2023 geltenden Fassung).

Der Verein verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.

## **1.3 Organe des Vereins**

Organe des Vereins sind

- a. das Präsidium
- b. der Vorstand
- c. der Beirat
- d. die Mitgliederversammlung

#### Zu a. Präsidium

Dem Präsidium gehörten zum 31. Dezember 2023 folgende Damen und Herren an:

Dr. Arnd Nenstiel  
Prof. Dr. Clas Neumann  
C. Michael Illies  
Dr. Dirk Lorenz-Meyer  
Stefan Messer  
Dr. Philipp Meyer  
Dr. Thai Lai Pham  
Jens Rübbert  
Dirk Sängler  
Dr. Michael Schleef  
Prof. Dr.-Ing. Axel Stepken  
Dr. Sabine Stricker-Kellerer  
Dr. Christian Vollmer

#### Zu b. Vorstand

Der Vorstand besteht aus mindestens 15 Mitgliedern, die von der Mitgliederversammlung aus den ordentlichen und sonstigen Mitgliedern für die Dauer von drei Jahren persönlich gewählt werden. Die Wiederwahl ist zulässig.

als Vorsitzender: Dr. Arnd Nenstiel  
als Stellvertreter: Prof. Dr. Clas Neumann  
als Schatzmeister: C. Michael Illies

Der Vorsitzende, die stellvertretenden Vorsitzenden und der Schatzmeister bilden zusammen mit mindestens 4 weiteren Vorstandsmitgliedern das Präsidium, dem der Vorstand einen Teil seiner Aufgaben übertragen kann. Das Präsidium bestellt einen oder mehrere Geschäftsführer, darüber hinaus ist das Präsidium berechtigt den oder die Geschäftsführer abzuwählen.

Der Vorstand im Sinne des § 26 BGB - gesetzliche Vertretung - setzt sich gemäß Satzung aus dem Vorsitzenden, dem Schatzmeister und etwaigen geschäftsführenden Vorstandsmitgliedern zusammen. Geschäftsführende alleinvertretungsberechtigte Vorstandsmitglieder sind Frau Almut Rößner und Herr Daniel Marek (Stellvertreter).

#### Zu c. Beirat

Der Beirat besteht aus mindestens weiteren 15 Damen und Herren. Er berät und unterstützt den Vorstand bei seiner Arbeit. Der Beirat wird vom Vorstand für die Dauer seiner Amtsperiode berufen. Die Wiederberufung ist zulässig. Der Beirat tagt nur in Gemeinschaft mit dem Vorstand.

#### Zu d. Mitgliederversammlung

Eine ordentliche Mitgliederversammlung findet mindestens einmal im Jahr statt. Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 24. November 2024 hat uns vorgelegen.

Die Mitgliederversammlung kann gem. Satzung auf Beschluss des Präsidiums als Präsenzveranstaltung, als Online-Versammlung oder als Mischform beider vorgenannter Varianten abgehalten werden.

Die von uns geprüfte und mit einem uneingeschränkten Bestätigungsvermerk versehene Jahresrechnung zum 31. Dezember 2022 wurde auf dieser Mitgliederversammlung erläutert und genehmigt. Dem Vorstand wurde einstimmig Entlastung erteilt.

### **2. Wirtschaftliche Verhältnisse des Vereins**

Die wesentliche Aufgabe des Vereins besteht in der Betreuung der Mitglieder. Daneben werden Projekte und Veranstaltungen durchgeführt, sowie sich an Veranstaltungen anderer Organisationen beteiligt.

Die Hauptveranstaltungen sind das Ostasiatische Liebesmahl, die OAV-Jahrestagung, die zusammen mit dem kleinen Liebesmahl durchgeführt werden.

Der Asien-Pazifik-Ausschuss, an dem der OAV als einer der fünf Trägerverbände (neben DIHK, BDI, Bankenverband und BGA) beteiligt ist, konnte seine Arbeit in den bilateralen Gremien im Berichtsjahr fortsetzen. Der OAV ist in die organisatorische und inhaltliche Betreuung der APA-Gremien eingebunden. Einzelne OAV-Vorstandsmitglieder sind gleichzeitig Sprecher von APA-Gremien.

### **3. Mitarbeiter und betriebliche Altersversorgung**

Zum 31. Dezember 2023 beschäftigte der OAV 17 Mitarbeiter (Vollzeit- und Teilzeitmitarbeiter). Im Laufe des Geschäftsjahres waren immer wieder auch Praktikanten beschäftigt.

Verpflichtungen aus betrieblicher Altersversorgung bestehen gegenüber der Witwe eines ehemaligen geschäftsführenden Vorstandsmitgliedes. Dieser Pensionsverpflichtung liegt eine Zusage zugrunde, die vor dem 1. Januar 1987 erteilt wurde.

#### **4. Steuerliche Grundlagen des Vereins**

Das Finanzamt Hamburg-Nord hat in den Jahren 2019 - März 2022 eine Betriebsprüfung für die Veranlagungsjahre 2014 - 2016 durchgeführt. Insbesondere wurde geprüft, ob die Voraussetzungen für die Steuerbefreiung nach § 5 Abs. 1 Nr. 9 KStG als gemeinnützige Vereinigung vorliegen.

Mit Prüfungsbericht vom 9. März 2022 hat das Finanzamt festgestellt, dass bei der Förderung von wirtschaftlichen Interessen der Mitglieder es grundsätzlich an Selbstlosigkeit und damit an der ausschließlichen und unmittelbaren Förderung der Allgemeinheit fehlt.

Die tatsächliche Geschäftsführung dient damit nicht ausschließlich und unmittelbar gemeinnützigen Zwecken. Die Steuerbegünstigung nach §5 (1) Nr. 9 KStG und nach §3 Nr. 6 GewStG ist nach Prüfung nicht mehr zu gewähren.

Von den Aktivitäten des Vereins, insbesondere aber von den wirtschaftspolitischen Aktivitäten profitieren auch Unternehmen mit wirtschaftlichen Interessen im Asia-Pazifik-Raum, die keine Vereinsmitglieder sind. Damit kommt die Tätigkeit des Vereins allen Unternehmen mit vorgenannten Geschäftsbeziehungen zugute. Nach seiner tatsächlichen Betätigung kann der Verein als Länderverein und damit als Wirtschaftsverband eingestuft werden. Der Verein wird nach Prüfung aufgrund seiner tatsächlichen Betätigung als Berufsverband eingeordnet und ist damit gem. § 5 Abs. 1 Nr. 5 KStG von der Körperschaftsteuer befreit.

Der unterhaltene wirtschaftliche Geschäftsbetrieb betrifft im Wesentlichen sonstige Veranstaltungen, daneben die Umlagen für das große und das kleine Liebesmahl und Anzeigenerlöse.

Der wirtschaftliche Geschäftsbetrieb ist steuerpflichtig gemäß §§ 14 und 64 Abgabenordnung. Der Freibetrag nach § 24 Satz 1 KStG und § 11 Abs. 1 Nr. 2 GewStG wurde – nach den uns vorgelegten Unterlagen – im Berichtsjahr nicht überschritten.

#### **III. Rechnungswesen**

Grundlage der Prüfung war das Rechnungswesen des Vereins.

Die Buchung der Geschäftsvorfälle erfolgte im Berichtsjahr über einen PC unter Einsatz des Buchhaltungsprogramms Rechnungswesen pro der Datev e.G. Die Buchungen des Berichtsjahres 2023 wurden in zahlreichen Stichproben an Hand der Belege geprüft. Buchführung und Belegwesen entsprechen den gesetzlichen Vorschriften.

Unsere Prüfung ging aus von der durch uns geprüften Vermögensübersicht zum 31. Dezember 2022. Von dem richtigen und vollständigen Vortrag der Zahlen dieser Vermögensübersicht zum 1. Januar 2023 haben wir uns überzeugt.

Von der Ordnungsmäßigkeit des Buchführungssystems und dessen ordnungsmäßiger Handhabung haben wir uns überzeugt.

#### **IV. Jahresrechnung zum 31. Dezember 2023**

Die Jahresrechnung zum 31. Dezember 2023 wurde unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften und der Satzung in Anlehnung an die §§ 266 und 275 HGB aufgestellt.

Die Vermögens- und Schuldposten wurden ordnungsgemäß nachgewiesen. Die Wertansätze der Vermögens- und Schuldposten wurden ordnungsgemäß ermittelt. Am Abschlussstichtag bestehende Risiken, soweit sie bis zur Aufstellung der Jahresrechnung erkennbar waren, wurden durch Bilanzierung ausreichender Rückstellungen berücksichtigt.

Die Jahresrechnung vermittelt ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Vereins.

Die einzelnen Posten der Jahresrechnung sind im Erläuterungsteil besprochen.

Die Vermögens- und Finanzlage des Vereins ist aus den Posten der Vermögensübersicht zum 31. Dezember 2023 ersichtlich. Auf weitergehende Erläuterungen wird verzichtet.



## V. Schlussbemerkung und Bestätigungsvermerk

Nach dem abschließenden Ergebnis unserer Prüfung sind gegen die Buchführung und die Jahresrechnung keine Beanstandungen zu erheben, die zu einer Einschränkung des Bestätigungsvermerks führen müssten.

Die Geschäftsführung erteilte sämtliche verlangten Aufklärungen und Nachweise und bestätigte die Vollständigkeit von Buchführung und Jahresrechnung in der allgemein üblichen schriftlichen Erklärung.

Daher erteilen wir unseren uneingeschränkten Bestätigungsvermerk wie folgt:

Die Buchführung, die Vermögensübersicht und die Jahresrechnung des Ostasiatischer Verein e.V., Hamburg, zum 31. Dezember 2023 entsprechen nach unserer pflichtgemäßen Prüfung den Grundsätzen einer ordnungsmäßigen Rechnungslegung.

Hamburg, 19. November 2024

HBBN GmbH  
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft  
Steuerberatungsgesellschaft

Jürgen Munstermann  
Wirtschaftsprüfer



**VI. Erläuterungsteil****Aufgliederung und Erläuterungen zu den Posten der Vermögensübersicht****Anlagevermögen****Immaterielle Vermögensgegenstände****gewerbliche  
Schutzrechte und ähnliche  
Rechte und Werte sowie  
Lizenzen an solchen  
Rechten und Werten**

	<b>EUR</b>	<b>3.216,00</b>
(31.12.2022: EUR		7.076,00)

**EDV-Software, entgelt. erworben**

## Entwicklung zu Restbuchwerten

	Euro	Euro
Stand zum 01.01.2023	7.076,00	10.936,00
Zugang	0,00	0,00
Abgang	0,00	0,00
Abschreibungen	-3.860,00	-3.860,00
Stand zum 31.12.2023	3.216,00	7.076,00

Es handelt sich hierbei um Aufwendungen für das Mitgliederportal.

**Sachanlagen****Betriebs- und  
Geschäftsausstattung**

	<b>EUR</b>	<b>5.181,00</b>
(31.12.2022: EUR		10.942,00)

## Entwicklung zu Restbuchwerten

	Euro	Euro
Stand zum 01.01.2023	10.942,00	16.780,00
Zugang	891,00	3.688,20
Abgang	0,00	0,00
Abschreibungen	-6.652,00	-9.526,20
Stand zum 31.12.2023	5.181,00	10.942,00

Die Abschreibung erfolgt linear über die betriebsgewöhnliche Nutzungsdauer (in der Regel zwischen 3 bis 5 Jahren).

**Finanzanlagen****Beteiligungen**

	<u>EUR</u>	<u>0,51</u>
(31.12.2022: EUR		0,51)

	<u>EUR</u>
ursprüngliche Anschaffungskosten	1.022,58
kumulierte Abschreibungen	<u>1.022,07</u>
Restbuchwert	<u>0,51</u>

Der Verein hat in 1994 eine Beteiligung an der Asien-Pazifik-Institut für Management GmbH, Hamburg, mit einem Geschäftsanteil von nom. DM 2.000,00 an dem DM 50.000,00 betragenden Stammkapital erworben. Aufgrund der in den Vorjahren eingetretenen Verluste, die zu einer weitgehenden Aufzehrung des Stammkapitals führten, wurde die Beteiligung in 1996 auf einen Erinnerungswert von DM 1,00 abgeschrieben.

Der in 1998 gefasste Liquidationsbeschluss wurde mit Gesellschafterbeschluss aufgehoben. Die Gesellschaft wird daher weitergeführt. Die Gesellschaft hat ihren Geschäftsbetrieb bisher ohne wirtschaftlichen Erfolg aufgenommen. Eine Wertzuschreibung ist somit nicht vorzunehmen.

**Umlaufvermögen****Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände****Forderungen aus Lieferungen und Leistungen**

	<u>EUR</u>	<u>384.736,86</u>
(31.12.2022: EUR		239.326,30)
31.12.2023		31.12.2022
<u>EUR</u>		<u>EUR</u>
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	421.440,48	288.029,92
Einzelwertberichtigungen	<u>-36.703,62</u>	<u>-48.703,62</u>
	<u><b>384.736,86</b></u>	<u>239.326,30</u>

Die Einzelwertberichtigung berücksichtigt im Wesentlichen Forderungen aus 2020 und älter, bei denen mit einem Ausgleich nicht mehr zu rechnen ist.

**sonstige Vermögensgegenstände**

	<u>EUR</u>	<u>5.680,58</u>
(31.12.2022: EUR		4.393,84)

**Kassenbestand, Guthaben bei Kreditinstituten**

	<b>EUR</b>	<b>416.160,32</b>
	(31.12.2022: EUR	663.465,72)
	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Unicredit AG	396.521,96	401.165,08
Kasse Sri Lanka	19.205,30	0,00
Devisenkasse	306,92	350,13
Hauptkasse	126,14	758,24
Unicredit AG Mitgliedsbeiträge	<u>0,00</u>	<u>261.192,27</u>
	<b><u>416.160,32</u></b>	<b><u>663.465,72</u></b>

Zu: Kassenbestand

Der ausgewiesene Bestand der Kasse stimmt mit dem Kassenbericht vom Dezember 2023 und dem Kassenaufnahmeprotokoll vom 31. Dezember 2023 überein. Die in Fremdwährungen geführte Devisenkasse wurde zu dem jeweils geltenden Stichtagskurs umgerechnet.

Zu: Guthaben bei Kreditinstituten

Die ausgewiesenen Salden sind durch Bankkontoauszüge der betreffenden Kreditinstitute zum Bilanzstichtag nachgewiesen.

**Eigenkapital****Gewinnrücklagen****freie Rücklagen**

**EUR 515.344,54**  
(31.12.2022: EUR 436.416,48)

	EUR	EUR
Stand zum 01.01.2023	436.416,48	539.830,68
Entnahme	0,00	-103.414,20
Zuführung	78.928,06	0,00
Stand zum 31.12.2023	<u>515.344,54</u>	<u>436.416,48</u>

**gebundene Rücklagen**

**EUR 7.506,00**  
(31.12.2022: EUR 18.018,00)

	EUR	EUR
Stand zum 01.01.2023	18.018,00	27.716,00
Entnahme	-10.512,00	-13.386,20
Einstellung	0,00	3.688,20
Stand zum 31.12.2023	<u>7.506,00</u>	<u>18.018,00</u>

Die Rücklage wurde in Höhe der Abschreibungen des Geschäftsjahres aufgelöst. Es erfolgte eine Einstellung in Höhe der Neuzugänge abzüglich der Abgänge (Restbuchwerte) des Geschäftsjahres zum Anlagevermögen.

**Rückstellungen****Rückstellungen für Pensionen und ähnliche Verpflichtungen**

**EUR 16.500,00**  
(31.12.2022: EUR 17.700,00)

	01.01.2023 EUR	Verbrauch EUR	Auflösung EUR	Zuführung EUR	31.12.2023 EUR
Pensionsrückstellungen	17.700,00	0,00	1.200,00	0,00	16.500,00
	<u>17.700,00</u>	<u>0,00</u>	<u>1.200,00</u>	<u>0,00</u>	<u>16.500,00</u>

**sonstige Rückstellungen**

**EUR 111.783,34**  
(31.12.2022: EUR 129.400,00)

	01.01.2023	Verbrauch/ Auflösung	Zuführung	31.12.2023
	EUR	EUR	EUR	EUR
Berufsgenossenschafts- beiträge	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Steuerberatungskosten	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00
Prüfung	5.400,00	5.400,00	7.000,00	7.000,00
Veranstaltungen	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
Instandhaltung Büro	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Kontaktstelle Mongolei	85.000,00	10.504,34	0,00	74.495,66
ausstehender Urlaub	13.000,00	13.000,00	14.253,48	14.253,48
Bonus MA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Reisekosten Vietnam	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Sonstiges	0,00	0,00	4034,20	4.034,20
	<b>129.400,00</b>	<b>51.904,34</b>	<b>34.287,68</b>	<b>111.783,34</b>

**Verbindlichkeiten****Verbindlichkeiten aus  
Lieferungen und Leistungen**

**EUR 10.061,83**  
(31.12.2022: EUR 0,00)

	31.12.2023	31.12.2022
	EUR	EUR
Verbindlichkeiten aus Lieferungen+Leist.	10.061,83	0,00
	<b>10.061,83</b>	<b>0,00</b>

**sonstige Verbindlichkeiten**

**EUR 155.077,57**  
(31.12.2022: EUR 230.930,54)

	31.12.2023	31.12.2022
	EUR	EUR
Mittelanforderung Kontaktstelle Mongolei	53.495,85	0,00
Projekt KVP Sri Lanka	38.048,17	154.310,81
Umsatzsteuer laufendes Jahr	23.950,97	16.730,61
Verbindlichk. Lohn- und Kirchensteuer	20.834,88	16.290,57
Verbindlichkeiten soziale Sicherheit	3.305,89	16.544,12
Kreditorische Debitoren	200,00	1.730,00
Umsatzsteuer frühere Jahre	-348,54	1.745,46
Sonstige	15.590,35	23.578,97
	<b>155.077,57</b>	<b>230.930,54</b>

**Rechnungsabgrenzungsposten**

**EUR 0,00**  
(31.12.2022: EUR 100.439,35)

Im Vorjahr wurden bereits eingegangene Zahlungen für die Jubiläumsveranstaltung "100. Liebesmahl" ausgewiesen .

**Umsatzerlöse**

(2022: **EUR 1.101.426,65**  
EUR 938.005,20)

2023  
EUR

Mitgliedsbeiträge Firmen und Einzelmitglieder  
Projekte und Veranstaltungen

830.325,00  
271.101,65

**1.101.426,65**

Projekte und Veranstaltungen

Veranstaltungen  
Projekte  
Publikationen

218.217,99  
47.083,66  
5.800,00

**271.101,65**

**sonstige betriebliche Erträge**

(2022: **EUR 142.822,64**  
EUR 114.673,22)

2023  
EUR

Asien-Pazifik-Ausschuss  
Erträge aus der Herabsetzung von Einzelwertberichtigungen auf Forderungen  
Mieteinnahmen  
Übrige Erträge

115.253,18  
12.000,00  
7.500,00  
8.069,46

**142.822,64**

**Materialaufwand****Aufwendungen für bezogene Leistungen**

(2022: **EUR 113.996,37**  
EUR 57.774,79)

2023  
EUR

Kontaktstelle Mongolei  
Veranstaltungen  
Herausgabe Insight Asia Pacific

65.618,53  
47.035,63  
1.342,21

**113.996,37**

**Personalaufwand****Löhne und Gehälter**

(2022: **EUR 640.418,88**  
EUR 715.018,76)

2023  
EUR

Gehälter  
Erstattung Lohnfortzahlung

670.097,02  
-29.678,14

**640.418,88**

**soziale Abgaben und  
Aufwendungen für  
Altersversorgung und  
für Unterstützung**

(2022: **EUR 148.695,11**  
EUR 148.576,56)

2023  
EUR

Gesetzlich soziale Aufwendungen	138.330,87
Pensionszahlungen	7.266,14
Beiträge zur Berufsgenossenschaft	<u>3.098,10</u>
	<b><u>148.695,11</u></b>

**Abschreibungen**
**auf immaterielle Vermögens-  
gegenstände des Anlage-  
vermögens und Sachanlagen**

(2022: **EUR 10.512,00**  
EUR 13.386,20)

2023  
EUR

Abschreibungen immaterielle VermG	3.860,00
Abschreibungen auf Betriebs- und Geschäftsausstattung	5.761,00
Sofortabschreibung GWG	<u>891,00</u>
	<b><u>10.512,00</u></b>

**sonstige betriebliche  
Aufwendungen**

(2022: **EUR 262.210,87**  
EUR 231.034,31)

2023  
EUR

Büromiete und Mietnebenkosten	82.938,15
Telekommunikation und Internet	71.296,12
Reisekosten	36.908,81
Fremdarbeiten	23.185,00
Rechts- und Beratungskosten	12.181,08
Buchführungs- und Prüfungskosten	7.000,00
Nebenkosten des Geldverkehrs	1.313,58
Sonstige Kosten	<u>27.388,13</u>
	<b><u>262.210,87</u></b>



## **VII. Anlagen**

Anlage 1: Vermögensübersicht zum 31. Dezember 2023

Anlage 2: Aufwands- und Ertragsrechnung für die Zeit vom 1. Januar bis 31. Dezember 2023

Anlage 3: Allgemeine Auftragsbedingungen für Wirtschaftsprüferinnen, Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften

**VERMÖGENSÜBERSICHT** zum 31. Dezember 2023  
Ostasiatischer Verein e. V., Hamburg

**AKTIVA**

**PASSIVA**

	EUR	31.12.2023 EUR	31.12.2022 EUR		EUR	31.12.2023 EUR	31.12.2022 EUR
<b>A. Anlagevermögen</b>				<b>A. Eigenkapital</b>			
I. Immaterielle Vermögensgegenstände				Gewinnrücklagen			
gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten		3.216,00	7.076,00	1. gebundene Rücklagen	7.506,00		18.018,00
				2. freie Rücklagen	<u>515.344,54</u>	522.850,54	<u>436.416,48</u>
							454.434,48
II. Sachanlagen				<b>B. Rückstellungen</b>			
Betriebs- und Geschäftsaus- stattung		5.181,00	10.942,00	1. Rückstellungen für Pensionen und ähnliche Verpflichtungen	16.500,00		17.700,00
				2. sonstige Rückstellungen	<u>111.783,34</u>	128.283,34	<u>129.400,00</u>
							147.100,00
III. Finanzanlagen				<b>C. Verbindlichkeiten</b>			
Beteiligungen		0,51	0,51	1. Verbindlichkeiten aus Liefe- rungen und Leistungen	10.061,83		0,00
<b>B. Umlaufvermögen</b>				2. sonstige Verbindlichkeiten	<u>155.077,57</u>	165.139,40	<u>230.930,54</u>
I. Forderungen und sonstige Ver- mögensgegenstände							230.930,54
1. Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	384.736,86		239.326,30	<b>D. Rechnungsabgrenzungsposten</b>		0,00	100.439,35
2. sonstige Vermögensgegenstände	<u>5.680,58</u>		<u>4.393,84</u>				
		390.417,44	243.720,14				
II. Kassenbestand, Guthaben bei Kre- ditinstituten		416.160,32	663.465,72				
<b>C. Rechnungsabgrenzungsposten</b>		1.298,01	7.700,00				
		816.273,28	932.904,37			816.273,28	932.904,37

AUFWANDS- UND ERTRAGSLAGE für die Zeit  
vom 1. Januar bis 31. Dezember 2023  
Ostasiatischer Verein e. V., Hamburg

	2023	2022
	EUR	EUR
1. Beiträge	830.325,00	791.472,70
2. Projekte und Veranstaltungen	271.101,65	146.532,50
3. sonstige betriebliche Erträge	142.822,64	114.673,22
	1.244.249,29	1.052.678,42
4. Materialaufwand		
Aufwendungen für bezogene Leistungen	113.996,37	57.774,79
5. Personalaufwand		
a. Löhne und Gehälter	640.418,88	715.018,76
b. soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung	148.695,11	148.576,56
	789.113,99	863.595,32
6. Abschreibungen		
Abschreibungen immaterielle VermG	3.860,00	3.860,00
Abschreibungen auf Sachanlagen	6.652,00	9.526,20
	10.512,00	13.386,20
7. sonstige betriebliche Aufwendungen	262.210,87	231.034,31
8. Jahresfehlbetrag/Jahresüberschuss	68.416,06	-113.112,20
9. Einstellung in die freien Rücklagen	-78.928,06	0,00
10. Entnahme aus den freien Rücklagen	0,00	103.414,20
11. Einstellung in die gebundenen Rücklagen	0,00	-3.688,20
12. Entnahme aus den gebundenen Rücklagen	10.512,00	13.386,20
	0,00	0,00

Ostasiatischer Verein e. V.

Dr. Arnd Nenstiel  
Vorsitzender des Vorstandes

Almut Rößner  
Geschäftsführendes Vorstandsmitglied

Die Buchführung, die Vermögensübersicht und die Jahresrechnung des Ostasiatischer Verein e.V., Hamburg, zum 31. Dezember 2023 entsprechen nach unserer pflichtgemäßen Prüfung den Grundsätzen einer ordnungsmäßigen Rechnungslegung.

Hamburg, 19.11.2024

HBBN GmbH  
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft  
Steuerberatungsgesellschaft



Jürgen Munstermann  
Wirtschaftsprüfer



# Allgemeine Auftragsbedingungen

## für Wirtschaftsprüferinnen, Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften

vom 1. Januar 2024

### 1. Geltungsbereich

- (1) Die Auftragsbedingungen gelten für Verträge zwischen Wirtschaftsprüferinnen, Wirtschaftsprüfern oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaften (im Nachstehenden zusammenfassend „Wirtschaftsprüfer“ genannt) und ihren Auftraggebern über Prüfungen, Steuerberatung, Beratungen in wirtschaftlichen Angelegenheiten und sonstige Aufträge, soweit nicht etwas anderes ausdrücklich in Textform vereinbart oder gesetzlich zwingend vorgeschrieben ist.
- (2) Dritte können nur dann Ansprüche aus dem Vertrag zwischen Wirtschaftsprüfer und Auftraggeber herleiten, wenn dies vereinbart ist oder sich aus zwingenden gesetzlichen Regelungen ergibt. Im Hinblick auf solche Ansprüche gelten diese Auftragsbedingungen auch diesen Dritten gegenüber. Einreden und Einwendungen aus dem Vertragsverhältnis mit dem Auftraggeber stehen dem Wirtschaftsprüfer auch gegenüber Dritten zu.

### 2. Umfang und Ausführung des Auftrags

- (1) Gegenstand des Auftrags ist die vereinbarte Leistung, nicht ein bestimmter wirtschaftlicher Erfolg. Der Auftrag wird nach den Grundsätzen ordnungsmäßiger Berufsausübung ausgeführt. Der Wirtschaftsprüfer übernimmt im Zusammenhang mit seinen Leistungen keine Aufgaben der Geschäftsführung. Der Wirtschaftsprüfer ist für die Nutzung oder Umsetzung der Ergebnisse seiner Leistungen nicht verantwortlich. Der Wirtschaftsprüfer ist berechtigt, sich zur Durchführung des Auftrags sachverständiger Personen zu bedienen.
- (2) Die Berücksichtigung ausländischen Rechts bedarf – außer bei betriebswirtschaftlichen Prüfungen – der ausdrücklichen Vereinbarung in Textform.
- (3) Ändert sich die Sach- oder Rechtslage nach Abgabe der abschließenden beruflichen Äußerung, so ist der Wirtschaftsprüfer nicht verpflichtet, den Auftraggeber auf Änderungen oder sich daraus ergebende Folgen hinzuweisen.

### 3. Mitwirkungspflichten des Auftraggebers

- (1) Der Auftraggeber hat dafür zu sorgen, dass dem Wirtschaftsprüfer alle für die Ausführung des Auftrags notwendigen Unterlagen und weiteren Informationen rechtzeitig übermittelt werden und ihm von allen Vorgängen und Umständen Kenntnis gegeben wird, die für die Ausführung des Auftrags von Bedeutung sein können. Dies gilt auch für die Unterlagen und weiteren Informationen, Vorgänge und Umstände, die erst während der Tätigkeit des Wirtschaftsprüfers bekannt werden. Der Auftraggeber wird dem Wirtschaftsprüfer geeignete Auskunftspersonen benennen.
- (2) Auf Verlangen des Wirtschaftsprüfers hat der Auftraggeber die Vollständigkeit der vorgelegten Unterlagen und der weiteren Informationen sowie der gegebenen Auskünfte und Erklärungen in einer vom Wirtschaftsprüfer formulierten Erklärung in gesetzlicher Schriftform oder einer sonstigen vom Wirtschaftsprüfer bestimmten Form zu bestätigen.

### 4. Sicherung der Unabhängigkeit

- (1) Der Auftraggeber hat alles zu unterlassen, was die Unabhängigkeit der Mitarbeiter des Wirtschaftsprüfers gefährdet. Dies gilt für die Dauer des Auftragsverhältnisses insbesondere für Angebote auf Anstellung oder Übernahme von Organfunktionen und für Angebote, Aufträge auf eigene Rechnung zu übernehmen.
- (2) Sollte die Durchführung des Auftrags die Unabhängigkeit des Wirtschaftsprüfers, die der mit ihm verbundenen Unternehmen, seiner Netzwerkunternehmen oder solcher mit ihm assoziierten Unternehmen, auf die die Unabhängigkeitsvorschriften in gleicher Weise Anwendung finden wie auf den Wirtschaftsprüfer, in anderen Auftragsverhältnissen beeinträchtigen, ist der Wirtschaftsprüfer zur außerordentlichen Kündigung des Auftrags berechtigt.

### 5. Berichterstattung und mündliche Auskünfte

Soweit der Wirtschaftsprüfer Ergebnisse im Rahmen der Bearbeitung des Auftrags in gesetzlicher Schriftform oder Textform darzustellen hat, ist allein diese Darstellung maßgebend. Entwürfe solcher Darstellungen sind

unverbindlich. Sofern nicht anders gesetzlich vorgesehen oder vertraglich vereinbart, sind mündliche Erklärungen und Auskünfte des Wirtschaftsprüfers nur dann verbindlich, wenn sie in Textform bestätigt werden. Erklärungen und Auskünfte des Wirtschaftsprüfers außerhalb des erteilten Auftrags sind stets unverbindlich.

### 6. Weitergabe einer beruflichen Äußerung des Wirtschaftsprüfers

- (1) Die Weitergabe beruflicher Äußerungen des Wirtschaftsprüfers (Arbeitsergebnisse oder Auszüge von Arbeitsergebnissen – sei es im Entwurf oder in der Endfassung) oder die Information über das Tätigwerden des Wirtschaftsprüfers für den Auftraggeber an einen Dritten bedarf der in Textform erteilten Zustimmung des Wirtschaftsprüfers, es sei denn, der Auftraggeber ist zur Weitergabe oder Information aufgrund eines Gesetzes oder einer behördlichen Anordnung verpflichtet.
- (2) Die Verwendung beruflicher Äußerungen des Wirtschaftsprüfers und die Information über das Tätigwerden des Wirtschaftsprüfers für den Auftraggeber zu Werbezwecken durch den Auftraggeber sind unzulässig.

### 7. Mängelbeseitigung

- (1) Bei etwaigen Mängeln hat der Auftraggeber Anspruch auf Nacherfüllung durch den Wirtschaftsprüfer. Nur bei Fehlschlägen, Unterlassen bzw. unberechtigter Verweigerung, Unzumutbarkeit oder Unmöglichkeit der Nacherfüllung kann er die Vergütung mindern oder vom Vertrag zurücktreten; ist der Auftrag nicht von einem Verbraucher erteilt worden, so kann der Auftraggeber wegen eines Mangels nur dann vom Vertrag zurücktreten, wenn die erbrachte Leistung wegen Fehlschlagens, Unterlassung, Unzumutbarkeit oder Unmöglichkeit der Nacherfüllung für ihn ohne Interesse ist. Soweit darüber hinaus Schadensersatzansprüche bestehen, gilt Nr. 9.
- (2) Ein Nacherfüllungsanspruch aus Abs. 1 muss vom Auftraggeber unverzüglich in Textform geltend gemacht werden. Nacherfüllungsansprüche nach Abs. 1, die nicht auf einer vorsätzlichen Handlung beruhen, verjähren nach Ablauf eines Jahres ab dem gesetzlichen Verjährungsbeginn.
- (3) Offenbare Unrichtigkeiten, wie z.B. Schreibfehler, Rechenfehler und formelle Mängel, die in einer beruflichen Äußerung (Bericht, Gutachten und dgl.) des Wirtschaftsprüfers enthalten sind, können jederzeit vom Wirtschaftsprüfer auch Dritten gegenüber berichtigt werden. Unrichtigkeiten, die geeignet sind, in der beruflichen Äußerung des Wirtschaftsprüfers enthaltene Ergebnisse infrage zu stellen, berechtigen diesen, die Äußerung auch Dritten gegenüber zurückzunehmen. In den vorgenannten Fällen ist der Auftraggeber vom Wirtschaftsprüfer tunlichst vorher zu hören.

### 8. Schweigepflicht gegenüber Dritten, Datenschutz

- (1) Der Wirtschaftsprüfer ist nach Maßgabe der Gesetze (§ 323 Abs. 1 HGB, § 43 WPO, § 203 StGB) verpflichtet, über Tatsachen und Umstände, die ihm bei seiner Berufstätigkeit anvertraut oder bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren, es sei denn, dass der Auftraggeber ihn von dieser Schweigepflicht entbindet.
- (2) Der Wirtschaftsprüfer wird bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten die nationalen und europarechtlichen Regelungen zum Datenschutz beachten.

### 9. Haftung

- (1) Für gesetzlich vorgeschriebene Leistungen des Wirtschaftsprüfers, insbesondere Prüfungen, gelten die jeweils anzuwendenden gesetzlichen Haftungsbeschränkungen, insbesondere die Haftungsbeschränkung des § 323 Abs. 2 HGB.
- (2) Sofern weder eine gesetzliche Haftungsbeschränkung Anwendung findet noch eine einzelvertragliche Haftungsbeschränkung besteht, ist der Anspruch des Auftraggebers aus dem zwischen ihm und dem Wirtschaftsprüfer bestehenden Vertragsverhältnis auf Ersatz eines fahrlässig verursachten Schadens, mit Ausnahme von Schäden aus der Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit sowie von Schäden, die eine Ersatzpflicht des Herstellers nach § 1 ProdHaftG begründen, gemäß § 54a Abs. 1 Nr. 2 WPO auf 4 Mio. € beschränkt. Gleiches gilt für Ansprüche, die Dritte aus oder im Zusammenhang mit dem Vertragsverhältnis gegenüber dem Wirtschaftsprüfer geltend machen.

(3) Leiten mehrere Anspruchsteller aus dem mit dem Wirtschaftsprüfer bestehenden Vertragsverhältnis Ansprüche aus einer fahrlässigen Pflichtverletzung des Wirtschaftsprüfers her, gilt der in Abs. 2 genannte Höchstbetrag für die betreffenden Ansprüche aller Anspruchsteller insgesamt.

(4) Der Höchstbetrag nach Abs. 2 bezieht sich auf einen einzelnen Schadensfall. Ein einzelner Schadensfall ist auch bezüglich eines aus mehreren Pflichtverletzungen stammenden einheitlichen Schadens gegeben. Der einzelne Schadensfall umfasst sämtliche Folgen einer Pflichtverletzung ohne Rücksicht darauf, ob Schäden in einem oder in mehreren aufeinanderfolgenden Jahren entstanden sind. Dabei gilt mehrfaches auf gleicher oder gleichartiger Fehlerquelle beruhendes Tun oder Unterlassen als einheitliche Pflichtverletzung, wenn die betreffenden Angelegenheiten miteinander in rechtlichem oder wirtschaftlichem Zusammenhang stehen. In diesem Fall kann der Wirtschaftsprüfer nur bis zur Höhe von 5 Mio. € in Anspruch genommen werden.

(5) Ein Schadensersatzanspruch erlischt, wenn nicht innerhalb von sechs Monaten nach der in Textform erklärten Ablehnung der Ersatzleistung Klage erhoben wird und der Auftraggeber auf diese Folge hingewiesen wurde. Dies gilt nicht für Schadensersatzansprüche, die auf vorsätzliches Verhalten zurückzuführen sind, sowie bei einer schuldhaften Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit sowie bei Schäden, die eine Ersatzpflicht des Herstellers nach § 1 ProdHaftG begründen. Das Recht, die Einrede der Verjährung geltend zu machen, bleibt unberührt.

(6) § 323 HGB bleibt von den Regelungen in Abs. 2 bis 5 unberührt.

## 10. Ergänzende Bestimmungen für Prüfungsaufträge

(1) Ändert der Auftraggeber nachträglich den durch den Wirtschaftsprüfer geprüften und mit einem Bestätigungsvermerk versehenen Abschluss oder Lagebericht, darf er diesen Bestätigungsvermerk nicht weiterverwenden.

Hat der Wirtschaftsprüfer einen Bestätigungsvermerk nicht erteilt, so ist ein Hinweis auf die durch den Wirtschaftsprüfer durchgeführte Prüfung im Lagebericht oder an anderer für die Öffentlichkeit bestimmter Stelle nur mit in gesetzlicher Schriftform erteilter Einwilligung des Wirtschaftsprüfers und mit dem von ihm genehmigten Wortlaut zulässig.

(2) Widerruft der Wirtschaftsprüfer den Bestätigungsvermerk, so darf der Bestätigungsvermerk nicht weiterverwendet werden. Hat der Auftraggeber den Bestätigungsvermerk bereits verwendet, so hat er auf Verlangen des Wirtschaftsprüfers den Widerruf bekanntzugeben.

(3) Der Auftraggeber hat Anspruch auf fünf Berichtsausfertigungen. Weitere Ausfertigungen werden besonders in Rechnung gestellt.

## 11. Ergänzende Bestimmungen für Hilfeleistung in Steuersachen

(1) Der Wirtschaftsprüfer ist berechtigt, sowohl bei der Beratung in steuerlichen Einzelfragen als auch im Falle der Dauerberatung die vom Auftraggeber genannten Tatsachen, insbesondere Zahlenangaben, als richtig und vollständig zugrunde zu legen; dies gilt auch für Buchführungsaufträge. Er hat jedoch den Auftraggeber auf von ihm festgestellte wesentliche Unrichtigkeiten hinzuweisen.

(2) Der Steuerberatungsauftrag umfasst nicht die zur Wahrung von Fristen erforderlichen Handlungen, es sei denn, dass der Wirtschaftsprüfer hierzu ausdrücklich den Auftrag übernommen hat. In diesem Fall hat der Auftraggeber dem Wirtschaftsprüfer alle für die Wahrung von Fristen wesentlichen Unterlagen, insbesondere Steuerbescheide, so rechtzeitig vorzulegen, dass dem Wirtschaftsprüfer eine angemessene Bearbeitungszeit zur Verfügung steht.

(3) Mangels einer anderweitigen Vereinbarung in Textform umfasst die laufende Steuerberatung folgende, in die Vertragsdauer fallenden Tätigkeiten:

- Ausarbeitung und elektronische Übermittlung der Jahressteuererklärungen, einschließlich E-Bilanzen, für die Einkommensteuer, Körperschaftsteuer und Gewerbesteuer, und zwar auf Grund der vom Auftraggeber vorzulegenden Jahresabschlüsse und sonstiger für die Besteuerung erforderlichen Aufstellungen und Nachweise
- Nachprüfung von Steuerbescheiden zu den unter a) genannten Steuern
- Verhandlungen mit den Finanzbehörden im Zusammenhang mit den unter a) und b) genannten Erklärungen und Bescheiden
- Mitwirkung bei Betriebsprüfungen und Auswertung der Ergebnisse von Betriebsprüfungen hinsichtlich der unter a) genannten Steuern
- Mitwirkung in Einspruchs- und Beschwerdeverfahren hinsichtlich der unter a) genannten Steuern.

Der Wirtschaftsprüfer berücksichtigt bei den vorgenannten Aufgaben die wesentliche veröffentlichte Rechtsprechung und Verwaltungsauffassung.

(4) Erhält der Wirtschaftsprüfer für die laufende Steuerberatung ein Pauschalhonorar, so sind mangels anderweitiger Vereinbarungen in Textform die unter Abs. 3 Buchst. d) und e) genannten Tätigkeiten gesondert zu honorieren.

(5) Sofern der Wirtschaftsprüfer auch Steuerberater ist und die Steuerberatervergütungsverordnung für die Bemessung der Vergütung anzuwenden ist, kann eine höhere oder niedrigere als die gesetzliche Vergütung in Textform vereinbart werden.

(6) Die Bearbeitung besonderer Einzelfragen der Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer und Einheitsbewertung sowie aller Fragen der Umsatzsteuer, Lohnsteuer, sonstigen Steuern und Abgaben erfolgt auf Grund eines besonderen Auftrags. Dies gilt auch für

- die Bearbeitung einmalig anfallender Steuerangelegenheiten, z.B. auf dem Gebiet der Erbschaftsteuer und Grunderwerbsteuer,
- die Mitwirkung und Vertretung in Verfahren vor den Gerichten der Finanz- und der Verwaltungsgerichtsbarkeit sowie in Steuerstrafsachen,
- die beratende und gutachtliche Tätigkeit im Zusammenhang mit Umwandlungen, Kapitalerhöhung und -herabsetzung, Sanierung, Eintritt und Ausscheiden eines Gesellschafters, Betriebsveräußerung, Liquidation und dergleichen und
- die Unterstützung bei der Erfüllung von Anzeige- und Dokumentationspflichten.

(7) Soweit auch die Ausarbeitung der Umsatzsteuerjahreserklärung als zusätzliche Tätigkeit übernommen wird, gehört dazu nicht die Überprüfung etwaiger besonderer buchmäßiger Voraussetzungen sowie die Frage, ob alle in Betracht kommenden umsatzsteuerrechtlichen Vergünstigungen wahrgenommen worden sind. Eine Gewähr für die vollständige Erfassung der Unterlagen zur Geltendmachung des Vorsteuerabzugs wird nicht übernommen.

## 12. Elektronische Kommunikation

Die Kommunikation zwischen dem Wirtschaftsprüfer und dem Auftraggeber kann auch per E-Mail erfolgen. Soweit der Auftraggeber eine Kommunikation per E-Mail nicht wünscht oder besondere Sicherheitsanforderungen stellt, wie etwa die Verschlüsselung von E-Mails, wird der Auftraggeber den Wirtschaftsprüfer entsprechend in Textform informieren.

## 13. Vergütung

(1) Der Wirtschaftsprüfer hat neben seiner Gebühren- oder Honorarforderung Anspruch auf Erstattung seiner Auslagen; die Umsatzsteuer wird zusätzlich berechnet. Er kann angemessene Vorschüsse auf Vergütung und Auslagenersatz verlangen und die Auslieferung seiner Leistung von der vollen Befriedigung seiner Ansprüche abhängig machen. Mehrere Auftraggeber haften als Gesamtschuldner.

(2) Ist der Auftraggeber kein Verbraucher, so ist eine Aufrechnung gegen Forderungen des Wirtschaftsprüfers auf Vergütung und Auslagenersatz nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.

## 14. Streitschlichtungen

Der Wirtschaftsprüfer ist nicht bereit, an Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle im Sinne des § 2 des Verbraucherstreitbeilegungsgesetzes teilzunehmen.

## 15. Anzuwendendes Recht

Für den Auftrag, seine Durchführung und die sich hieraus ergebenden Ansprüche gilt nur deutsches Recht.